

# LEXMARK<sup>TM</sup>

## 4800 Series




Juni 2007

[www.lexmark.com](http://www.lexmark.com)

---

## Sicherheitshinweise

Verwenden Sie nur das mit dem Produkt gelieferte Netzteil und Stromkabel oder vom Hersteller dafür zugelassene Ersatzteile. Schließen Sie das Netzkabel an eine Steckdose an, die sich in der Nähe des Geräts befindet und leicht zugänglich ist.

 **VORSICHT:** Das Netzkabel darf nicht verbogen, eingeklemmt oder gequetscht werden. Außerdem dürfen keine schweren Gegenstände darauf platziert werden. Setzen Sie das Kabel keinen Scheuerungen und keiner anderweitigen Belastung aus. Klemmen Sie das Netzkabel nicht zwischen Gegenstände wie z. B. Möbel oder Wände. Wird das Netzkabel nicht ordnungsgemäß verwendet, besteht Feuer- und Stromschlaggefahr. Prüfen Sie das Netzkabel regelmäßig auf Anzeichen fehlerhafter Anwendung. Ziehen Sie den Netzstecker aus der Steckdose, bevor Sie das Netzkabel überprüfen.

Lassen Sie alle Wartungs- und Reparaturarbeiten, die nicht in der Benutzerdokumentation beschrieben sind, ausschließlich von einem ausgebildeten Servicemitarbeiter durchführen.

Dieses Produkt wurde zur Verwendung mit spezifischen Lexmark Komponenten unter Einhaltung strenger globaler Sicherheitsrichtlinien entwickelt, getestet und freigegeben. Die Sicherheitsfunktionen einiger Teile sind nicht immer offensichtlich. Lexmark ist nicht für die Verwendung anderer Ersatzteile verantwortlich.

 **VORSICHT:** Schließen Sie während eines Gewitters weder das Gerät noch irgendeine Kabel an (Netzkabel, Telefonkabel usw.).

**BEWAHREN SIE DIESE ANWEISUNGEN AUF.**

# Inhalt

---

<b>Sicherheitshinweise.....</b>	<b>2</b>
<b>Einführung.....</b>	<b>13</b>
Anzeigen von Informationen zum Drucker.....	13
Drahtlosnetzwerk - Kompatibilität.....	16
<b>Einrichten des Druckers.....</b>	<b>17</b>
Überprüfen des Verpackungsinhalts.....	17
Die Teile des Druckers.....	18
Eigenständige Einrichtung.....	20
Druckersoftware.....	25
Informationen zum Bedienfeld.....	28
Verwenden des Bedienfelds.....	28
Navigieren in den Menüs des Bedienfelds .....	29
Speichern der Einstellungen.....	30
Installieren der Druckersoftware.....	31
Was bedeuten die Wi-Fi-Anzeigen?.....	31
Aktivieren/Deaktivieren der Stimm benachrichtigung beim Drucken.....	32
Sicherheitsinformationen.....	32
<b>Netzwerk.....</b>	<b>33</b>
Allgemeine Vernetzung.....	33
Netzwerkübersicht .....	33
Häufige Heimnetzwerk konfigurationen.....	33
Welche Informationen benötige ich und wo finde ich sie?.....	35
Suchen der MAC-Adresse.....	35
Drucken einer Netzwerkeinrichtungsseite .....	36
Freigabe eines Druckers in einer Windows-Umgebung .....	36
Suchen eines Druckers/Druckservers in einem Remote-Subnetz.....	37
Drahtlosnetzwerk.....	37
Suchen von IP-Adressen.....	37
Zuweisen einer IP-Adresse .....	38
Konfigurieren der IP-Adresse .....	38
Suchen der Signalstärke .....	38
Installieren des Druckers im Netzwerk .....	38
Freigeben des Druckers im Netzwerk .....	39
Konfigurieren von Netzwerkdruckern .....	40
Typen von Drahtlosnetzwerken.....	40
Tipps für die Verwendung von Netzwerkadaptern.....	41
Erweiterte Drahtloseinrichtung.....	41

Erstellen eines Ad-Hoc-Drahtlosnetzwerks mithilfe von Windows .....	41
Hinzufügen eines Druckers zu einem vorhandenen Ad-Hoc-Drahtlosnetzwerk mithilfe von Windows.....	43
<b>Einlegen von Papier und Originaldokumenten.....</b>	<b>44</b>
Einlegen von Papier.....	44
Verwenden des automatischen Papiersortensors.....	44
Einlegen von Umschlägen.....	45
Einlegen von Etiketten.....	45
Einlegen von Grußkarten, Karteikarten, Fotokarten und Postkarten.....	45
Einlegen von Folien.....	46
Einlegen von Transferpapier.....	46
Einlegen von Papier benutzerdefinierten Formats.....	46
Einlegen von Bannerpapier.....	47
Legen des Originaldokuments auf das Scannerglas.....	47
Verwenden des Untermenüs "Papiersteuerung".....	48
<b>Drucken.....</b>	<b>49</b>
Drucken grundlegender Dokumente.....	49
Drucken von Dokumenten .....	49
Drucken einer Webseite .....	49
Drucken von Fotos oder Bildern von einer Webseite .....	50
Drucken mehrerer Kopien eines Dokuments.....	50
Sortieren von Kopien .....	51
Drucken in umgekehrter Seitenfolge (letzte Seite zuerst) .....	51
Drucken mehrerer Seiten auf einem Blatt (Mehrseitendruck) .....	51
Anhalten von Druckaufträgen .....	52
Abbrechen von Druckaufträgen.....	52
Menü mit den Optionen zum Drucken von Dateien.....	52
Drucken von Dokumenten von einem Wechseldatenträger .....	53
Drucken von Dokumentdateien von einer Speicherkarte oder einem Flash-Laufwerk .....	53
Drucken spezieller Dokumente.....	54
Auswählen von kompatiblen Spezialpapiersorten .....	54
Bedrucken von Umschlägen.....	54
Drucken von Grußkarten, Karteikarten, Fotokarten oder Postkarten .....	54
Drucken eines Dokument als Poster .....	55
Drucken von Bildern als Poster .....	55
Drucken von Broschüren.....	56
Zusammenstellen einer Broschüre.....	56
Drucken auf Papier im benutzerdefinierten Format.....	57
Bedrucken von Transferpapier zum Aufbügeln .....	57
Drucken von Folien.....	57
Drucken eines Banners .....	57
Beidseitiges Bedrucken von Papier.....	58

Informationen zur Funktion zum beidseitigen Drucken .....	58
Automatisches beidseitiges Bedrucken von Papier.....	59
Manuelles beidseitiges Bedrucken von Papier.....	60
Ändern der Druckereinstellungen.....	60
Speichern und Löschen von Druckereinstellungen .....	60
Verwenden des Untermenüs "Drucker-Standardereinstellungen ändern".....	61
Zurücksetzen der Druckersoftware auf die Werkereinstellungen .....	61
Zurücksetzen des Druckers auf die Werkereinstellungen.....	61

## **Arbeiten mit Fotos.....63**

Verwenden von empfohlenem Papier.....	63
Aufrufen und Verwalten von Fotos.....	63
Informationen zum Menü "Fotokartenmodus" .....	63
Drucken von Fotos von einer PictBridge-fähigen Digitalkamera .....	64
Einlegen eines Flash-Laufwerks.....	65
Einsetzen einer Speicherkarte.....	66
Informationen zum Menü "PictBridge-Standarddruckereinstellungen" .....	67
Übertragen von Fotos von einem Speichermedium auf den Computer mittels Bedienfeld .....	67
Übertragen aller Fotos von einer Speicherkarte mit dem Computer .....	68
Übertragen von ausgewählten Fotos von einer Speicherkarte mit dem Computer .....	68
Übertragen ausgewählter Fotos von einer CD oder einem Flash-Laufwerk mit dem Computer .....	69
Übertragen aller Fotos von einer CD oder einem Flash-Laufwerk mit dem Computer.....	69
Übertragen von Fotos von einer Speicherkarte auf ein Flash-Laufwerk .....	70
Ändern der Einstellungen für temporäre Dateien in Lexmark Productivity Studio.....	70
Ändern der Einstellungen für durchsuchte Ordner in Lexmark Productivity Studio.....	71
Ändern der Einstellungen für die Bibliothek in Lexmark Productivity Studio .....	71
Ändern der Übertragungseinstellungen von Lexmark Productivity Studio .....	71
Bearbeiten von Fotos.....	71
Zuschneiden eines Fotos .....	71
Bearbeiten von Fotos mithilfe des Bedienfelds .....	72
Drehen eines Fotos .....	73
Ändern der Auflösung/des Formats von einem Foto .....	73
Anwenden der automatischen Bearbeitung mit einem Klick bei einem Foto.....	73
Reduzierung des Rote-Augen-Effekts bei einem Foto .....	74
Ändern der Schärfe eines Fotos.....	74
Verbessern eines Fotos.....	74
Ändern des Farbtons / der Sättigung eines Fotos .....	74
Ändern des Gammawerts eines Fotos oder Bilds .....	75
Entfernen der Flecken auf einem Foto .....	75
Ändern der Helligkeit/des Kontrasts eines Fotos.....	75
Anwenden eines Farbeffekts auf ein Foto .....	76
Ändern der Belichtungseinstellung eines Fotos .....	76
Entfernen von Wellenmustern bei gescannten Fotos, Zeitschriften oder Zeitungen .....	76
Drucken von Fotos.....	77
Drucken von Fotos von einer CD oder einem Wechseldatenträger mithilfe des Computers .....	77
Anzeigen/Drucken von Fotos in Productivity Studio.....	77

Drucken von Fotopaketen .....	78
Erstellen von Fotogrußkarten .....	78
Anzeigen einer Fotodiashow auf dem Bedienfelddisplay .....	79
Drucken eines Fotos oder ausgewählter Fotos .....	79
Drucken aller Fotos von einem Speichergerät .....	80
Drucken von Fotos auf einem Speichermedium mit dem Korrekturbogen .....	80
Drucken von Fotos mit DPOF von einer Digitalkamera aus .....	81
Erstellen und Anzeigen einer Diashow .....	82
<b>Kopieren.....</b>	<b>83</b>
Erstellen von Kopien.....	83
Erstellen einer Farb- oder Schwarzweißkopie.....	83
Kopieren von Fotos.....	83
Kopieren eines Fotos mithilfe des Computers.....	84
Vergrößern oder Verkleinern von Bildern.....	85
Anpassen der Kopierqualität.....	85
Anpassen der Helligkeit der Kopie.....	86
Sortieren von Kopien mithilfe des Bedienfelds.....	86
Wiederholen eines Bildes auf einer Seite.....	87
Kopieren auf beiden Seiten des Papiers (beidseitiges Drucken).....	87
Kopieren mehrerer Seiten auf ein Blatt (Mehrseitendruck).....	88
Ändern der standardmäßigen Kopiereinstellungen.....	89
Verwenden des Menüs "Kopiermodus" .....	89
<b>Scannen.....</b>	<b>91</b>
Scannen von Dokumenten.....	91
Scannen eines Dokuments mithilfe des Computers.....	91
Scannen von Text zur Bearbeitung.....	92
Scannen von Bildern zur Bearbeitung.....	92
Scannen in "Arbeiten mit Dokumenten und Fotos".....	92
Erstellen eines Farb- oder Schwarzweißscans.....	93
Gleichzeitiges Scannen mehrerer Fotos mithilfe des Computers.....	93
Erstellen einer PDF aus einem gescannten Dokument.....	94
Abbrechen von Scanaufträgen.....	94
Anpassen der Scaneinstellungen mit dem Computer.....	94
Erläuterungen zum Menü "Scanmodus" .....	95
Scannen auf einen Computer über ein Netzwerk mithilfe des Bedienfelds.....	96
Speichern gescannter Bilder auf dem Computer.....	97
Ändern der Scaneinstellungen von Lexmark Productivity Studio.....	97
Ändern der standardmäßigen Scaneinstellungen.....	98
Hinzufügen einer Datei zu einer E-Mail-Nachricht.....	98

Hinzufügen eines neuen gescannten Bilds zu einer E-Mail-Nachricht.....	99
Scannen von Dokumenten oder Bildern zum Senden per E-Mail.....	99
Ändern der Einstellungen für den E-Mail-Bildschirm in Lexmark Productivity Studio.....	100
<b>Faxen.....</b>	<b>101</b>
Automatisches Empfangen einer Faxnachricht.....	101
Senden einer Faxnachricht mithilfe der Software.....	101
<b>Wartung des Druckers.....</b>	<b>102</b>
Einsetzen der Tintenpatronen.....	102
Entfernen einer aufgebrauchten Tintenpatrone.....	104
Nachfüllen der Tintenpatronen.....	104
Verwendung von Lexmark Tintenpatronen.....	104
Ausrichten der Tintenpatronen.....	105
Reinigen der Patronendüsen.....	105
Reinigen der Patronendüsen und -kontakte.....	105
Umgang mit den Tintenpatronen.....	106
Reinigen des Scannerglases.....	107
Reinigen des Druckers (außen).....	107
Bestellen von Zubehör.....	107
Bestellen von Tintenpatronen.....	107
Bestellen von Papier und anderem Zubehör .....	108
<b>Fehlersuche.....</b>	<b>110</b>
Fehlersuche bei der Einrichtung.....	110
Auf dem Display wird die falsche Sprache angezeigt.....	110
Ein/Aus-Taste leuchtet nicht.....	111
Software kann nicht installiert werden .....	111
Seite wird nicht gedruckt .....	112
Informationen zu Warnstufen .....	113
Entfernen und erneutes Installieren der Software .....	114
Aktivieren des USB-Anschlusses .....	114
Beheben von Kommunikationsproblemen des Druckers.....	115
Fehlersuche bei der Drahtloseinrichtung.....	115
Wie finde ich den Sicherheitstyp meines Netzwerks heraus? .....	115
Prüfen Sie die Sicherheitsschlüssel. ....	115
Drucker ist korrekt konfiguriert, kann im Netzwerk aber nicht angezeigt werden.....	116
Drahtlosnetzwerkdrucker druckt nicht .....	116
Wi-Fi-Anzeige leuchtet nicht.....	117
Wi-Fi-Anzeige blinkt während der Installation orange .....	118
Wi-Fi-Anzeige leuchtet orange .....	120
Drahtlosdrucker funktioniert nicht mehr.....	121
Netzwerkdrucker wird während der Installation in der Druckerauswahlliste angezeigt .....	122

Drucker kann keine Verbindung zum Drahtlosnetzwerk herstellen .....	123
Das Dienstprogramm für die Drahtloseinrichtung kann während der Installation nicht mit dem Drucker kommunizieren (nur in Windows) .....	124
Überprüfen des Netzwerknamens (nur Windows) .....	125
Anpingen des Zugriffspunkts .....	125
Anpingen des Druckers .....	126
Ausführen des Dienstprogramms zur Drahtloseinrichtung (nur Windows) .....	127
Ändern der Drahtloseinstellungen nach der Installation .....	127
Zurücksetzen eines internen Drahtlosdruckservers auf die Werkseinstellungen .....	127
Überprüfen der Druckeranschlüsse (nur Windows) .....	127
Fehlersuche beim Drucken .....	128
Bei Verwendung einer PictBridge-fähigen Digitalkamera wird ein Foto des Formats 10 x 15 cm (4 x 6 Zoll) unvollständig gedruckt .....	128
Verbessern der Druckqualität .....	129
Schlechte Qualität bei Texten und Grafiken .....	129
Schlechte Qualität an den Seitenrändern .....	130
Geringe Druckgeschwindigkeit .....	131
Dokumente oder Fotos werden unvollständig gedruckt .....	132
Foto ist verschmiert oder verkratzt .....	132
Überprüfen der Tintenpatronen .....	132
Tintenfüllstand anscheinend falsch .....	133
Tintenfüllstände scheinen zu schnell zu sinken .....	133
Ausgedruckte Seite ist leer oder fehlerhaft .....	133
Unerwartete Zeichen werden gedruckt oder Zeichen fehlen .....	134
Farben des Ausdrucks sind blass oder weichen von den Farben auf dem Bildschirm ab .....	134
Glanzfoliapapier oder Transparentfolien kleben zusammen .....	135
Seite wird mit unterschiedlichen Schriften gedruckt .....	135
Ausdruck ist zu dunkel oder verwischt .....	135
Gedruckte Zeichen sind unförmig oder werden nicht parallel zum linken Seitenrand gedruckt .....	135
Ausdruck weist abwechselnd helle und dunkle Streifen auf .....	136
Folien oder Fotos enthalten weiße Streifen .....	136
Vertikale gerade Linien sind nicht glatt .....	137
In Grafiken oder auf schwarzen Flächen sind weiße Linien zu sehen .....	137
Überprüfen des Druckerstatus .....	138
Einstellungen werden nicht gespeichert .....	138
Überprüfen der Druckerbereitschaft .....	139
Überprüfen der Spooleinstellungen zum Drucken von Bannern .....	139
Beheben von Problemen mit den Schriften .....	140
Drucker druckt gerade einen anderen Druckauftrag .....	140
Status "Bereit" oder "Druckvorgang wird ausgeführt" wird angezeigt .....	140
Drucken einer Testseite .....	141
Testseite wird nicht gedruckt .....	141
Externer Druckserver funktioniert nicht .....	142
Duplexeinheit funktioniert nicht ordnungsgemäß .....	142
Entfernen eines externen Druckservers .....	142
Kabel ist nicht angeschlossen, locker oder beschädigt .....	143
Der Drucker ist zwar angeschlossen, druckt aber nicht .....	143



Drucker versucht, die Datei zu drucken.....	143
Drucken von Dokumenten auf einer Speicherkarte oder einem Flash-Laufwerk nicht möglich .....	144
Drucken von Digitalkamera über PictBridge nicht möglich.....	144
Drucker kann nicht mittels Peer-to-Peer-Netzwerk mit dem Computer kommunizieren .....	145
Der Drucker kann nicht mit dem Computer kommunizieren.....	146
Probleme beim Kopieren, Scannen oder Faxen.....	146
Falscher Drucker ist angeschlossen.....	147
Aktualisieren der Druckersoftware.....	147
Bidirektionale Kommunikation ist nicht eingerichtet .....	147
Schlechte Qualität oder fehlerhafte Ausgabe .....	148
Überprüfen der Anschlusseinstellung.....	148
<b>Fehlersuche bei Papierstaus und Papierzuführungsfehlern.....</b>	<b>148</b>
Beseitigen und Vermeiden von Papierstaus.....	148
Papierstau im Drucker.....	148
Papierstau an der Papierstütze .....	149
Falscher Einzug von Papier oder Sondermedien.....	149
Drucker zieht kein Papier, keine Umschläge oder Sondermedien ein .....	150
Stau bei Bannerpapier.....	150
Papierstau weiterhin vorhanden.....	151
Papierstau in der Duplexeinheit.....	151
<b>Fehlersuche bei Speicherkarten.....</b>	<b>152</b>
Einsetzen der Speicherkarte nicht möglich .....	152
Keine Aktivität nach Einsetzen einer Speicherkarte .....	152
Fotos von einer Speicherkarte werden über ein Drahtlosnetzwerk nicht übermittelt.....	153
<b>Fehlerbehebung beim Kopieren.....</b>	<b>154</b>
Kopiergerät reagiert nicht .....	154
Scannereinheit lässt sich nicht schließen.....	154
Schlechte Kopierqualität.....	154
Kopiertes Objekt stimmt nicht mit dem Original überein.....	155
Dokumente oder Fotos werden unvollständig kopiert .....	156
<b>Fehlerbehebung beim Scannen.....</b>	<b>156</b>
Scanner reagiert nicht .....	156
Der Scanvorgang war nicht erfolgreich .....	157
Scanvorgang nimmt zu viel Zeit in Anspruch oder der Computer reagiert nicht mehr .....	157
Schlechte Scanbildqualität .....	157
Dokumente oder Fotos werden unvollständig gescannt.....	158
Scannen auf einen Computer über ein Netzwerk nicht möglich.....	158
<b>Fehlermeldungen auf dem Display des Druckers.....</b>	<b>159</b>
Ausrichtungsfehler.....	159
Patronenfehler (1102, 1203, 1204 oder 120F) .....	159
Wenig schwarze Tinte/Wenig Farbtinte/Wenig Fototinte.....	160
Beseitigen von Staus beim Patronenträger.....	160
Abdeckung ist offen .....	160
Fehler 1104 .....	160
Ungültiges Gerät.....	161
Patronenfehler links/Patronenfehler rechts .....	161

Patronenfehler links/Patronenfehler rechts .....	161
Fehlen der linken Patrone/Fehlen der rechten Patrone.....	161
Speicherfehler .....	162
Keine Bilder wurden ausgewählt .....	162
Kein Foto- oder Papierformat wurde ausgewählt .....	162
Kein Korrekturbogen erkannt.....	162
Keine Informationen zum Korrekturbogen.....	162
Es wurden keine gültigen Fotobilddateien erkannt.....	162
Es kann jeweils nur eine Fotoverbesserung gewählt werden.....	163
Es kann jeweils nur eine Auswahl für Foto/Format getroffen werden .....	163
Papier stimmt nicht überein .....	163
Papierstau .....	163
Kein Papier .....	163
Papier- oder Fotoformatfehler .....	163
Papierformat oder -sorte - Fehler .....	163
Fotoformatfehler. Das Foto darf die Seitengröße nicht überschreiten.....	164
PictBridge-Kommunikationsfehler .....	164
Entfernen Sie die Kamerakarte. ....	164
Patronenträger blockiert .....	164
Korrekturbogenfehler.....	164
Host hat einige Fotos von der Karte entfernt.....	165
Fehler beim Lesen der Speicherkarte .....	165
Fehler bei der Papiersorte für den beidseitigen Druck .....	165
Beidseitiger Druck wird für das aktuelle Papierformat nicht unterstützt .....	165
Beidseitiger Druck wird für die aktuelle Papiersorte nicht unterstützt.....	165
Fehlermeldungen auf dem Computerbildschirm.....	166
Beseitigen von Fehlermeldungen .....	166
Linke/rechte Patrone fehlt.....	166
Kommunikation nicht möglich.....	166
Meldung "Allgemeines Druckproblem" .....	166
Wenig Tinte .....	167
Kein ausreichender Arbeitsspeicher vorhanden.....	167
Kein Papier .....	167
Beheben eines Druckerfehlers .....	167
Papierstau .....	167
Mehrere All-In-One Geräte gefunden .....	168
Druckdateifehler .....	168
<b>Hinweise.....</b>	<b>169</b>
Produktinformationen.....	169
Hinweis zur Ausgabe.....	169
Konformitätserklärung zu den EU-Richtlinien für Funkprodukte.....	170
Stromverbrauch.....	172

<b>Netzwerk glossar.....</b>	<b>178</b>
<b>Index.....</b>	<b>180</b>



# Einführung

---

## Anzeigen von Informationen zum Drucker



### *Schnelleinrichtungsblatt*

Beschreibung	Ort
Im <i>Infoblatt mit Einrichtungsanweisungen</i> finden Sie Anweisungen zum Einrichten der Hardware und Software.	Dieses Dokument finden Sie in der Druckerverpackung oder auf der Lexmark Website unter <b>www.lexmark.com</b> .


### *Benutzerhandbuch*

Beschreibung	Ort
<p>Im <i>Benutzerhandbuch</i> finden Sie Anweisungen zum Einrichten der Hardware und Software (unter Windows-Betriebssystemen) sowie einige grundlegende Informationen zur Verwendung des Druckers.</p> <p><b>Hinweis:</b> Wenn der Drucker Macintosh-Betriebssysteme unterstützt, finden Sie Informationen in der Mac-Hilfe:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1 Doppelklicken Sie im Finder-Fenster auf den Ordner <b>Lexmark 4800 Series</b>.</li><li>2 Doppelklicken Sie auf das <b>Druckerhilfesymbol</b>.</li></ol>	Dieses Dokument finden Sie in der Druckerverpackung oder auf der Lexmark Website unter <b>www.lexmark.com</b> .

## Benutzerhandbuch: Umfassende Version

Beschreibung	Ort
<p>Das <i>Benutzerhandbuch: Umfassende Version</i> bietet Ihnen Anleitungen zur Verwendung des Druckers sowie weitere Informationen wie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Verwenden der Software (unter Windows-Betriebssystemen)</li> <li>• Einlegen von Papier</li> <li>• Drucken</li> <li>• Arbeiten mit Fotos</li> <li>• Scannen (falls der Drucker diese Funktion unterstützt)</li> <li>• Kopieren (falls der Drucker diese Funktion unterstützt)</li> <li>• Faxen (falls der Drucker diese Funktion unterstützt)</li> <li>• Wartung des Druckers</li> <li>• Anschließen des Druckers an ein Netzwerk (falls der Drucker diese Funktion unterstützt)</li> <li>• Fehlersuche beim Drucken, Kopieren, Scannen, Faxen, bei Papierstaus und Papierzuführungsfehlern</li> </ul> <p><b>Hinweis:</b> Wenn der Drucker Macintosh-Betriebssysteme unterstützt, finden Sie Informationen in der Mac-Hilfe:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Doppelklicken Sie im Finder-Fenster auf den Ordner <b>Lexmark 4800 Series</b>.</li> <li>2 Doppelklicken Sie auf das <b>Druckerhilfesymbol</b>.</li> </ol>	<p>Bei der Installation der Druckersoftware wird das <i>Benutzerhandbuch: Umfassende Version</i> ebenfalls installiert.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Führen Sie einen der folgenden Schritte aus: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Klicken Sie in Windows Vista auf .</li> <li>• Klicken Sie in Windows XP und Vorgängerversionen auf <b>Start</b>.</li> </ul> </li> <li>2 Klicken Sie auf <b>Programme</b> oder <b>Alle Programme → Lexmark 4800 Series</b>.</li> <li>3 Klicken Sie auf <b>Benutzerhandbuch</b>.</li> </ol> <p>Ist auf dem Desktop keine Verknüpfung zum <i>Benutzerhandbuch</i> verfügbar, befolgen Sie die nachstehenden Anweisungen:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Legen Sie die CD ein. Der Installationsbildschirm wird angezeigt. <b>Hinweis:</b> Klicken Sie ggf. auf  → <b>Alle Programme → Ausführen</b>. Klicken Sie in Windows XP und Vorgängerversionen auf <b>Start → Ausführen</b> und geben Sie <b>D:\setup</b> ein. Dabei steht <b>D</b> für das CD-ROM-Laufwerk.</li> <li>2 Klicken Sie auf <b>Dokumentation</b>.</li> <li>3 Klicken Sie auf <b>Benutzerhandbuch anzeigen (einschließlich Fehlersuche bei der Einrichtung)</b>.</li> <li>4 Klicken Sie auf <b>Ja</b>. Ein Symbol des <i>Benutzerhandbuchs</i> wird auf dem Desktop und das <i>Benutzerhandbuch: Umfassende Version</i> auf dem Bildschirm angezeigt.</li> </ol> <p>Sie können dieses Dokument auch auf der Lexmark Website unter <b>www.lexmark.com</b> finden.</p>

## Lexmark Ratgeber

Beschreibung	Ort
<p>Die Software zum Lexmark Ratgeber befindet sich auf der CD. Sie wird zusammen mit der anderen Software installiert, wenn der Drucker an einen Computer angeschlossen wird.</p>	<p>So greifen Sie auf den Lexmark Ratgeber zu:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Führen Sie einen der folgenden Schritte aus: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Klicken Sie in Windows Vista auf .</li> <li>• Klicken Sie in Windows XP und Vorgängerversionen auf <b>Start</b>.</li> </ul> </li> <li>2 Klicken Sie auf <b>Programme</b> oder <b>Alle Programme → Lexmark 4800 Series</b>.</li> <li>3 Wählen Sie <b>Lexmark Ratgeber</b> aus.</li> </ol>

## Kundendienst

Beschreibung	Ort (Nordamerika)	Ort (übrige Länder)
<b>Telefonischer Kundendienst</b>	<p>Telefon-Hotline</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>USA: 1-800-332-4120 Montag - Freitag (8:00 - 23:00 Uhr ET) Samstag (12:00 - 18:00 Uhr ET)</li> <li>Kanada: 1-800-539-6275 <i>Englisch</i> Montag – Freitag (08:00:00 – 23:00 ET) Samstag (12:00 - 18:00 Uhr ET) <i>Französisch</i> Montag – Freitag (9:00 – 19:00 ET)</li> <li>Mexiko: 01-800-253-9627 Montag - Freitag (8:00 - 20:00 Uhr ET)</li> </ul> <p><b>Hinweis:</b> Kundendienstnummern und die Uhrzeiten für den Kundendienst können sich ohne vorherige Ankündigung ändern. Die aktuellsten Telefonnummern entnehmen Sie der im Lieferumfang des Druckers enthaltenen gedruckten Garantieangabe.</p>	<p>Telefonnummern und Öffnungszeiten des Kundendienst variieren je nach Land oder Region.</p> <p>Besuchen Sie die Lexmark Website unter <b>www.lexmark.com</b>. Wählen Sie ein Land oder eine Region und klicken Sie anschließend auf den Link für den Kundendienst.</p> <p><b>Hinweis:</b> Weitere Informationen zur Kontaktaufnahme mit Lexmark finden Sie in der im Lieferumfang des Druckers enthaltenen gedruckten Garantieangabe.</p>
<b>Support über E-Mail:</b>	<p>Besuchen Sie für den Support per E-Mail unsere Website unter <b>www.lexmark.com</b>.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Klicken Sie auf <b>CUSTOMER SUPPORT</b>.</li> <li>2 Klicken Sie auf <b>Technical Support</b>.</li> <li>3 Wählen Sie die Druckerfamilie aus.</li> <li>4 Wählen Sie das DruckermodeLL aus.</li> <li>5 Klicken Sie im Abschnitt <b>Support Tools</b> auf <b>e-Mail Support</b>.</li> <li>6 Füllen Sie das Formular aus und klicken Sie auf <b>Submit Request</b>.</li> </ol>	<p>Der E-Mail-Support variiert je nach Land oder Region und steht möglicherweise nicht überall zur Verfügung.</p> <p>Besuchen Sie die Lexmark Website unter <b>www.lexmark.com</b>. Wählen Sie ein Land oder eine Region und klicken Sie anschließend auf den Link für den Kundendienst.</p> <p><b>Hinweis:</b> Weitere Informationen zur Kontaktaufnahme mit Lexmark finden Sie in der im Lieferumfang des Druckers enthaltenen gedruckten Garantieangabe.</p>

## Beschränkte Garantie

Beschreibung	Ort (USA)	Ort (übrige Länder)
Informationen zur beschränkten Garantie Lexmark International Inc. bietet eine beschränkte Garantie dafür, dass dieser Drucker für 12 Monate nach dem Kaufdatum frei von Material- und Verarbeitungsfehlern ist.	Die Beschränkungen und Bedingungen dieser beschränkten Garantie finden Sie in der im Lieferumfang des Druckers enthaltenen Erklärung zur beschränkten Garantie oder unter <b>www.lexmark.com</b> . <b>1</b> Klicken Sie auf <b>CUSTOMER SUPPORT</b> . <b>2</b> Klicken Sie auf <b>Warranty Information</b> . <b>3</b> Klicken Sie im Bereich der Erklärung zur beschränkten Garantie auf <b>Inkjet &amp; All-In-One Drucker</b> . <b>4</b> Blättern Sie durch die Webseite, um die Garantie anzuzeigen.	Die Garantieinformationen variieren je nach Land oder Region. Informationen entnehmen Sie der im Lieferumfang des Druckers enthaltenen gedruckten Garantie.

Damit wir Sie schneller bedienen können, notieren Sie sich die folgenden Informationen (die sich auf der Verkaufsquittung und auf der Rückseite des Druckers befinden) und halten Sie sie bereit:

- Gerätetypnummer
- Seriennummer
- Kaufdatum
- Händler, bei dem das Gerät erworben wurde

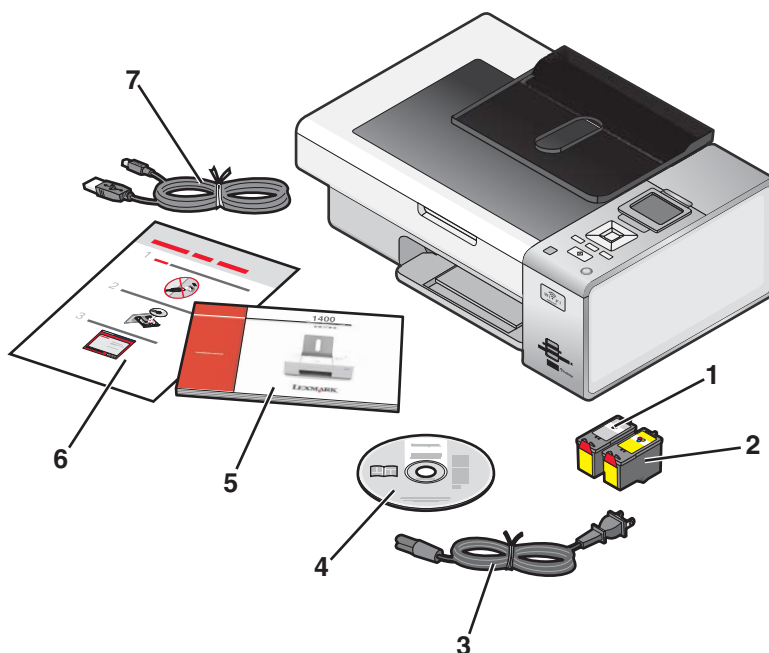
## Drahtlosnetzwerk - Kompatibilität

Ihr Drucker verfügt über einen Drahtlosdruckserver vom Typ IEEE 802.11g. Der Drucker ist mit Routern vom Typ IEEE 802.11 b/g/n mit Wi-Fi-Zertifikat kompatibel. Treten Probleme bei einem N-Router auf, erkundigen Sie sich bei dem Hersteller des Routers, ob die aktuelle Moduseinstellung für G-Geräte geeignet ist. Diese Einstellung variiert je nach Routermodell und -marke.



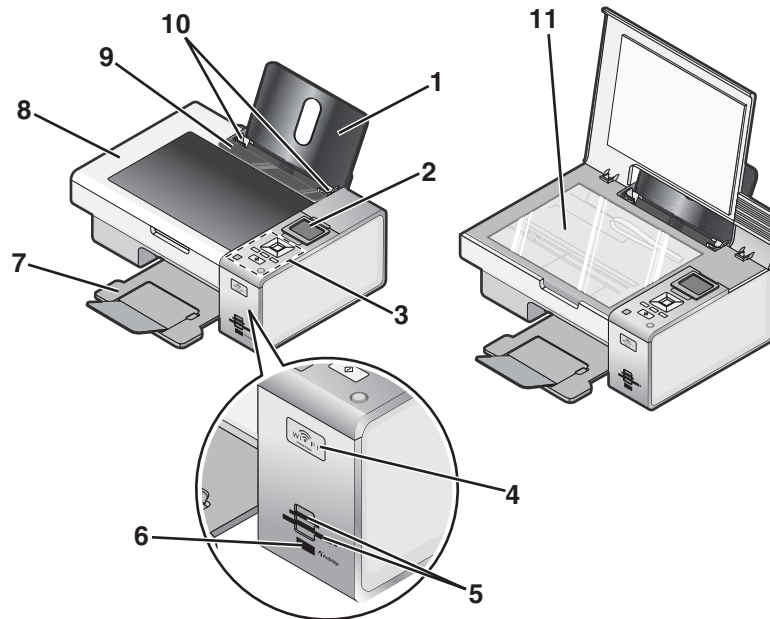
# Einrichten des Druckers

## Überprüfen des Verpackungsinhalts

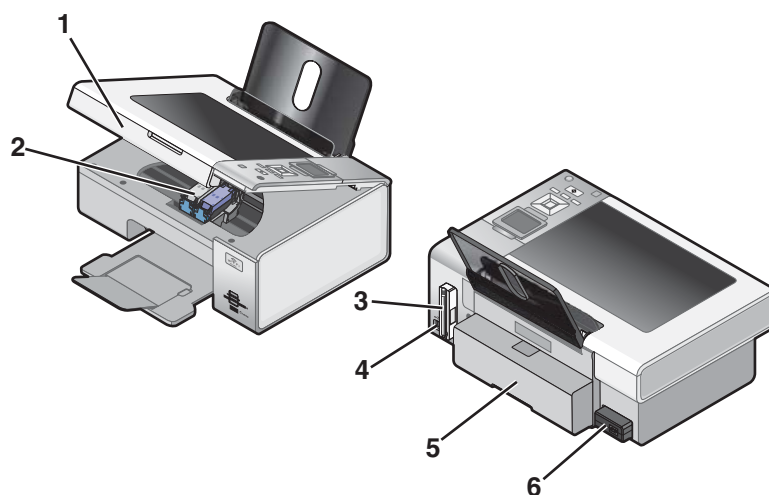


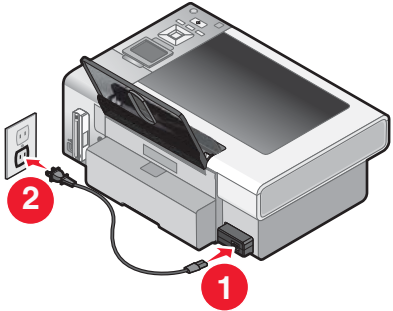
	Name	Beschreibung
1	Schwarze Tintenpatrone	Tintenpatronen zum Einsetzen in den Drucker <b>Hinweis:</b> Die Kombination der Tintenpatronen ist je nach Produkt unterschiedlich.
2	Farbpatrone	
3	Netzkabel	Anschluss an das Netzteil auf der Rückseite des Druckers. <b>Hinweis:</b> Das Netzkabel unterscheidet sich u. U. von dem abgebildeten Kabel.
4	CD mit Installationssoftware für Windows und Macintosh	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Installationssoftware für den Drucker</li> <li>• Windows-Hilfe</li> <li>• <i>Benutzerhandbuch</i> auf CD</li> <li>• <i>Mac-Hilfe</i></li> </ul>
5	<i>Erste Schritte</i>	Gedruckte Broschüre mit hilfreichen Informationen. <b>Hinweis:</b> Vollständige Benutzerinformationen ( <i>Benutzerhandbuch</i> oder <i>Mac-Hilfe</i> ) finden Sie auf den CDs mit der Installationssoftware.
6	<i>Schnelleinrichtungsblatt</i>	Erste Anweisungen zur Einrichtung
7	Installationskabel	Verbindet den Drucker bei einigen Installationsmethoden vorübergehend mit dem Computer.

## Die Teile des Druckers



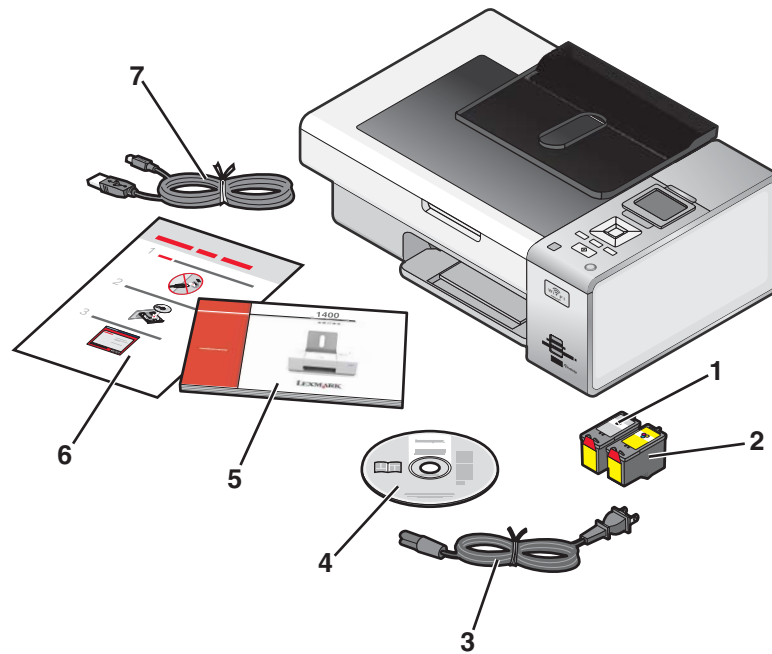
	Teil	Funktion
1	Papierstütze	Legen Sie Papier ein.
2	Bedienfeld-Display	Menüs anzeigen
3	Bedienfeld	Bedienung des Druckers Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Verwenden des Bedienfelds" auf Seite 28.
4	Wi-Fi-Anzeige	Überprüfen des Drahtlosstatus: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Aus</b> zeigt an, dass keine Drahtlosoption installiert ist.</li> <li>• <b>Orange</b> zeigt an, dass der Drucker für eine Drahtlosverbindung bereit, aber nicht verbunden ist.</li> <li>• <b>Orangefarbenes Blinken</b> zeigt an, dass der Drucker zwar konfiguriert ist, aber keine Kommunikation mit dem Drahtlosnetzwerk möglich ist.</li> <li>• <b>Grün</b> zeigt an, dass der Drucker mit einem Drahtlosnetzwerk verbunden ist.</li> </ul>
5	Speicherkarten-Steckplätze	Setzen Sie eine Speicherkarte ein.
6	PictBridge-Anschluss	Anschließen einer PictBridge-fähigen Digitalkamera oder eines Flash-Laufwerks an den Drucker
7	Papierausgabefach	Aufnehmen des aus dem Drucker ausgegebenen Papiers
8	Obere Abdeckung	Zugriff auf das Scannerglas
9	Papierschutz	Verhindern Sie, dass Gegenstände in den Papierschlitz geraten.
10	Papierführung	Gerader Einzug von Papier
11	Scannerglas	Kopieren oder Entfernen eines Objekts



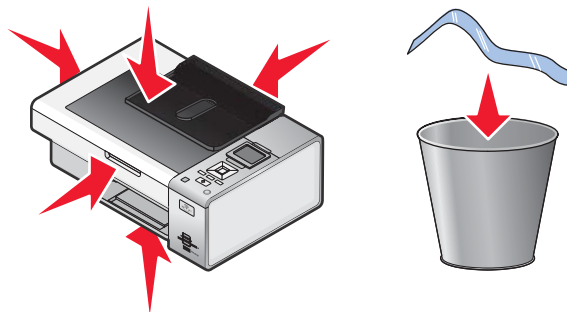
	Teil	Funktion
1	Scannereinheit	Zugriff auf die Tintenpatronen
2	Patronenträger	Einsetzen, Austauschen oder Entfernen einer Tintenpatrone
3	Lexmark N2050 (interner Server für den Drahtlosdruck)	Anschließen des Druckers an ein Drahtlosnetzwerk
4	USB-Anschluss	<p>Anschluss des Druckers an einen Computer mithilfe eines USB-Kabels</p> <p><b>Warnung:</b> Berühren Sie den USB-Anschluss nur zum Anschließen bzw. Entfernen eines USB- oder Installationskabels.</p>
5	Abdeckung der Duplexeinheit	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Beidseitiges Bedrucken von Papier</li> <li>• Beheben von Papierstaus. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Papierstau in der Duplexeinheit" auf Seite 151.</li> </ul>
6	Netzteilanschluss	<p>Anschluss des Druckers an die Stromversorgung</p> 

# Eigenständige Einrichtung

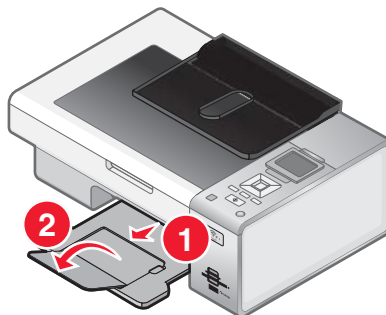
1 Packen Sie den Drucker aus.



2 Entfernen Sie das Klebeband und das Verpackungsmaterial vollständig vom gesamten Drucker.



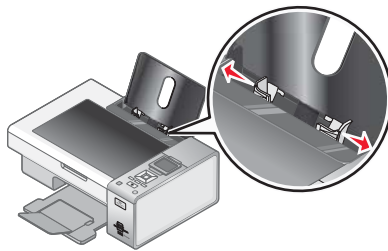
3 Ziehen Sie das Papierausgabefach aus.



**4** Heben Sie die Papierstütze an.



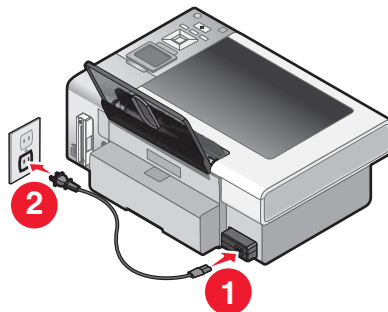
**5** Ziehen Sie die Papierführungen heraus.



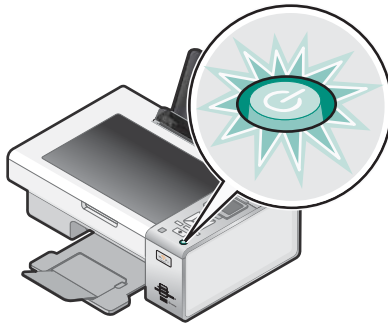
**6** Legen Sie Papier ein.



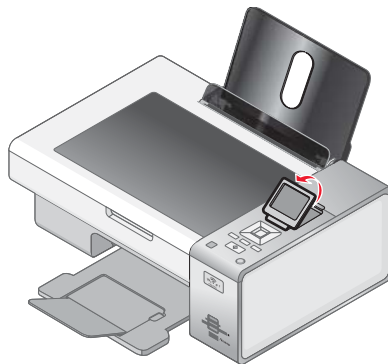
**7** Schließen Sie das Stromkabel an.



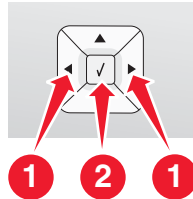
**8** Stellen Sie sicher, dass das Gerät eingeschaltet ist.



**9** Heben Sie das Display des Bedienfelds an.

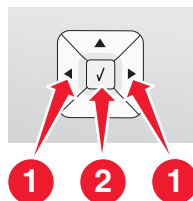


**10** Legen Sie bei entsprechender Aufforderung die Sprache fest.



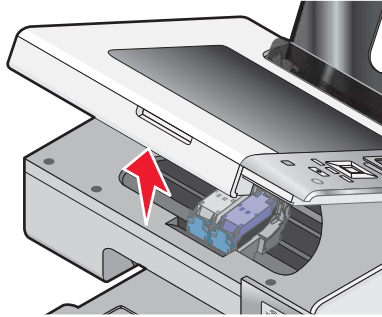
- a** Drücken Sie auf dem Bedienfeld des Druckers wiederholt ◀ oder ▶, bis die gewünschte Sprache auf dem Display angezeigt wird.
- b** Drücken Sie zum Speichern ✓.

**11** Legen Sie bei entsprechender Aufforderung das Land oder die Region fest.

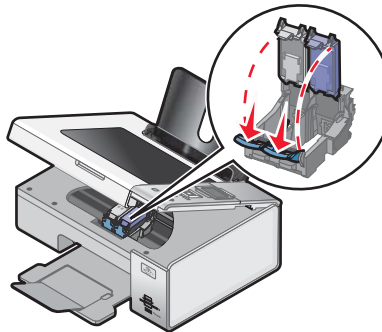


- a** Drücken Sie auf dem Bedienfeld des Druckers wiederholt ◀ oder ▶, bis das gewünschte Land oder die gewünschte Region auf dem Display angezeigt wird.
- b** Drücken Sie zum Speichern ✓.

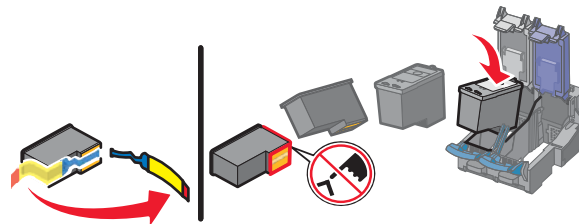
**12** Öffnen Sie den Drucker.



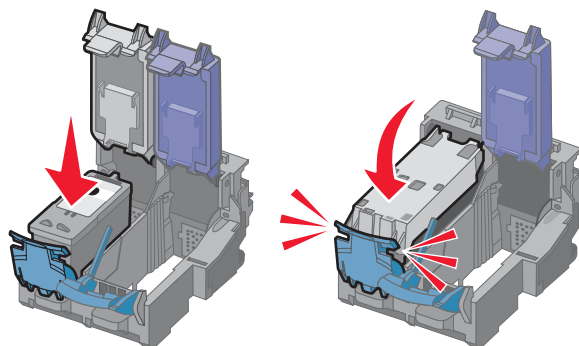
**13** Drücken Sie die Hebel nach unten.



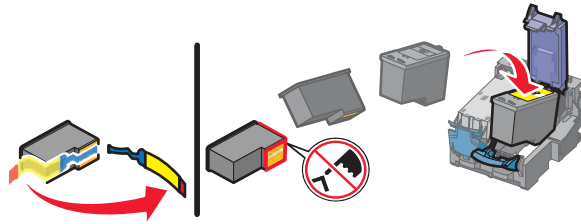
**14** Entfernen Sie das Klebeband von der schwarzen Patrone und setzen Sie die Patrone in den linken Patronenträger ein.



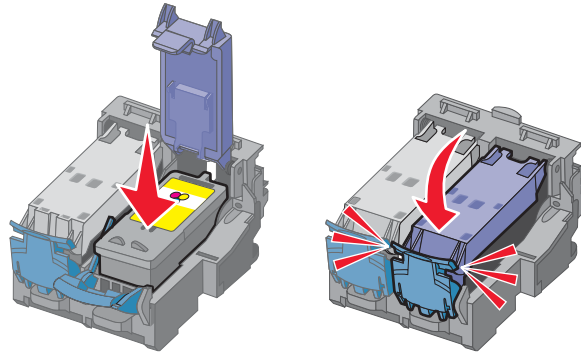
**15** Schließen Sie die Abdeckung des Trägers für die schwarze Patrone.



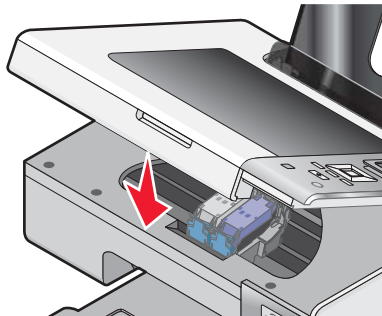
- 16** Entfernen Sie das Klebeband von der Farbpatrone und setzen Sie die Patrone in den rechten Patronenträger ein.



- 17** Schließen Sie die Abdeckung des Farbpatronenträgers.



- 18** Schließen Sie den Drucker.



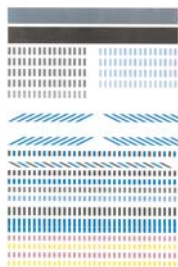
- 19** Drücken Sie ✓.



Eine Ausrichtungsseite wird gedruckt.



20 Entfernen Sie die Ausrichtungsseite.




#### Hinweise:

- Die Ausrichtungsseite unterscheidet sich eventuell von der angezeigten Seite.
- Streifen auf der Ausrichtungsseite sind normal, sie stellen kein Problem dar.





## Druckersoftware





Mithilfe der mit dem Drucker installierten Software können Fotos bearbeitet, Faxnachrichten versendet, der Drucker gewartet und viele andere Aufgaben ausgeführt werden. Im Folgenden finden Sie eine Übersicht über die Funktionen von Productivity Studio sowie des Ratgebers.

Rufen Sie den Willkommensbildschirm von Productivity Studio durch eines der folgenden Verfahren auf:

Verfahren 1	Verfahren 2
Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf das Symbol <b>Productivity Studio</b> .	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Führen Sie einen der folgenden Schritte aus: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Klicken Sie in Windows Vista auf .</li> <li>• Klicken Sie in Windows XP und Vorgängerversionen auf <b>Start</b>.</li> </ul> </li> <li>2 Klicken Sie auf <b>Programme</b> oder <b>Alle Programme</b> → <b>Lexmark 4800 Series</b>.</li> <li>3 Wählen Sie <b>Productivity Studio</b>.</li> </ol>

Klicken Sie auf das **Productivity Studio**-Symbol für die gewünschte Aufgabe. Je nach Drucker stehen einige Funktionen der Software möglicherweise nicht zur Verfügung.


Klicken Sie auf	Funktion	Beschreibung
	Scannen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fotos oder Dokumente scannen</li> <li>• Dokument oder Foto speichern, bearbeiten oder freigeben</li> </ul>
	Kopieren	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fotos oder Dokumente kopieren</li> <li>• Foto vergrößern oder erneut drucken</li> </ul>
	Faxen	Foto oder Dokument per Fax senden
	E-Mail	Ein Dokument oder Foto als E-Mail-Anlage senden




Klicken Sie auf	Funktion	Beschreibung
	Fotos übertragen	Fotos von einer Speicherkarte, einem Flash-Laufwerk, einer CD oder Digitalkamera in die Fotobibliothek übertragen
	Fotogrußkarten	Hochwertige Grußkarten aus den Fotos erstellen
	Fotopakete	Mehrere Fotos in verschiedenen Formaten drucken
	Poster	Foto als mehrseitiges Poster drucken

Links unten im Willkommensbildschirm befinden sich zwei Einstellungsmöglichkeiten:

Klicken Sie auf	Funktion
Druckerstatus und Wartung	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Öffnen Sie den Ratgeber.</li> <li>• Tintenfüllstände überprüfen</li> <li>• Tintenpatronen bestellen</li> <li>• Wartungsinformationen anzeigen</li> <li>• Andere Registerkarten des Ratgebers auswählen, um weitere Informationen z. B. zum Ändern der Druckereinstellungen und zur Fehlersuche zu erhalten</li> </ul>
Faxverlauf und Einstellungen	Faxeinstellungen des Druckers für Folgendes auswählen: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wählen und Senden</li> <li>• Rufzeichen und Antwort</li> <li>• Registerkarte für den Faxdruck und für Berichte</li> <li>• Kurzwahl- und Gruppenwahlnummern</li> </ul>

Im Ratgeber finden Sie umfassende Informationen zu Druckfunktionen wie z. B. Drucken von Fotos, Fehlersuche bei Druckproblemen, Einsetzen von Tintenpatronen und Ausführen von Wartungsaufgaben. Öffnen Sie den Ratgeber anhand eines der folgenden Verfahren:

Verfahren 1	Verfahren 2
<p><b>1</b> Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf das Symbol <b>Ratgeber</b>.</p> <p><b>2</b> Klicken Sie auf <b>Einrichtung und Diagnose des Druckers</b>.</p> <p>Der Ratgeber wird mit der Registerkarte "Wartung" angezeigt.</p>	<p><b>1</b> Führen Sie einen der folgenden Schritte aus:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Klicken Sie in Windows Vista auf .</li> <li>• Klicken Sie in Windows XP und Vorgängerversionen auf <b>Start</b>.</li> </ul> <p><b>2</b> Klicken Sie auf <b>Programme</b> oder <b>Alle Programme</b> → <b>Lexmark 4800 Series</b>.</p> <p><b>3</b> Wählen Sie den <b>Ratgeber</b> aus.</p>

Abschnitt	Sie haben folgende Möglichkeiten:
<p>Hilfreiche Informationen</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hier erhalten Sie Informationen zu folgenden Vorgängen: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Verwenden der grundlegende Funktionen</li> <li>– Drucken, Scannen, Kopieren und Faxen</li> <li>– Drucken von Projekten wie Fotos, Umschläge, Karten, Banner, Transferpapier und Folien</li> </ul> </li> <li>• Im elektronischen <i>Benutzerhandbuch</i> finden Sie weitere Informationen.</li> <li>• Anzeigen der Tintenfüllstände und Bestellen neuer Tintenpatronen</li> </ul>
<p>Fehlersuche</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipps zum aktuellen Status</li> <li>• Lösen von Druckerproblemen</li> <li>• Anzeigen der Tintenfüllstände und Bestellen neuer Tintenpatronen</li> </ul>
<p>Erweitert</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ändern der Anzeige des Druckstatusfensters</li> <li>• Aktivieren bzw. Deaktivieren der akustischen Druckbenachrichtigung</li> <li>• Ändern der Netzwerkdruckeinstellungen</li> <li>• Weiterleiten der Informationen bezüglich der Verwendung des Druckers</li> <li>• Informationen zur Softwareversion anzeigen</li> <li>• Anzeigen der Tintenfüllstände und Bestellen neuer Tintenpatronen</li> </ul>
<p>Wartung</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Einsetzen einer neuen Tintenpatrone  <b>Hinweis:</b> Warten Sie, bis der Scanvorgang abgeschlossen ist, bevor Sie eine neue Tintenpatrone einsetzen.</li> <li>• Bestellen neuer Tintenpatronen</li> <li>• Drucken einer Testseite</li> <li>• Reinigen der Tintenpatronen, um Querstreifen zu beheben</li> <li>• Beheben von unscharfen Kanten durch Ausrichten der Tintenpatronen</li> <li>• Anzeigen der Tintenfüllstände</li> <li>• Durchführen der Fehlersuche bei anderen Problemen mit der Tinte</li> </ul>

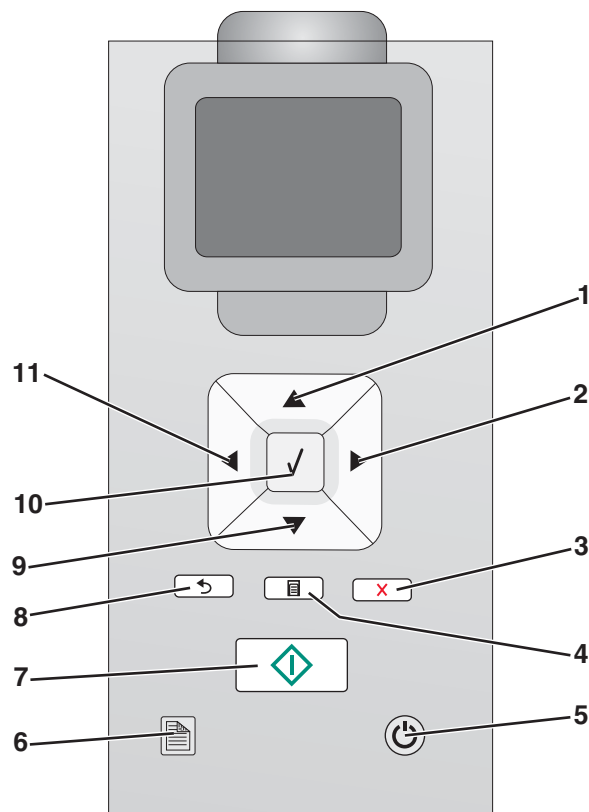
# Informationen zum Bedienfeld

## Verwenden des Bedienfelds

Auf dem Display wird Folgendes angezeigt:

- Modusanzeigen
- Grafikmeldungen im Hauptmenü
- Symbole
- Tintenfüllstände

	Modus	Meldungen im Hauptmenü
1		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Blättern Sie durch Untermenüs.</li> <li>• Erhöhen Sie die Anzahl der zu erstellenden Kopien.</li> </ul>
2		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Blättern Sie durch die Menüs, Untermenüs oder Einstellungen auf dem Display.</li> <li>• Erhöhen Sie eine Zahl.</li> </ul>
3		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Brechen Sie Druck-, Kopier- oder Scanaufträge ab.</li> <li>• Schließen Sie ein Menü oder Untermenü und kehren Sie zum Standardbildschirm zum Kopieren, Scannen oder für Fotokarten zurück.</li> <li>• Löschen Sie die aktuellen Einstellungen oder Fehlermeldungen und setzen Sie sie auf die Standardeinstellungen zurück.</li> </ul>
4		<p>Zeigen Sie das Menü "Kopieren", "Foto", "Scannen", "Einrichtung" oder "Wartung" oder das Menü zum Drucken von Dateien (je nach ausgewähltem Modus) an.</p> <p>Wählen Sie Untermenüs (wie z. B. das Menü "Foto" beim Anzeigen von Fotos) aus.</p>
5		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Schalten Sie den Drucker ein bzw. aus.</li> <li>• Halten Sie den Druck-, Kopier- oder Scanvorgang an.</li> </ul>
6		<p>Wählen Sie diese Option für den beidseitigen Druck.</p> <p><b>Hinweis:</b> Diese Schaltfläche steht in einem Macintosh-Betriebssystem nicht zur Verfügung. In einem Macintosh-Betriebssystem können zweiseitige Dokumente mithilfe der Einstellungen im Menü "Beidseitiges Drucken" des Dialogfelds "Drucken" gedruckt werden.</p>
7		Starten Sie einen Kopier-, Scan- oder Fotodruckauftrag, abhängig vom ausgewählten Modus.
8		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Speichern Sie vorübergehende Einstellungen.</li> <li>• Kehren Sie zum vorherigen Bildschirm zurück.</li> </ul>
9		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Blättern Sie durch Untermenüs.</li> <li>• Verringern Sie die Anzahl der zu erstellenden Kopien.</li> </ul>
10		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wählen Sie ein Menü- oder Untermenüelement aus, das auf dem Display angezeigt wird.</li> <li>• Speichern Sie Einstellungen.</li> <li>• Dient zum Einlegen und zur Ausgabe von Papier.</li> <li>• Wählen Sie ein Foto im Fotomodus aus oder heben Sie die Auswahl auf.</li> </ul>
11		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Blättern Sie durch die Menüs, Untermenüs oder Einstellungen auf dem Display.</li> <li>• Reduzieren Sie eine Zahl.</li> </ul>



## ***Navigieren in den Menüs des Bedienfelds***

Das Hauptmenü besteht aus folgenden Einträgen:

- **Kopieren**
- **Foto**
- **Dateien drucken**
- **Scannen**
- **Setup**
- **Wartung**

**1** Drücken Sie wiederholt ▲ oder ▼, bis der gewünschte Eintrag markiert ist.




**2** Drücken Sie ✓.


Das Menü des vorher markierten Eintrags wird angezeigt:

- Menü **Kopiermodus**
- Menü **Fotokartenmodus**
- Menü für den **Modus zum Drucken von Dateien**
- Menü **Scanmodus**
- Menü **Installation**
- Menü **Wartung**

In jedem dieser Menüs sind Menüeinträge oder Untermenüs vorhanden. Im Menü **Kopiermodus** existiert ein Eintrag mit dem Namen **Farbe**.

In jedem Menüeintrag oder Untermenü sind Optionen vorhanden, die als *Werte* bezeichnet werden. Der Menüeintrag **Farbe** weist beispielsweise die Optionen **Farbe** und **Schwarzweiß** auf.


- Drücken Sie wiederholt ▲ oder ▼, um durch die Menüeinträge oder Untermenüs zu blättern.
- Drücken Sie wiederholt ◀ oder ▶, um durch die Optionen zu blättern.
- In manchen Menüs können Sie ✓ drücken, um vor dem Starten eine Vorschau des Auftrags anzuzeigen. Bei einem *Auftrag* handelt es sich entweder um einen Druck-, Kopier- oder Scanauftrag. Auf dem Bildschirm des Bedienfeldmenüs wird angezeigt, wenn Sie zum Anzeigen einer Vorschau ✓ drücken können.
- Falls Sie nach dem Anzeigen der Vorschau und vor dem Ausführen eines Auftrages noch Änderungen vornehmen möchten, drücken Sie , um die Optionen oder Einstellungen für diesen Auftrag anzupassen. Dadurch gelangen Sie in das Menü zurück, wo Sie Änderungen vornehmen können. Befinden Sie sich beispielsweise im Menü **Kopiermodus**, drücken Sie ✓, um eine Vorschau anzuzeigen. Drücken Sie , um zum Menü **Kopiermodus** für weitere Änderungen zurückzukehren.
- Drücken Sie wiederholt , um zu den vorherigen Menüs zurückzukehren.


Durch Drücken auf  in manchen Untermenüs (z. B. im Untermenü **Standardeinstellungen ändern**) werden die ausgewählten Optionen gespeichert. Weitere Informationen finden Sie unter "Informationen zu den Standardeinstellungen und deren Verwendung" auf Seite 30.


## Informationen zu den Standardeinstellungen und deren Verwendung

Gespeicherte Einstellungen werden als *Standardeinstellungen des Benutzers* bezeichnet, da sie vom Nutzer (von Ihnen) ausgewählt und gespeichert wurden. Auf dem Bedienfeld werden sie als *Standardeinstellungen* angezeigt.

### Hinweise:

- Ein Sternchen (\*) erscheint neben der Standardeinstellung. Möglicherweise bemerken Sie diese beim Blättern durch die Optionen in Untermenüs.
- Standardeinstellungen bleiben wirksam, bis Sie sie ändern. Öffnen Sie zum Ändern der Standardeinstellungen erneut das Untermenü **Standardeinstellungen ändern** im entsprechenden Menü und wählen Sie andere Optionen aus. Drücken Sie anschließend , um diese Optionen als neue Standardeinstellungen zu speichern.

Drücken Sie zum Ausführen eines Auftrags ohne Änderungen . Der Auftrag wird basierend auf den Standardeinstellungen gedruckt. Hierbei handelt es sich um einen einfachen und schnellen Weg, mit dem Drucken eines Auftrags zu beginnen.

**Hinweis:** Wenn Sie die Standardeinstellungen *nicht* verwenden möchten, öffnen Sie das Menü, wählen Sie für die Werte in den Untermenüs die gewünschten Optionen aus und drücken Sie anschließend . Der Auftrag wird anhand der nur für diesen Auftrag gewählten Optionen gedruckt.


## Speichern der Einstellungen

In einem Einstellungsmenü erscheint neben der Standardeinstellung ein Sternchensymbol (\*). So ändern Sie diese Einstellung:

- 1 Drücken Sie auf dem Bedienfeld wiederholt die Taste ▲ oder ▼, um **Kopieren**, **Foto**, **Dateien drucken**, **Scannen**, **Installation** oder **Wartung** auszuwählen.
- 2 Drücken Sie ✓.
- 3 Drücken Sie ▲ oder ▼ oder drücken Sie wiederholt ◀ oder ▶, um die gewünschte Einstellung auszuwählen.

- 4 Drücken Sie **✓**, um die gewünschten Einstellungen auszuwählen.

**Hinweis:** Durch Drücken der Taste **✓** wird außerdem die Vorschau im Modus **Kopieren** angezeigt.

- 5 Drücken Sie **✓**, wenn **Ja** hervorgehoben ist, oder drücken Sie wiederholt , um alle vorübergehenden Einstellungen zu speichern und zum Hauptmenü zurückzukehren. Neben der gespeicherten Einstellung wird ein Sternchensymbol (\*) angezeigt.

**Hinweis:** Der Drucker wird nach zwei Minuten Inaktivität oder beim Ausschalten des Druckers auf die Standardeinstellungen zurückgesetzt. Die Fotoeinstellungen laufen nach einer zweiminütigen Inaktivitätsphase oder nach dem Ausschalten des Druckers nicht ab. Sie werden beim Entfernen einer Speicherkarte oder eines Flash-Laufwerks auf die Standardeinstellungen zurückgesetzt.

## Installieren der Druckersoftware

### *Verwenden der Installationssoftware-CD (nur für Windows)*

Bei Verwendung der CD, die mit dem Drucker geliefert wurde:

- 1 Starten Sie Windows.
- 2 Legen Sie die Software-CD ein, wenn der Desktop angezeigt wird.  
Der Bildschirm für die Softwareinstallation wird angezeigt.
- 3 Klicken Sie auf **Installieren**.

### *Verwenden der Installationssoftware-CD (nur für Macintosh)*

- 1 Schließen Sie alle geöffneten Softwareanwendungen.
- 2 Legen Sie die Software-CD ein.
- 3 Doppelklicken Sie im Finder-Fenster auf das automatisch angezeigte Drucker-CD-Symbol.
- 4 Doppelklicken Sie auf das Symbol **Installieren**.
- 5 Befolgen Sie die Bildschirmanweisungen.

## Über das World Wide Web

- 1 Gehen Sie zur Lexmark Website unter **www.lexmark.com**.
- 2 Navigieren Sie auf der Homepage durch die Menüauswahloptionen und klicken Sie auf **Drivers & Downloads**.
- 3 Wählen Sie den Drucker und Druckertreiber für Ihr Betriebssystem aus.
- 4 Befolgen Sie die Anweisungen auf dem Computerbildschirm, um den Treiber herunterzuladen und die Druckersoftware zu installieren.

## Was bedeuten die Wi-Fi-Anzeigen?

- **Aus** zeigt an, dass der Drucker ausgeschaltet ist oder dass kein Drahtlosdruckserver installiert ist.

Wählen Sie diese Option aus:

- Falls Sie den Drucker mit einem USB-Kabel an den Computer anschließen möchten.
- Falls auf dem Drucker kein Drahtlosdruckserver installiert ist und Sie den Drucker mithilfe eines USB-Kabels mit dem Computer verbinden möchten.

- **Orange:** Der Drucker ist zur Konfiguration für den Drahtlosdruck bereit, aber nicht mit einem Drahtlosnetzwerk verbunden.

Wählen Sie diese Option aus, falls Sie den Drucker für das Drahtlosnetzwerk einrichten möchten.

- **Orangefarbenes Blinken:** Der Drucker ist zwar konfiguriert, aber die Kommunikation mit dem Drahtlosnetzwerk ist nicht möglich.

Wählen Sie diese Option, falls Sie die Drahtloseinstellungen des Druckers ändern möchten.

- **Grün:** Der Drucker ist mit einem Drahtlosnetzwerk verbunden.


Wählen Sie diese Option, um mit der Verwendung eines bereits eingerichteten Druckers im Drahtlosnetzwerk zu beginnen.

## Aktivieren/Deaktivieren der Stimmbenachrichtigung beim Drucken

Der Drucker verfügt über eine Funktion zur akustischen Benachrichtigung, mit der Sie auf den Beginn und Abschluss des Druckvorgangs hingewiesen werden.

So aktivieren/deaktivieren Sie die Stimmbenachrichtigung:

- 1 Führen Sie einen der folgenden Schritte aus:

- Klicken Sie in Windows Vista auf .
- Klicken Sie in Windows XP und Vorgängerversionen auf **Start**.

- 2 Klicken Sie auf **Programme** oder **Alle Programme** → **Lexmark 4800 Series**.

- 3 Klicken Sie auf **Ratgeber**.

- 4 Klicken Sie auf **Erweitert**.

- 5 Klicken Sie auf **Druckstatus**.

- 6 Aktivieren bzw. deaktivieren Sie die Option **Stimmbenachrichtigung für Druckereignisse abspielen**.

- 7 Klicken Sie auf **OK**.

## Sicherheitsinformationen

Dritthersteller-Anwendungen, darunter Antivirus-, Sicherheits- und Firewallprogramme weisen Sie möglicherweise darauf hin, dass die Druckersoftware installiert wird. Führen Sie die Druckersoftware auf dem Computer aus, damit der Drucker ordnungsgemäß funktioniert.



# Netzwerk

---

## Allgemeine Vernetzung

### Netzwerkübersicht

Bei einem *Netzwerk* handelt es sich um eine Reihe von Geräten (z. B. Computer, Drucker, Ethernet-Hubs, Drahtloszugriffspunkte und Router), die zur Kommunikation über Kabel oder drahtlos miteinander verbunden sind. Ein Netzwerk kann entweder durch Kabel oder drahtlos verbunden sein. Es kann auch so konzipiert sein, dass es über Geräte mit Kabelanschluss und Drahtlosgeräte verfügt.

Die Kommunikation zwischen Geräten in einem Kabelnetzwerk erfolgt über Kabel.

Bei Geräten in einem Drahtlosnetzwerk werden Funkwellen anstelle von Kabeln zur Kommunikation verwendet. Ein Gerät muss zur drahtlosen Kommunikation einen Server für den Drahtlosdruck installiert haben oder an einen angeschlossen sein. Dieser ermöglicht das Empfangen und Übertragen von Funkwellen.

### Häufige Heimnetzwerkkonfigurationen

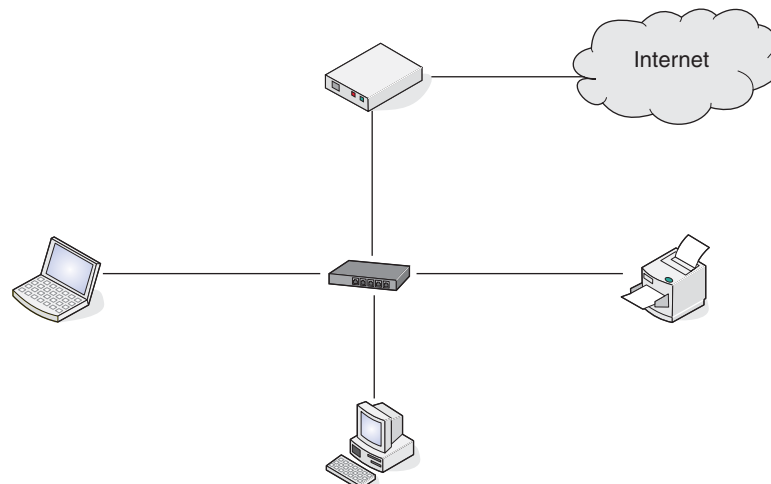
Zur Kommunikation über ein Netzwerk müssen Desktop-Computer, Laptops und Drucker über Kabel verbunden sein und/oder über integrierte bzw. installierte Netzwerkadapter verfügen.

Für das Einrichten eines Netzwerks bestehen mehrere Möglichkeiten. Fünf häufig verwendete Drahtlosnetzwerkkonfigurationen werden im Folgenden angezeigt.

**Hinweis:** Die Drucker in folgenden Diagrammen stellen Lexmark Drucker mit integrierten oder installierten, internen Druckservern von Lexmark dar. Die internen Druckserver dienen zur Kommunikation über ein Netzwerk. Bei den internen Druckservern von Lexmark handelt es sich um von Lexmark hergestellte Geräte zur Verbindung von Lexmark Druckern mit Netzwerken (über Kabel oder drahtlos).

### Beispiel eines Kabelnetzwerks

- Ein Computer, ein Laptop und ein Drucker sind über Ethernet-Kabel mit einem Hub, Router oder Umschalter verbunden.
- Das Netzwerk ist über ein DSL- oder ein Kabelmodem mit dem Internet verbunden.



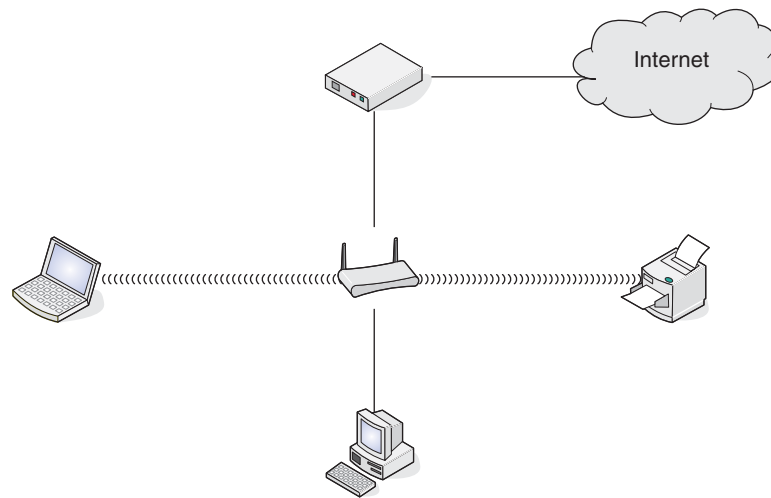
## Beispiele für Drahtlosnetzwerkkonfigurationen

Vier häufig verwendete Drahtlosnetzwerkkonfigurationen werden im Folgenden angezeigt:

- Szenario 1: Laptop und Drucker drahtlos verbunden mit Internet
- Szenario 2: Computer, Laptop und Drucker drahtlos verbunden mit Internet
- Szenario 3: Computer, Laptop und Drucker drahtlos verbunden ohne Internet
- Szenario 4: Laptop drahtlos mit Drucker verbunden ohne Internet

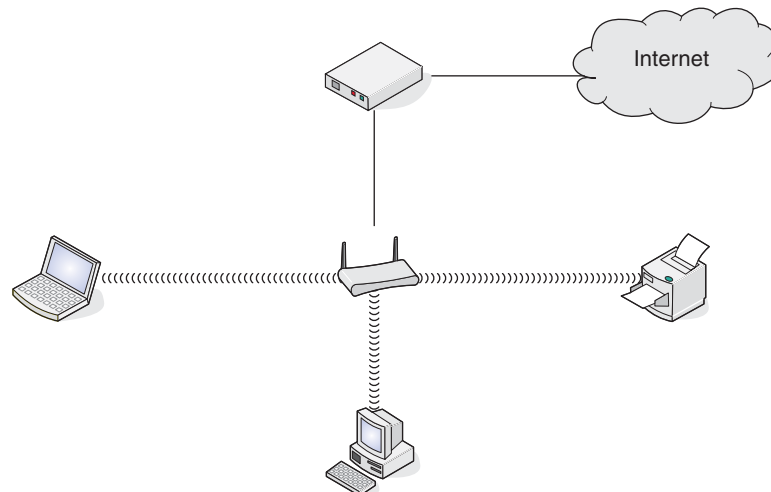
### Szenario 1: Laptop und Drucker drahtlos verbunden mit Internet

- Ein Computer ist über ein Ethernet-Kabel mit einem Drahtlosrouter verbunden.
- Ein Laptop und ein Drucker sind drahtlos mit dem Router verbunden.
- Das Netzwerk ist über ein DSL- oder ein Kabelmodem mit Internet verbunden.



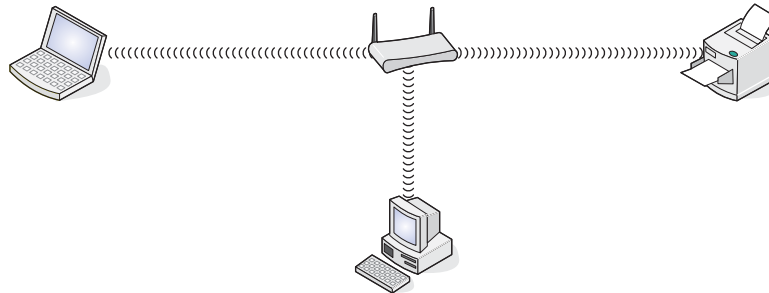
### Szenario 2: Computer, Laptop und Drucker drahtlos verbunden mit Internet

- Ein Computer, ein Laptop und ein Drucker sind drahtlos mit einem Drahtlosrouter verbunden.
- Das Netzwerk ist über ein DSL- oder ein Kabelmodem mit dem Internet verbunden.



### Szenario 3: Computer, Laptop und Drucker drahtlos verbunden ohne Internet

- Ein Computer, ein Laptop und ein Drucker sind drahtlos mit einem Drahtloszugriffspunkt verbunden.
- Das Netzwerk verfügt über keine Internetverbindung.



### Szenario 4: Laptop drahtlos mit Drucker verbunden ohne Internet

- Ein Laptop ist direkt (nicht über einen Drahtlosrouter) drahtlos mit einem Drucker verbunden.
- Das Netzwerk verfügt über keine Internetverbindung.



## Welche Informationen benötige ich und wo finde ich sie?

Dieser Drucker verfügt über einen internen Drahtlosdruckserver, der die Verwendung des Druckers in einem Drahtlosnetzwerk ermöglicht. Sie benötigen die folgenden Einstellungen des bereits vorhandenen Drahtlosnetzwerks:

- Der Netzwerkname, auch bekannt als SSID
- Der Drahtlosmodus (Typ des verwendeten Drahtlosnetzwerks, Infrastruktur oder Ad-Hoc)
- Der für das Netzwerk verwendete Sicherheitstyp (WEP, WPA oder WPA2)
- Jegliche Sicherheitsschlüssel oder Kennwörter, die für den Verschlüsselungstyp zur Netzwerksicherheit verwendet werden

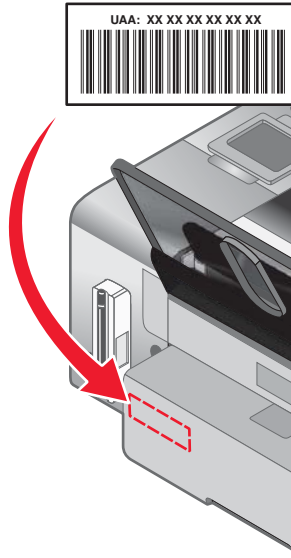
**Hinweis:** Sie müssen diese Informationen kennen, um den Drucker ordnungsgemäß für die Verwendung im Drahtlosnetzwerk einzurichten. Informationen zu diesen Einstellungen finden Sie in der im Lieferumfang des Drahtlosrouters enthaltenen Dokumentation. Sie können sich auch an die Person wenden, die das Drahtlosnetzwerk eingerichtet hat.

## Suchen der MAC-Adresse

Die meisten Netzwerkgeräte besitzen eine eindeutige Hardware-Identifikationsnummer zur Unterscheidung von anderen Geräten im Netzwerk. Diese wird als *MAC-Adresse (Media Access Control)* bezeichnet.

Verfügt der Drucker über einen werkseitig installierten, internen Server für den Drahtlosdruck, besteht die MAC-Adresse aus einer Reihe von Buchstaben und Zahlen, die sich hinten auf dem Drucker befinden.

Falls Sie den internen Drahtlosdruckserver separat erworben haben, befindet sich die MAC-Adresse auf einem im Lieferumfang des Drahtlosdruckservers enthaltenen Etikett. Befestigen Sie das Etikett am Drucker, damit Sie die MAC-Adresse finden, wenn Sie diese benötigen.



**Hinweis:** Eine Liste der MAC-Adressen kann auf einem Router festgelegt werden, damit nur Geräten mit übereinstimmenden MAC-Adressen die Inbetriebnahme in diesem Netzwerk ermöglicht wird. Dies wird als *MAC-Filterung* bezeichnet. Ist "MAC-Filterung" auf dem Router aktiviert und Sie möchten dem Netzwerk einen Drucker hinzufügen, muss die MAC-Adresse des Druckers der MAC-Filterliste hinzugefügt werden.

## **Drucken einer Netzwerkeinrichtungsseite**

Eine Netzwerkeinrichtungsseite wird in den Netzwerkkonfigurationseinstellungen aufgeführt.

**Hinweis:** Zum Drucken einer Netzwerkeinrichtungsseite muss der Drucker über einen internen Drahtlosdruckserver verfügen.

So drucken Sie eine Netzwerkeinrichtungsseite:

- 1 Drücken Sie im Bedienfeld des Druckers wiederholt ▲ oder ▼, bis **Installation** markiert ist.
- 2 Drücken Sie ✓.
- 3 Drücken Sie wiederholt ▲ oder ▼, bis **Netzwerkeinrichtung** ausgewählt ist.
- 4 Drücken Sie ✓.
- 5 Drücken Sie wiederholt ▲ oder ▼, bis **Netzwerkeinrichtungsseite drucken** ausgewählt ist.
- 6 Drücken Sie ✓

Eine Netzwerkeinrichtungsseite wird gedruckt.

## **Freigabe eines Druckers in einer Windows-Umgebung**

- 1 Computer für die Freigabe des Druckers vorbereiten
  - a Aktivieren Sie die Funktion zur Datei- und Druckerfreigabe, um sämtliche Computer, die Druckaufträge an den Drucker senden, für den Zugriff über das Netzwerk freizugeben. Ausführliche Informationen hierzu erhalten Sie in der Windows-Dokumentation.
  - b Installieren Sie die Druckersoftware auf sämtlichen Computern, die Druckaufträge an den Drucker senden.

## 2 Drucker identifizieren

Bei dem am Drucker angeschlossenen Computer:

- a Klicken Sie auf **Start → Einstellungen → Drucker** oder **Drucker und Faxgeräte**.
- b Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Symbol **Lexmark 4800 Series**.
- c Klicken Sie auf **Freigabe**.
- d Wählen Sie **Freigegeben als** und geben Sie dem Drucker dann einen eindeutigen Namen.
- e Klicken Sie auf **OK**.

## 3 Drucker vom Remotecomputer aus suchen

**Hinweis:** Bei einem Remotecomputer handelt es sich um einen Computer, der nicht am Drucker angeschlossen ist.

### Nur bei Windows 2000 oder Windows XP:

- a Klicken Sie auf **Start → Einstellungen → Drucker und Faxgeräte**.
- b Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Symbol **Lexmark 4800 Series**.
- c Klicken Sie auf **Eigenschaften**.
- d Klicken Sie auf die Registerkarte **Anschlüsse** und anschließend auf **Anschluss hinzufügen**.
- e Wählen Sie **Lokaler Anschluss** und klicken Sie dann auf **Neuer Anschluss**.
- f Geben Sie den **Anschlussnamen gemäß der Uniform Naming Convention** (UNC, ein System zur Benennung von Dateien bei vernetzten Computersystemen) ein. Dieser Name besteht aus dem Servernamen und dem eindeutigen Druckernamen (festgelegt in Schritt 2 auf Seite 37. Der Name sollte folgendes Format aufweisen: **\\server\drucker**.
- g Klicken Sie auf **OK**.
- h Klicken Sie im Dialogfeld "Druckeranschlüsse" auf **Schließen**.
- i Vergewissern Sie sich, dass der neue Anschluss auf der Registerkarte "Anschlüsse" ausgewählt ist, und klicken Sie anschließend auf **Anwenden**.  
Der neue Anschluss wird gemeinsam mit dem Druckernamen aufgeführt.
- j Klicken Sie auf **OK**.

## Suchen eines Druckers/Druckservers in einem Remote-Subnetz

Die Software auf der Drucker-CD sucht automatisch nach Druckern, die sich im gleichen Netzwerk wie der Computer befinden. Wenn sich Drucker und Druckserver in einem anderen Netzwerk (einem sog. Subnetz) befinden, müssen Sie während der Installation der Druckersoftware manuell eine IP-Adresse eingeben.

## Drahtlosnetzwerk

### Suchen von IP-Adressen


Bei einer IP-Adresse handelt es sich um eine eindeutige Zahl, die von Geräten in einem IP-Netzwerk zum gegenseitigen Auffinden und Kommunizieren untereinander verwendet wird. Geräte in einem IP-Netzwerk können nur miteinander kommunizieren, wenn Sie über eindeutige und gültige IP-Adressen verfügen. Eindeutige IP-Adresse bedeutet, dass keine zwei Geräte in einem Netzwerk dieselbe IP-Adresse besitzen dürfen.

### So finden Sie die IP-Adresse des Druckers

Drucken Sie die Netzwerkeinrichtungsseite des Druckers aus. Auf dieser finden Sie die IP-Adresse des Druckers. Weitere Informationen finden Sie unter "Drucken einer Netzwerkeinrichtungsseite" auf Seite 36.

## So finden Sie die IP-Adresse des Computers

1 Führen Sie einen der folgenden Schritte aus:

- Klicken Sie in Windows Vista auf  → **Alle Programme** → **Zubehör** → **Eingabeaufforderung**.
- Klicken Sie in Windows XP auf **Start** → **Programme** oder **Alle Programme** → **Zubehör** → **Eingabeaufforderung**.

2 Geben Sie **ipconfig** ein.

3 Drücken Sie die **Eingabetaste**.

Bei der IP-Adresse handelt es sich um vier von Punkten getrennte Zahlenfolgen (z. B. 192.168.0.100).

## Zuweisen einer IP-Adresse

Eine IP-Adresse kann über das Netzwerk mittels DHCP zugewiesen werden. Das Druckobjekt, das am Ende der Installation erstellt wird, sendet mithilfe dieser Adresse alle Druckaufträge über das Netzwerk an den Drucker.

In den meisten Netzwerken ist es möglich, automatisch IP-Adressen zuzuweisen. Auto-IP ist eine Funktion, mit der einzelne Geräte sich eine eindeutige IP-Adresse zuweisen können. Bei den meisten Netzwerken werden mittels DHCP Adressen zugewiesen.

Bei der Installation der Druckersoftware für das direkte Drucken über IP ist die IP-Adresse nur in der Druckerliste sichtbar, während sie zugewiesen wird. Das Druckobjekt, das im Ordner "Drucker" des Betriebssystems angelegt wird, verweist im Anschlussnamen auf die MAC-Adresse des Druckers.

Wird die IP-Adresse nicht automatisch zugewiesen, geben Sie die Adresse nach der Auswahl des Druckers aus der verfügbaren Liste manuell ein.

## Konfigurieren der IP-Adresse

Wenn die Kommunikation mit dem Drucker über ein Netzwerk unterbrochen wird, wählen Sie die Option **DHCP verwenden** aus, um die Kommunikation wiederherzustellen.

Sie müssen eine IP-Adresse zuweisen, wenn Folgendes zutrifft:

- Sie haben den anderen Netzwerkgeräten eine IP-Adresse manuell zugewiesen.
- Sie möchten eine bestimmte IP-Adresse zuweisen.
- Sie schließen den Drucker an ein Remotesubnetz an.
- Der Drucker wird im Konfigurationsdienstprogramm als **Nicht konfiguriert** aufgeführt.

Wenn Sie weitere Informationen benötigen, wenden Sie sich an Ihren Systemadministrator.

## Suchen der Signalstärke

Drahtlosgeräte verfügen über integrierte Antennen zur Übertragung und zum Empfang von Funksignalen. Die auf der Netzwerkeinrichtungsseite des Druckers aufgeführte Signalstärke gibt an, wie stark ein übertragenes Signal empfangen wird. Die Signalstärke kann von vielen Faktoren beeinträchtigt werden. Mögliche Faktoren sind Interferenzen durch andere Drahtlosgeräte oder andere Geräte wie Mikrowellenherde. Ein weiterer Faktor ist die Entfernung. Je weiter zwei Drahtlosgeräte voneinander entfernt sind, desto wahrscheinlicher ist es, dass das Kommunikationssignal schwächer wird.

## Installieren des Druckers im Netzwerk

Befolgen Sie die Anweisungen für die gewünschte Methode zur Netzwerkeinrichtung. Prüfen Sie, ob das ausgewählte Netzwerk eingerichtet ist und ordnungsgemäß funktioniert und stellen Sie sicher, dass alle relevanten Geräte eingeschaltet sind. Weitere Informationen zu Ihrem Netzwerk finden Sie in der Netzwerkdokumentation bzw. erhalten Sie von der Person, die das Netzwerk eingerichtet hat.

## Freigeben des Druckers im Netzwerk

### Freigeben des Druckers im Netzwerk (auf dem Hostcomputer)

Nur bei Windows Vista:

- 1 Weitere Informationen finden Sie in der Einrichtungsdokumentation, die mit dem Drucker geliefert wurde.
- 2 Klicken Sie auf **Start → Systemsteuerung → Drucker**.
- 3 Rechtsklicken Sie auf das Druckersymbol und wählen Sie die Option zur Freigabe.
- 4 Klicken Sie auf **Freigabeoptionen ändern**.
- 5 Klicken Sie auf **Fortfahren**.
- 6 Klicken Sie auf **Drucker freigeben** und weisen Sie dem Drucker einen Namen zu.
- 7 Befolgen Sie die Anweisungen auf dem Bildschirm, bis die Installation abgeschlossen ist.

Nur bei Windows 2000 oder Windows XP:

- 1 Weitere Informationen finden Sie in der Einrichtungsdokumentation, die mit dem Drucker geliefert wurde.
- 2 Klicken Sie auf **Start → Einstellungen → Drucker**.
- 3 Rechtsklicken Sie auf das Druckersymbol und wählen Sie die Option zur Freigabe.
- 4 Klicken Sie auf **Freigegeben als** und weisen Sie dem Drucker einen Namen zu.
- 5 Befolgen Sie die Anweisungen auf dem Bildschirm, bis die Installation abgeschlossen ist.

### Installieren des freigegebenen Druckers auf anderen Netzwerkcomputern (Clientcomputern)

Verwenden der Peer-to-Peer-Methode	Verwenden der Point-and-Print-Methode
<ol style="list-style-type: none"><li>1 Gehen Sie zu dem Netzwerkcomputer, den Sie zum Drucken mit dem freigegebenen Drucker einrichten möchten.</li><li>2 Legen Sie die Software-CD ein.</li><li>3 Stimmen Sie der Lizenzvereinbarung zu und klicken Sie auf <b>Weiter</b>.</li><li>4 Wählen Sie die Option zur manuellen Einrichtung.</li><li>5 Wählen Sie im Dialogfeld "Netzwerkdrucker-Einrichtung" die Option <b>Peer-to-Peer</b> und klicken Sie auf <b>Weiter</b>.</li><li>6 Wählen Sie den geeigneten Drucker aus der Liste aus und klicken Sie auf <b>Weiter</b>.</li><li>7 Wählen Sie die zu installierende Software aus und klicken Sie auf <b>Weiter</b>.</li><li>8 Klicken Sie nach Abschluss der Installation auf <b>Fertig gestellt</b>.</li><li>9 Wiederholen Sie diese Schritte für jeden Netzwerkcomputer, der Zugriff auf den freigegebenen Drucker haben soll.</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1 Gehen Sie zu dem Netzwerkcomputer, den Sie zum Drucken mit dem freigegebenen Drucker einrichten möchten.</li><li>2 Durchsuchen Sie die Netzwerkumgebung nach dem Namen des freigegebenen Druckers, den Sie unter Schritt 4 auf Seite 39 zugewiesen haben.</li><li>3 Rechtsklicken Sie auf das Druckersymbol und wählen Sie <b>Öffnen</b> oder <b>Verbinden</b>.</li><li>4 Auf diese Weise wird die erforderliche Druckersoftware vom Hostcomputer kopiert. Im Ordner "Drucker" des Clientcomputers wird ein Druckerobjekt angelegt.</li></ol>

## Konfigurieren von Netzwerkdruckern

### Konfigurieren

Um einen Netzwerkdrucker zu konfigurieren, wählen Sie in der im Fenster angezeigten Liste einen Drucker aus. Klicken Sie auf **Konfigurieren**, um dem Drucker eine IP-Adresse (Internet Protocol) zuzuweisen. Wenn Sie weitere Informationen benötigen, wenden Sie sich an Ihren Systemadministrator.

### Hinzufügen von Druckern

Geben Sie Remotesubnetze an, die über direkt an das Netzwerk angeschlossene Drucker verfügen können. Wenn die Software einen direkt an das Netzwerk angeschlossenen Drucker erkennt, markieren Sie den Drucker zunächst im Fenster und klicken Sie anschließend auf **Konfigurieren**, um ihm manuell eine Internet Protocol (IP)-Adresse zuzuweisen. Wenn Sie weitere Informationen benötigen, wenden Sie sich an Ihren Systemadministrator.

**Hinweis:** Die Software konfiguriert Drucker, die sich in Remotesubnetzen befinden, nicht automatisch.

### Aktualisieren

Klicken Sie auf **Aktualisieren**, um mithilfe des Konfigurationshilfsprogramms automatisch neu hinzugefügte Drucker zu suchen und zu konfigurieren.

## Typen von Drahtlosnetzwerken

Netzwerke können in zwei verschiedenen Modi in Betrieb genommen werden: Infrastruktur oder Ad-Hoc. Lexmark empfiehlt das Einrichten eines Netzwerks im Infrastrukturmodus mithilfe der mit dem Drucker mitgelieferten Installations-CD.

Ein Drahtlosnetzwerk, bei dem die Kommunikation der Geräte untereinander über Drahtloszugriffspunkte (Drahtlosrouter) erfolgt, wird im Infrastrukturmodus eingerichtet. Alle Geräte müssen über gültige IP-Adressen verfügen und denselben SSID und Channel verwenden. Außerdem müssen sie denselben SSID und Channel wie der Drahtloszugriffspunkt (Drahtlosrouter) nutzen.

Um einen einfachen Drahtlosnetzwerktyp handelt es sich, wenn ein PC mit einem Drahtlosadapter direkt mit einem Drucker kommuniziert, der für Drahtlosnetzwerke geeignet ist. Dieser Kommunikationsmodus wird als *Ad-Hoc* bezeichnet. Ein Gerät in diesem Netzwerktyp muss eine gültige IP-Adresse besitzen und auf den Ad-Hoc-Modus gesetzt sein. Der Server für den Drahtlosdruck muss außerdem mit demselben SSID und Channel konfiguriert sein.

	Infrastruktur	Ad-Hoc
<b>Eigenschaften</b>		
Kommunikation	Über Drahtloszugriffspunkt (Drahtlosrouter)	Direkt zwischen Geräten
Sicherheit	Weitere Sicherheitsoptionen	
Reichweite	Wird nach Reichweite und Anzahl der Zugriffspunkte bestimmt	Auf Reichweite der einzelnen Geräte im Netzwerk beschränkt
Geschwindigkeit	Normalerweise schneller	Normalerweise langsamer
<b>Anforderungen für alle Geräte im Netzwerk</b>		
Eindeutige IP-Adresse für jedes Gerät	Ja	Ja
Modus festgelegt auf	Infrastrukturmodus	Ad-Hoc-Modus
Gleicher SSID	Ja, einschließlich Drahtloszugriffspunkt (Drahtlosrouter)	Ja



Gleicher Channel	Ja, einschließlich Drahtloszugriffspunkt (Drahtlosrouter)	Ja
------------------	---	----

Der Infrastrukturmodus wird als Einrichtungsmethode empfohlen, weil er folgende Vorteile aufweist:

- Höhere Netzwerksicherheit
- Höhere Zuverlässigkeit
- Schnellere und leistungsfähigere Funktionen
- Einfacheres Einrichten

### ***Tipps für die Verwendung von Netzwerkadaptern***

- Stellen Sie sicher, dass die Adapterverbindungen fest angeschlossen sind.
- Stellen Sie sicher, dass der Computer eingeschaltet ist.
- Stellen Sie sicher, dass die richtige IP-Adresse eingegeben wurde.


## **Erweiterte Drahtloseinrichtung**

### ***Erstellen eines Ad-Hoc-Drahtlosnetzwerks mithilfe von Windows***

Verwenden Sie zum Einrichten des Drahtlosnetzwerks einen Drahtloszugriffspunkt (Drahtlosrouter). Ein auf diese Weise eingerichtetes Netzwerk wird als *Infrastrukturnetzwerk* bezeichnet. Verfügen Sie zuhause über ein Infrastrukturnetzwerk, sollten Sie den Drucker für die Verwendung in diesem Netzwerk konfigurieren.

Falls Sie über keinen Drahtloszugriffspunkt (Drahtlosrouter) verfügen oder ein eigenständiges Netzwerk zwischen einem Drucker und einem Computer mit einem drahtlosen Netzwerkadapter einrichten möchten, richten Sie ein *Ad-Hoc-Netzwerk* ein.

#### **Informationen für Nutzer von Windows Vista**

- 1 Klicken Sie auf  → **Systemsteuerung** → **Netzwerk und Internet**.
- 2 Klicken Sie unter "Netzwerk- und Freigabecenter" auf die Option zum Herstellen einer Verbindung mit einem Netzwerk.
- 3 Klicken Sie im Dialogfeld zum Herstellen einer Verbindung mit einem Netzwerk auf die Option zum Einrichten eines drahtlosen Ad-Hoc-Netzwerks (Computer zu Computer) und anschließend auf **Weiter**.
- 4 Befolgen Sie die Anweisungen des Assistenten zum Einrichten eines drahtlosen Ad-Hoc-Netzwerks. Beachten Sie beim Einrichten Folgendes:
  - a Erstellen Sie für das Netzwerk zwischen dem Computer und dem Drucker einen Netzwerknamen bzw. einen SSID.
  - b Geben Sie den Netzwerknamen im dafür vorgesehenen Feld an. Stellen Sie sicher, dass Sie die Rechts- sowie die Groß- und Kleinschreibung beachten.
  - c Wählen Sie im Dropdown-Menü für den Sicherheitstyp die Option "WEP" aus und erstellen Sie einen Sicherheitsschlüssel (oder ein Kennwort).  
  
**Hinweis:** WEP-Kennwörter müssen entweder aus 5 oder 13 Zeichen bestehen.
  - d Geben Sie das Kennwort für Ihr Netzwerk im dafür vorgesehenen Feld ein. Stellen Sie sicher, dass Sie die Rechts- sowie Groß- und Kleinschreibung beachten.

Windows Vista aktiviert das Ad-Hoc-Netzwerk für Sie. Das Netzwerk wird unter den verfügbaren Netzwerken im Dialogfeld zum Herstellen einer Verbindung mit einem Netzwerk angezeigt. Dadurch wird angezeigt, dass der Computer für das Ad-Hoc-Netzwerk konfiguriert ist.

- 5 Schließen Sie die Systemsteuerung und alle weiteren Fenster.

- 6 Legen Sie die Drucker-CD in den Computer ein und folgen Sie den Anweisungen für die Drahtlosinstallation.
- 7 Werden die verfügbaren Netzwerke angezeigt, geben Sie den Netzwerknamen und die Sicherheitsinformationen ein, die Sie in Schritt 4 erstellt haben. Das Installationsprogramm konfiguriert den Drucker für die Verwendung mit dem Computer.
- 8 Bewahren Sie eine Kopie des Netzwerknamens und der Sicherheitsinformationen zum Nachschlagen an einem sicheren Ort auf.

## Weitere Informationen für Nutzer von Windows XP

- 1 Klicken Sie auf **Start → Einstellungen → Systemsteuerung → Netzwerkverbindungen**.
- 2 Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf die Option **Drahtlose Netzwerkverbindungen**.
- 3 Klicken Sie auf **Aktivieren**, falls dies angezeigt wird.  
**Hinweis:** Falls "Aktivieren" nicht angezeigt wird, ist die Drahtlosverbindung bereits aktiviert.
- 4 Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Symbol **Drahtlose Netzwerkverbindung**.
- 5 Klicken Sie auf **Eigenschaften**.
- 6 Klicken Sie auf den Tab **Drahtlosnetzwerke**.  
**Hinweis:** Falls der Tab "Drahtlosnetzwerke" nicht angezeigt wird, ist auf dem Computer Drittanbietersoftware installiert, die die Drahtloseinstellungen steuert. Sie müssen diese Software zum Einrichten des Ad-Hoc-Drahtlosnetzwerks verwenden. Weitere Informationen zum Erstellen eines Ad-Hoc-Netzwerks finden Sie in der Dokumentation dieser Software.
- 7 Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Windows zum Konfigurieren der Einstellungen verwenden**.
- 8 Löschen Sie unter den bevorzugten Netzwerken alle vorhandenen Netzwerke.
  - a Klicken Sie auf das zu entfernende Netzwerk.
  - b Klicken Sie auf **Entfernen**.
- 9 Klicken Sie zum Erstellen eines Ad-Hoc-Netzwerks auf **Hinzufügen**.
- 10 Geben Sie in das Feld **Netzwerkname (SSID)** den gewünschten Namen für das Drahtlosnetzwerk ein.
- 11 Notieren Sie den ausgewählten Netzwerknamen, damit Sie ihn bei der Ausführung der Drahtloseinrichtung überprüfen können. Gehen Sie dabei äußerst genau vor und achten Sie auf Groß-/Kleinschreibung.
- 12 Falls **Netzwerkauthentifizierung** in der Liste angezeigt wird, wählen Sie die Option **Öffnen**.
- 13 Wählen Sie in der Liste **Datenverschlüsselung** die Option **WEP** aus.
- 14 Deaktivieren Sie ggf. das Kontrollkästchen **Schlüssel wird automatisch bereitgestellt**.
- 15 Geben Sie einen Sicherheitscode in das Feld **Netzwerkschlüssel** ein.
- 16 Notieren Sie den ausgewählten Sicherheitscode, damit Sie ihn bei der Ausführung der Drahtloseinrichtung überprüfen können. Gehen Sie dabei äußerst genau vor und achten Sie auf Groß-/Kleinschreibung.  
**Hinweis:** Weitere Informationen zu Kennwörtern (Sicherheitsschlüssel) finden Sie im Kapitel "Fehlersuche" im Abschnitt "Fehlersuche bei der Drahtloseinrichtung" unter "Prüfen Sie die Sicherheitsschlüssel".
- 17 Geben Sie den Sicherheitscode in das Feld **Netzwerkschlüssel bestätigen** ein.
- 18 Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Dies ist ein Computer-mit-Computernetzwerk (Ad-Hoc); Drahtlose Zugriffspunkte werden nicht verwendet..**
- 19 Klicken Sie zweimal auf **OK**, um die beiden offenen Fenster zu schließen.

- 20** Möglicherweise dauert es einige Minuten, bis der Computer die neuen Einstellungen erkennt. So überprüfen Sie den Status des Netzwerks:
- a** Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Symbol **Drahtlose Netzwerkverbindungen**.
  - b** Wählen Sie **Verfügbare drahtlose Netzwerke anzeigen**.
    - Falls das Netzwerk aufgeführt ist, aber der Computer nicht angeschlossen ist, wählen Sie das Ad-Hoc-Netzwerk und klicken Sie anschließend auf die Schaltfläche **Verbinden**.
    - Falls das Netzwerk nicht angezeigt wird, warten Sie eine Minute und klicken anschließend auf die Schaltfläche **Netzwerkliste aktualisieren**.
- 21** Klicken Sie auf **Programme** oder **Alle Programme → Lexmark 4800 Series**.
- 22** Klicken Sie auf **Hilfsprogramm zur Drahtloseinrichtung**.
- Hinweis:** Sie werden möglicherweise während der Einrichtung aufgefordert, den Drucker mit dem Installationskabel erneut an den Computer anzuschließen.
- 23** Befolgen Sie die Bildschirmanweisungen.
- 24** Bewahren Sie den Netzwerknamen und den Sicherheitscode zum Nachschlagen an einem sicheren Ort auf.

### ***Hinzufügen eines Druckers zu einem vorhandenen Ad-Hoc-Drahtlosnetzwerk mithilfe von Windows***

- 1** Klicken Sie auf **Programme** oder **Alle Programme → Lexmark 4800 Series**.
- 2** Klicken Sie auf **Drahtloseinrichtung**.
- 3** Befolgen Sie die Bildschirmanweisungen.

# Einlegen von Papier und Originaldokumenten

---

## Einlegen von Papier

### 1 Stellen Sie Folgendes sicher:

- Sie verwenden nur ausdrücklich für Tintenstrahldrucker geeignetes Papier.
- Legen Sie bei Verwendung von Fotopapier, Glanzpapier oder schwerem, mattem Papier das Papier mit der glänzenden bzw. zu bedruckenden Seite nach oben ein. (Wenn Sie nicht sicher sind, welche Seite die zu bedruckende Seite ist, lesen Sie die Anweisungen zum Papier.)
- Das Papier ist neu und unbeschädigt.
- Sie folgen bei Spezialpapier den beiliegenden Anweisungen.
- Drücken Sie das Papier nicht mit Gewalt in den Drucker.

### 2 Schieben Sie vor dem ersten Einlegen von Papier die Papierführungen an den linken Rand der Papierstütze. Einlegen von bis zu:

- 100 Blatt Normalpapier
- 25 Blatt schweres mattes Papier
- 25 Blatt Fotopapier
- 25 Blatt Glanzpapier

**Hinweis:** Fotos benötigen mehr Zeit zum Trocknen. Entnehmen Sie jedes Foto nach der Ausgabe, um so das Verwischen der Tinte zu vermeiden.

### 3 Legen Sie das Papier vertikal in die Mitte der Papierstütze und richten Sie die Papierführungen an den Papierrändern aus.



**Hinweis:** Stellen Sie zur Vermeidung eines Papierstaus sicher, dass sich das Papier bei der Anpassung der Papierführungen nicht wellt.

## Verwenden des automatischen Papiersortensors

Der Drucker verfügt über eine Vorrichtung zur automatischen Erkennung der Papiersorte. Der Papiersortensor erkennt automatisch die Papiersorte, die in den Drucker eingelegt wird, und passt die Einstellungen entsprechend an. Wenn Sie beispielsweise ein Foto drucken möchten, legen Sie Fotopapier in den Drucker ein. Der Drucker erkennt die Papiersorte und passt die Einstellungen automatisch an. Auf diese Weise werden bestmögliche Ergebnisse beim Fotodruck sichergestellt.

## Einlegen von Umschlägen

Bis zu 10 Umschläge können gleichzeitig eingelegt werden.

**Warnung:** Verwenden Sie keine Umschläge mit Metallklammern, Metallfalzen oder Verschnürungen.

**1** Legen Sie die Umschläge zentriert und mit dem Briefmarkenfeld oben links in die Papierstütze ein.

**2** Stellen Sie Folgendes sicher:

- Die Umschläge sind mit der zu bedruckenden Seite nach oben eingelegt.
- Die Umschläge sind für Tintenstrahldrucker geeignet.
- Die Papierführungen liegen an den Rändern der Umschläge an.



### Hinweise:

- Verwenden Sie keine Umschläge mit Löchern, Perforation, Fenstern oder tiefen Prägungen.
- Verwenden Sie keine Umschläge mit exponierten Selbstklebestreifen.
- Umschläge brauchen mehr Zeit zum Trocknen. Entnehmen Sie jeden Umschlag nach der Ausgabe, um so das Verwischen der Tinte zu vermeiden.

## Einlegen von Etiketten

Sie können bis zu 25 Etikettenbögen gleichzeitig einlegen.

**1** Legen Sie Etiketten mit der zu bedruckenden Seite nach oben und der oberen Kante des Blatts zuerst in den Drucker ein.

**2** Stellen Sie Folgendes sicher:

- Die Etiketten sind mit der zu bedruckenden Seite nach oben eingelegt.
- Die Oberseite der Etiketten wird zuerst in den Drucker eingezogen.
- Die Klebeschicht der Etiketten ragt maximal 1 mm über den Etikettenrand hinaus.
- Verwenden Sie vollständige Etikettenblätter. Bei nicht vollständigen Blättern (mit teilweise fehlenden Etiketten) lösen sich beim Drucken unter Umständen Etiketten und verursachen einen Papierstau.
- Die Etiketten sind in der Mitte der Papierstütze eingelegt.
- Die Papierführungen liegen an den Rändern der Etiketten an.

**Hinweis:** Etiketten benötigen mehr Zeit zum Trocknen. Entnehmen Sie jedes Etikett nach der Ausgabe, um so das Verwischen der Tinte zu vermeiden.

## Einlegen von Grußkarten, Karteikarten, Fotokarten und Postkarten

Sie können bis zu 25 Grußkarten, Karteikarten, Fotokarten oder Postkarten gleichzeitig einlegen.

**1** Legen Sie die Karten so ein, dass die zu bedruckende Seite zu Ihnen zeigt.

**2** Stellen Sie Folgendes sicher:

- Die Karten sind in der Mitte der Papierstütze eingelegt.
- Die Papierführungen liegen an den Rändern der Karten an.



**Hinweis:** Fotokarten benötigen mehr Zeit zum Trocknen. Entnehmen Sie jede Fotokarte nach der Ausgabe, um so das Verwischen der Tinte zu vermeiden.

## Einlegen von Folien

Bis zu 50 Folien können gleichzeitig eingelegt werden.

- 1 Legen Sie die Folien so ein, dass die raue Seite zu Ihnen hin weist. Wenn die Folie mit einem abziehbaren Streifen versehen ist, muss dieser nach unten zum Drucker hin zeigen und darf nicht Ihnen zugewandt sein.
- 2 Stellen Sie Folgendes sicher:
  - Die Folien sind in der Mitte der Papierstütze eingelegt.
  - Die Papierführungen müssen an den Rändern der Folien anliegen.

### Hinweise:

- Folien mit Trennblättern werden nicht empfohlen.
- Folien benötigen mehr Zeit zum Trocknen. Entnehmen Sie jede Folie nach der Ausgabe, um so das Verwischen der Tinte zu vermeiden.

## Einlegen von Transferpapier

Sie können bis zu 10 Blatt Transferpapier gleichzeitig einlegen, die besten Ergebnisse werden jedoch erzielt, wenn Sie nur jeweils ein Blatt einlegen.

- 1 Legen Sie das Transferpapier so ein, dass die bedruckbare Seite zu Ihnen hin weist.
- 2 Stellen Sie Folgendes sicher:
  - Befolgen Sie die mit dem Transferpapier gelieferten Anweisungen.
  - Das Transferpapier ist in der Mitte der Papierstütze eingelegt.
  - Die Papierführungen liegen an den Rändern des Transferpapiers an.

## Einlegen von Papier benutzerdefinierten Formats

Sie können bis zu 100 Blatt Papier benutzerdefinierten Formats gleichzeitig einlegen.

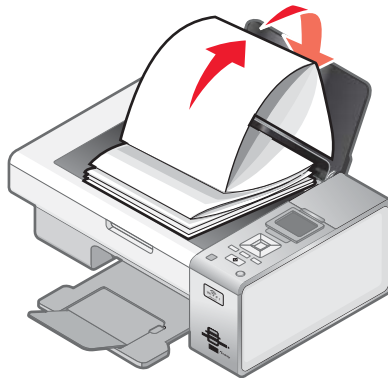
- 1 Legen Sie das Papier so ein, dass die zu bedruckende Seite nach oben zeigt.
- 2 Stellen Sie Folgendes sicher:
  - Das Papierformat muss innerhalb der folgenden Abmessungen liegen:
    - Breite:
      - 76,0 - 216,0 mm
      - 3,0 - 8,5 Zoll
    - Länge:
      - 127,0 - 432,0 mm
      - 5,0 - 17,0 Zoll
  - Die Stapelhöhe darf 10 mm nicht übersteigen.

- Das Papier ist in der Mitte der Papierstütze eingelegt.
- Die Papierführungen müssen an den Rändern des Papiers anliegen.

## Einlegen von Bannerpapier

Sie können bis zu 20 Blatt Bannerpapier gleichzeitig einlegen.

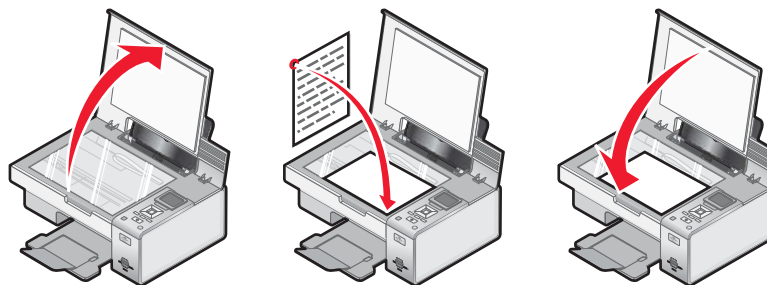
- 1 Entfernen Sie das Papier aus der Papierstütze, bevor Sie das Bannerpapier einlegen.
- 2 Reißen Sie nur die zum Drucken des Banners benötigte Anzahl an Seiten ab.
- 3 Legen Sie den Stapel Bannerpapier auf die obere Abdeckung.
- 4 Legen Sie das Bannerpapier mit der Vorderkante zuerst in den Drucker ein.



- 5 Stellen Sie Folgendes sicher:

- Das Papier ist in der Mitte der Papierstütze eingelegt.
- Die Papierführungen müssen an den Rändern des Papiers anliegen.

## Legen des Originaldokuments auf das Scannerglas



Sie haben die Möglichkeit, Fotos, Textdokumente, Artikel aus Zeitschriften und Zeitungen sowie andere Veröffentlichungen zu kopieren, zu scannen und zu drucken. Ein Dokument kann auch für den Faxversand gescannt werden.

- 1 Stellen Sie sicher, dass der Drucker eingeschaltet ist.
- 2 Öffnen Sie die obere Abdeckung.
- 3 Legen Sie das Originaldokument mit der bedruckten Seite nach unten auf das Scannerglas in die untere rechte Ecke.
- 4 Schließen Sie die obere Abdeckung, um dunkle Ränder am gescannten Bild zu vermeiden.

## Verwenden des Untermenüs "Papiersteuerung"

- 1 Drücken Sie im Menü **Installation** wiederholt ▲ oder ▼, bis **Papiersteuerung** markiert ist.
- 2 Drücken Sie ✓.
- 3 Drücken Sie nach dem Ändern der Werte die Taste , um die Werte zu speichern und das Untermenü zu schließen.

Menüelement	Funktion
Größe	Legen Sie das Papierformat fest.
Typ	Geben Sie die Papiersorte an.



# Drucken

---

## Drucken grundlegender Dokumente

### *Drucken von Dokumenten*

- 1 Legen Sie Papier ein.
- 2 Klicken Sie bei geöffnetem Dokument auf **Datei → Drucken**.
- 3 Klicken Sie auf **Eigenschaften, Voreinstellungen, Optionen** oder **Installation**.
- 4 Passen Sie die Einstellungen an.
- 5 Klicken Sie auf **OK**.
- 6 Klicken Sie auf **OK** oder **Drucken**.

### *Drucken einer Webseite*

Verwenden Sie die Lexmark Symbolleiste, um eine druckerfreundliche Version einer Webseite zu erstellen.



- 1 Legen Sie Papier ein.
- 2 Öffnen Sie eine Webseite mit Microsoft Internet Explorer 5.5 oder höher.
- 3 Wenn Sie die Druckeinstellungen überprüfen oder ändern wollen, gehen Sie wie folgt vor:
  - a Klicken Sie in der Symbolleiste auf **Lexmark → Seite einrichten**.
  - b Passen Sie die Druckeinstellungen an.
  - c Klicken Sie auf **OK**.
- 4 Gehen Sie zum Anzeigen der Webseite vor dem Drucken wie folgt vor:
  - a Klicken Sie auf **Vorschau**.
  - b Verwenden Sie die Symbolleistenoptionen, um zwischen den Seiten hin und her zu wechseln, zu verkleinern bzw. zu vergrößern oder um festzulegen, ob Text und Bilder zu drucken sind oder nur Text gedruckt werden soll.
  - c Gehen Sie folgendermaßen vor:
    - **Drucken** Sie im Fenster "Bildvorschau" und klicken Sie im anschließend geöffneten Druckdialogfeld auf **Drucken**.
    - oder
    - **Schließen** Sie das Dialogfeld, und fahren Sie mit dem nächsten Schritt fort.
- 5 Wählen Sie auf der Symbolleiste ggf. eine Druckoption aus:
  - **Normal**
  - **Schnell**
  - **Schwarzweiß**
  - **Nur Text**

## ***Drucken von Fotos oder Bildern von einer Webseite***

**1** Legen Sie Papier ein. Verwenden Sie Fotopapier oder schweres mattes Papier und stellen Sie sicher, dass die glänzende bzw. zu bedruckende Seite Ihnen zugewandt ist. Somit erzielen Sie die besten Ergebnisse. (Wenn Sie nicht sicher sind, welche Seite die zu bedruckende Seite ist, lesen Sie die Anweisungen zum Papier.)

**2** Öffnen Sie eine Webseite mit Microsoft Internet Explorer 5.5 oder höher.

Auf der Symbolleiste wird die Anzahl der zum Drucken geeigneten Fotos bei der Schaltfläche "Fotos" angezeigt.



**3** Wenn keine Zahl bei "Fotos" angezeigt wird:

- a** Wählen Sie im Dropdown-Menü mit dem Lexmark Logo **Optionen** aus.
- b** Klicken Sie auf die Registerkarte **Erweitert**.
- c** Wählen Sie eine kleinere Mindestfotogröße aus.
- d** Klicken Sie auf **OK**.

Die Anzahl der zum Drucken geeigneten Fotos wird bei der Schaltfläche "Fotos" angezeigt.

**4** Klicken Sie auf **Fotos**.

Das Dialogfeld "Fast Pics" wird angezeigt.

**5** Sollen alle Fotos oder Bilder mit denselben Einstellungen gedruckt werden, wählen Sie die gewünschte Größe, das Format des Papiers im Drucker sowie die Anzahl der Kopien aus.

**6** Wenn nur ein Foto oder Bild gedruckt werden soll:

- a** Klicken Sie auf die Fotos oder Bilder, die *nicht* gedruckt werden sollen. Somit wird die Auswahl aufgehoben.
- b** So erfolgen übliche Änderungen:
  - 1** Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Foto oder Bild.
  - 2** Klicken Sie auf **Bearbeiten**.
  - 3** Treffen Sie Ihre Auswahl.
  - 4** Befolgen Sie die Bildschirmanweisungen.
  - 5** Klicken Sie abschließend auf **Fertig**.
  - 6** Geben Sie die gewünschte Größe, das Format des in den Drucker eingelegten Papiers und die Anzahl an Kopien an.

**7** Klicken Sie auf **Jetzt drucken**.

## ***Drucken mehrerer Kopien eines Dokuments***

**1** Klicken Sie bei geöffnetem Dokument auf **Datei → Drucken** oder auf **Druckereinrichtung**.

**2** Klicken Sie im Dialogfeld "Druckereinrichtung" auf **Eigenschaften**, **Voreinstellungen**, **Optionen** oder **Einrichtung**.

**3** Geben Sie auf der Registerkarte **Qualität/Kopien** im Abschnitt "Kopien" die Anzahl der zu druckenden Kopien ein.

**Hinweis:** Wenn Sie mehrere Kopien eines mehrseitigen Dokuments drucken und die Kopien sortiert werden sollen, klicken Sie auf **Kopien sortieren**.

**4** Klicken Sie auf **OK**, um sämtliche geöffneten Dialogfenster der Druckersoftware zu schließen.

**5** Drucken Sie das Dokument.

## Sortieren von Kopien

Beim Drucken mehrerer Exemplare eines mehrseitigen Dokuments können Sie den Drucker so einstellen, dass das Dokument sortiert oder nicht sortiert ausgedruckt wird.

**sortiert**



**Nicht sortiert**



- 1 Klicken Sie bei geöffnetem Dokument auf **Datei → Drucken**.
- 2 Klicken Sie auf **Eigenschaften, Voreinstellungen, Optionen** oder **Einrichtung**.
- 3 Klicken Sie auf die Registerkarte **Qualität/Kopien**.
- 4 Klicken Sie im Abschnitt "Mehrere Kopien" auf **Kopien sortieren**.
- 5 Klicken Sie auf **OK**, um sämtliche geöffneten Dialogfenster der Druckersoftware zu schließen.
- 6 Drucken Sie das Dokument.

### Hinweise:

- Diese Option ist nur beim Drucken mehrerer Kopien verfügbar.
- Nehmen Sie beim Drucken von Fotos jedes Foto einzeln weg, sobald es aus dem Drucker ausgeworfen wird, um ein Verwischen der feuchten Tinte zu vermeiden, und lassen Sie es trocknen, bevor Sie das nächste Foto darauf legen.


## Drucken in umgekehrter Seitenfolge (letzte Seite zuerst)

- 1 Klicken Sie bei geöffnetem Dokument auf **Datei → Drucken**.
- 2 Klicken Sie auf **Eigenschaften, Voreinstellungen, Optionen** oder **Einrichtung**.
- 3 Wählen Sie auf der Registerkarte **Qualität/Kopien** die Option **Letzte Seite zuerst drucken**.
- 4 Klicken Sie auf **OK**.
- 5 Klicken Sie auf **OK** oder **Drucken**.


## Drucken mehrerer Seiten auf einem Blatt (Mehrseitendruck)

- 1 Klicken Sie bei geöffnetem Dokument auf **Datei → Drucken**.
- 2 Klicken Sie auf **Eigenschaften, Voreinstellungen, Optionen** oder **Einrichtung**.
- 3 Wählen Sie auf der Registerkarte **Drucklayout** die Option **Mehrseitendruck** aus.
- 4 Wählen Sie die auf jedem Blatt zu druckende Anzahl von Seiten.
- 5 Wenn jede Seite von einem Rahmen umgeben sein soll, wählen Sie die Option **Seitenränder drucken**.
- 6 Klicken Sie auf **OK**.
- 7 Klicken Sie auf **OK** oder **Drucken**.

## **Anhalten von Druckaufträgen**

- 1 Klicken Sie in Windows Vista auf  → **Systemsteuerung** → **Drucker**.  
Klicken Sie in Windows XP auf **Start** → **Einstellungen** → **Drucker und Faxgeräte**.
- 2 Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Symbol **Lexmark 4800 Series**.
- 3 Klicken Sie auf **Anhalten**.

## **Abbrechen von Druckaufträgen**

- 1 Klicken Sie in Windows Vista auf  → **Bedienfeld** → **Drucker**.  
Klicken Sie in XP auf **Start** → **Einstellungen** → **Drucker und Faxgeräte**.
- 2 Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Symbol **Lexmark 4800 Series**.
- 3 Wählen Sie **Öffnen**.
- 4 Rechtsklicken Sie auf den Dokumentnamen.
- 5 Klicken Sie auf **Abbrechen**.

## **Menü mit den Optionen zum Drucken von Dateien**

Der Drucker muss zur Verwendung der Funktion zum Drucken von Dateien an einen Computer angeschlossen und Drucker und Computer müssen eingeschaltet sein.


- 1 Setzen Sie eine Speicherkarte oder ein Flash-Laufwerk ein, auf der/dem sich Dokumentdateien befinden.

Folgende Dateitypen werden unterstützt:

- .doc (Microsoft Word)
- .xls (Microsoft Excel)
- .ppt (Microsoft Powerpoint)
- .pdf (Adobe Portable Document Format)
- .rtf (Rich Text Format)
- .docx (Microsoft Word Open Document Format)
- .xlsx (Microsoft Excel Open Document Format)
- .pptx (Microsoft Powerpoint Open Document Format)
- .wps (Microsoft Works)
- .wpd (WordPerfect)

- 2 Drücken Sie , wenn das Speichermedium erkannt wurde.

Abschnitt	Aktion
Papierhandhabung	Wählen Sie das Papierformat und die Papiersorte aus.





- 3 Treffen Sie die Auswahl mithilfe der Bedienfeldtasten.
- 4 Drücken Sie , um die Einstellungen vorübergehend zu speichern.

## **Drucken von Dokumenten von einem Wechseldatenträger**

- 1 Prüfen Sie, ob der Drucker mit einem USB-Kabel am Computer angeschlossen ist. Stellen Sie außerdem sicher, dass Drucker und Computer eingeschaltet sind.
- 2 Setzen Sie eine Speicherkarte in einen Kartensteckplatz oder ein Flash-Laufwerk in den PictBridge-Anschluss an der Vorderseite des Druckers ein.

### **Hinweise:**

- Wenn auf der Speicherkarte oder dem Flash-Laufwerk ausschließlich Dokumentdateien gespeichert sind, wechselt der Drucker automatisch in den Modus zum Drucken von Dateien. Nur Dateien mit den Erweiterungen DOC, XLS, PPT, PDF, RTF, DOCX, XLSX, PPTX, WPS oder WPD werden erkannt.
- Wenn auch Fotos auf der Speicherkarte oder dem Flash-Laufwerk gespeichert sind, wechselt der Drucker automatisch in den Modus zum Drucken von Fotos.

- 3 Drücken Sie wiederholt ▲ oder ▼, bis die Option zum Drucken von Dateien angezeigt wird.
- 4 Drücken Sie ✓, um Papiersorte oder Papierformat zu ändern oder um die Standardeinstellungen des Druckers anzupassen.
- 5 Treffen Sie Ihre Auswahl mithilfe der Bedienfeldtasten.
- 6 Drücken Sie , um die Änderungen zu speichern.
- 7 Drücken Sie noch einmal , um zum Modus zum Drucken von Dateien zurückzukehren.
- 8 Drücken Sie , um eine Liste der Dateien auf dem Wechseldatenträger anzuzeigen.
- 9 Drücken Sie wiederholt ▲ oder ▼, bis Sie zum zu druckenden Dokument gelangen.
- 10 Drücken Sie , um die Datei zu drucken.

## **Drucken von Dokumentdateien von einer Speicherkarte oder einem Flash-Laufwerk**

Der Drucker muss zur Verwendung der Funktion zum Drucken von Dateien an einen Computer angeschlossen und Drucker und Computer müssen eingeschaltet sein. Auf dem Computer müssen Anwendungen installiert sein, die die gewünschten Dateiformate unterstützen.

- 1 Setzen Sie eine Speicherkarte oder ein Flash-Laufwerk ein, auf der/dem sich Dokumentdateien befinden.

Folgende Dateitypen werden erkannt:

- .doc (Microsoft Word)
- .xls (Microsoft Excel)
- .ppt (Microsoft Powerpoint)
- .pdf (Adobe Portable Document Format)
- .rtf (Rich Text Format)
- .docx (Microsoft Word Open Document Format)
- .xlsx (Microsoft Excel Open Document Format)
- .pptx (Microsoft Powerpoint Open Document Format)
- .wps (Microsoft Works)
- .wpd (WordPerfect)

- 2 Drücken Sie zum Auswählen der Option zum Drucken von Dateien die Taste .

3 Drücken Sie ▲ oder ▼, um eine zu druckende Datei auszuwählen.

4 Drücken Sie .

## Drucken spezieller Dokumente

### *Auswählen von kompatiblen Spezialpapiersorten*

- **Schweres mattes Papier** – Ein Fotopapier mit matter Oberfläche, das zum Drucken von Grafiken in hoher Qualität verwendet wird.
- **Lexmark Perfectfinish™-Fotopapier** - Ein qualitativ hochwertiges Fotopapier, das speziell für Lexmark Tintenstrahldrucker entwickelt wurde, jedoch mit allen Tintenstrahldruckern kompatibel ist. Das Papier wird speziell zum Drucken von qualitativ hochwertigen Fotos mit glänzender Oberfläche verwendet. Die besten Ergebnisse werden bei Verwendung von originaler Evercolor™ 2-Tinte von Lexmark erzielt. Hierbei entstehen UV-beständige und wasserfeste Fotos.
- **Lexmark Fotopapier** - Ein hervorragendes, schweres Fotopapier für die tägliche Verwendung in Tintenstrahldruckern, das aber mit allen Tintenstrahldruckermarken kompatibel ist. Trotz des niedrigen Preises liefert der Drucker eine herausragende Bildqualität und viele weitere Vorteile.
- **Folie** - Eine Klarsichtfolie, die hauptsächlich für Overhead-Projektoren verwendet wird.
- **Karten** - Ein dickes Papier für den Druck von festeren Produkten, wie beispielsweise Grußkarten.
- **Transferpapier** - Auf diese Papiersorte wird ein Bild spiegelverkehrt gedruckt, um dieses anschließend auf Stoff aufzubügeln.

### *Bedrucken von Umschlägen*

- 1 Legen Sie Umschläge ein.
- 2 Klicken Sie bei geöffnetem Dokument auf **Datei → Drucken**.
- 3 Klicken Sie auf **Eigenschaften, Voreinstellungen, Optionen** oder **Einrichtung**.
- 4 Wählen Sie im Menü "Ich möchte" die Option **Umschlag bedrucken** aus.
- 5 Wählen Sie in der Liste "Umschlaggröße" die Größe des eingelegten Umschlags aus.
- 6 Wählen Sie die Ausrichtung **Hochformat** oder **Querformat** aus.

#### **Hinweise:**

- Die meisten Umschläge werden im Querformat bedruckt.
- Dieselbe Ausrichtung muss auch in der Anwendung ausgewählt sein.

- 7 Klicken Sie auf **OK**, um sämtliche geöffneten Dialogfelder der Druckersoftware zu schließen.
- 8 Klicken Sie auf **OK** oder **Drucken**.

### *Drucken von Grußkarten, Karteikarten, Fotokarten oder Postkarten*

- 1 Legen Sie Grußkarten, Karteikarten, Fotokarten oder Postkarten ein.
- 2 Klicken Sie bei geöffnetem Dokument auf **Datei → Drucken**.
- 3 Klicken Sie auf **Eigenschaften, Voreinstellungen, Optionen** oder **Einrichtung**.
- 4 Wählen Sie eine Qualitäts-/Geschwindigkeitseinstellung aus.  
Wählen Sie für Fotos und Grußkarten die Option **Foto** und für andere Kartentypen die Option **Normal** aus.
- 5 Wählen Sie die Registerkarte **Papiereinstellungen** aus.

- 6 Wählen Sie **Papier** aus.
- 7 Wählen Sie aus der Liste "Papierformat" ein Kartenformat aus.
- 8 Klicken Sie auf **OK**.
- 9 Klicken Sie auf **OK** oder **Drucken**.

**Hinweise:**

- Drücken Sie die Karten nicht mit Gewalt in den Drucker, um Papierstaus zu vermeiden.
- Entfernen Sie jede Karte einzeln aus dem Drucker und lassen Sie sie vor dem Stapeln trocknen, um ein Verschmieren zu vermeiden.

## ***Drucken eines Dokument als Poster***

- 1 Klicken Sie bei geöffnetem Dokument auf **Ablage → Drucken**.
- 2 Klicken Sie auf **Eigenschaften, Voreinstellungen, Optionen** oder **Einrichtung**.
- 3 Klicken Sie auf die Registerkarte **Drucklayout**.
- 4 Wählen Sie aus der Dropdown-Liste **Layout** die Option **Poster** aus.
- 5 Wählen Sie die zu druckende Postergröße aus. Die ausgewählte Zahl gibt an, wie viele Seiten die Höhe und Breite des Posters ausmachen.
- 6 Aktivieren Sie **Schnittmarkierungen drucken**, wenn jede Seite des Posters Schnittmarkierungen aufweisen soll.
- 7 Klicken Sie auf **Zu druckende Posterseiten wählen**, um beschädigte Posterseiten erneut zu drucken, ohne alle Posterseiten drucken zu müssen. Klicken Sie auf Seiten, um sie auszuwählen oder die Auswahl aufzuheben.
- 8 Klicken Sie auf **OK**, um sämtliche geöffneten Dialogfelder der Druckersoftware zu schließen.
- 9 Drucken Sie das Dokument.

**Hinweis:** Bei bestimmten Softwareanwendungen kann es vorkommen, dass Text abgeschnitten wird oder nicht sichtbar ist, wenn Sie besonders große oder besonders kleine Schriftarten verwenden. Verkleinern oder vergrößern Sie in diesem Fall die Schriftgröße.

## ***Drucken von Bildern als Poster***

- 1 Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf das Symbol **Productivity Studio**.
- 2 Klicken Sie im Bereich für das Drucken von Fotos des Willkommensbildschirms auf **Poster**.
- 3 Gehen Sie zum Scannen eines Fotos folgendermaßen vor:
  - a Legen Sie das Foto mit der Vorderseite nach unten auf das Scannerglas.
  - b Klicken Sie auf **Datei → Foto vom Scanner hinzufügen**.
- 4 Wenn Sie kein neues Objekt scannen möchten, öffnen Sie den Ordner, der das gewünschte Foto enthält.
- 5 Ziehen Sie das Foto in den Vorschaubereich zum Drucken mehrseitiger Poster des Bildschirms.
- 6 Klicken Sie unten im linken Fensterbereich auf **Nächster Schritt**.
- 7 Wählen Sie in der Dropdown-Liste für das Papierformat des zu druckenden Posters ein Papierformat aus.
- 8 Wählen Sie in der Dropdown-Liste "Druckqualität für das Poster" die gewünschte Druckqualität aus.

- 9 Wählen Sie in der Dropdown-Liste "Postergröße" die gewünschte Postergröße aus.
- 10 Klicken Sie zum Drehen des Posters zur besseren Einpassung auf die gedruckten Seiten auf **Um 90 Grad drehen**.
- 11 Klicken Sie in der rechten unteren Ecke des Bildschirms auf **Jetzt drucken**.

## ***Drucken von Broschüren***

- 1 Bevor Sie Änderungen an den "Druckeinstellungen" vornehmen, wählen Sie zunächst im Programm das richtige Papierformat aus. Sie können Broschüren in den folgenden Papierformaten drucken:
    - Letter
    - A4
  - 2 Legen Sie Papier ein.
  - 3 Klicken Sie bei geöffnetem Dokument auf **Datei → Drucken**.
  - 4 Klicken Sie auf **Eigenschaften, Voreinstellungen, Optionen** oder **Einrichtung**.
  - 5 Klicken Sie auf die Registerkarte **Drucklayout** und anschließend auf **Broschüre**.
  - 6 Wenn Sie eine umfangreiche Broschüre drucken, wählen Sie eine Anzahl für **Gedruckte Bögen pro Stapel** aus.
    - a Klicken Sie auf **Optionen → Layout-Optionen**.
    - b Wählen Sie im Dropdown-Menü **Gedruckte Bögen pro Stapel** eine Anzahl für gedruckte Bögen pro Stapel aus.
- Hinweis:** Ein Bündel ist eine bestimmte Anzahl gefalteter Seiten. Die bedruckten Bündel werden unter Beachtung der Seitenreihenfolge aufeinander gestapelt. Die gestapelten Bündel können zu einer Broschüre gebunden werden. Wenn Sie dickeres Papier verwenden, wählen Sie unter **Gedruckte Bögen pro Stapel** einen kleineren Wert.
- 7 Klicken Sie auf **OK**, um sämtliche geöffneten Dialogfenster der Druckersoftware zu schließen.
  - 8 Drucken Sie das Dokument.

## ***Zusammenstellen einer Broschüre***

- 1 Drehen Sie den Stapel im Papierausgabefach um.
- 2 Nehmen Sie das erste Bündel vom Stapel, falten Sie es in der Mitte und legen Sie es mit der ersten Seite nach unten beiseite.
- 3 Nehmen Sie das nächste Bündel vom Stapel, falten Sie es in der Mitte und legen Sie es mit der ersten Seite nach unten auf das erste Bündel.



- 4 Stapeln Sie die restlichen Bündel mit der ersten Seite nach unten aufeinander, bis die Broschüre vollständig ist.
- 5 Binden Sie die Bündel zusammen, um die Broschüre fertig zu stellen.





## ***Drucken auf Papier im benutzerdefinierten Format***

- 1 Legen Sie bis zu 100 Blatt Papier im benutzerdefinierten Format ein:
- 2 Klicken Sie bei geöffnetem Dokument auf **Ablage → Drucken**.
- 3 Klicken Sie auf **Eigenschaften, Voreinstellungen, Optionen** oder **Einrichtung**.
- 4 Wählen Sie auf der Registerkarte "Qualität/Kopien" eine Einstellung für Qualität/Geschwindigkeit aus.
- 5 Klicken Sie auf die Registerkarte **Papiereinstellungen**.
- 6 Wählen Sie im Abschnitt "Papierformat" die Option **Papier** und anschließend die Option **Benutzerdefiniertes Format** aus.
- 7 Wählen Sie die zu verwendenden Maßeinheiten aus.
- 8 Verwenden Sie die Schieberegler oder geben Sie das Format des in den Drucker eingelegten Papiers ein.
- 9 Klicken Sie auf **OK**, um sämtliche geöffneten Dialogfelder der Druckersoftware zu schließen.
- 10 Drucken Sie das Dokument.

**Hinweis:** Drücken Sie Papier niemals mit Gewalt in den Drucker.

## ***Bedrucken von Transferpapier zum Aufbügeln***

- 1 Legen Sie bis zu 10 Blatt Transferpapier ein.
- 2 Klicken Sie bei angezeigtem Bild auf **Datei → Drucken**.
- 3 Klicken Sie auf **Eigenschaften, Voreinstellungen, Optionen** oder **Einrichtung**.
- 4 Wählen Sie auf der Registerkarte "Drucklayout" die Option **Spiegelbildlich**, um das Bild von der Druckersoftware spiegeln zu lassen.  
Wählen Sie bei Verwendung eines Programms, das das Bild automatisch spiegelt, die Option **Normal** aus.
- 5 Klicken Sie auf **OK**, um sämtliche geöffneten Dialogfelder der Druckersoftware zu schließen.
- 6 Bedrucken Sie das Transferpapier.

**Hinweis:** Drücken Sie das Transferpapier nicht mit Gewalt in den Drucker.

## ***Drucken von Folien***

- 1 Legen Sie bis zu 50 Transparentfolien ein.
- 2 Klicken Sie bei geöffnetem Dokument auf **Datei → Drucken**.
- 3 Klicken Sie auf **OK** oder **Drucken**.

**Hinweis:** Entfernen Sie jede Folie einzeln aus dem Drucker und lassen Sie sie vor dem Stapeln trocknen, um das Verschmieren der Tinte zu vermeiden. Das Trocknen der Folien kann bis zu 15 Minuten dauern.

## ***Drucken eines Banners***

- 1 Klicken Sie bei geöffnetem Dokument auf **Datei → Drucken**.
- 2 Klicken Sie auf **Eigenschaften, Voreinstellungen, Optionen** oder **Einrichtung**.
- 3 Wählen Sie auf der Registerkarte "Drucklayout" die Option **Banner** aus.

**Hinweis:** Setzen Sie nach dem Drucken des Banners die Einstellung wieder auf **Normal** zurück.



- 4 Wählen Sie im Dialogfeld "Papierformat" die Option **Letter Banner** oder **A4 Banner**, um Papierstaus mit Bannerpapier zu vermeiden.
- 5 Wählen Sie auf der Registerkarte "Papiereinstellungen" die Ausrichtung **Querformat**.
- 6 Klicken Sie auf **OK**.
- 7 Klicken Sie auf **OK** oder **Drucken**.

## Beidseitiges Bedrucken von Papier

### Informationen zur Funktion zum beidseitigen Drucken

Der Drucker verfügt über eine integrierte Duplexeinheit, die das automatische beidseitige Bedrucken von Papier ermöglicht. Diese Funktion ist auch als Funktion zum beidseitigen Drucken bekannt.










**Hinweis:** Der automatische Duplexdruck kann nur für Normalpapier im Format Letter und A4 ausgeführt werden. Wenn Sie zweiseitige Dokumente auf andere Papiersorten oder -formate drucken möchten, verwenden Sie dazu den manuellen Duplexmodus.



Zum Drucken einer zweiseitigen Kopie muss die LED  leuchten. Die Schaltfläche  arbeitet mit den Einstellungen für den beidseitigen Druck in der Druckersoftware. So greifen Sie auf die Einstellungen für den beidseitigen Druck zu:

- 1 Klicken Sie bei geöffnetem Dokument auf **Ablage → Drucken**.
- 2 Klicken Sie auf **Eigenschaften, Voreinstellungen, Optionen** oder **Installation**.
- 3 Klicken Sie auf die Registerkarte **Drucklayout**.

Der Bereich für den beidseitigen Druck befindet sich unten im Dialogfeld.

Folgende Optionen stehen in der Dropdown-Liste für den beidseitigen Druck zur Verfügung: "Druckereinstellungen verwenden", "Ein", "Aus" und "Manuell".

Wählen Sie	Funktion
Druckereinstellungen verwenden	<p>Steuern Sie den beidseitigen Druck mithilfe der Schaltfläche . Drücken Sie , um die LED  ein- oder auszuschalten.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wenn die LED  leuchtet, werden die Dokumente auf beide Seiten des Papiers gedruckt.</li> <li>• Wenn die LED  nicht leuchtet, werden die Dokumente <i>nicht</i> auf beide Seiten des Papiers gedruckt.</li> </ul> <p><b>Hinweis:</b> "Druckereinstellungen verwenden" ist die Standardeinstellung.</p>
Ein	<p>Aktivieren Sie , sodass <i>alle</i> Dokumente auf beide Seiten des Papiers gedruckt werden.</p> <p><b>Hinweis:</b> Die LED  leuchtet, bis Sie eine andere Option auswählen.</p>
Aus	<p>Deaktivieren Sie , sodass alle Dokumente nur auf eine Seite des Papiers gedruckt werden.</p> <p><b>Hinweis:</b> Die LED  leuchtet, bis Sie eine andere Option auswählen.</p>




Wählen Sie	Funktion
Manuell	<p>Führen Sie den beidseitigen Druck manuell aus. Diese Option muss beim beidseitigen Druck auf andere Papierformate oder -sorten als Normalpapier der Formate Letter oder A4 (z. B. Grußkarten) aktiviert sein.</p> <p><b>Hinweis:</b> Drucken Sie so, dass sich die Seiten wie die Seiten eines Magazins</p> <div style="text-align: center;">          ( Steg seitlich) oder wie die Seiten eines Notizblocks     </div> <div style="text-align: center;">          ( Steg oben) umblättern lassen. "Steg seitlich" ist die Werkseinstellung.     </div>


Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Automatisches beidseitiges Bedrucken von Papier" auf Seite 59 und "Manuelles beidseitiges Bedrucken von Papier" auf Seite 60.

## ***Automatisches beidseitiges Bedrucken von Papier***

Der Drucker verfügt über eine integrierte Duplexeinheit, die das automatische beidseitige Bedrucken von Papier ermöglicht.


**Hinweis:** Der automatische Duplexdruck kann nur für Normalpapier im Format Letter und A4 ausgeführt werden. Wenn Sie zweiseitige Dokumente auf andere Papiersorten oder -formate drucken möchten, verwenden Sie dazu den manuellen Duplexmodus.

- 1 Drücken Sie .
- 2 Klicken Sie bei geöffnetem Dokument auf **Ablage → Drucken**.
- 3 Klicken Sie auf **Eigenschaften, Voreinstellungen, Optionen** oder **Installation**.
- 4 Klicken Sie auf die Registerkarte **Drucklayout**.
- 5 Wählen Sie im Bereich für den Duplexdruck aus der Dropdown-Liste die Option **Druckereinstellungen verwenden** aus.
- 6 Vergewissern Sie sich, dass die -LED leuchtet.
- 7 Klicken Sie auf **OK**, um sämtliche geöffneten Dialogfelder der Druckersoftware zu schließen.
- 8 Drücken Sie .

**Hinweis:** Wenn Sie zum einseitigen Drucken zurückkehren möchten, vergewissern Sie sich, dass die LED  nicht ausgewählt ist.

## ***Manuelles beidseitiges Bedrucken von Papier***

Zum Drucken eines doppelseitigen Dokuments auf andere Papierformate oder -sorten als Normalpapier der Formate Letter oder A4 müssen Sie die manuelle Duplexmethode verwenden. Zu dieser Methode zählen das Drucken der ungeraden Seiten sowie anschließend das Umdrehen und erneute Einlegen des Papierstapels, um die geraden Seiten auf die andere Seite der Blätter zu drucken.

- 1 Klicken Sie bei geöffnetem Dokument auf **Ablage → Drucken**.
- 2 Klicken Sie auf **Eigenschaften, Voreinstellungen, Optionen** oder **Installation**.
- 3 Klicken Sie auf die Registerkarte **Drucklayout**.
- 4 Wählen Sie im Bereich für den Duplexdruck aus der Dropdown-Liste die Option **Manuell** aus.
- 5 Aktivieren Sie das Kontrollkästchen zum Drucken der Anweisungen für den manuellen Duplexdruck.
- 6 Drücken Sie .
- 7 Der Drucker druckt die ungeraden Seiten und das Blatt mit den Anweisungen, in denen die Vorgehensweise zum Umdrehen und erneuten Einlegen des Papiers beschrieben sind.
- 8 Drehen Sie gemäß der Anweisungen das Papier um und legen Sie es so ein, dass die bedruckte Seite von Ihnen weg zeigt.
- 9 Der Drucker druckt die geraden Seiten auf die Rückseite der ungeraden Seiten und erstellt somit doppelseitige Blätter.

**Hinweis:** Wenn Sie zum automatischen Duplexdruck zurückkehren möchten, rufen Sie die Dropdown-Liste für den Duplexdruck auf und wählen Sie **Druckereinstellungen verwenden**.

## **Ändern der Druckereinstellungen**

### ***Speichern und Löschen von Druckereinstellungen***

- 1 Klicken Sie bei geöffnetem Dokument auf **Datei → Drucken**.
- 2 Klicken Sie auf **Eigenschaften, Voreinstellungen, Optionen** oder **Einrichtung**.
- 3 Klicken Sie auf die Registerkarte **Qualität/Kopien**.
- 4 Nehmen Sie die erforderlichen Anpassungen an den Einstellungen in den Abschnitten "Qualität/Geschwindigkeit", "Papiersorte" und "Mehrere Kopien" vor.
- 5 Wählen Sie im Dropdown-Menü "Einstellungen speichern" die Option **Aktuelle Einstellungen speichern** aus.
- 6 Klicken Sie auf das Optionsfeld neben dem Speicherort, an dem Sie die Einstellungen speichern möchten, und geben Sie einen Namen für die Einstellungen in das entsprechende Feld ein.


**Hinweis:** Der erste Speicherort enthält die Werkseinstellungen, die nicht geändert oder gelöscht werden können.

- 7 Klicken Sie auf **Speichern**.

#### **Hinweise:**

- Klicken Sie zum Aufrufen der Druckereinstellungen auf das Dropdown-Menü **Einstellungen speichern** und wählen Sie diese in der Liste aus.
- Wählen Sie zum Löschen der Einstellungen im Dropdown-Menü "Einstellung speichern" die Option **Eine Einstellung aus der Liste löschen** aus. Aktivieren Sie das Optionsfeld neben der zu löschenden Einstellung und klicken Sie anschließend auf **Löschen**.


## Verwenden des Untermenüs "Drucker-StandardEinstellungen ändern"

- 1 Drücken Sie im Menü **Installation** wiederholt ▲ oder ▼, bis **Drucker-StandardEinstellungen ändern** markiert ist.
- 2 Drücken Sie ✓.
- 3 Drücken Sie nach dem Ändern der Werte die Taste , um die Werte als Standardeinstellungen zu speichern und das Untermenü zu schließen.

Menüelement	Funktion
Uhrzeit einstellen	Stellen Sie die aktuelle Uhrzeit mithilfe der Zifferntastatur ein.
Datum einstellen	Stellen Sie das aktuelle Datum mithilfe der Zifferntastatur ein.
Papierhandhabung	Festlegen des Formats und der Sorte des eingelegten Papiers Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Verwenden des Untermenüs "Papiersteuerung"" auf Seite 48.
Sprache	Ändern Sie die auf dem Bedienfeld angezeigte Sprache.
Land	Ändern Sie das/die auf dem Bedienfeld angezeigte Land/Region zu Ihrem Land/Ihrer Region.
Tastendruckton	Der Ton beim Drucken der Bedienfeldtasten kann ein- bzw. ausgeschaltet werden. Die Standardoption hierfür ist "Ein".
Stromsparmmodus	Stellen Sie den Drucker so ein, dass er nach einem festgelegten Zeitlimit in den Stromsparmmodus wechselt.
Block. Hosteinst.	Der Systemadministrator kann so verhindern, dass einzelne Benutzer in einem Netzwerk die Druckereinstellungen mithilfe des Dienstprogramms zur Druckereinrichtung ändern.
Lautstärke Lautsprecher	Legen Sie die Lautstärke der Lautsprecher während eines Anrufs fest.

## Zurücksetzen der Druckersoftware auf die Werkseinstellungen

### Benutzer von Windows 2000, Windows XP und Windows Vista

- 1 Klicken Sie in Windows Vista auf  → **Bedienfeld** → **Drucker**.  
Klicken Sie in Windows 2000 und Windows XP auf **Start** → **Einstellungen** → **Drucker** oder **Drucker und Faxgeräte**.
- 2 Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Symbol **Lexmark 4800 Series**.
- 3 Klicken Sie auf **Druckereinstellungen**.
- 4 Klicken Sie auf **Einstellungen speichern**.
- 5 Klicken Sie im Abschnitt "Wiederherstellen" auf **Werkseinstellungen (Standard)**.

**Hinweis:** Werkseinstellungen können nicht gelöscht werden.

## Zurücksetzen des Druckers auf die Werkseinstellungen

Der Drucker kann ohne Druckersoftware auf die ursprünglichen Einstellungen zurückgesetzt werden.

**Hinweis:** Beim Zurücksetzen auf die Werkseinstellungen werden alle von Ihnen ausgewählten Druckereinstellungen gelöscht.

- 1 Drücken Sie wiederholt ▼, um **Wartung** auszuwählen.
- 2 Drücken Sie ✓.
- 3 Drücken Sie wiederholt ▼, um **Standard wiederherstellen** auszuwählen.
- 4 Drücken Sie ✓.
- 5 Wählen Sie zum Zurücksetzen aller Menüstandardeinstellungen die Option **Ja**.
- 6 Wählen Sie zum Zurücksetzen aller Netzwerkeinstellungen die Option **Ja**.

# Arbeiten mit Fotos


## Verwenden von empfohlenem Papier

Verwenden Sie Lexmark Fotopapier oder Lexmark PerfectFinish™-Fotopapier zum Drucken von Fotos oder anderen Bildern hoher Qualität, um die besten Ergebnisse zu erzielen. Verwenden Sie *kein* Lexmark Premium-Fotopapier. Die Tintenpatronen sind mit dieser Papiersorte nicht kompatibel.

## Aufrufen und Verwalten von Fotos

### Informationen zum Menü "Fotokartenmodus"

So greifen Sie auf das Menü "Fotokartenmodus" zu:

- 1 Setzen Sie eine Speicherkarte oder ein Flash-Laufwerk ein.
- 2 Drücken Sie , wenn das Speichermedium erkannt wurde.

**Hinweis:** Wenn Sie an den Drucker eine Digitalkamera anschließen, die auf das Format eines unterstützten Massenspeichergeräts eingestellt ist, werden Sie gefragt, ob Sie PictBridge verwenden möchten. Wählen Sie **Nein**, um das Menü "Fotokartenmodus" anzuzeigen.

Abschnitt	Aktion
Fotos durchsuchen und drucken	<ul style="list-style-type: none"><li>• Fotos anzeigen.</li><li>• Fotos zum Bearbeiten und Drucken auswählen.</li><li>• Anzahl der zu druckenden Kopien angeben.</li></ul>
Computer auswählen	Netzwerk-Hostcomputer auswählen. Diese Auswahl wird nur angezeigt, wenn der drahtlose Adapter des Druckers ordnungsgemäß konfiguriert wurde.
Fotokorrekturbogen	Drucken und anschließendes Scannen eines Korrekturbogens: <ul style="list-style-type: none"><li>• Für alle Fotos</li><li>• Für die 20 neuesten Fotos, falls sich mindestens 20 Fotos auf dem Speichermedium befinden.</li><li>• Sie können einen Korrekturbogen nach Datum drucken.</li></ul>
Alle Fotos drucken	Auswählen, wie alle Fotos gedruckt werden sollen: <ul style="list-style-type: none"><li>• 1 pro Seite</li><li>• 2 pro Seite</li><li>• 3 pro Seite</li><li>• 4 pro Seite</li><li>• Indexseite drucken</li></ul>
Diashow anzeigen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Diashow der Fotos anzeigen.</li><li>• Foto(s) für den Druck auswählen.</li></ul>
Fotos speichern	Fotos auf einem Computer oder einem Flash-Laufwerk speichern.
Standardeinstellungen ändern	Standardeinstellungen für Größe, Layout und Qualität des Fotos sowie Papierhandhabung auswählen.

Abschnitt	Aktion
Kameraauswahl drucken	Auswahloptionen zum Drucken mittels Print Digital Print Order Format (DPOF). Diese Option wird nur angezeigt, wenn sich eine gültige DPOF-Datei auf dem Speichermedium befindet.

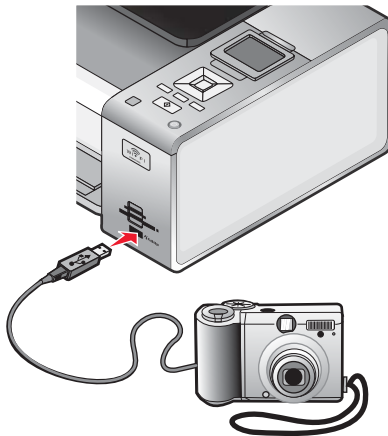
## ***Drucken von Fotos von einer PictBridge-fähigen Digitalkamera***

PictBridge ist eine Technologie, die bei den meisten Digitalkameras verwendet wird und das direkte Drucken von der Digitalkamera ohne Verwendung des Computers ermöglicht. Sie können eine PictBridge-fähige Digitalkamera an den Drucker anschließen und das Drucken der Fotos mithilfe der Kamera steuern.

- 1 Stecken Sie das eine Ende des USB-Kabels in die Kamera.

**Hinweis:** Verwenden Sie nur das im Lieferumfang Ihrer Kamera enthaltene USB-Kabel.

- 2 Schließen Sie das andere Kabelende an den PictBridge-Anschluss an der Vorderseite des Druckers an.



### **Hinweise:**

- Stellen Sie sicher, dass die PictBridge-fähige Digitalkamera auf den richtigen USB-Modus eingestellt ist. Ist die USB-Auswahl für die Kamera falsch, wird die Kamera als USB-Speichermedium erkannt, oder eine Fehlermeldung wird auf dem Bedienfeld des Druckers angezeigt. Weitere Informationen finden Sie in der Dokumentation der Kamera.
- Der Drucker kann jeweils nur von einem Mediengerät lesen.

**Warnung:** Berühren Sie weder das USB-Kabel, einen Netzwerkadapter noch den Drucker im angezeigten Bereich, während ein Druckauftrag über die PictBridge-fähige Digitalkamera ausgeführt wird. Daten können verloren gehen. Entfernen Sie das Weitere USB-Kabel oder Netzwerkadapter nicht während des Druckens von einer PictBridge-fähigen Digitalkamera.






- 3** Bei hergestellter PictBridge-Verbindung wird auf dem Display die folgende Meldung angezeigt: **Kamera erkannt. Weitere Informationen entnehmen Sie dem Kameradisplay oder Benutzerhandbuch zur Kamera.**

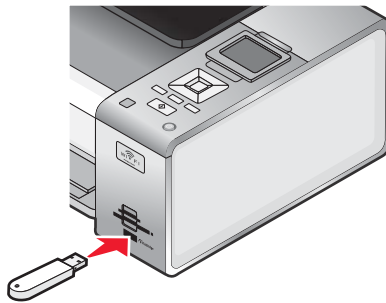
Nach einigen Sekunden wird eine Meldung mit folgendem Hinweis eingeblendet: **Kamera zum Auswählen und Drucken von Fotos verwenden.**  drücken, um Standardeinstellungen für den Drucker auszuwählen.

- 4** Lesen Sie die Anweisungen in der Dokumentation zur Kamera, um das Drucken von Fotos mittels Kamera zu steuern.

Drücken Sie  auf dem Bedienfeld, um die PictBridge-Standarddruckeinstellungen festzulegen. Diese Einstellungen werden verwendet, wenn Sie auf der Kamera keine Auswahl vornehmen.

## **Einlegen eines Flash-Laufwerks**

- 1** Legen Sie das Flash-Laufwerk in den PictBridge-Anschluss an der Vorderseite des Druckers ein.

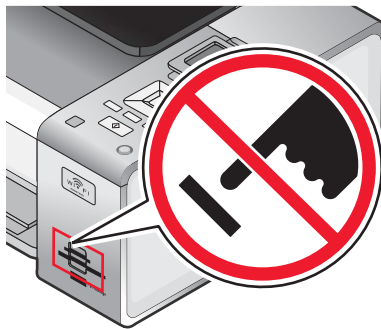


**Hinweis:** Hierfür ist u. U. ein Adapter erforderlich, falls das Flash-Laufwerk nicht direkt in den Anschluss passt.

- 2** Warten Sie, bis der Drucker die Installation des Flash-Laufwerks erkannt hat. Wurde das Flash-Laufwerk erkannt, wird die Meldung **Speichermedium erkannt** angezeigt.

Entfernen Sie das Flash-Laufwerk und stecken Sie es erneut ein, wenn es vom Drucker nicht gelesen wird.

**Warnung:** Kabel, Netzwerkadapter, Flash-Laufwerk oder Drucker im angezeigten Bereich nicht während eines Druck-, Lese- oder Schreibvorgangs mittels Flash-Laufwerk berühren. Daten können verloren gehen. Entfernen Sie des Weiteren das Flash-Laufwerk nicht während eines Druck-, Lese- oder Schreibvorgangs mittels Flash-Laufwerk.

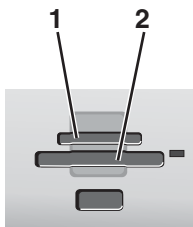


**Hinweis:** Der Drucker erkennt jeweils nur ein aktives Mediengerät. Wenn Sie mehrere Mediengeräte einsetzen, wird auf dem Display eine Meldung mit der Aufforderung angezeigt, das vom Drucker zu erkennende Gerät anzugeben.

## Einsetzen einer Speicherkarte

### 1 Setzen Sie eine Speicherkarte ein.

- Setzen Sie die Karte so ein, dass der Markenname nach oben zeigt.
- Falls sich auf der Karte ein Pfeil befindet, muss dieser in Richtung des Druckers zeigen.
- Stecken Sie die Speicherkarte bei Bedarf in den mitgelieferten Adapter, bevor Sie sie in den Steckplatz einsetzen.



Steckplatz	Speicherkarte
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• xD-Picture Card</li> <li>• xD-Picture Card (Typ H)</li> <li>• xD-Picture Card (Typ M)</li> <li>• Secure Digital (SD)</li> <li>• Mini Secure Digital (mit Adapter)</li> <li>• Micro Secure Digital (mit Adapter)</li> <li>• MultiMedia Card (MMC)</li> <li>• MultiMedia Card mit verringerter Kapazität (mit Adapter)</li> <li>• Mobile MultiMedia Card (mit Adapter)</li> <li>• Memory Stick (MS)</li> <li>• Memory Stick PRO</li> <li>• Memory Stick Duo (mit Adapter) oder Memory Stick Duo PRO (mit Adapter)</li> </ul>
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Compact Flash Type I und Type II</li> <li>• Microdrive</li> </ul>

### 2 Warten Sie, bis die LED rechts neben den Steckplätzen des Druckers aufleuchtet. Die LED blinkt, wenn von der Speicherkarte gelesen wird oder Daten übertragen werden.

**Warnung:** Kabel, Netzwerkadapter, Speicherkarte oder Drucker im angezeigten Bereich nicht während eines Druck-, Lese- oder Schreibvorgangs mittels Speicherkarte berühren. Daten können verloren gehen. Entfernen Sie des Weiteren keine Speicherkarte während eines Druck-, Lese- oder Schreibvorgangs mittels Speicherkarte.



Wenn der Drucker die Speicherkarte erkennt, wird die Meldung **Speicherkarte erkannt** auf dem Display des Bedienfelds angezeigt.

Entfernen Sie die Speicherkarte und stecken Sie sie erneut ein, wenn sie vom Drucker nicht gelesen wird.


#### Hinweise:

- Der Drucker erkennt jeweils nur eine Speicherkarte. Falls Sie mehrere Speicherkarten einsetzen, werden Sie in einer Meldung auf dem Display aufgefordert, alle eingesetzten Speicherkarten zu entfernen.
- Wenn ein USB-Flash-Laufwerk zusammen mit der Speicherkarte eingesetzt wird, werden Sie in einer Meldung zur Auswahl des zu verwendenden Speichermediums aufgefordert.

### Informationen zum Menü "PictBridge-Standarddruckeinstellungen"

Im Menü "PictBridge-Standarddruckeinstellungen" können Sie Standardeinstellungen für den Drucker festlegen, die verwendet werden, wenn auf der Digitalkamera keine Auswahl getroffen wird. Weitere Informationen zur Kameraauswahl finden Sie in der mit der Kamera gelieferten Dokumentation.

So greifen Sie auf das Menü "PictBridge-Standarddruckeinstellungen" zu:

- 1 Schließen Sie eine PictBridge-fähige Digitalkamera an den Drucker an.
- 2 Drücken Sie , wenn Sie auf dem Display des Bedienfelds darauf hingewiesen werden.







Abschnitt	Aktion
Fotoformat	Geben Sie das Format des oder der zu druckenden Fotos an.
Layout	Wählen Sie das Layout des oder der zu druckenden Fotos.
Qualität	Wählen Sie die Qualität des oder der zu druckenden Fotos.
Papierhandhabung	Wählen Sie die Standardeinstellung für Papierformat und Papiersorte aus.

### Übertragen von Fotos von einem Speichermedium auf den Computer mittels Bedienfeld


Falls der Drucker direkt an einen Computer angeschlossen oder über eine Drahtlosnetzwerkverbindung mit einem Computer verbunden ist, können Sie Fotos von einer Speicherkarte oder einem Flash-Laufwerk an den Computer übertragen.

#### Hinweise:

- Sie können keine Fotos von einem Speichermedium auf den Computer mit einem externen Netzwerkadapter übertragen, der keine Verbindung mit einem Speichermedium unterstützt.
- Möglicherweise setzt der Drucker voraus, dass Sie einen Computer auswählen (und eine PIN, sofern der Computer sie benötigt).

- 1 Setzen Sie eine Speicherkarte oder ein Flash-Laufwerk ein, auf der/dem sich die zu übertragenden Bilder befinden.
- 2 Drücken Sie , wenn das Speichermedium erkannt wurde.
- 3 Drücken Sie wiederholt , bis **Fotos speichern** hervorgehoben ist.
- 4 Drücken Sie .
- 5 Drücken Sie  oder , um **Computer** auszuwählen.
- 6 Drücken Sie .

Bei Anschluss des Computers direkt an den Drucker mittels USB-Kabel:


- a Drücken Sie , um mit dem Speichern von Fotos auf dem Computer zu beginnen.
- b Befolgen Sie die Bildschirmanweisungen.

Wenn der Drucker an ein drahtloses Netzwerk angeschlossen ist, werden Sie aufgefordert, den zu verwendenden Computer auszuwählen.

- a Drücken Sie ▲ oder ▼, um einen Computer auszuwählen.
- b Drücken Sie ✓.

Wenn Sie während der Netzwerkeinrichtung eine PIN festgelegt haben und danach gefragt werden:

- 1 Geben Sie die PIN ein. Wählen Sie mithilfe der Tasten ◀ und ▶ eine Position der Ziffer und mithilfe der Tasten ▲ und ▼ einen Wert für diese Ziffer aus.
- 2 Drücken Sie ✓.

- c Drücken Sie , um mit dem Speichern von Fotos auf dem Computer zu beginnen.
- d Befolgen Sie die Bildschirmanweisungen.

## ***Übertragen aller Fotos von einer Speicherkarte mit dem Computer***

- 1 Setzen Sie eine Speicherkarte in den Drucker ein. Dabei muss das Etikett zum Bedienfeld des Druckers zeigen. Falls der Computer mit einem Drahtlosnetzwerk verbunden ist, müssen Sie den Drucker auswählen.

**Hinweis:** Zum Herstellen einer Netzwerkverbindung müssen Sie die Anwendung manuell öffnen und den zu verwendenden Drucker auswählen.

Die Software "Productivity Studio" wird auf dem Computer automatisch gestartet.

- 2 Wählen Sie die Option zum automatischen Speichern aller Fotos unter "Eigene Bilder".
- 3 Klicken Sie zum Löschen der Fotos von der Speicherkarte auf **Ja**.

**Hinweis:** Stellen Sie sicher, dass alle Fotos kopiert wurden, bevor Sie zum Löschen auf **Ja** klicken.

- 4 Klicken Sie auf **Fertig**. Entfernen Sie die Speicherkarte, um die übertragenen Fotos in der Bibliothek anzuzeigen.

## ***Übertragen von ausgewählten Fotos von einer Speicherkarte mit dem Computer***

- 1 Setzen Sie eine Speicherkarte in den Drucker ein. Dabei muss das Etikett zum Bedienfeld des Druckers zeigen.

Die Software "Productivity Studio" wird auf dem Computer automatisch gestartet.

**Hinweis:** Zum Herstellen einer Drahtlosnetzwerkverbindung müssen Sie zunächst die Anwendung öffnen und anschließend den zu verwendenden Drucker auswählen.

- 2 Klicken Sie auf die Option zur Auswahl der zu speichernden Fotos.
- 3 Klicken Sie auf **Auswahl aller Fotos aufheben**.
- 4 Wählen Sie die zu übertragenden Fotos per Mausklick aus.
- 5 Klicken Sie auf **Weiter**.
- 6 Klicken Sie zum Speichern der Fotos im Standardordner auf **Weiter**.
- 7 Gehen Sie zum Speichern der Fotos in einem anderen Ordner folgendermaßen vor:
  - a Klicken Sie auf **Durchsuchen**.
  - b Wählen Sie den gewünschten Ordner aus.
  - c Klicken Sie auf **OK**.

- 8 Aktivieren Sie zum Zuweisen eines Präfixes für alle übertragenen Fotos das entsprechende Kontrollkästchen und geben Sie einen Namen ein.
- 9 Klicken Sie auf **Weiter**.
- 10 Klicken Sie zum Löschen der Fotos von der Speicherkarte auf **Ja**.  
**Hinweis:** Stellen Sie sicher, dass alle Fotos kopiert wurden, bevor Sie zum Löschen **Ja** wählen.
- 11 Klicken Sie auf **Fertig**. Entfernen Sie die Speicherkarte, um die übertragenen Fotos in der Fotobibliothek anzuzeigen.

### ***Übertragen ausgewählter Fotos von einer CD oder einem Flash-Laufwerk mit dem Computer***

- 1 Legen Sie eine CD ein oder schließen Sie ein Flash-Laufwerk an den Computer an.
- 2 Unter Windows Vista wird ein Bildschirm zur automatischen Wiedergabe eingeblendet.  
Wählen Sie die Option zum Übertragen der Fotos auf den Computer mithilfe von "Productivity Studio".
- 3 Bei Verwendung von Windows XP wird der Bildschirm "Welche Aktion soll durchgeführt werden?" angezeigt.  
Wählen Sie die Option zum Übertragen der Fotos auf den Computer mithilfe von "Productivity Studio".  
Bei Verwendung von Windows 2000:
  - a Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf das Symbol **Productivity Studio**.
  - b Klicken Sie auf **Fotos übertragen**.
- 4 Klicken Sie auf die Option zur Auswahl der zu speichernden Fotos.
- 5 Klicken Sie auf **Auswahl aller Fotos aufheben**.
- 6 Wählen Sie die zu übertragenden Fotos per Mausklick aus.
- 7 Klicken Sie zum Speichern der Fotos im Standardordner auf **Weiter**.
- 8 Gehen Sie zum Speichern der Fotos in einem anderen Ordner folgendermaßen vor:
  - a Klicken Sie auf **Durchsuchen**.
  - b Wählen Sie den gewünschten Ordner aus.
  - c Klicken Sie auf **OK**.
- 9 Aktivieren Sie zum Zuweisen eines Präfixes für alle übertragenen Fotos das entsprechende Kontrollkästchen und geben Sie einen Namen ein.
- 10 Klicken Sie auf **Weiter**.
- 11 Entnehmen Sie die CD oder das Flash-Laufwerk, um die übertragenen Fotos in der Bibliothek anzuzeigen.

### ***Übertragen aller Fotos von einer CD oder einem Flash-Laufwerk mit dem Computer***

- 1 Legen Sie eine CD ein oder schließen Sie ein Flash-Laufwerk an den Computer an.
- 2 Unter Windows Vista wird ein Bildschirm zur automatischen Wiedergabe eingeblendet.  
Klicken Sie auf die Option zum Übertragen der Fotos auf den Computer.

- 3 Bei Verwendung von Windows XP wird der Bildschirm "Welche Aktion soll durchgeführt werden?" angezeigt.  
Klicken Sie auf die Option zum Kopieren der Bilder in einen Ordner auf dem Computer mithilfe des Microsoft Scanner- und Kamera-Assistenten.
- 4 Bei Verwendung von Windows 2000:
  - a Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf das Symbol **Productivity Studio**.
  - b Klicken Sie auf **Fotos übertragen**.
- 5 Wählen Sie die Option zum automatischen Speichern aller Fotos unter "Eigene Bilder".
- 6 Entnehmen Sie die CD oder das Flash-Laufwerk, um die übertragenen Fotos in der Bibliothek anzuzeigen.

## ***Übertragen von Fotos von einer Speicherkarte auf ein Flash-Laufwerk***

- 1 Setzen Sie eine Speicherkarte ein, auf der sich die zu übertragenden Bilder befinden.
- 2 Drücken Sie ✓, wenn die Speicherkarte erkannt wurde.
- 3 Drücken Sie wiederholt ▼, bis **Fotos speichern** hervorgehoben ist.
- 4 Drücken Sie ✓.
- 5 Drücken Sie ▲ oder ▼, um **USB-Flash-Laufwerk** auszuwählen.
- 6 Setzen Sie das Flash-Laufwerk ein.
- 7 Drücken Sie ✓.
- 8 Drücken Sie ▲ oder ▼, um Ihre Auswahl unter den folgenden Optionen hervorzuheben:
  - Alle "N" Fotos speichern (dabei ist "N" die Anzahl der Fotos auf der vom Drucker erkannten Speicherkarte).
  - Aktuelle Fotos speichern
  - Zeitraum speichern
- 9 Drücken Sie ✓.
- 10 Befolgen Sie die Anleitungen auf dem Bedienfeld-Display des Druckers.

### **Hinweise:**

- Ist auf dem Flash-Laufwerk nicht genügend Speicherplatz vorhanden, wird auf dem Display eine Eingabeaufforderung angezeigt.
- Entfernen Sie das Flash-Laufwerk erst, wenn Sie in einer Meldung auf dem Display darauf hingewiesen werden, dass das Kopieren abgeschlossen wurde.

## ***Ändern der Einstellungen für temporäre Dateien in Lexmark Productivity Studio***

- 1 Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf das Symbol **Productivity Studio**.
- 2 Klicken Sie im Menü "Werkz." auf **Einstellungen**.
- 3 Klicken Sie auf **Temporäre Dateien**.
  - a Legen Sie mithilfe des Schiebereglers den maximal zu verwendenden Speicherplatz fest, den Sie temporären, von Lexmark Productivity Studio erstellten Dateien zuweisen möchten.
  - b Klicken Sie auf **Durchsuchen**, um einen anderen Ordner zum Speichern der temporären Dateien zu wählen.
- 4 Klicken Sie auf **OK**.

## ***Ändern der Einstellungen für durchsuchte Ordner in Lexmark Productivity Studio***

- 1 Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf das Symbol **Productivity Studio**.
- 2 Klicken Sie im Menü "Werkz." auf **Einstellungen**.
- 3 Klicken Sie auf **Durchsuchte Ordner**.
- 4 Falls Sie bei der Suche nach Fotos Systemordner ausschließen möchten, wählen Sie die Funktion zum Ignorieren von Systemordnern aus.
- 5 Klicken Sie auf **OK**.

## ***Ändern der Einstellungen für die Bibliothek in Lexmark Productivity Studio***

- 1 Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf das Symbol **Productivity Studio**.
- 2 Klicken Sie im Menü "Werkz." auf **Einstellungen**.
- 3 Klicken Sie auf **Bibliothek**.

Hier können Sie wählen, wie Sie die Fotos sortieren möchten. Außerdem können Sie die minimale Dateigröße für das Foto festlegen, damit es in der Bibliothek angezeigt wird.
- 4 Klicken Sie auf **OK**.

## ***Ändern der Übertragungseinstellungen von Lexmark Productivity Studio***

- 1 Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf das Symbol **Productivity Studio**.
- 2 Klicken Sie im Menü "Werkz." auf **Einstellungen**.
- 3 Klicken Sie auf **Übertragungseinstellungen**.
  - a Wählen Sie **Speicheroptionen überspringen und automatisch wechseln zu** aus und wählen Sie eine Option zum automatischen Speichern, manuellen Speichern oder Drucken von Fotos auf einem an den Computer angeschlossenen Fotospeichermedium.
  - b Klicken Sie auf **Durchsuchen**, um einen anderen Ordner auszuwählen, in den die Fotos übertragen werden sollen.
  - c Wählen Sie **Fotos nach der Übertragung immer vom Medium entfernen**, um Fotos nach der Übertragung vom Fotospeichermedium an den Computer automatisch zu löschen.
- 4 Klicken Sie auf **OK**.

## **Bearbeiten von Fotos**

### ***Zuschneiden eines Fotos***

- 1 Klicken Sie zum Auswählen des zu bearbeitenden Bilds auf dem Willkommensbildschirm von Productivity Studio auf **Datei → Öffnen**.
- 2 Klicken Sie bei geöffnetem Bild auf der Registerkarte "Schnellbearbeitung" auf **Foto zuschneiden**.
- 3 Klicken und ziehen Sie den Mauszeiger, um den Zuschneidebereich für das zuzuschneidende Bild auszuwählen. Passen Sie den Zuschneidebereich mithilfe der Maus an und ziehen Sie die Linien, um den Zuschneidebereich zu erweitern oder zu verringern.


4 Klicken Sie auf **Jetzt zuschneiden**.

5 Der zugeschnittene Bereich des Originalbilds wird im Vorschaufenster angezeigt. Speichern Sie das zugeschnittene Bild.



## ***Bearbeiten von Fotos mithilfe des Bedienfelds***

1 Legen Sie Fotopapier so ein, dass die glänzende oder zu bedruckende Seite Ihnen zugewandt ist. (Wenn Sie nicht sicher sind, welche Seite die zu bedruckende Seite ist, lesen Sie die Anweisungen zum Papier.)

2 Setzen Sie eine Speicherkarte oder ein Flash-Laufwerk ein.

3 Drücken Sie auf dem Bedienfeld .

4 Drücken Sie , um **Fotos suchen & drucken** auszuwählen.

5 Drücken Sie  oder , um durch die Fotos zu navigieren.


6 Drücken Sie , um ein Foto zum Bearbeiten und Drucken auszuwählen.


7 Drücken Sie .

8 Drücken Sie , um **Foto bearbeiten** auszuwählen.

Abschnitt	Aktion
Helligkeit	Anpassen der Helligkeit eines Fotos
Drehen	Drehen eines Fotos um 90 Grad im Uhrzeigersinn oder gegen den Uhrzeigersinn.
Zuschneiden	Zuschneiden eines Fotos
Automatische Bildverbesserung	Automatisches Verbessern der Qualität eines Fotos
Rote Augen entfernen	Verringern der durch Lichtreflexion entstandenen roten Augen
Tönungseffekt	Auswählen, ob ein Foto in Schwarzweiß, Sepia, Antikbraun oder Antikgrau gedruckt wird
Rahmen	Einen Rahmen für das Foto auswählen

9 Treffen Sie die Auswahl mithilfe der Bedienfeldtasten.

10 Drücken Sie , um die Änderungen zu speichern.

11 Drücken Sie , um zum Foto zurückzukehren.

12 Drücken Sie  oder , um die Anzahl der zu druckenden Kopien auszuwählen.

**Hinweis:** Die Anzahl der Kopien ist automatisch auf 1 festgelegt.

13 Sie können zum Drucken und Bearbeiten mehrere Fotos auswählen. Wiederholen Sie dazu Schritt 5 bis Schritt 12.


14 Drücken Sie , um zum Bildschirm für die Druckvorschau zu gelangen.

15 Gehen Sie zum Anpassen der Druckeinstellungen folgendermaßen vor:

a Drücken Sie .

b Treffen Sie die Auswahl mithilfe der Bedienfeldtasten.



- c Drücken Sie , um die Auswahl zu speichern. Kehren Sie anschließend zum Bildschirm für die Druckvorschau zurück.

16 Drücken Sie zum Drucken die Taste .

**Hinweis:** Berühren Sie die bedruckte Oberfläche nicht mit den Fingern oder einem scharfen Gegenstand, um das Verschmieren der Tinte oder Kratzer zu vermeiden. Entfernen Sie jedes bedruckte Blatt einzeln aus dem Papierausgabefach und lassen Sie die Ausdrucke vor dem Stapeln, Ausstellen oder Verwahren mindestens 24 Stunden trocknen, um ein optimales Ergebnis zu erzielen.

## ***Drehen eines Fotos***

- 1 Klicken Sie zum Auswählen des zu bearbeitenden Bilds auf dem Willkommensbildschirm von Productivity Studio auf **Datei → Öffnen**.
- 2 Klicken Sie bei geöffnetem Bild auf die Registerkarte **Schnellbearbeitung**.
- 3 Klicken Sie auf **Nach links drehen** oder **Nach rechts drehen**, um das Bild um 90 Grad in die jeweilige Richtung zu drehen.

Die Miniaturansicht des Fotos wird aktualisiert.

## ***Ändern der Auflösung/des Formats von einem Foto***

*Auflösung* bezieht sich auf dpi (dots per inch – Punkte pro Zoll).

- 1 Klicken Sie zum Auswählen des zu bearbeitenden Bilds auf dem Productivity Studio - Willkommensbildschirm auf **Datei → Öffnen**.
- 2 Klicken Sie bei geöffnetem Bild auf **Erweitert**.
- 3 Klicken Sie auf **Bildauflösung / Format**.
- 4 Wählen Sie **Fotoformat**, um eine Option aus einer Liste für bestimmte Fotoformate auszuwählen. Klicken Sie alternativ auf **Benutzerdefiniertes Format**, um ein anderes Fotoformat einzugeben.

**Hinweis:** Bei Auswahl von **Fotoformat** können Sie auf **Drehen** klicken, um das Foto um 90 Grad im Uhrzeigersinn zu drehen.

- 5 Geben Sie bei Auswahl von **Benutzerdefiniertes Format** die Breite und Höhe für das Foto im benutzerdefinierten Format ein.

**Hinweis:** Standardmäßig ist **Seitenverhältnis beibehalten** ausgewählt. Dadurch wird gewährleistet, dass das Bild proportional bleibt.

## ***Anwenden der automatischen Bearbeitung mit einem Klick bei einem Foto***

Klicken Sie auf dem Willkommensbildschirm von Productivity Studio auf die Registerkarte **Schnellbearbeitung**, um auf alle drei automatischen Bearbeitungen mit einem Klick zuzugreifen.

- 1 Klicken Sie auf **Datei → Öffnen**, um das zu bearbeitende Bild auszuwählen.
- 2 Klicken Sie bei geöffnetem Bild auf **Automatische Bearbeitung mit einem Klick**, damit die Software die Helligkeit und den Kontrast des Bilds automatisch anpasst.
- 3 Klicken Sie auf **Automatisches Anpassen der Helligkeit**, um nur die Helligkeit des Bilds anzupassen.
- 4 Klicken Sie auf **Automatische Reduzierung des Rote-Augen-Effekts**, damit der Rote-Augen-Effekt im Bild automatisch durch die Software reduziert wird.

**Hinweis:** Klicken Sie oben im Fenster auf **Rückgängig**, wenn Sie mit den Ergebnissen nach der Anwendung der automatischen Bearbeitung mit einem Klick unzufrieden sind.

## ***Reduzierung des Rote-Augen-Effekts bei einem Foto***

- 1 Klicken Sie zum Auswählen des zu bearbeitenden Bilds auf dem Willkommensbildschirm von Productivity Studio auf **Datei → Öffnen**.
- 2 Klicken Sie bei geöffnetem Bild auf die Registerkarte **Schnellbearbeitung**.
- 3 Klicken Sie auf **Automatische Reduzierung des Rote-Augen-Effekts**, damit der Rote-Augen-Effekt automatisch von der Software reduziert wird. Wenn Sie mit dem Ergebnis nicht zufrieden sind, fahren Sie mit den folgenden Schritten fort.
- 4 Klicken Sie auf **Manuelle Reduzierung der roten Augen**.
- 5 Platzieren Sie den Mauszeiger auf einem betroffenen Auge des Fotos.
- 6 Reduzieren Sie per Mausklick den Rote-Augen-Effekt.

## ***Ändern der Schärfe eines Fotos***

Eine Erhöhung des Weichzeichnungsgrads führt zu stärker Weichzeichnung des Bilds. Eine Erhöhung der Schärfe führt zu einem schärferen Bild.

- 1 Klicken Sie zum Auswählen des zu bearbeitenden Bilds auf dem Productivity Studio - Willkommensbildschirm auf **Datei → Öffnen**.
- 2 Klicken Sie bei geöffnetem Bild auf die Registerkarte **Verbesserungen**.
- 3 Klicken Sie auf **Weichzeichnen / Scharfzeichnen**.
- 4 Verwenden Sie den Schieberegler zum Weichzeichnen oder Scharfzeichnen von Bildern. Sie können die Änderungen am Bild durch Vergleichen der Vorschaubereiche **Vorher** und **Nachher** oben im Fenster ansehen.
- 5 Klicken Sie zum Bestätigen der Änderungen auf **OK** oder klicken Sie auf **Abbrechen**, um diese zu verwerfen.

## ***Verbessern eines Fotos***

Mit der Verbesserungsfunktion können Sie feine Änderungen an Helligkeit, Kontrast und Schärfe eines Bildes vornehmen.

- 1 Klicken Sie zum Auswählen des zu bearbeitenden Bilds auf dem Willkommensbildschirm von Productivity Studio auf **Datei → Öffnen**.
- 2 Klicken Sie bei geöffnetem Bild auf die Registerkarte **Verbesserungen**.
- 3 Klicken Sie auf **Verbessern**.
- 4 Passen Sie die Einstellung "Verbesserungen" mithilfe des Schiebereglers an. Sie können die Änderungen am Bild durch Vergleichen der Vorschaubereiche **Vorher** und **Nachher** oben im Fenster ansehen.  
**Hinweis:** Klicken Sie auf **Automatisch**, damit die Software das Foto automatisch verbessert.
- 5 Klicken Sie zum Bestätigen der Änderungen auf **OK** oder klicken Sie auf **Abbrechen**, um diese zu verwerfen.

## ***Ändern des Farbtons / der Sättigung eines Fotos***

Durch Anpassen des Farbtons haben Sie Kontrolle über die Bildfarbe. Durch Anpassen der Sättigung haben Sie Kontrolle über die Farbintensität.

- 1 Klicken Sie zum Auswählen des zu bearbeitenden Bilds auf dem Productivity Studio - Willkommensbildschirm auf **Datei → Öffnen**.
- 2 Klicken Sie bei geöffnetem Bild auf die Registerkarte **Verbesserungen**.

3 Klicken Sie auf **Farbton / Sättigung**.

4 Passen Sie den Farbton oder die Sättigung des Fotos mithilfe des Schiebereglers an. Sie können die Änderungen am Bild durch Vergleichen der Vorschaubereiche **Vorher** und **Nachher** oben im Fenster ansehen.

5 Klicken Sie zum Bestätigen der Änderungen auf **OK** oder klicken Sie auf **Abbrechen**, um diese zu verwerfen.

## ***Ändern des Gammawerts eines Fotos oder Bilds***

Das Anpassen des Gammawerts ermöglicht Ihnen die Kontrolle der Gesamthelligkeit des Bildes — insbesondere die Bilder, die auf dem Bildschirm eines Computer angezeigt werden sollen. Wird der Gammawert von Bildern nicht ordnungsgemäß korrigiert, sind sie entweder zu hell oder zu dunkel.

1 Klicken Sie zum Auswählen des zu bearbeitenden Bilds auf dem Productivity Studio - Willkommensbildschirm auf **Datei → Öffnen**.

2 Klicken Sie bei geöffnetem Bild auf **Erweitert**.

3 Geben Sie einen Wert in das Textfeld ein oder verwenden Sie den Aufwärts- bzw. Abwärtspfeil zur Auswahl eines höheren oder niedrigeren Gammawerts.

**Hinweis:** Sie können Gammawerte von -10 bis 10 eingeben. Sind Sie mit Ihren Änderungen nicht zufrieden, setzen Sie den Gammawert zurück auf 0.

4 Klicken Sie auf **Speichern**, um die Änderungen beizubehalten.

## ***Entfernen der Flecken auf einem Foto***

Mithilfe der Funktion zur Fleckenentfernung lassen sich Flecken auf dem Foto entfernen.

1 Klicken Sie zum Auswählen des zu bearbeitenden Bilds auf dem Willkommensbildschirm von Productivity Studio auf **Datei → Öffnen**.

2 Klicken Sie bei geöffnetem Bild auf **Verbesserungen**.

3 Klicken Sie auf **Flecken entfernen**.

4 Passen Sie mithilfe des Schiebereglers die Einstellung zur Fleckenentfernung an. Sie können die Änderungen am Bild durch Vergleichen der Vorschaubereiche **Vorher** und **Nachher** oben im Fenster ansehen.

5 Klicken Sie auf **OK**. Die Miniaturansicht wird aktualisiert.

## ***Ändern der Helligkeit/des Kontrasts eines Fotos***

1 Klicken Sie zum Auswählen des zu bearbeitenden Bilds auf dem Productivity Studio - Willkommensbildschirm auf **Datei → Öffnen**.

2 Klicken Sie bei geöffnetem Bild auf **Verbesserungen**.

3 Klicken Sie auf **Helligkeit/Kontrast**.

4 Passen Sie die Einstellungen für Helligkeit und Kontrast an. Sie können die Änderungen am Bild durch Vergleichen der Vorschaubereiche **Vorher** und **Nachher** oben im Fenster ansehen.

5 Klicken Sie zum Bestätigen der Änderungen auf **OK** oder klicken Sie auf **Abbrechen**, um diese zu verwerfen.

**Hinweis:** Die Software passt nur die Helligkeit des Bilds automatisch an, wenn Sie auf der Registerkarte "Schnellbearbeitung" auf **Automatisches Anpassen der Helligkeit** klicken.

## **Anwenden eines Farbeffekts auf ein Foto**

- 1 Klicken Sie zum Auswählen des zu bearbeitenden Bilds auf dem Willkommensbildschirm von Productivity Studio auf **Datei → Öffnen**.
- 2 Klicken Sie bei geöffnetem Bild auf die Registerkarte **Verbesserungen**.
- 3 Klicken Sie auf **Farbeffekte**.
- 4 Wenden Sie einen Farbeffekt an.  
Sie können zwischen Sepia, Antikbraun, Schwarzweiß und Antikgrau wählen.
- 5 Klicken Sie auf **OK**.

## **Ändern der Belichtungseinstellung eines Fotos**

Das Ändern der Belichtungseinstellung ermöglicht die Korrektur von Unregelmäßigkeiten in der Belichtung des Fotos.

- 1 Klicken Sie zum Auswählen des zu bearbeitenden Bilds auf dem Productivity Studio - Willkommensbildschirm auf **Datei → Öffnen**.
- 2 Klicken Sie bei geöffnetem Bild auf **Verbesserungen**.
- 3 Klicken Sie auf **Belichtung**.
- 4 Passen Sie mithilfe des Schiebereglers die Belichtung an, um Unregelmäßigkeiten in der Belichtung des Bilds zu korrigieren. Sie können die Änderungen am Bild durch Vergleichen der Vorschaubereiche **Vorher** und **Nachher** oben im Fenster ansehen.
- 5 Klicken Sie zum Bestätigen der Änderungen auf **OK** oder klicken Sie auf **Abbrechen**, um diese zu verwerfen.

## **Entfernen von Wellenmustern bei gescannten Fotos, Zeitschriften oder Zeitungen**

Durch die Moiré-Entfernung werden Wellenmuster aus Bildern entfernt, die von Zeitschriften oder Zeitungen gescannt wurden.

- 1 Klicken Sie zum Auswählen des zu bearbeitenden Bilds auf dem Productivity Studio - Willkommensbildschirm auf **Datei → Öffnen**.
- 2 Klicken Sie auf die Registerkarte **Erweitert**.
- 3 Klicken Sie auf **Bildmuster**.
- 4 Klicken Sie zum Entfernen der durch Scannen von Zeitschriften oder Zeitungen entstandenen Bildmuster auf **Muster entfernen**.
- 5 Wählen Sie aus der Dropdown-Liste die zu entfernenden Muster aus.
- 6 Aktivieren Sie zur Reduzierung der Streuung bei Farbfotos das entsprechende Kontrollkästchen und wählen Sie anschließend mithilfe des Schiebereglers den gewünschten Wert aus.
- 7 Klicken Sie auf **OK**. Die Miniaturansicht wird aktualisiert.

# Drucken von Fotos

## ***Drucken von Fotos von einer CD oder einem Wechseldatenträger mithilfe des Computers***

- 1 Legen Sie Fotopapier so ein, dass die glänzende oder zu bedruckende Seite Ihnen zugewandt ist. (Wenn Sie nicht sicher sind, welche Seite die zu bedruckende Seite ist, lesen Sie die Anweisungen zum Papier.)
- 2 Legen Sie eine CD ein oder schließen Sie einen Wechseldatenträger an den Computer an (wie ein Flash-Laufwerk, eine Speicherkarte oder eine Digitalkamera).
  - Unter Windows Vista wird ein Bildschirm zur automatischen Wiedergabe eingeblendet. Wählen Sie die Option zum Übertragen der Fotos auf den Computer mithilfe von "Productivity Studio".
  - Bei Verwendung von Windows XP wird der Bildschirm "Welche Aktion soll durchgeführt werden?" angezeigt. Wählen Sie die Option zum Übertragen der Fotos auf den Computer mithilfe von "Productivity Studio".
  - Bei Verwendung von Windows 2000:
    - a Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf das Symbol **Productivity Studio**.
    - b Klicken Sie auf **Fotos übertragen**.
- 3 Klicken Sie auf die Option zur Auswahl der zu druckenden Fotos.
- 4 Klicken Sie zum Drucken aller Fotos auf **Drucken**.
- 5 Klicken Sie zum Drucken ausgewählter Fotos auf **Auswahl aufheben**. Wählen Sie dann nur die zu druckenden Fotos aus.
- 6 Klicken Sie auf **Drucken**.
- 7 Wählen Sie in der Dropdown-Liste "Qualität" eine Druckqualität aus.
- 8 Wählen Sie aus der Dropdown-Liste "Papierformat im Drucker" ein Papierformat aus.
- 9 Wählen Sie zur Auswahl mehrerer Ausdrücke eines Fotos oder zur Auswahl anderer Fotogrößen als 10 x 15 cm (4 x 6 Zoll) die gewünschten Optionen in der Tabelle aus. Mithilfe der Dropdown-Liste in der letzten Spalte können andere Größen angezeigt und ausgewählt werden.

**Hinweis:** Um die Fotos vor dem Drucken zu bearbeiten, klicken Sie oberhalb der Druckvorschau auf **Foto bearbeiten**. Wählen Sie **Automatische Bearbeitung mit einem Klick**, **Automatische Reduzierung des Rote-Augen-Effekts** oder **Automatisches Anpassen der Helligkeit**, damit die Fotos automatisch von der Software bearbeitet werden. Klicken Sie auf **Weitere Retuschierwerkzeuge**, um das Fenster für die Fotobearbeitung zu öffnen. Wenn Sie die Bearbeitung abgeschlossen haben, klicken Sie unten rechts auf **Mit Bearbeitungen zurückkehren**, um zum Druckfenster zurückzukehren.
- 10 Klicken Sie in rechts unten im Fenster auf **Jetzt drucken**.
- 11 Entfernen Sie die CD oder das Speichermedium.

## ***Anzeigen/Drucken von Fotos in Productivity Studio***

- 1 Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf das Symbol **Productivity Studio**.
- 2 Klicken Sie auf **Arbeiten mit Dokumenten und Fotos**.
- 3 Wählen Sie die zu druckenden Fotos per Mausklick aus.
- 4 Klicken Sie unten im Bildschirm auf der Productivity Studio-Taskleiste auf die Option für den Fotodruck.
- 5 Wählen Sie in der Dropdown-Liste "Qualität" eine Kopierqualität aus.
- 6 Wählen Sie in der Dropdown-Liste "Papierformat im Drucker" ein Papierformat aus.

- 7 Wählen Sie in der entsprechenden Dropdown-Liste eine Papiersorte im Drucker aus.
- 8 Wählen Sie zur Auswahl mehrerer Ausdrücke eines Fotos oder zur Auswahl anderer Fotogrößen als 10 x 15 cm (4 x 6 Zoll) die gewünschten Optionen in der Tabelle aus. Mithilfe der Dropdown-Liste in der letzten Spalte können andere Größen angezeigt und ausgewählt werden.
- 9 Klicken Sie in der rechten unteren Ecke des Bildschirms auf **Jetzt drucken**.

## ***Drucken von Fotopaketen***

- 1 Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf das Symbol **Productivity Studio**.
- 2 Klicken Sie auf **Fotopakete**.
- 3 Klicken Sie, um die Fotos auszuwählen, die dem Fotopaket hinzugefügt werden sollen.
- 4 Klicken Sie auf **Weiter**.
- 5 Wählen Sie in der Dropdown-Liste "Qualität" eine Kopierqualität aus.
- 6 Wählen Sie aus der Dropdown-Liste "Papierformat im Drucker" ein Papierformat aus.
- 7 Wählen Sie in der entsprechenden Dropdown-Liste eine Papiersorte im Drucker aus.
- 8 Wählen Sie zur Auswahl mehrerer Ausdrücke eines Fotos oder zur Auswahl anderer Fotogrößen als 4 x 6 Zoll (10 x 15 cm) die gewünschten Optionen aus der Tabelle aus. Mithilfe der Dropdown-Liste in der letzten Spalte können andere Größen angezeigt und ausgewählt werden.
- 9 Klicken Sie in der rechten unteren Ecke des Bildschirms auf **Jetzt drucken**.

## ***Erstellen von Fotogrußkarten***

- 1 Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf das Symbol **Productivity Studio**.
- 2 Klicken Sie auf **Fotogrußkarten**.
- 3 Wählen Sie auf der Registerkarte "Stil" per Mausklick einen Stil für die Grußkarte aus.
- 4 Wählen Sie auf der Registerkarte "Foto" ein Foto aus und ziehen Sie es ins Vorschaufenster auf der rechten Seite des Bildschirms.
- 5 Klicken Sie auf den Textbereich, um der Fotogrußkarte Text hinzuzufügen.
- 6 Wenn Sie die Bearbeitung des Texts beendet haben, klicken Sie auf **OK**.
- 7 Klicken Sie zum Erstellen einer weiteren Fotogrußkarte mit einem anderen Stil und/oder Foto auf **Neue Karte hinzufügen** und wiederholen Sie Schritt 3 auf Seite 78 bis Schritt 6 auf Seite 78.
- 8 Wählen Sie zum Drucken der Fotogrußkarte auf der Registerkarte "Freigeben" die entsprechende Option zum Drucken der Fotogrußkarte aus.
- 9 Wählen Sie in der Dropdown-Liste "Kopien" die Anzahl der Kopien aus.
- 10 Wählen Sie in der Dropdown-Liste "Qualität" die gewünschte Kopierqualität aus.
- 11 Wählen Sie in der Dropdown-Liste "Papierformat im Drucker" ein Papierformat aus.

Unterstützte Papierformate	Abmessungen
A4	210 x 297 Millimeter
Letter	8,5 x 11 Zoll

Unterstützte Papierformate	Abmessungen
Grußkarten	4 x 8 Zoll (10,16 x 20,32 Zentimeter)

**12** Klicken Sie auf **Jetzt drucken**.


**13** Wählen Sie zum Senden der Fotogrußkarte per E-Mail auf der Registerkarte "Freigeben" die entsprechende Option zum Senden der Fotogrußkarte per E-Mail aus.


**14** Wählen Sie im Bildschirmbereich für die Sendequalität und -geschwindigkeit die Bildgröße aus.

**15** Klicken Sie auf **E-Mail erstellen**, um eine E-Mail-Nachricht mit den Fotogrußkarten als Anlage zu erstellen.

## **Anzeigen einer Fotodiashow auf dem Bedienfelddisplay**

**1** Setzen Sie eine Speicherkarte oder ein Flash-Laufwerk ein.


**2** Drücken Sie auf dem Bedienfeld .

**3** Drücken Sie wiederholt , bis **Diashow** hervorgehoben ist.

**4** Drücken Sie .

**5** Drücken Sie  oder , um eine Geschwindigkeit für die Diashow auszuwählen.


**6** Drücken Sie .

**Hinweis:** Wird während des Anzeigens eines Fotos die Taste  gedrückt, wird das Foto zum Drucken ausgewählt.



## **Drucken eines Fotos oder ausgewählter Fotos**

**1** Legen Sie Fotopapier so ein, dass die glänzende oder zu bedruckende Seite Ihnen zugewandt ist. (Wenn Sie nicht sicher sind, welche Seite die zu bedruckende Seite ist, lesen Sie die Anweisungen zum Papier.)

**2** Setzen Sie eine Speicherkarte oder ein Flash-Laufwerk ein.

**3** Drücken Sie auf dem Bedienfeld .

**4** Drücken Sie , um **Fotos suchen & drucken** auszuwählen.


**5** Drücken Sie  oder , um durch die Fotos zu navigieren.

**6** Drücken Sie , um ein Foto zum Drucken auszuwählen.



**7** Wenn Sie das Foto bearbeiten möchten, zeigen Sie es im Vollbildmodus an, ändern Sie die Druckeinstellungen oder zeigen eine Druckvorschau des Fotos an:

**a** Drücken Sie .

**b** Treffen Sie Ihre Auswahl mithilfe der Bedienfeldtasten.

**c** Drücken Sie , um die Änderungen zu speichern.



**d** Drücken Sie .


**8** Drücken Sie  oder , um die Anzahl der zu druckenden Kopien auszuwählen.

**9** Sie können zum Drucken und Bearbeiten mehrere Fotos auswählen. Wiederholen Sie dazu Schritt 5 bis Schritt 8.

**10** Drücken Sie , um zum Bildschirm für die Druckvorschau zu gelangen.









**11** Gehen Sie zum Anpassen der Druckeinstellungen folgendermaßen vor:


- a** Drücken Sie .
- b** Treffen Sie Ihre Auswahl.
- c** Drücken Sie , um die Auswahl zu speichern. Kehren Sie anschließend zum Bildschirm für die Druckvorschau zurück.

**12** Drücken Sie zum Drucken die Taste .

**Hinweis:** Berühren Sie die bedruckte Oberfläche nicht mit den Fingern oder einem scharfen Gegenstand, um das Verschmieren der Tinte oder Kratzer zu vermeiden. Entfernen Sie jedes bedruckte Blatt einzeln aus dem Papierausgabefach und lassen Sie die Ausdrucke vor dem Stapeln, Ausstellen oder Verwahren mindestens 24 Stunden trocknen, um ein optimales Ergebnis zu erzielen.






### ***Drucken aller Fotos von einem Speichergerät***

- 1** Legen Sie Fotopapier so ein, dass die glänzende oder zu bedruckende Seite Ihnen zugewandt ist. (Wenn Sie nicht sicher sind, welche Seite die zu bedruckende Seite ist, lesen Sie die Anweisungen zum Papier.)
- 2** Setzen Sie eine Speicherkarte oder ein Flash-Laufwerk ein.
- 3** Drücken Sie auf dem Bedienfeld .
- 4** Drücken Sie wiederholt , bis **Alle Fotos drucken** markiert ist.
- 5** Drücken Sie .
- 6** Wählen Sie mithilfe von  oder  aus, wie viele Fotos auf eine Seite gedruckt werden sollen.
- 7** Drücken Sie .
- 8** Gehen Sie zum Anpassen der Druckeinstellungen folgendermaßen vor:
  - a** Drücken Sie .
  - b** Treffen Sie die Auswahl mithilfe der Bedienfeldtasten.
  - c** Drücken Sie , um die Auswahl zu speichern.

**9** Drücken Sie zum Drucken die Taste .


**Hinweis:** Berühren Sie die bedruckte Oberfläche nicht mit den Fingern oder einem scharfen Gegenstand, um das Verschmieren der Tinte oder Kratzer zu vermeiden. Entfernen Sie jedes bedruckte Blatt einzeln aus dem Papierausgabefach und lassen Sie die Ausdrucke vor dem Stapeln, Ausstellen oder Verwahren mindestens 24 Stunden trocknen, um ein optimales Ergebnis zu erzielen.

### ***Drucken von Fotos auf einem Speichermedium mit dem Korrekturbogen***

- 1** Legen Sie Normalpapier im Letter- oder A4-Format ein.
- 2** Setzen Sie eine Speicherkarte oder ein Flash-Laufwerk ein.
- 3** Drücken Sie auf dem Bedienfeld .
- 4** Drücken Sie wiederholt , bis **Fotokorrekturbogen** markiert ist.
- 5** Drücken Sie .
- 6** Drücken Sie  oder , um die Kategorie der zu druckenden Fotos anzugeben.



Beim Drucken eines Korrekturbogens haben Sie folgende Möglichkeiten:

- Sie können einen Korrekturbogen für alle Fotos auf der Speicherkarte drucken.
- Für die 20 aktuellsten Fotos, falls sich mindestens 20 oder mehr Fotos auf der Karte befinden
- Nach Datum, falls die Fotos auf der Karte an unterschiedlichen Tagen aufgenommen wurden. Verwenden Sie bei Auswahl dieser Option die Pfeiltasten auf dem Bedienfeld, um den Datumsbereich auszuwählen, und drücken Sie anschließend zum Speichern der Auswahl die Taste .

**7** Drücken Sie .


**8** Drücken Sie erneut .

Ein oder mehrere Korrekturbögen werden gedruckt.

**9** Befolgen Sie die Anweisungen auf dem Korrekturbogen, um die zu druckenden Fotos, Anzahl der Kopien pro Foto, Rote-Augen-Reduzierung, das Seitenlayout, Druckoptionen und das Papierformat auszuwählen.

**Hinweis:** Stellen Sie sicher, dass Sie die Optionsfelder aktivieren, wenn Sie eine Auswahl treffen.

**10** Legen Sie den Korrekturbogen mit der bedruckten Seite nach unten auf das Scannerglas.


**11** Drücken Sie auf dem Bedienfeld die Taste , um die Option **Korrekturbogen scannen** auszuwählen.

**12** Drücken Sie .

Der Drucker scannt den Korrekturbogen.

**13** Legen Sie Fotopapier so ein, dass die glänzende oder zu bedruckende Seite Ihnen zugewandt ist. (Wenn Sie nicht sicher sind, welche Seite die zu bedruckende Seite ist, lesen Sie die Anweisungen zum Papier.)

**Hinweis:** Das Papierformat muss dem auf dem Korrekturbogen ausgewählten Format entsprechen.

**14** Drücken Sie , um Ihre Fotos zu drucken.

**Hinweis:** Berühren Sie die bedruckte Oberfläche nicht mit den Fingern oder einem scharfen Gegenstand, um das Verschmieren der Tinte oder Kratzer zu vermeiden. Entfernen Sie jedes bedruckte Blatt einzeln aus dem Papierausgabefach und lassen Sie die Ausdrücke vor dem Stapeln, Ausstellen oder Verwahren mindestens 24 Stunden trocknen, um ein optimales Ergebnis zu erzielen.


## ***Drucken von Fotos mit DPOF von einer Digitalkamera aus***

DPOF (Digital Print Order Format) ist eine auf einigen Digitalkameras verfügbare Funktion. Unterstützt Ihre Kamera DPOF, können Sie angeben, welche Fotos und wie oft die Fotos gedruckt werden sollen. Des Weiteren haben Sie die Möglichkeit, Druckeinstellungen festzulegen, während sich die Speicherkarte noch in der Kamera befindet. Der Drucker erkennt diese Einstellungen, wenn Sie die Speicherkarte in den Drucker einlegen.

**Hinweis:** Wurde ein Fotoformat festgelegt und befand sich dabei die Speicherkarte noch in der Kamera, darf das Format des in den Drucker eingelegten Papiers nicht kleiner sein als das in der DPOF-Auswahl festgelegte Format.

**1** Legen Sie Fotopapier so ein, dass die glänzende oder zu bedruckende Seite Ihnen zugewandt ist. (Wenn Sie nicht sicher sind, welche Seite die zu bedruckende Seite ist, lesen Sie die Anweisungen zum Papier.)

**2** Setzen Sie eine Speicherkarte ein.

**3** Drücken Sie auf dem Bedienfeld .

**4** Drücken Sie wiederholt , bis **Kameraauswahl drucken** markiert ist.

**5** Drücken Sie .

**6** Drücken Sie erneut .

7 Drücken Sie ◀ oder ▶, um eine Vorschau der Fotos anzuzeigen.

8 Drücken Sie zum Drucken die Taste .

**Hinweis:** Berühren Sie die bedruckte Oberfläche nicht mit den Fingern oder einem scharfen Gegenstand, um das Verschmieren der Tinte oder Kratzer zu vermeiden. Entfernen Sie jedes bedruckte Blatt einzeln aus dem Papierausgabefach und lassen Sie die Ausdrücke vor dem Stapeln, Ausstellen oder Verwahren mindestens 24 Stunden trocknen, um ein optimales Ergebnis zu erzielen.

## Erstellen und Anzeigen einer Diashow

1 Klicken Sie auf dem Willkommensbildschirm in Productivity Studio auf **Arbeiten mit Dokumenten und Fotos**.

2 Wählen Sie den Ordner aus, der die Fotos enthält, die Sie in der Diashow anzeigen möchten. Miniaturansichten der Fotos im Ordner werden in einem Vorschaubereich angezeigt.

3 Wählen Sie durch Klicken die Fotos aus, die Sie in der Diashow anzeigen möchten. Wählen Sie anschließend **Diashow** aus.

Sollen weitere Fotos in einer bestimmten Reihenfolge angezeigt werden, klicken Sie die Fotos in genau dieser Reihenfolge an und ziehen Sie diese anschließend in den Bereich "Fotos in Ihrer Diashow".

4 Klicken Sie in der Diashow auf die Registerkarte **Einstellungen**, um den Zeitabstand zwischen der Anzeige der einzelnen Fotos anzupassen. Sie können auch die Einstellung ändern, mit der die Diashow automatisch wiedergegeben wird.

5 Klicken Sie auf die Registerkarte **Freigeben**, um die Diashow zu speichern oder zu drucken.


6 Klicken Sie in der Ecke unten rechts auf **Diashow anzeigen**, um die Diashow zu starten.

**Hinweis:** Sie können die Diashow jederzeit beenden. Platzieren Sie dazu den Mauszeiger unten in der Mitte des Bildschirms und klicken Sie auf die Option zum Beenden der Diashow.




# Kopieren

---

## Erstellen von Kopien



- 1 Legen Sie Papier ein.
- 2 Legen Sie das Originaldokument mit der bedruckten Seite nach unten auf das Scannerglas.
- 3 Drücken Sie im Bedienfeld wiederholt ▲ oder ▼, bis **Kopieren** markiert ist.
- 4 Drücken Sie ◀ oder ▶, um die Anzahl der Kopien auszuwählen.  
Die Anzahl der Kopien ist automatisch auf 1 festgelegt.
- 5 Drücken Sie .

## Erstellen einer Farb- oder Schwarzweißkopie

- 1 Legen Sie Papier ein.
- 2 Legen Sie das Originaldokument mit der bedruckten Seite nach unten auf das Scannerglas.
- 3 Drücken Sie im Bedienfeld wiederholt ▲ oder ▼, bis **Kopieren** markiert ist.
- 4 Drücken Sie ◀ oder ▶, um die Anzahl der Kopien auszuwählen.  
Die Anzahl der Kopien ist automatisch auf 1 festgelegt.
- 5 Drücken Sie ✓.
- 6 Drücken Sie wiederholt ▼, bis **Farbe** hervorgehoben ist.
- 7 Drücken Sie zum Auswählen von **Farbe** oder **Schwarzweiß** die Taste ◀ oder ▶.
- 8 Drücken Sie ✓, um eine Vorschau der Kopie anzuzeigen.
- 9 Drücken Sie , um mit dem Anpassen der Einstellungen fortzufahren.
- 10 Wiederholen Sie Schritt 8 bis Schritt 9 nach Bedarf.
- 11 Drücken Sie , um die Einstellungen vorübergehend zu speichern.
- 12 Drücken Sie .

## Kopieren von Fotos

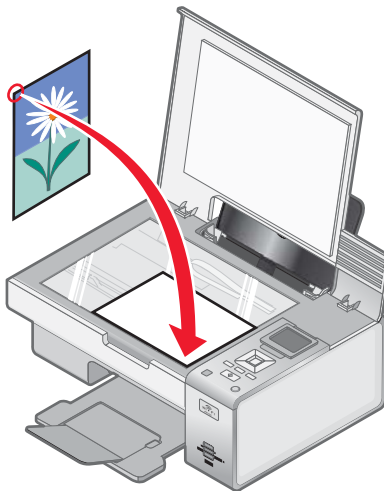
- 1 Legen Sie Fotopapier so ein, dass die glänzende oder zu bedruckende Seite Ihnen zugewandt ist. (Wenn Sie nicht sicher sind, welche Seite die zu bedruckende Seite ist, lesen Sie die Anweisungen zum Papier.)
- 2 Legen Sie das Foto mit der bedruckten Seite auf das Scannerglas.
- 3 Drücken Sie im Bedienfeld wiederholt ▲ oder ▼, bis **Kopieren** markiert ist.
- 4 Drücken Sie ◀ oder ▶, um die Anzahl der Kopien auszuwählen.  
Die Anzahl der Kopien ist automatisch auf 1 festgelegt.
- 5 Drücken Sie ✓.

- 6 Ändern Sie die Kopiereinstellungen nach Bedarf. Um eine randlose Kopie zu erstellen, wählen Sie im Bereich "Größe ändern" die Option "Ohne Rand". Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Verwenden des Menüs "Kopiermodus"" auf Seite 89.
- 7 Nachdem Sie die Einstellungen ausgewählt haben, drücken Sie , um die Einstellungen vorübergehend zu speichern.
- 8 Drücken Sie .

**Hinweis:** Berühren Sie die bedruckte Oberfläche nicht mit den Fingern oder einem scharfen Gegenstand, um das Verschmieren der Tinte oder Kratzer zu vermeiden. Entfernen Sie jedes bedruckte Blatt einzeln aus dem Papierausgabefach und lassen Sie die Ausdrucke vor dem Stapeln, Ausstellen oder Verwahren mindestens 24 Stunden trocknen, um ein optimales Ergebnis zu erzielen.













## Kopieren eines Fotos mithilfe des Computers

- 1 Legen Sie das Foto mit der Vorderseite nach unten auf das Scannerglas.















- 2 Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf das Symbol **Productivity Studio**.
- 3 Klicken Sie auf dem Willkommensbildschirm auf **Kopieren**.
- 4 Wählen Sie die Option **Foto**.
- 5 Klicken Sie auf **Start**.  
Das Foto wird im rechten Fensterbereich angezeigt.
- 6 Wählen Sie aus der Drop-Down-Liste "Qualität" die gewünschte Kopierqualität aus.
- 7 Wählen Sie aus der Dropdown-Liste "Papierformat im Drucker" ein Papierformat aus.
- 8 Wählen Sie in der entsprechenden Dropdown-Liste eine Papiersorte im Drucker aus.
- 9 Wählen Sie zur Auswahl mehrerer Ausdrucke eines Fotos oder zur Auswahl anderer Fotogrößen als 10 x 15 cm (4 x 6 Zoll) die gewünschten Optionen aus der Tabelle aus. Mithilfe der Dropdown-Liste in der letzten Spalte können andere Größen angezeigt und ausgewählt werden.
- 10 Klicken Sie in der rechten unteren Ecke des Bildschirms auf **Jetzt kopieren**.




## Vergrößern oder Verkleinern von Bildern

- 1 Legen Sie Papier ein.
- 2 Legen Sie das Originaldokument mit der bedruckten Seite nach unten auf das Scannerglas.
- 3 Drücken Sie im Bedienfeld wiederholt  oder , bis **Kopieren** markiert ist.
- 4 Drücken Sie  oder , um die Anzahl der Kopien auszuwählen.  
Die Anzahl der Kopien ist automatisch auf 1 festgelegt.
- 5 Drücken Sie .
- 6 Drücken Sie wiederholt , bis **Größe ändern** hervorgehoben ist.
- 7 Drücken Sie  oder , um eine Option aus den folgenden Optionen auszuwählen: "50 %", "100 %", "200 %", "Benutzerdefiniert", "An Seite anpassen", "2x2 Poster", "3x3 Poster", "4x4 Poster" oder "Randlos".
- 8 Drücken Sie , um eine Vorschau der Ausgabe anzuzeigen.
- 9 Drücken Sie auf , um die Einstellungen anzupassen.
- 10 Wiederholen Sie Schritt 8 bis Schritt 9 nach Bedarf.
- 11 Drücken Sie , um die Einstellungen vorübergehend zu speichern.
- 12 Drücken Sie .

## Anpassen der Kopierqualität

- 1 Legen Sie Papier ein.
- 2 Legen Sie das Originaldokument mit der bedruckten Seite nach unten auf das Scannerglas.
- 3 Drücken Sie im Bedienfeld wiederholt  oder , bis **Kopieren** markiert ist.
- 4 Drücken Sie  oder , um die Anzahl der Kopien auszuwählen.  
Die Anzahl der Kopien ist automatisch auf 1 festgelegt.
- 5 Drücken Sie .
- 6 Drücken Sie wiederholt , bis **Qualität** markiert ist.
- 7 Drücken Sie  oder , um eine der folgenden Optionen auszuwählen: "Normal", "Foto", "Auto" oder "Entwurf".
- 8 Drücken Sie , um eine Vorschau der Ausgabe anzuzeigen.
- 9 Drücken Sie , um die Einstellungen anzupassen.
- 10 Wiederholen Sie Schritt 8 bis Schritt 9 nach Bedarf.
- 11 Drücken Sie , um die Einstellungen vorübergehend zu speichern.
- 12 Drücken Sie .

## Anpassen der Helligkeit der Kopie

- 1 Legen Sie Papier ein.
- 2 Legen Sie das Originaldokument mit der bedruckten Seite nach unten auf das Scannerglas.
- 3 Drücken Sie im Bedienfeld wiederholt ▲ oder ▼, bis **Kopieren** markiert ist.
- 4 Drücken Sie ◀ oder ▶, um die Anzahl der Kopien auszuwählen.  
Die Anzahl der Kopien ist automatisch auf 1 festgelegt.
- 5 Drücken Sie ✓.
- 6 Drücken Sie wiederholt ▼, bis **Heller/Dunkler** markiert ist.
- 7 Drücken Sie ◀ oder ▶, um die Helligkeit der Kopie anzupassen.
- 8 Drücken Sie ✓, um eine Vorschau der Kopie anzuzeigen.
- 9 Drücken Sie , um mit dem Anpassen der Einstellungen fortzufahren.
- 10 Wiederholen Sie Schritt 8 bis Schritt 9 nach Bedarf.
- 11 Drücken Sie , um die Einstellungen vorübergehend zu speichern.
- 12 Drücken Sie .

## Sortieren von Kopien mithilfe des Bedienfelds


Beim Drucken mehrerer Exemplare eines mehrseitigen Dokuments können Sie den Drucker so einstellen, dass das Dokument sortiert oder nicht sortiert ausgedruckt wird.

**sortiert**



**Nicht sortiert**




- 1 Legen Sie Papier ein.
- 2 Legen Sie das Originaldokument mit der bedruckten Seite nach unten auf das Scannerglas.
- 3 Drücken Sie im Bedienfeld wiederholt ▲ oder ▼, bis **Kopieren** markiert ist.
- 4 Drücken Sie ◀ oder ▶, um die Anzahl der Kopien auszuwählen.  
Die Anzahl der Kopien ist automatisch auf 1 festgelegt.
- 5 Drücken Sie ✓.
- 6 Drücken Sie wiederholt ▼, bis **Sortieren** markiert ist.
- 7 Drücken Sie ◀ oder ▶, um **Ein** auszuwählen.
- 8 Drücken Sie , um das Bild der Seite im Arbeitsspeicher des Druckers zu speichern.
- 9 Drücken Sie zum Kopieren einer weiteren Seite die Taste ✓, um **Ja** auszuwählen.
- 10 Legen Sie die zweite Seite des Originaldokuments mit der bedruckten Seite nach unten auf das Scannerglas und drücken Sie anschließend ✓.

11 Wiederholen Sie Schritt 9 und Schritt 10, bis

- alle zu kopierenden Seiten im Arbeitsspeicher des Druckers gespeichert sind. (Fahren Sie mit Schritt 12 fort.)
- kein ausreichender Arbeitsspeicher mehr zur Verfügung steht.

Der Drucker druckt die kopierten Seiten automatisch. Die letzte Seite wurde zuerst gedruckt.


12 Drücken Sie die Taste, , um die zuletzt kopierte Seite zuerst zu drucken.

## Wiederholen eines Bildes auf einer Seite

Sie können dasselbe Bild mehrmals auf einem Blatt Papier ausdrucken. Diese Option ist nützlich beim Erstellen von Etiketten, Broschüren, Handzetteln usw.

1 Legen Sie Papier ein.


2 Legen Sie das Originaldokument mit der bedruckten Seite nach unten auf das Scannerglas.



3 Drücken Sie im Bedienfeld wiederholt  oder , bis **Kopieren** markiert ist.

4 Drücken Sie  oder , um die Anzahl der Kopien auszuwählen.


Die Anzahl der Kopien ist automatisch auf 1 festgelegt.

5 Drücken Sie .

6 Drücken Sie wiederholt , bis **Layout** hervorgehoben ist.

7 Drücken Sie  oder , um auszuwählen, wie oft ein Bild auf eine Seite gedruckt werden soll: 1, 4, 9 oder 16 Mal.

8 Drücken Sie , um eine Vorschau der Ausgabe anzuzeigen.

9 Drücken Sie auf , um die Einstellungen anzupassen.

10 Wiederholen Sie Schritt 8 und Schritt 9 nach Bedarf.

11 Drücken Sie , um die Einstellungen vorübergehend zu speichern.

12 Drücken Sie .

## Kopieren auf beiden Seiten des Papiers (beidseitiges Drucken)


Der Drucker verfügt über eine integrierte Duplexeinheit, die das automatische beidseitige Bedrucken von Papier ermöglicht, ohne dass dazu das Papier manuell umgeblättert werden muss. Diese Funktion ist nützlich zum Drucken von umfangreichen Dokumenten, die zusammengefasst werden sollen.

### Hinweise:

- Verwenden Sie nur Normalpapier im Format Letter oder A4. Erstellen Sie *keine* beidseitigen Kopien bei Umschlägen, Karten oder Fotopapier.
- Über den PictBridge-Anschluss kann kein beidseitiger Druck ausgeführt werden.

1 Legen Sie Papier ein.

2 Legen Sie das Originaldokument mit der bedruckten Seite nach unten auf das Scannerglas.

3 Drücken Sie auf dem Bedienfeld .

Die LED auf der Taste zum beidseitigen Druck leuchtet auf.

4 Drücken Sie im Bedienfeld wiederholt ▲ oder ▼, bis **Kopieren** markiert ist.

5 Drücken Sie ◀ oder ▶, um die Anzahl der Kopien auszuwählen.

Die Anzahl der Kopien ist automatisch auf 1 festgelegt.

6 Drücken Sie ✓.

7 Passen Sie die Kopiereinstellungen an.

**Hinweis:** Legen Sie zum Kopieren eines beidseitigen Originaldokuments das Menüelement "Beidseitiges Original" auf **Ein** fest.

8 Drücken Sie , um die Einstellungen vorübergehend zu speichern.

9 Drücken Sie .

Der Drucker scannt die erste Seite des Originaldokuments.

10 Drücken Sie zum Kopieren einer weiteren Seite die Taste ✓, um **Ja** auszuwählen.

11 Legen Sie die zweite Seite des Originaldokuments mit der bedruckten Seite nach unten auf das Scannerglas und drücken Sie anschließend ✓.

Der Drucker scannt die zweite Seite des Originaldokuments.

Der Drucker druckt anschließend die erste Seite der Kopie, zieht das Papier ein und druckt dann die zweite Seite der Kopie.

**Warnung:** Berühren Sie das Papier *nicht* während des Druckvorgangs.

## Kopieren mehrerer Seiten auf ein Blatt (Mehrseitendruck)

1 Legen Sie Papier ein.

2 Legen Sie das Originaldokument mit der bedruckten Seite nach unten auf das Scannerglas.

3 Drücken Sie im Bedienfeld wiederholt ▲ oder ▼, bis **Kopieren** markiert ist.

4 Drücken Sie ◀ oder ▶, um die Anzahl der Kopien auszuwählen.

Die Anzahl der Kopien ist automatisch auf 1 festgelegt.

5 Drücken Sie ✓.

6 Drücken Sie wiederholt ▼, bis **Mehrseitendruck** hervorgehoben ist.

7 Wählen Sie mithilfe von ◀ oder ▶ aus, wie viele Seiten auf ein Blatt Papier kopiert werden sollen. Sie können eine, zwei oder vier Seiten auf ein Blatt kopieren.

8 Drücken Sie .

Das Bild der ersten Seite des Originaldokuments wird in den Arbeitsspeicher des Druckers gespeichert.

9 Drücken Sie zum Kopieren einer weiteren Seite die Taste ✓, um **Ja** auszuwählen.

10 Legen Sie die zweite Seite des Originaldokuments mit der bedruckten Seite nach unten auf das Scannerglas und drücken Sie anschließend ✓.

11 Wiederholen Sie Schritt 9 bis Schritt 10, bis alle zu kopierenden Seiten im Arbeitsspeicher des Druckers gespeichert sind.


Der Drucker druckt die Kopie automatisch.



## Ändern der standardmäßigen Kopiereinstellungen

- 1 Drücken Sie im Bedienfeld wiederholt ▲ oder ▼, bis **Kopieren** markiert ist.
- 2 Drücken Sie ✓.
- 3 Drücken Sie wiederholt ▼, bis **StandardEinstellungen ändern** ausgewählt ist.
- 4 Drücken Sie ✓.

Abschnitt	Aktion
Farbe	Legen Sie fest, dass Kopien in Farbe und Schwarzweiß erstellt werden.
Qualität	Passen Sie die Qualität einer Kopie an. Die folgenden Optionen stehen zur Verfügung: "Normal", "Foto", "Auto" oder "Entwurf".
Inhaltstyp	Legen Sie den Typ des kopierten Dokuments fest. "Text und Grafiken", "Foto", "Nur Text" und "Strichzeichnung".
Beidseitiges Original	Legen Sie fest, ob es sich bei dem Original um ein beidseitiges Dokument handelt.
Papierhandhabung	Legen Sie das Format und die Sorte des eingelegten Papiers fest.

- 5 Verwenden Sie zum Navigieren durch die Menüelemente und zum Auswählen die Bedienfeldtasten.
- 6 Drücken Sie , um die Einstellungen zu speichern.

## Verwenden des Menüs "Kopiermodus"

So greifen Sie auf das Menü "Kopiermodus" zu:

- 1 Drücken Sie im Bedienfeld wiederholt ▲ oder ▼, bis **Kopieren** markiert ist.
- 2 Drücken Sie ✓.


Abschnitt	Aktion
Farbe	Legen Sie fest, dass Kopien in Farbe und Schwarzweiß erstellt werden.
Kopien	Geben Sie die Anzahl der zu druckenden Kopien an.
Größe ändern	Ändern Sie die Größe der Kopie mithilfe der folgenden Optionen: "50 %", "100 %", "200 %", "Benutzerdefiniert", "An Seite anpassen", "2x2 Poster", "3x3 Poster", "4x4 Poster" oder "Randlos".
Qualität	Passen Sie die Qualität einer Kopie an. Die folgenden Optionen stehen zur Verfügung: "Normal", "Foto", "Auto" oder "Entwurf".
Heller/Dunkler	Passen Sie die Helligkeit einer Kopie an.
Papierhandhabung	Legen Sie das Format und die Sorte des eingelegten Papiers fest.
Sortieren	Kopieren Sie mehrere Seiten als Satz. Die letzte Seite wurde zuerst gedruckt.
Beidseitiges Original	Legen Sie fest, ob es sich bei dem Original um ein beidseitiges Dokument handelt. Durch Auswahl von <b>Ein</b> wird das beidseitige Bedrucken von Papier ermöglicht.
Mehrseitendruck	Wählen Sie die Anzahl der zu druckenden Seiten auf einer Seite aus.
Layout	Legen Sie fest, wie viele Kopien eines Bilds auf eine Seite gedruckt werden sollen.

Abschnitt	Aktion
Originalgröße	Legen Sie die Größe des kopierten Dokuments fest.
Inhaltstyp	Legen Sie den Typ des kopierten Dokuments fest. "Text und Grafiken", "Foto", "Nur Text" und "Strichzeichnung".
Standardeinstellungen ändern	Ändern Sie die standardmäßigen Kopiereinstellungen. Mögliche Einstellungen: "Farbe", "Qualität", "Inhaltstyp", "Beidseitiges Original" und "Papiersteuerung".


# Scannen

---

## Scannen von Dokumenten

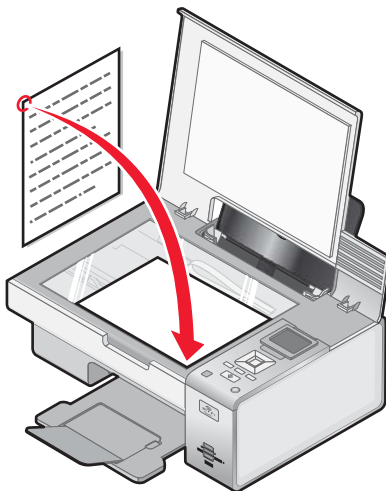
- 1 Der Drucker muss an einen Computer angeschlossen und Drucker sowie Computer müssen eingeschaltet sein.
- 2 Legen Sie das Originaldokument mit der bedruckten Seite nach unten auf das Scannerglas.
- 3 Drücken Sie auf dem Bedienfeld ▲ oder ▼, bis **Scannen** markiert ist.
- 4 Drücken Sie .
- 5 Wenn der Drucker an mehrere Computer angeschlossen ist:
  - a Drücken Sie ▲ oder ▼, bis der Computer markiert ist, an den Sie einen Scan senden möchten.
  - b Drücken Sie ✓.

Wenn Sie während der Netzwerkeinrichtung eine PIN festgelegt haben und danach gefragt werden:

  - 1 Geben Sie die PIN ein. Wählen Sie mithilfe der Tasten ◀ und ▶ eine Position der Ziffer und mithilfe der Tasten ▲ und ▼ einen Wert für diese Ziffer aus.
  - 2 Drücken Sie ✓.
- 6 Warten Sie, bis der Drucker die Liste der Scananwendungen heruntergeladen hat.
- 7 Treffen Sie die Auswahl mithilfe der Bedienfeldtasten.
- 8 Drücken Sie .

## Scannen eines Dokuments mithilfe des Computers

- 1 Legen Sie das Originaldokument mit der bedruckten Seite nach unten auf das Scannerglas.



- 2 Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf das Symbol **Productivity Studio**.
- 3 Klicken Sie auf **Scannen**.

4 Wählen Sie **Dokument** .

5 Klicken Sie auf **Start**.

Das gescannte Dokument wird in Ihr standardmäßig verwendetes Textverarbeitungsprogramm geladen. Sie können das Dokument jetzt bearbeiten.

## Scannen von Text zur Bearbeitung

Mit der OCR (Optical Character Recognition)-Funktion können Sie gescannte Bilder in Text zur Bearbeitung in einem Textverarbeitungsprogramm umwandeln.

1 Stellen Sie sicher, dass der Drucker an einen Computer angeschlossen ist und Drucker und Computer eingeschaltet sind.

2 Legen Sie das Originaldokument mit der bedruckten Seite nach unten auf das Scannerglas.

3 Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf das Symbol **Productivity Studio**.

4 Klicken Sie auf dem Willkommensbildschirm auf **Text scannen und bearbeiten (OCR)**.

5 Wählen Sie die Option **Dokument**.

6 Klicken Sie auf **Start**.

Das gescannte Dokument wird in Ihr standardmäßig verwendetes Textverarbeitungsprogramm geladen. Sie können das Dokument jetzt bearbeiten.

## Scannen von Bildern zur Bearbeitung

1 Der Drucker muss an einen Computer angeschlossen und Drucker sowie Computer müssen eingeschaltet sein.

2 Legen Sie das Originaldokument mit der bedruckten Seite nach unten auf das Scannerglas.

3 Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf das Symbol **Productivity Studio**.

4 Klicken Sie auf **Scannen**.

5 Wählen Sie die Option **Foto** oder **Mehrere Fotos**.

6 Klicken Sie auf **Start**.

Das gescannte Bild kann bearbeitet werden.

## Scannen in "Arbeiten mit Dokumenten und Fotos"

1 Legen Sie das Foto mit der bedruckten Seite auf das Scannerglas.

2 Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf das Symbol **Productivity Studio**.

3 Klicken Sie auf **Arbeiten mit Dokumenten und Fotos**.



4 Klicken Sie auf der Registerkarte "Hinzufügen" auf **Neuen Scan hinzufügen**.

5 Wählen Sie die Option **Foto**.

6 Klicken Sie auf **Start**.

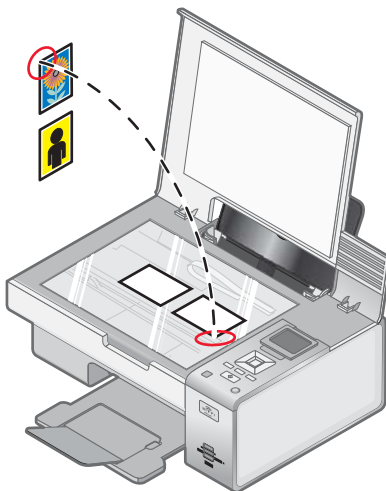
Das Foto wird in den aktuellen Ordner unter "Arbeiten mit Dokumenten und Fotos" verschoben.

## Erstellen eines Farb- oder Schwarzweißscans

- 1 Der Drucker muss an einen Computer angeschlossen und Drucker sowie Computer müssen eingeschaltet sein.
- 2 Legen Sie das Originaldokument mit der bedruckten Seite nach unten auf das Scannerglas.
- 3 Drücken Sie auf dem Bedienfeld ▲ oder ▼, bis **Scannen** markiert ist.
- 4 Drücken Sie ✓.
- 5 Wenn der Drucker an mehrere Computer angeschlossen ist:
  - a Drücken Sie ▲ oder ▼, bis der Computer markiert ist, an den Sie einen Scan senden möchten.
  - b Drücken Sie ✓.Wenn Sie während der Netzwerkeinrichtung eine PIN festgelegt haben und danach gefragt werden:
  - 1 Geben Sie die PIN ein. Wählen Sie mithilfe der Tasten ◀ und ▶ eine Position der Ziffer und mithilfe der Tasten ▲ und ▼ einen Wert für diese Ziffer aus.
  - 2 Drücken Sie ✓.
- 6 Warten Sie, bis der Drucker die Liste der Scananwendungen heruntergeladen hat.
- 7 Drücken Sie wiederholt ▼, bis **Farbe** hervorgehoben ist.
- 8 Drücken Sie zum Auswählen von **Farbe** oder **Schwarzweiß** die Taste ◀ oder ▶.
- 9 Drücken Sie ✓, um eine Vorschau der Kopie anzuzeigen.
- 10 Drücken Sie , um mit dem Anpassen der Einstellungen fortzufahren.
- 11 Wiederholen Sie Schritt 9 bis Schritt 10 nach Bedarf.
- 12 Drücken Sie .
- 13 Folgen Sie den Bildschirmanweisungen.

## Gleichzeitiges Scannen mehrerer Fotos mithilfe des Computers


- 1 Legen Sie die Fotos mit der Vorderseite nach unten auf das Scannerglas.



**Hinweis:** Lassen Sie zwischen den Fotos und den Rändern des Scanbereichs so viel Abstand wie möglich. Somit erzielen Sie die besten Ergebnisse.

- 2 Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf das Symbol **Productivity Studio**.
- 3 Klicken Sie auf **Scannen**.
- 4 Wählen Sie **Mehrere Fotos**.
- 5 Klicken Sie auf **Start**.

## Erstellen einer PDF aus einem gescannten Dokument

- 1 Legen Sie das Originaldokument mit der bedruckten Seite nach unten auf das Scannerglas.
- 2 Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf das Symbol **Productivity Studio**.
- 3 Klicken Sie auf dem Willkommensbildschirm auf **Zu PDF konvertieren**.
- 4 Wählen Sie **Foto**, **Mehrere Fotos** oder **Dokument**.
- 5 Klicken Sie zum Starten des Scanvorgangs auf .
- 6 Klicken Sie auf **Mehr hinzufügen**, um weitere Bilder zu scannen oder ein Bild aus der Bibliothek hinzuzufügen.
- 7 Führen Sie zum Hinzufügen oder Scannen von Bildern einen der folgenden Schritte aus:
  - Wählen Sie **Neuen Scan hinzufügen** und wiederholen Sie Schritt 3 zum Scannen eines weiteren Bilds *oder*
  - Wählen Sie **Foto von Fotobibliothek hinzufügen**, um ein zuvor gescanntes Bild hinzuzufügen. Klicken Sie im Vorschaubereich auf Bilder, um sie auszuwählen oder die Auswahl aufzuheben.
- Klicken Sie auf **Dateien hinzufügen**, wenn Sie Ihre Auswahl getroffen haben.
- 8 Wählen Sie die Option zum Speichern aller Bilder als eine PDF-Datei oder zum Speichern der Bilder als einzelne PDF-Dateien.
- 9 Klicken Sie auf die Option zum Erstellen der PDF.
- 10 Wenn Sie das gescannte Bild einzeln speichern möchten, treffen Sie Ihre Auswahl und klicken Sie auf **Speichern**. Klicken Sie andernfalls auf **Abbrechen**, wenn die Optionen zum Speichern von Fotos angezeigt werden.

Die Software bereitet die PDF vor und ein Dialogfeld zum Speichern wird geöffnet.
- 11 Geben Sie einen Dateinamen für die PDF ein und wählen Sie einen Speicherort.
- 12 Klicken Sie auf **Speichern**.

## Abbrechen von Scanaufträgen

Drücken Sie auf dem Bedienfeld die Taste , um einen Scanauftrag abzubrechen.

Klicken Sie zum Abbrechen eines in Productivity Studio gestarteten Scanauftrags auf **Scannen** und anschließend auf **Stopp**.

## Anpassen der Scaneinstellungen mit dem Computer

- 1 Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf das Symbol **Productivity Studio**.
- 2 Klicken Sie auf **Scannen**.
- 3 Klicken Sie auf **Benutzerdefinierte Einstellungen**.

#### 4 Ändern Sie die Einstellungen nach Bedarf.

Einstellung	Optionen
Farbtiefe	Wählen Sie die Option "Farbe", "Grau" oder "Schwarzweiß" aus.
Scanauflösung (Punkte pro Zoll)	Wählen Sie in der Dropdown-Liste eine Scanauflösung aus.
Größe	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gescannte Objekte können automatisch zugeschnitten werden.</li> <li>Wählen Sie den zu scannenden Bereich aus. Wählen Sie in der Dropdown-Liste eine Papierquelle aus.</li> </ul>
Scanbereich auswählen	Wählen Sie den Scanbereich durch Auswahl eines Papierformats aus der Dropdown-Liste aus.
Bild mittels OCR in Text konvertieren	Konvertieren Sie ein Bild in Text.
Diese Einstellungen beim Scannen immer verwenden	Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, um die ausgewählten Einstellungen immer zu verwenden.

## Erläuterungen zum Menü "Scanmodus"

So greifen Sie auf das Menü "Scanmodus" zu:

- Drücken Sie im Bedienfeld wiederholt ▲ oder ▼, bis **Scannen** markiert ist.
- Drücken Sie ✓.
- Wenn der Drucker an mehrere Computer angeschlossen ist:
  - Drücken Sie ▲ oder ▼, bis der Computer markiert ist, an den Sie einen Scan senden möchten.
  - Drücken Sie ✓.

Wenn Sie während der Netzwerkeinrichtung eine PIN festgelegt haben und danach gefragt werden:


- Geben Sie die PIN ein. Wählen Sie mithilfe der Tasten ◀ und ▶ eine Position der Ziffer und mithilfe der Tasten ▲ und ▼ einen Wert für diese Ziffer aus.
- Drücken Sie ✓.

- Warten Sie, bis der Drucker die Liste der Scananwendungen heruntergeladen hat.


Abschnitt	Aktion
Scannen an	Wählen Sie den Computer zum Speichern der Scans, wenn mehrere Computer an den Drucker angeschlossen sind.
Farbe	Scannen Sie das Dokument in Schwarzweiß oder Farbe.
Qualität	Auswählen einer Scanqualität: "150 dpi", "300 dpi" oder "600 dpi" (Dots Per Inch – Punkte pro Zoll).
Originalgröße	Festlegen des Formats des Originaldokuments: "Automatische Erkennung", "L", "2L", "A6", "A5", "B5", "A4", "Wallet", "3 x 5 Zoll", "4 x 6 Zoll", "4 x 8 Zoll", "5 x 7 Zoll", "8 x 10 Zoll" oder "Letter".

Abschnitt	Aktion
Standardeinstellungen zum Scannen ändern	Ändern Sie die standardmäßigen Scaneinstellungen. Folgende Einstellungen sind verfügbar: "Farbe", "Qualität" und "Originalgröße".

## Scannen auf einen Computer über ein Netzwerk mithilfe des Bedienfelds

- 1 Stellen Sie Folgendes sicher:
  - Der Drucker ist über einen Druckserver oder über eine drahtlose Netzwerkverbindung mit einem Netzwerk verbunden.
  - Der Drucker, der Druckserver (wenn verwendet) und der Computer, der den Scan empfängt, sind alle eingeschaltet.
  - Der Drucker ist für das Scannen über ein Netzwerk konfiguriert.
- 2 Legen Sie das Originaldokument mit der bedruckten Seite nach unten auf das Scannerglas.
- 3 Drücken Sie im Bedienfeld wiederholt ▲ oder ▼, bis **Scannen** markiert ist.
- 4 Drücken Sie .
- 5 Drücken Sie ▲ oder ▼, bis der Computer markiert ist, an den Sie einen Scan senden möchten.
- 6 Drücken Sie ✓.
 

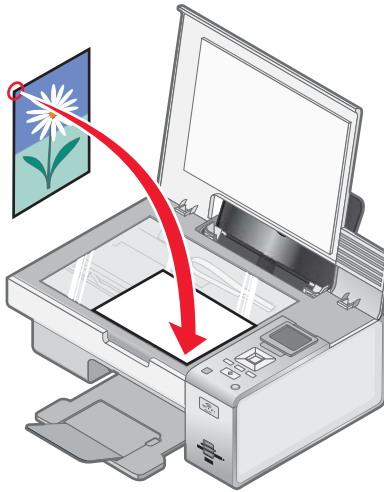
Wenn Sie während der Netzwerkeinrichtung eine PIN festgelegt haben und danach gefragt werden:

  - a Geben Sie die PIN ein. Wählen Sie mithilfe der Tasten ◀ und ▶ eine Position der Ziffer und mithilfe der Tasten ▲ und ▼ einen Wert für diese Ziffer aus.
  - b Drücken Sie ✓.
- 7 Warten Sie, bis der Drucker die Liste der Scananwendungen heruntergeladen hat.
- 8 Treffen Sie die Auswahl mithilfe der Bedienfeldtasten.
- 9 Drücken Sie .



# Speichern gescannter Bilder auf dem Computer

1 Legen Sie das Originaldokument mit der bedruckten Seite nach unten auf das Scannerglas.



2 Schließen Sie die obere Abdeckung.

3 Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf das Symbol **Productivity Studio**.

4 Klicken Sie auf **Scannen**.

5 Wählen Sie die Option **Foto** oder **Mehrere Fotos**.

6 Klicken Sie auf **Start**.

7 Klicken Sie in der Menüleiste des Bildschirms zum Speichern oder Bearbeiten auf **Speichern**.

8 Klicken Sie zum Speichern in einem anderen Ordner auf **Durchsuchen** und wählen Sie den gewünschten Ordner aus. Klicken Sie auf **OK**.

9 Geben Sie zum Umbenennen der Datei im Bereich für den Dateinamen den gewünschten Namen ein. Aktivieren Sie zum Zuweisen eines Präfixes für alle Fotos das Kontrollkästchen zum Beginnen aller Fotos mit dem Dateinamen.

10 Wählen Sie zum Speichern der Fotos mit einem anderen Dateitypen den gewünschten Dateitypen aus der Dropdown-Liste "Dateityp" aus.

11 Klicken Sie zum Auswählen eines Datums für das Foto auf die Dropdown-Liste und wählen Sie im Kalender einen Datumsbereich aus.

12 Klicken Sie auf **Speichern**.

## Ändern der Scaneinstellungen von Lexmark Productivity Studio

1 Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf das Symbol **Productivity Studio**.

2 Klicken Sie im Menü "Werkz." auf **Einstellungen**.



3 Klicken Sie auf **Scaneinstellungen**.

- Wählen Sie zur Verwendung der standardmäßigen Scaneinstellungen die Option zur Verwendung einfacher Scaneinstellungen aus.
- Wählen Sie zum Anpassen der verbleibenden Scaneinstellungen die Option **Scan immer mit den unten stehenden Einstellungen ausführen** aus.

- Wählen Sie im Bereich "Farbtiefe" aus der Dropdown-Liste die gewünschte Farbtiefe aus.
- Wählen Sie im Bereich "Scanauflösung (Punkte pro Zoll)" aus der Dropdown-Liste die gewünschte Auflösung aus.
- Klicken Sie zur Verwendung des Schiebereglers für die Auswahl des Werts zum Zuschneiden auf **Gescanntes Objekt automatisch zuschneiden**.
- Klicken Sie zur Auswahl des Werts aus der Dropdown-Liste auf **Scanbereich auswählen**.
- Klicken Sie zur Konvertierung von Bildern in Text auf **Bilder mittels OCR in Text konvertieren**.




4 Klicken Sie auf **OK**.

## Ändern der standardmäßigen Scaneinstellungen






1 Drücken Sie im Bedienfeld wiederholt  oder , bis **Scannen** markiert ist.

2 Drücken Sie .

3 Wenn der Drucker an mehrere Computer angeschlossen ist:

- a Drücken Sie  oder , bis der Computer markiert ist, an den Sie einen Scan senden möchten.
- b Drücken Sie .

Wenn Sie während der Netzwerkeinrichtung eine PIN festgelegt haben und danach gefragt werden:

- 1 Geben Sie die PIN ein. Wählen Sie mithilfe der Tasten  und  eine Position der Ziffer und mithilfe der Tasten  und  einen Wert für diese Ziffer aus.
- 2 Drücken Sie .

4 Warten Sie, bis der Drucker die Liste der Scananwendungen heruntergeladen hat.

5 Drücken Sie wiederholt , bis **Standardeinstellungen ändern** markiert ist.

6 Drücken Sie .

Abschnitt	Aktion
Farbe	Scannen Sie das Dokument in Schwarzweiß oder Farbe.
Qualität	Auswählen einer Scanqualität: "Automatisch", "150 dpi", "300 dpi" oder "600 dpi" (Dots Per Inch – Punkte pro Zoll).
Originalgröße	Festlegen des Formats des Originaldokuments: "Automatische Erkennung", "L", "2L", "A6", "A5", "B5", "A4", "Wallet", "3 x 5 Zoll", "4 x 6 Zoll", "4 x 8 Zoll", "5 x 7 Zoll", "8 x 10 Zoll" oder "Letter".

7 Verwenden Sie zum Navigieren durch die Menüelemente und zum Auswählen die Bedienfeldtasten.

8 Drücken Sie , um die Einstellungen zu speichern.

## Hinzufügen einer Datei zu einer E-Mail-Nachricht

1 Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf das Symbol **Productivity Studio**.

2 Klicken Sie in **Dokumentenverwaltung** auf **Arbeiten mit Dokumenten und Fotos**.

3 Klicken Sie auf **Hinzufügen** und wählen Sie **Datei unter "Arbeitsplatz" hinzufügen** aus.

4 Öffnen Sie den Ordner, in dem die Datei gespeichert ist. Die Miniaturansicht wird in der Liste der zu sendenden Dateien angezeigt.

- 5 Klicken Sie zum Auswählen einer Datei auf **Öffnen**.
- 6 Wählen Sie unter **Arbeiten mit Dokumenten und Fotos** die Datei aus, die hinzugefügt werden soll.
- 7 Klicken Sie auf **E-Mail**, um eine E-Mail-Nachricht mit den gescannten Bildern als Anlage zu erstellen.

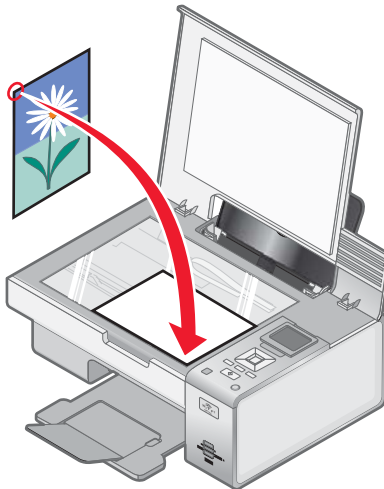
## Hinzufügen eines neuen gescannten Bilds zu einer E-Mail-Nachricht

- 1 Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf das Symbol **Productivity Studio**.
- 2 Legen Sie das Bild mit der bedruckten Seite nach unten auf das Scannerglas und schließen Sie die obere Abdeckung.
- 3 Klicken Sie auf **E-Mail**.
- 4 Klicken Sie auf **Start**. Das Bild wird gescannt.
- 5 Wählen Sie im Bildschirmbereich für die Sendequalität und -geschwindigkeit die Bildgröße aus.
- 6 Klicken Sie auf **E-Mail erstellen**, um eine E-Mail-Nachricht mit den gescannten Bildern als Anlage zu erstellen.

## Scannen von Dokumenten oder Bildern zum Senden per E-Mail

Mithilfe Ihrer Standard-E-Mail-Anwendung können Sie gescannte Bilder als E-Mail-Anhang senden.

- 1 Legen Sie das Originaldokument mit der bedruckten Seite nach unten auf das Scannerglas.



- 2 Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf das Symbol **Productivity Studio**.
- 3 Klicken Sie auf **E-Mail**.
- 4 Wählen Sie die Option **Foto**, **Mehrere Fotos** oder **Dokument**.
- 5 Klicken Sie auf **Start**.
- 6 Wählen Sie beim Scannen eines Fotos im Bereich für die Sendequalität und -geschwindigkeit die Fotogröße aus.
- 7 Klicken Sie auf **E-Mail erstellen**, um die Bilder an eine E-Mail-Nachricht anzuhängen.

# Ändern der Einstellungen für den E-Mail-Bildschirm in Lexmark Productivity Studio

- 1 Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf das Symbol **Productivity Studio**.
- 2 Klicken Sie im Menü "Werkz." auf **Einstellungen**.
- 3 Klicken Sie auf **E-Mail-Bildschirm**.
  - Klicken Sie auf **Letzte Auswahl speichern**, um die Fotogröße zu verwenden, die in der neuesten E-Mail ausgewählt wurde.
  - Klicken Sie auf **Originalgröße (zum Drucken geeignet)**, um Fotos als Anlage in der jeweiligen Originalgröße zu senden.
  - Klicken Sie auf **Verkleinert in: 1024 x 768 (zur Vollbildanzeige geeignet)**, um Fotos als Anlage mit einer Auflösung von 1024 x 768 Pixel zu senden.
  - Klicken Sie auf **Verkleinert in: 640 x 480 (zur Schnellanzeige geeignet)**, um Fotos als Anlage mit einer Auflösung von 640 x 480 Pixel zu senden.
- 4 Klicken Sie auf **OK**.

# Faxen

---

## Automatisches Empfangen einer Faxnachricht

- 1 Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf das Symbol **Productivity Studio**.
- 2 Klicken Sie im linken Fensterbereich des Willkommensbildschirms unter "Einstellungen" auf die Option zur Verwaltung und Einrichtung von Faxnachrichten.
- 3 Wählen Sie im Bildschirm für den Faxempfang der Faxlösungssoftware **Automatisch**, wenn diese Option standardmäßig nicht bereits ausgewählt ist.
- 4 Wählen Sie zum Einrichten der Anzahl von Klingelzeichen vor dem automatischen Faxempfang des Druckers die Option für die Empfangseinstellungen.
- 5 Klicken Sie auf **OK**, um die Einstellungen zu speichern.

## Senden einer Faxnachricht mithilfe der Software

Dokumente können auf einen Computer gescannt und anschließend mithilfe der Software als Fax gesendet werden.

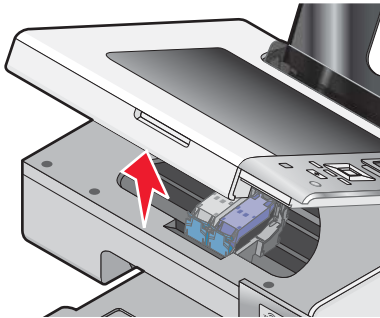
- 1 Legen Sie das Originaldokument mit der bedruckten Seite nach unten auf das Scannerglas.
- 2 Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf das Symbol **Productivity Studio**.
- 3 Klicken Sie auf dem Willkommensbildschirm auf **Faxen**.
- 4 Wählen Sie die Option **Dokument**.
- 5 Klicken Sie auf **Start**.
- 6 Geben Sie die Empfängerinformationen ein und klicken Sie auf **Weiter**.  
**Hinweis:** Eine Faxnummer kann bis zu 64 Ziffern, Kommas, Punkte, Leerzeichen und/oder folgende Zeichen beinhalten: \* # + - ( ).
- 7 Geben Sie die Deckblattinformationen ein und klicken Sie auf **Weiter**.
- 8 Wenn Sie zusätzliche Dokumente zusammen mit Ihrem Fax versenden möchten, hängen Sie diese jetzt an und klicken Sie anschließend auf **Weiter**.
- 9 So senden Sie ein Fax:
  - Sofort: Wählen Sie die Option "Jetzt senden".
  - Zu einem bestimmten Zeitpunkt:
    - a Wählen Sie die Option "Faxversendung verzögern bis" aus.
    - b Geben Sie eine Uhrzeit und ein Datum an.
- 10 Wählen Sie zum Drucken einer Kopie der Faxnachricht **Drucken einer Faxkopie**.
- 11 Klicken Sie auf **Senden**.

# Wartung des Druckers

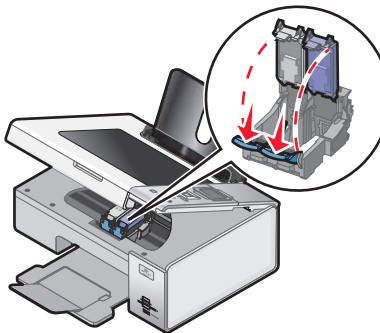
---

## Einsetzen der Tintenpatronen

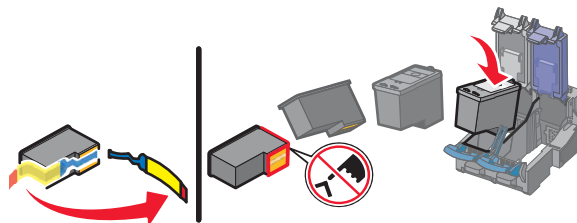
- 1 Öffnen Sie den Drucker.



- 2 Drücken Sie die Hebel des Patronenträgers nach unten.

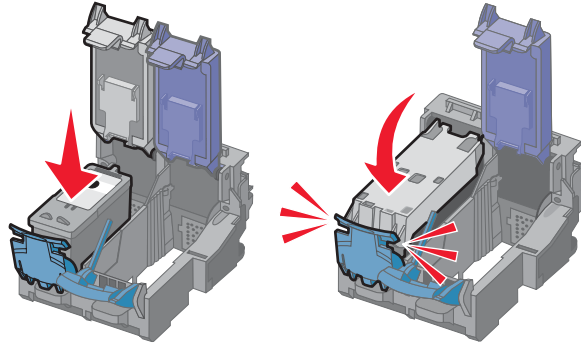


- 3 Nehmen Sie die aufgebrauchten Tintenpatronen heraus. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Entfernen einer aufgebrauchten Tintenpatrone" auf Seite 104.
- 4 Entfernen Sie vor dem Einsetzen einer neuen Tintenpatrone das Klebeband von der Rück- und Unterseite der schwarzen Patrone und setzen Sie die Patrone in den linken Patronenträger ein.

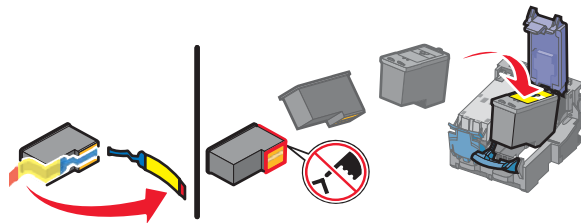


**Warnung:** Berühren Sie *keinesfalls* den goldfarbenen Kontaktbereich an der Rückseite oder die Metaldüsen an der Unterseite der Patrone.

- 5 Schließen Sie die Abdeckung des Trägers für die schwarze Patrone.

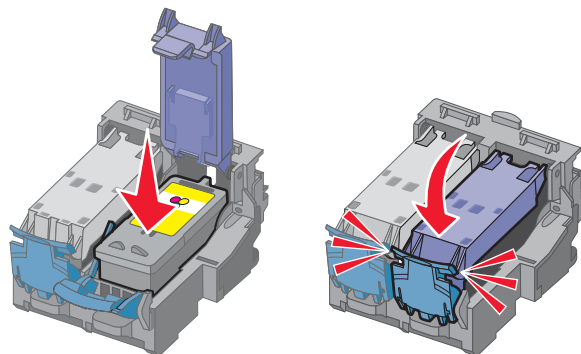


- 6 Entfernen Sie das Klebeband von der Rück- und Unterseite der Farbpatrone und setzen Sie die Patrone in den rechten Patronenträger ein.

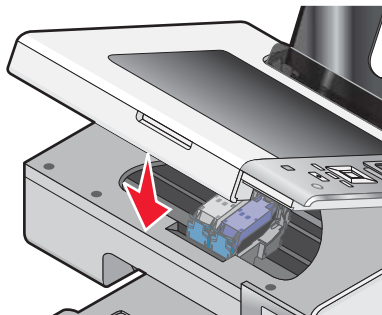


**Warnung:** Berühren Sie *keinesfalls* den goldfarbenen Kontaktbereich an der Rückseite oder die Metalldüsen an der Unterseite der Patrone.

- 7 Schließen Sie die Abdeckung des Farbpatronenträgers.



- 8 Schließen Sie den Drucker und achten Sie darauf, dass sich Ihre Hände dabei nicht unterhalb der Scannereinheit befinden.



Sie werden über das Bedienfelddisplay aufgefordert, Papier einzulegen und zum Drucken einer Ausrichtungsseite die Taste ✓ zu drücken.

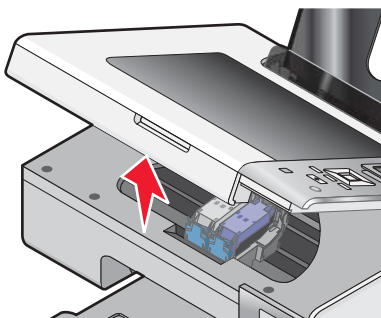
**Hinweis:** Der Drucker muss geschlossen werden, um einen neuen Scan-, Druck- oder Kopierauftrag zu starten.

## Entfernen einer aufgebrauchten Tintenpatrone

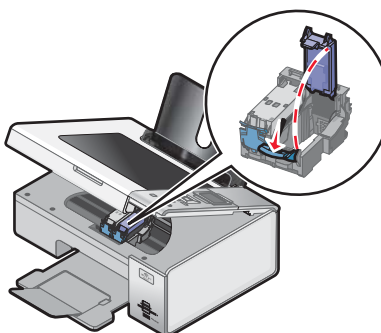
1 Stellen Sie sicher, dass der Drucker eingeschaltet ist.

2 Heben Sie die Scannereinheit an.

Sofern der Drucker keinen Druckauftrag ausführt, fährt der Patronenträger in die Ladeposition.



3 Drücken Sie den Schnapper des Patronenträgers nach unten, um die Abdeckung des Patronenträgers anzuheben.



4 Nehmen Sie die aufgebrauchte Tintenpatrone heraus.

**Hinweis:** Wiederholen Sie zum Entfernen beider Tintenpatronen den Schritt 3 und 4 für die zweite Patrone.

## Nachfüllen der Tintenpatronen

Die Garantie erstreckt sich nicht auf die Reparatur von Fehlern oder Schäden, die durch eine nachgefüllte Patrone entstanden sind. Lexmark rät von der Verwendung einer nachgefüllten Patrone ab. Durch das Nachfüllen von Patronen kann die Druckqualität negativ beeinflusst werden, außerdem sind Schäden am Drucker möglich. Optimale Ergebnisse erzielen Sie mit Zubehör von Lexmark.

## Verwendung von Lexmark Tintenpatronen

Lexmark Drucker, Lexmark Tintenpatronen und Lexmark Fotopapier gewährleisten in Kombination eine bessere Druckqualität.

Wenn Sie die Meldung **Keine Original-Lexmark Tinte mehr** erhalten, ist die Original-Lexmark Tinte in den angegebenen Tintenpatronen verbraucht.



Wenn Sie glauben, eine neue Original-Lexmark Tintenpatrone erworben zu haben, jedoch die Meldung **Keine Original-Lexmark Tinte mehr** erhalten:

1 Klicken Sie in der Meldung auf **Weitere Informationen**.

2 Klicken Sie auf **Nicht-Lexmark Tintenpatrone melden**.

So vermeiden Sie, dass die Meldung erneut für die angegebenen Tintenpatronen erscheint:

- Ersetzen Sie die Tintenpatronen mit neuen Lexmark Tintenpatronen.
- Klicken Sie beim Drucken von einem Computer in der Meldung auf **Weitere Informationen**, aktivieren Sie das Kontrollkästchen und klicken Sie auf **Schließen**.
- Drücken Sie beim Drucken ohne Computer **Abbrechen**.

Die Garantie von Lexmark erstreckt sich nicht auf Schäden, die durch Nicht-Lexmark Tinte oder Patronen verursacht wurden.

## Ausrichten der Tintenpatronen

1 Legen Sie Normalpapier ein.

2 Drücken Sie wiederholt ▼, bis **Wartung** hervorgehoben ist.

3 Drücken Sie ✓.

4 Drücken Sie wiederholt ▼, bis **Tintenpatronen ausrichten** hervorgehoben ist.

5 Drücken Sie ✓.

Eine Ausrichtungsseite wird gedruckt.

Drucken Sie Ihr Dokument erneut, wenn Sie die Patronen zur Verbesserung der Qualität ausgerichtet haben. Falls die Druckqualität nicht verbessert wurde, reinigen Sie die Patronendüsen.

## Reinigen der Patronendüsen

1 Legen Sie Normalpapier ein.

2 Drücken Sie wiederholt ▲ oder ▼, bis **Wartung** hervorgehoben ist.

3 Drücken Sie ✓.

4 Drücken Sie wiederholt ▲ oder ▼, bis **Patronen reinigen** hervorgehoben ist.

5 Drücken Sie ✓.

Eine Seite wird gedruckt. Dabei wird die Tinte zur Reinigung der Düsen mit hohem Druck durch die Patronendüsen gepresst.

6 Drucken Sie das Dokument erneut und prüfen Sie, ob sich die Druckqualität verbessert hat.

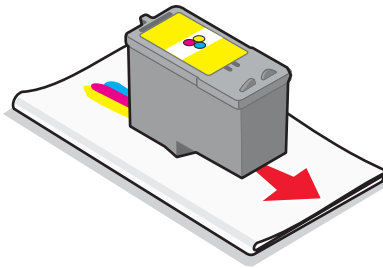
7 Wenn sich die Druckqualität nicht verbessert hat, reinigen Sie die Düsen noch bis zu zweimal.

## Reinigen der Patronendüsen und -kontakte

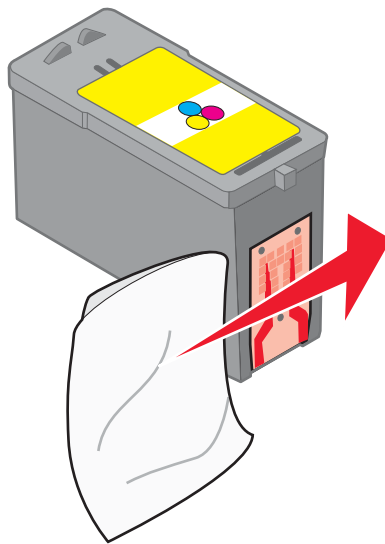
1 Nehmen Sie die Tintenpatronen heraus.

2 Feuchten Sie ein fusselfreies Tuch leicht mit Wasser an und legen Sie es auf eine glatte Oberfläche.

- 3** Drücken Sie die Düsen für ungefähr drei Sekunden behutsam gegen das Tuch und wischen Sie sie anschließend in der gezeigten Richtung ab.



- 4** Verwenden Sie einen sauberen Teil des Tuches, um ihn für ungefähr drei Sekunden behutsam gegen die Kontakte zu drücken und diese anschließend in der gezeigten Richtung abzuwischen.

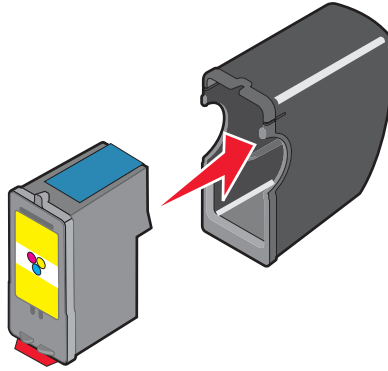


- 5** Wiederholen Sie mit einem anderen sauberen Teil des Tuchs die Schritte Schritt 3 und Schritt 4.
- 6** Lassen Sie die Düsen und Kontakte vollständig trocknen.
- 7** Setzen Sie die Tintenpatronen wieder ein.
- 8** Drucken Sie das Dokument erneut.
- 9** Wenn sich die Druckqualität nicht verbessert hat, sollten Sie die Düsen reinigen. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Reinigen der Patronendüsen" auf Seite 105.
- 10** Wiederholen Sie den Schritt Schritt 9 noch bis zu zweimal.
- 11** Wenn die Druckqualität trotzdem nicht zufrieden stellend ist, tauschen Sie die Tintenpatronen aus.

## Umgang mit den Tintenpatronen

- Lassen Sie neue Tintenpatronen bis zum Einsetzen in ihrer Verpackung.
- Nehmen Sie installierte Tintenpatronen nur dann aus dem Drucker, wenn diese ausgetauscht, gereinigt oder in einem luftdichten Behälter aufbewahrt werden sollen. Die Tintenpatronen drucken nicht mehr ordnungsgemäß, wenn sie über einen längeren Zeitraum hinweg ungeschützt aufbewahrt werden.

- Bewahren Sie nicht genutzte Fotopatronen im dazugehörigen Behälter auf.



## Reinigen des Scannerglases

- 1 Nehmen Sie ein fusselfreies Tuch und feuchten Sie es leicht mit Wasser an.
- 2 Wischen Sie damit ohne Druck über das Scannerglas.

**Hinweis:** Achten Sie darauf, dass die Tinte bzw. die Korrekturflüssigkeit getrocknet ist, bevor Sie das Dokument auf das Scannerglas legen.

## Reinigen des Druckers (außen)

- 1 Der Drucker muss ausgeschaltet und darf nicht an der Steckdose angeschlossen sein.



**VORSICHT:** Zur Vermeidung des Stromschlagrisikos ziehen Sie das Netzkabel aus der Steckdose und trennen alle Kabelverbindungen zum Drucker, bevor Sie fortfahren.

- 2 Nehmen Sie das Papier aus der Papierstütze und dem Papierausgabefach.
- 3 Nehmen Sie ein fusselfreies Tuch und feuchten Sie es leicht mit Wasser an.

**Warnung:** Verwenden Sie keine Haushaltsreiniger oder Reinigungsmittel, da diese möglicherweise die Oberfläche des Druckers beschädigen.

- 4 Wischen Sie den Drucker nur außen ab. Sämtliche im Papierausgabefach angesammelten Tintenrückstände müssen entfernt werden.

**Warnung:** Durch Reinigen des Inneren des Druckers mit einem feuchten Tuch kann der Drucker beschädigt werden.

- 5 Die Papierstütze und das Papierausgabefach müssen trocken sein, bevor ein neuer Druckauftrag begonnen wird.

## Bestellen von Zubehör

### ***Bestellen von Tintenpatronen***

Lexmark 4800 Series-Modelle

Komponente	Teilenummer	Durchschnittliche Standardkapazität für Seiten beträgt bis zu <sup>1</sup>
Schwarze Tintenpatrone	42A	220
Schwarze Patrone <sup>2</sup>	42	220
Schwarze Patrone mit hoher Kapazität	44	500
Farbpatrone	41A	210
Farbpatrone <sup>2</sup>	41	210
Farbpatrone mit hoher Kapazität	43	350
Fotopatrone	40	Nicht zutreffend
<sup>1</sup> Werte wurden durch fortlaufendes Drucken erzielt. Der angegebene Kapazitätswert entspricht der Norm ISO/IEC 24711.		
<sup>2</sup> Lizenzierte Patrone im Rahmen des Rückgabeprogramms		

## Bestellen von Papier und anderem Zubehör

Zum Bestellen von Zubehör oder zum Suchen nach einem Händler in Ihrer Nähe besuchen Sie unsere Website unter [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com).

### Hinweise:

- Verwenden Sie nur Lexmark Tintenpatronen, um beste Ergebnisse zu erzielen.
- Verwenden Sie Lexmark Fotopapier oder Lexmark Perfectfinish-Fotopapier zum Drucken von Fotos oder anderen Bildern hoher Qualität, um beste Ergebnisse zu erzielen. Verwenden Sie *kein* Lexmark Premium-Fotopapier. Die Tintenpatronen sind mit dieser Papiersorte nicht kompatibel.
- Berühren Sie die bedruckte Oberfläche nicht mit Ihren Fingern oder einem scharfen Gegenstand, um Verschmieren oder Kratzer zu vermeiden. Entfernen Sie jedes bedruckte Blatt einzeln aus dem Papierausgabefach und lassen Sie die Blätter vor dem Stapeln, Ausstellen oder Verwahren mindestens 24 Stunden trocknen, um ein optimales Ergebnis zu erzielen.

Komponente	Teilenummer
USB-Kabel	1021294
Weitere Informationen erhalten Sie unter <a href="http://www.lexmark.com">www.lexmark.com</a> .	


Papier	Papierformat
Lexmark Fotopapier	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Letter</li> <li>• A4</li> <li>• 4 x 6 Zoll</li> <li>• 10 x 15 cm</li> </ul>
Lexmark Perfectfinish Fotopapier	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Letter</li> <li>• A4</li> <li>• 4 x 6 Zoll</li> <li>• 10 x 15 cm</li> <li>• L</li> </ul>
<b>Hinweis:</b> Die Verfügbarkeit hängt vom Land/der Region ab.	

Weitere Informationen zum Erwerb von Lexmark Perfectfinish-Fotopapier oder Lexmark Fotopapier in Ihrem Land/  
Ihrer Region finden Sie unter **[www.lexmark.com](http://www.lexmark.com)**.

# Fehlersuche

---

Wenn Sie den Drucker für ein Drahtlosnetzwerk einrichten möchten, stellen Sie Folgendes sicher:

- Das Drahtlosnetzwerk funktioniert ordnungsgemäß.
- Computer und Drucker sind an dasselbe Drahtlosnetzwerk angeschlossen.
- Der Drucker befindet sich in Reichweite des drahtlosen Netzwerks. Der tatsächliche Bereich für eine optimale Leistung liegt im Allgemeinen bei 30 bis 45 Metern.
- Der Drucker steht nicht in der Nähe anderer elektronischer Geräte, die u. U. das Signal des Drahtlosnetzwerks stören.
- Das Netzkabel ist an den Drucker angeschlossen und  leuchtet.
- Die Wi-Fi-Anzeige leuchtet grün.
- Der Druckertreiber ist auf dem Computer installiert, von dem Aufgaben ausgeführt werden.
- Der richtige Druckeranschluss ist ausgewählt.

## Fehlersuche bei der Einrichtung

### *Auf dem Display wird die falsche Sprache angezeigt*


Folgende Lösungen sind möglich. Versuchen Sie es mit einer der folgenden Lösungsmöglichkeiten:

#### **Ändern der Sprachauswahl bei der Ersteinrichtung**

Nach dem Auswählen der Sprache wird **Sprache** erneut auf dem Display angezeigt. So ändern Sie die Auswahl:

- 1 Drücken Sie wiederholt ◀ oder ▶, bis die gewünschte Sprache auf dem Display angezeigt wird.
- 2 Drücken Sie zum Speichern ✓.

#### **Auswählen einer anderen Sprache nach der Ersteinrichtung**


- 1 Drücken Sie auf dem Bedienfeld wiederholt ◀ oder ▶, um **Installation** auszuwählen.
- 2 Drücken Sie ✓.
- 3 Drücken Sie wiederholt ◀ oder ▶, um **Drucker-StandardEinstellungen ändern** auszuwählen.
- 4 Drücken Sie ✓.
- 5 Drücken Sie wiederholt ▲ oder ▼, um **Sprache** auszuwählen.
- 6 Drücken Sie ✓.
- 7 Drücken Sie wiederholt ◀ oder ▶, bis die gewünschte Sprache auf dem Display angezeigt wird.
- 8 Drücken Sie zum Speichern und Beenden des Vorgangs .

**Hinweis:** Wenn Sie die Sprache auf dem Display nicht verstehen, erhalten Sie weitere Informationen unter "Zurücksetzen des Druckers auf die Werkseinstellungen" auf Seite 61.

## ***Ein/Aus-Taste leuchtet nicht***

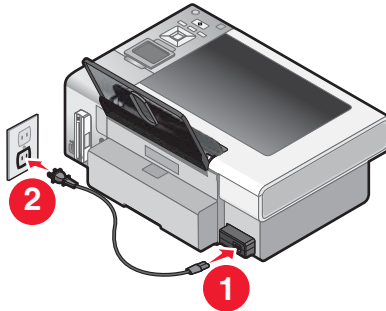
Folgende Lösungen sind möglich. Versuchen Sie es mit einer der folgenden Lösungsmöglichkeiten:



### **Drücken Sie die Ein/Aus-Taste**

Schalten Sie den Drucker ein, indem Sie die Taste  drücken.

### **Trennen Sie das Netzkabel und schließen Sie es wieder an**

- 1 Entfernen Sie das Netzkabel von der Steckdose und anschließend vom Drucker.
- 2 Stecken Sie das Kabel ordnungsgemäß in den entsprechenden Anschluss am Drucker ein.



- 3 Schließen Sie das Kabel an eine Steckdose an, die bereits für andere elektrische Geräte verwendet wurde.
- 4 Falls die -LED nicht leuchtet, drücken Sie .

## ***Software kann nicht installiert werden***

Folgende Lösungen sind möglich. Versuchen Sie es mit einer der folgenden Lösungsmöglichkeiten:

### **Überprüfen des Betriebssystems**

Folgende Betriebssysteme werden unterstützt: Windows Vista, Windows XP, Windows 2000 und Mac OS X Versionen 10.34 und 10.4 (nicht Version 10.0, 10.1 oder 10.2).

**Hinweis:** Windows 2000 mit Service Pack 3 oder höher

### **Überprüfen der Systemanforderungen**

Stellen Sie sicher, dass Ihr Computer die auf der Druckerverpackung aufgeführten Mindestsystemanforderungen erfüllt.

### **Prüfen der USB-Verbindung**

- 1 Prüfen Sie das USB-Kabel auf erkennbare Beschädigungen.
- 2 Schließen Sie das viereckige Ende des USB-Kabels ordnungsgemäß auf der Rückseite des Druckers an.
- 3 Stecken Sie das rechteckige Ende des USB-Kabels ordnungsgemäß in den USB-Anschluss des Computers.

Der USB-Anschluss ist durch das USB-Symbol  gekennzeichnet.



### **Überprüfen der Drahtlosverbindung**

Die Wi-Fi-Anzeige muss leuchten. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Die Teile des Druckers" auf Seite 18.

## Erneutes Installieren der Software

- 1 Schalten Sie den Computer aus und starten Sie ihn danach erneut.
- 2 Klicken Sie in allen Fenstern "Neue Hardware gefunden" auf **Abbrechen**.
- 3 Legen Sie die CD ein und folgen Sie den Anweisungen auf dem Bildschirm, um die Software erneut zu installieren.

## Erneutes Anschließen des Netzteils

- 1 Drücken Sie , um den Drucker auszuschalten.
- 2 Ziehen Sie das Netzkabel aus der Steckdose.
- 3 Entfernen Sie das Netzteil vom Drucker.
- 4 Schließen Sie das Netzteil wieder am Drucker an.
- 5 Stecken Sie das Netzkabel in die Steckdose.
- 6 Drücken Sie , um den Drucker einzuschalten.

## Deaktivieren der Antivirusprogramme

- 1 Schließen Sie alle geöffneten Softwareanwendungen.
- 2 Deaktivieren Sie Antivirenprogramme.
- 3 Doppelklicken Sie auf das Symbol **Arbeitsplatz**.  
Klicken Sie unter Windows XP auf **Start**, um das Arbeitsplatzsymbol zu verwenden.
- 4 Doppelklicken Sie auf das Symbol für das **CD-ROM-Laufwerk**.
- 5 Doppelklicken Sie ggf. auf **setup.exe**.
- 6 Befolgen Sie zum Installieren der Software die Anweisungen auf dem Bildschirm.

## Deinstallieren und erneutes Installieren der Software

Deinstallieren Sie die Druckersoftware und installieren Sie sie erneut. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Entfernen und erneutes Installieren der Software" auf Seite 114.


## *Seite wird nicht gedruckt*

Folgende Lösungen sind möglich. Versuchen Sie es mit einer der folgenden Lösungsmöglichkeiten:

### Prüfen, ob Meldungen vorhanden sind

Bei Anzeige einer Fehlermeldung muss der Fehler behoben werden, bevor erneut gedruckt werden kann.

### Prüfen der Stromversorgung

Falls die -LED leuchtet, stellen Sie sicher, dass der Drucker an einer ordnungsgemäß geerdeten Wandsteckdose angeschlossen ist. Das Netzkabel muss ordnungsgemäß an den Drucker angeschlossen sein.

### Erneutes Einlegen von Papier

Entfernen Sie das Papier und legen Sie es anschließend erneut ein.

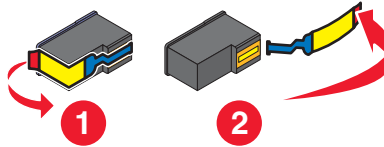


## Überprüfen der Tinte

Überprüfen Sie die Tintenfüllstände und setzen Sie ggf. neue Tintenpatronen ein.

### Überprüfen Sie die Patronen

- 1 Nehmen Sie die Tintenpatronen heraus.
- 2 Prüfen Sie, ob der Aufkleber und das Klebeband entfernt wurden.



- 3 Setzen Sie die Tintenpatronen erneut ein.

## Überprüfen der Standardeinstellungen und Einstellungen zum Anhalten des Druckers

- 1 Führen Sie einen der folgenden Schritte aus:
  - Klicken Sie in Windows Vista auf → **Bedienfeld**.
  - Klicken Sie in Windows XP auf **Start**.
- 2 Klicken Sie auf **Drucker** → **Drucker und Faxgeräte**.
- 3 Doppelklicken Sie auf die Druckerwarteschlange.
- 4 Klicken Sie auf **Drucker**.
  - Vergewissern Sie sich, dass "Drucker anhalten" nicht aktiviert ist.
  - Falls neben der Option zum Festlegen als Standarddrucker kein Häkchen angezeigt wird, markieren Sie die Druckerwarteschlange für jede zu druckende Datei.

## Erneutes Anschließen des Netzteils

- 1 Drücken Sie , um den Drucker auszuschalten.
- 2 Ziehen Sie das Netzkabel aus der Steckdose.
- 3 Entfernen Sie das Netzteil vom Drucker.
- 4 Schließen Sie das Netzteil wieder am Drucker an.
- 5 Stecken Sie das Netzkabel in die Steckdose.
- 6 Drücken Sie , um den Drucker einzuschalten.

## Entfernen und erneutes Installieren der Software

Deinstallieren Sie die Druckersoftware und installieren Sie sie erneut.

### Informationen zu Warnstufen


- Mit einem grünen Häkchen wird angegeben, dass die Systemvoraussetzungen erfüllt sind.
- Mit einem gelben Fragezeichen wird angegeben, dass die Systemvoraussetzungen nicht erfüllt sind. Die meisten Funktionen werden zwar ausgeführt, es kann aber zu einer Beeinträchtigung der Leistung kommen.

- Mit einem roten Fragezeichen wird angegeben, dass die Systemvoraussetzungen nicht erfüllt sind. Die meisten Funktionen werden unter Umständen nicht ausgeführt.
- Mit einem roten X wird angegeben, dass die Systemvoraussetzungen nicht erfüllt sind. Die Installation wird nicht fortgesetzt.

Stellen Sie zur Gewährleistung einer ordnungsgemäßen Installation sicher, dass der Computer sämtliche Systemvoraussetzungen erfüllt. Angaben zu den Systemvoraussetzungen befinden sich auf der Druckerverpackung.

## ***Entfernen und erneutes Installieren der Software***

Falls der Drucker nicht einwandfrei funktioniert oder bei seiner Verwendung ein Kommunikationsfehler gemeldet wird, muss die Druckersoftware möglicherweise deinstalliert und anschließend neu installiert werden.

- 1 Klicken Sie in Windows Vista auf . Klicken Sie in Windows XP oder Vorgängerversionen auf **Start**.
- 2 Klicken Sie auf **Programme** oder **Alle Programme → Lexmark 4800 Series**.
- 3 Klicken Sie auf **Deinstallieren**.
- 4 Deinstallieren Sie die Druckersoftware gemäß den Anweisungen auf dem Bildschirm.
- 5 Starten Sie den Computer erneut, bevor Sie die Druckersoftware erneut installieren.
- 6 Klicken Sie in allen Fenstern "Neue Hardware gefunden" auf **Abbrechen**.
- 7 Legen Sie die CD ein und folgen Sie den Anweisungen auf dem Bildschirm, um die Software erneut zu installieren.

**Hinweis:** Wird der Installationsbildschirm nach dem Neustart des Computers nicht automatisch angezeigt, klicken Sie auf **Start → Ausführen** und geben **D:\setup** ein, wobei **D** für das CD-ROM-Laufwerk steht.

Wird die Software weiterhin nicht ordnungsgemäß installiert, rufen Sie unsere Website auf unter **www.lexmark.com**, um nach aktueller Software zu suchen.


- 1 Wählen Sie in allen Ländern oder Regionen außer den USA Ihr Land oder Ihre Region aus.
- 2 Klicken Sie auf die Links für Treiber oder Downloads.
- 3 Wählen Sie die Druckerfamilie aus.
- 4 Wählen Sie das Druckermodell aus.
- 5 Wählen Sie das Betriebssystem aus.
- 6 Wählen Sie die Datei für den Download aus und befolgen Sie anschließend die Bildschirmanweisungen.

## ***Aktivieren des USB-Anschlusses***

So überprüfen Sie, ob der USB-Anschluss auf dem Computer aktiviert ist:

- 1 Öffnen Sie den Geräte-Manager.

*In Windows Vista:*

- a Klicken Sie auf  → **Systemsteuerung**.
- b Klicken Sie auf **System und Wartung → System**.
- c Klicken Sie auf **Geräte-Manager**.

*In Windows XP:*

- a Klicken Sie auf **Start**.
- b Klicken Sie auf **Systemsteuerung → Leistung und Wartung → System**.

- c Klicken Sie auf der Registerkarte "Hardware" auf **Geräte-Manager**.

*In Windows 2000:*

- a Klicken Sie auf **Start**.
- b Klicken Sie auf **Einstellungen → Systemsteuerung → System**.
- c Klicken Sie auf der Registerkarte "Hardware" auf **Geräte-Manager**.

- 2 Klicken Sie auf das Pluszeichen (+) neben **USB-Controller**.

Wenn der USB-Host-Controller und der USB-Root-Hub aufgeführt sind, ist der USB-Anschluss aktiviert.

Weitere Informationen finden Sie in der Dokumentation zum Computer.

## ***Beheben von Kommunikationsproblemen des Druckers***

Der Drucker kann nicht mit dem Computer kommunizieren.


Folgende Lösungen sind möglich. Versuchen Sie es mit einer der folgenden Lösungsmöglichkeiten:

### **Herstellen einer bidirektionalen Kommunikation zwischen dem Drucker und Computer**

Weitere Informationen finden Sie unter "Bidirektionale Kommunikation ist nicht eingerichtet" auf Seite 147.

### **Sicherstellen, dass der Drucker sich nicht im Ruhemodus befindet**

Blinkt die Netz-LED langsam, befindet sich der Drucker im Ruhemodus.

- 1 Ziehen Sie das Netzteil aus der Steckdose.
- 2 Warten Sie zehn Sekunden. Stecken Sie den Netzstecker anschließend wieder in die Steckdose.
- 3 Drücken Sie , um den Drucker einzuschalten.

## **Fehlersuche bei der Drahtloseinrichtung**

### ***Wie finde ich den Sicherheitstyp meines Netzwerks heraus?***

Sie müssen den Sicherheitsschlüssel und den Sicherheitsmodus kennen, um den Drucker ordnungsgemäß für die Verwendung im Drahtlosnetzwerk einzurichten. Informationen finden Sie in der im Lieferumfang des Drahtlosrouters enthaltenen Dokumentation. Sie können sich auch auf der Webseite des Routers informieren oder an die Person wenden, die das Drahtlosnetzwerk eingerichtet hat.

### ***Prüfen Sie die Sicherheitsschlüssel.***

Ein Sicherheitsschlüssel ist wie ein Kennwort. Alle Geräte auf demselben Netzwerk verwenden denselben Sicherheitsschlüssel.

**Hinweis:** Gehen Sie beim Notieren des Sicherheitsschlüssels äußerst genau vor und achten Sie dabei auf die Groß-/Kleinschreibung. Bewahren Sie ihn zum Nachschlagen an einem sicheren Ort auf.

Für den Sicherheitsschlüssel müssen folgende Kriterien eingehalten werden.

#### **WEP-Schlüssel**


- Genau 10 oder 26 hexadezimale Zeichen. Hexadezimale Zeichen sind A – F und 0 – 9.
- Genau 5 oder 13 ASCII Zeichen. ASCII-Zeichen sind Buchstaben, Ziffern und Zeichen auf der Tastatur.

#### **WPA-PSK- oder WPA2-PSK-Schlüssel**

- Bis zu 64 hexadezimale Zeichen. Hexadezimale Zeichen sind A – F und 0 – 9.
- Zwischen 8 und 64 ASCII-Zeichen. ASCII-Zeichen sind Buchstaben, Ziffern und Zeichen auf der Tastatur.

## ***Drucker ist korrekt konfiguriert, kann im Netzwerk aber nicht angezeigt werden***

Stellen Sie Folgendes sicher:

- Der Drucker wird mit Strom versorgt und die -LED leuchtet.
- Der Drucker befindet sich in Reichweite des drahtlosen Netzwerks.
- Der Drucker steht nicht in der Nähe anderer elektronischer Geräte, die u. U. das Signal des Drahtlosnetzwerks stören.
- Für das drahtlose Netzwerk wird ein eindeutiger Netzwerkname (SSID) verwendet. Andernfalls besteht die Möglichkeit, dass der Drucker bzw. Druckserver über ein anderes, nahe gelegenes Netzwerk mit demselben Netzwerknamen kommuniziert.
- Der Drucker verfügt über eine für das Netzwerk gültige IP-Adresse.

## ***Drahtlosnetzwerkdrucker druckt nicht***

Folgende Lösungen sind möglich. Versuchen Sie es mit einer der folgenden Lösungsmöglichkeiten:

### **Prüfen der Stromversorgung**

Vergewissern Sie sich, dass die -LED leuchtet.

### **Überprüfen Sie das Kabel.**

- Das Netzkabel muss an den Drucker und die Steckdose angeschlossen sein.
- Das USB-Kabel oder das Installationskabel ist nicht angeschlossen.


### **Überprüfen Sie die Wi-Fi-Anzeige.**

Die Wi-Fi-Anzeige muss grün leuchten. Falls diese nicht grün leuchtet, erhalten Sie weitere Informationen unter "Fehlersuche bei der Drahtloseinrichtung" in den Abschnitten "Wi-Fi-Anzeige leuchtet orange" oder "Wi-Fi-Anzeige blinkt während der Installation orange".

### **Der Druckertreiber muss installiert sein.**

Vergewissern Sie sich, ob der Druckertreiber auf dem Computer installiert ist, von dem der Druckauftrag gesendet wird.

**1** Führen Sie einen der folgenden Schritte aus:

- Klicken Sie in Windows Vista auf  → **Systemsteuerung** → **Drucker**.
- Klicken Sie in Windows XP auf **Start** → **Einstellungen** → **Drucker und Faxgeräte**.
- Klicken Sie in Windows 2000 oder einer früheren Version auf **Start** → **Einstellungen** → **Drucker**.

Falls Sie das Symbol Ihres Druckers nicht finden, ist der Druckertreiber nicht installiert.

**2** Wurde der Druckertreiber nicht installiert, legen Sie die CD mit der Druckersoftware in den Computer ein.

**3** Befolgen Sie die Bildschirmanweisungen.

**Hinweis:** Der Druckertreiber muss auf allen Computern installiert sein, über die der Netzwerkdrucker verwendet wird.

### **Überprüfen Sie, ob der Drucker an ein Drahtlosnetzwerk angeschlossen ist.**

- 1** Drucken Sie eine Netzwerkeinrichtungsseite. Weitere Informationen erhalten Sie unter "Drucken einer Netzwerkeinrichtungsseite".
- 2** Überprüfen Sie, ob unter "Netzwerkkarte" der Hinweis "Status: Verbunden" angezeigt wird.


## Starten Sie den Computer neu.

Schalten Sie den Computer aus und starten Sie ihn neu.

## Überprüfen Sie die Druckeranschlüsse.

Prüfen Sie, ob der korrekte Druckeranschluss ausgewählt wurde.

1 Gehen Sie folgendermaßen vor:

- In Windows Vista:  → **Systemsteuerung** → **Drucker**.
- Windows XP: **Start** → **Einstellungen** → **Drucker und Faxgeräte**.
- In Windows 2000 und früheren Versionen: **Start** → **Einstellungen** → **Drucker**.

2 Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Symbol **Lexmark 4800 Series**.

3 Klicken Sie auf **Eigenschaften** → **Anschlüsse**.

4 **XXXX\_Series\_nnnnnn\_P1** muss ausgewählt sein, wobei XXXX für die Seriennummer des Druckersmodells und nnnnnn für die letzten sechs Ziffern der MAC-Adresse des Druckers stehen.

**Hinweis:** Die MAC-Adresse befindet sich auf der Rückseite des Druckers neben der Seriennummer.

5 Falls stattdessen **USB** ausgewählt ist:

- a Wählen Sie unter Schritt 4 den Anschlussnamen aus.
- b Klicken Sie auf **Anwenden**.
- c Schließen Sie das Fenster und versuchen Sie es erneut.

## Erneutes Installieren der Software

Deinstallieren Sie zunächst die Druckersoftware und installieren Sie sie anschließend erneut.

**Hinweis:** Werden mehrere Drucker in der Liste "Drucker auswählen" angezeigt, wählen Sie den Drucker mit der MAC-Adresse aus, die mit der Adresse auf der Rückseite des Druckers übereinstimmt.

## ***Wi-Fi-Anzeige leuchtet nicht***

Folgende Lösungen sind möglich. Versuchen Sie es mit einer der folgenden Lösungsmöglichkeiten:

### **Prüfen der Stromversorgung**

Stellen Sie sicher, dass die Netz-LED des Druckers leuchtet. Weitere Informationen erhalten Sie unter "Ein/Aus-Taste leuchtet nicht".

## **Entfernen Sie den internen Druckserver und installieren Sie ihn erneut.**

**Hinweis:** Diese Lösung bezieht sich *nicht* auf Drucker, bei denen der interne Druckserver bereits installiert ist.

Installieren Sie den internen Drahtlosdruckserver neu. Weitere Informationen erhalten Sie unter "Installieren eines optionalen, internen Servers für den Drahtlosdruck".

## ***Wi-Fi-Anzeige blinkt während der Installation orange***

Wenn die Wi-Fi-Anzeige orange blinkt, wurde der Drucker für das Drahtlosnetzwerk eingerichtet, kann aber keine Verbindung zum Netzwerk herstellen, für das er konfiguriert wurde. Der Drucker kann wegen Interferenzen oder der Entfernung zum Drahtloszugriffspunkt (Drahtlosrouter) möglicherweise keine Verbindung zum Netzwerk herstellen, oder erst, wenn die Einstellungen geändert werden.

Folgende Lösungen sind möglich. Versuchen Sie es mit einer der folgenden Lösungsmöglichkeiten:

### **Stellen Sie sicher, dass der Zugriffspunkt eingeschaltet ist.**

Prüfen Sie den Zugriffspunkt und schalten Sie ihn ggf. ein.

### **Stellen Sie den Drahtloszugriffspunkt (Drahtlosrouter) an einer anderen Stelle auf, um Interferenzen zu minimieren**

Vorübergehend können Interferenzen durch andere Geräte wie Mikrowellenherde oder andere Haushaltsgeräte, schnurlose Telefone, Überwachungsgeräte für Kleinkinder und Sicherheitssystemkameras auftreten. Der Drahtloszugriffspunkt (Drahtlosrouter) darf nicht zu nahe bei derartigen Geräten aufgestellt werden.

### **Passen Sie externe Antennen an.**

Antennen funktionieren im Allgemeinen am Besten, wenn sie direkt nach oben ausgerichtet sind. Der Empfang bessert sich jedoch möglicherweise, wenn Sie verschiedene Winkel zwischen den Antennen des Druckers und/oder Drahtloszugriffspunkts (Drahtlosrouter) versuchen.

### **Stellen Sie den Computer und/oder Drucker an einem anderen Ort auf**

Stellen Sie den Computer und/oder den Drucker näher am Drahtloszugriffspunkt (Drahtlosrouter) auf. Obwohl die mögliche Entfernung zwischen Geräten in 802.11b- oder 802.11g-Netzwerken etwa 90 Meter beträgt, liegt der tatsächliche Bereich für eine optimale Leistung im Allgemeinen bei 30 bis 45 Metern.

Die Signalstärke des Netzwerks finden Sie auf der Netzwerkeinrichtungsseite. Informationen zum Festlegen der Fotodruckereinstellungen finden Sie unter "Drucken einer Netzwerkeinrichtungsseite" auf Seite 36.


### **Prüfen der Sicherheitsschlüssel**

Prüfen Sie, ob die Sicherheitsschlüssel korrekt sind. Weitere Informationen erhalten Sie unter "Prüfen Sie die Sicherheitsschlüssel." auf Seite 115.

### **Überprüfen Sie die MAC-Adresse.**

Geben Sie bei Verwendung einer MAC-Adressen-Filterung für das Netzwerk die MAC-Adresse des Druckers an. Hilfe zur Suche nach der MAC-Adresse finden Sie unter folgendem Link: "Suchen der MAC-Adresse" auf Seite 35.

### **Pingen Sie den Drahtloszugriffspunkt (Drahtlosrouter) an, um sicherzustellen, dass das Netzwerk funktioniert**


- 1** Ermitteln Sie die IP-Adresse des Zugriffspunkts, falls Sie diese nicht bereits kennen.
  - a** Gehen Sie folgendermaßen vor:
    - In Windows Vista:  → **Alle Programme** → **Zubehör** → **Eingabeaufforderung**.
    - In Windows XP und früheren Versionen: **Start** → **Programme** oder **Alle Programme** → **Zubehör** → **Eingabeaufforderung**.
  - b** Geben Sie `ipconfig` ein.

**c Drücken Sie die Eingabetaste.**

- Der Eintrag "Standardgateway" lautet normalerweise folgendermaßen: Drahtloszugriffspunkt (Drahtlosrouter).
- Bei der IP-Adresse handelt es sich um vier von Punkten getrennte Zahlenfolgen (z. B. 192.168.0.100). Die IP-Adresse beginnt möglicherweise auch mit den Zahlen 10 oder 169. Dies wird anhand des Betriebssystems oder der Drahtlosnetzwerksoftware bestimmt.

**2 Pingen Sie den Drahtloszugriffspunkt (Drahtlosrouter) an.**

**a Gehen Sie folgendermaßen vor:**

- In Windows Vista:  → **Alle Programme** → **Zubehör** → **Eingabeaufforderung**.
- In Windows XP und früheren Versionen: **Start** → **Programme** oder **Alle Programme** → **Zubehör** → **Eingabeaufforderung**.

**b Geben Sie `ping` gefolgt von einem Leerzeichen und der IP-Adresse des Drahtloszugriffspunkts (Drahtlosrouter) ein. Beispiel:**

```
ping 192.168.0.100
```


**c Drücken Sie die Eingabetaste.**

**3 Falls der Drahtloszugriffspunkt (Drahtlosrouter) antwortet, werden mehrere Zeilen angezeigt, die mit "Antwort von" beginnen. Schalten Sie den Drucker aus und starten Sie ihn neu.**

**4 Falls der Drahtloszugriffspunkt (Drahtlosrouter) nicht antwortet, wird nach einigen Sekunden "Zeitüberschreitung der Anforderung" angezeigt.**

Versuchen Sie Folgendes:

**a Gehen Sie folgendermaßen vor:**

- In Windows Vista:  → **Systemsteuerung** → **Netzwerk und Internet** → **Netzwerk- und Freigabecenter**
- In Windows XP und früheren Versionen: **Start** → **Einstellungen** oder **Systemsteuerung** → **Netzwerkverbindungen**

**b Wählen Sie aus den angezeigten Verbindungen die entsprechende aus.**

**Hinweis:** Wird der Computer über ein Ethernet-Kabel mit dem Zugriffspunkt (Router) verbunden, ist im Namen der Verbindung das Wort "Drahtlos" möglicherweise nicht enthalten.

**c Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf die Verbindung und mit der linken Maustaste auf **Reparieren**.**


## **Führen Sie die Drahtloseinrichtung erneut durch.**

Falls die Drahtloseinstellungen geändert wurden, müssen Sie die Drahtloseinrichtung des Druckers erneut durchführen. Mögliche Gründe für Änderungen der Einstellungen: Manuelle Änderungen an WEP- oder WPA-Schlüsseln, Channel oder anderen Netzwerkeinstellungen, Zurücksetzen des Drahtloszugriffspunkts (Drahtlosrouter) auf die Werkseinstellungen.

### **Hinweise:**

- Falls Sie die Netzwerkeinstellungen ändern, müssen diese Änderungen auf allen Netzwerkgeräten erfolgen, bevor Sie auf dem Drahtloszugriffspunkt (Drahtlosrouter) geändert werden.
- Falls Sie die Drahtlosnetzwerkeinstellungen auf dem Drahtloszugriffspunkt (Drahtlosrouter) ändern, müssen Sie die Einstellungen auf allen anderen Netzwerkgeräten ändern, bevor sie im Netzwerk angezeigt werden.

**1 Gehen Sie folgendermaßen vor:**

- In Windows Vista: .
- In Windows XP und früheren Versionen: **Start**.

**2** Klicken Sie auf **Programme** oder **Alle Programme** → **Lexmark 4800 Series**.

**3** Klicken Sie auf **Drahtloseinrichtung**.

**Hinweis:** Sie werden möglicherweise während der Einrichtung aufgefordert, den Drucker mit dem Installationskabel erneut an den Computer anzuschließen.

**4** Befolgen Sie die Bildschirmanweisungen.

## ***Wi-Fi-Anzeige leuchtet orange***

Folgende Lösungen sind möglich. Versuchen Sie es mit einer der folgenden Lösungsmöglichkeiten:

### **Überprüfen Sie das Kabel.**

Stellen Sie sicher, dass das Installationskabel nicht an den Drucker angeschlossen ist.

### **Konfigurieren des optionalen, internen Drahtlosdruckservers**

**Hinweis:** Diese Lösung bezieht sich nicht auf Drucker, die über einen vorinstallierten, internen Drahtlosdruckserver verfügen.

Falls Sie den optionalen, internen Drahtlosdruckserver nach dem Einrichten des Druckers gekauft haben, erhalten Sie weitere Informationen im Kapitel "Einrichten des Druckers" unter "Konfigurieren des optionalen, internen Drahtlosdruckservers".

### **Überprüfen Sie den Netzwerknamen.**

Das Netzwerk darf nicht denselben Namen wie ein Netzwerk in Ihrer Nähe besitzen. Beispiel: Wenn Sie und Ihr Nachbar beide den standardmäßigen Netzwerknamen verwenden, stellt der Drucker möglicherweise eine Verbindung zum Netzwerk des Nachbarn her.

Falls Sie keinen eindeutigen Netzwerknamen verwenden, ziehen Sie die Dokumentation des Drahtloszugriffspunkts (Drahtlosrouter) zurate, um Informationen zum Festlegen des Netzwerknamens zu erhalten.

Legen Sie einen neuen Netzwerknamen fest, müssen Sie den Drucker und den Computer-SSID auf denselben Netzwerknamen zurücksetzen.

Weitere Informationen erhalten Sie im Abschnitt "Fehlerbehebung bei der Drahtloseinrichtung" unter "Überprüfen des Netzwerknamens".

### **Prüfen der Sicherheitsschlüssel**

Prüfen Sie, ob die Sicherheitsschlüssel korrekt sind. Weitere Informationen finden Sie unter "Prüfen Sie die Sicherheitsschlüssel." auf Seite 115.

### **Stellen Sie den Computer und/oder Drucker an einem anderen Ort auf**

Stellen Sie den Computer und/oder den Drucker näher am Drahtloszugriffspunkt (Drahtlosrouter) auf. Obwohl die mögliche Entfernung zwischen Geräten in 802.11b- oder 802.11g-Netzwerken etwa 90 Meter beträgt, liegt der tatsächliche Bereich für eine optimale Leistung im Allgemeinen bei 30 bis 45 Metern.

Die Signalstärke des Netzwerks finden Sie auf der Netzwerkeinrichtungsseite. Informationen zum Festlegen der Fotodruckereinstellungen finden Sie unter "Drucken einer Netzwerkeinrichtungsseite" auf Seite 36.

### **Überprüfen Sie die MAC-Adresse.**

Geben Sie bei Verwendung einer MAC-Adressen-Filterung für das Netzwerk die MAC-Adresse des Druckers an. Hilfe zur Suche nach der MAC-Adresse finden Sie unter folgendem Link: "Suchen der MAC-Adresse" auf Seite 35.



## ***Drahtlosdrucker funktioniert nicht mehr***

Folgende Lösungen sind möglich. Versuchen Sie es mit einer der folgenden Lösungsmöglichkeiten:

### **Prüfen der Stromversorgung**

- Stellen Sie sicher, dass die Netz-LED des Druckers leuchtet. Weitere Informationen erhalten Sie im Kapitel "Fehlerbehebung" unter "Ein-/Aus-Taste leuchtet nicht".
- Der Drahtloszugriffspunkt (Drahtlosrouter) muss eingeschaltet sein.

### **Stellen Sie den Drahtloszugriffspunkt (Drahtlosrouter) an einer anderen Stelle auf, um Interferenzen zu minimieren**

Vorübergehend können Interferenzen durch andere Geräte wie Mikrowellenherde oder andere Haushaltsgeräte, schnurlose Telefone, Überwachungsgeräte für Kleinkinder und Sicherheitssystemkameras auftreten. Der Drahtloszugriffspunkt (Drahtlosrouter) darf nicht zu nahe bei derartigen Geräten aufgestellt werden.

### **Stellen Sie den Computer und/oder Drucker an einem anderen Ort auf**

Stellen Sie den Computer und/oder den Drucker näher am Drahtloszugriffspunkt (Drahtlosrouter) auf. Obwohl die mögliche Entfernung zwischen Geräten in 802.11b- oder 802.11g-Netzwerken etwa 90 Meter beträgt, liegt der tatsächliche Bereich für eine optimale Leistung im Allgemeinen bei 30 bis 45 Metern.

Die Signalstärke des Netzwerks finden Sie auf der Netzwerkeinrichtungsseite. Weitere Informationen erhalten Sie im Kapitel "Netzwerke" unter "Drucken einer Netzwerkeinrichtungsseite".

### **Passen Sie externe Antennen an.**

Antennen funktionieren im Allgemeinen am Besten, wenn sie direkt nach oben ausgerichtet sind. Der Empfang bessert sich jedoch möglicherweise, wenn Sie verschiedene Winkel zwischen den Antennen des Druckers und/oder Drahtloszugriffspunkts (Drahtlosrouter) versuchen.

### **Überprüfen Sie den Netzwerknamen.**

Beim Netzwerknamen bzw. dem SSID (Service Set Identifier) handelt es sich um eine Einstellung auf einem Drahtlosgerät, die anderen Geräten den Zugriff auf dasselbe Drahtlosnetzwerk ermöglicht.

Weitere Informationen finden Sie im Abschnitt "Fehlersuche bei der Drahtloseinrichtung" für Windows oder "Fehlerbehebung bei der Drahtloseinrichtung" für Mac unter "Überprüfen des Netzwerknamens".

### **Starten Sie den Computer neu.**

Schalten Sie den Computer aus und starten Sie ihn neu.

### **Anpingen des Drahtloszugriffspunkts**

Pingen Sie den Drahtloszugriffspunkt (Drahtlosrouter) an, um sicherzustellen, dass das Netzwerk funktioniert.

Weitere Informationen erhalten Sie im Abschnitt "Fehlersuche bei der Drahtloseinrichtung" für Windows oder Mac unter "Anpingen des Drahtloszugriffspunkts".

### **Anpingen des Druckers**

Pingen Sie den Drucker an, um sicherzustellen, dass er mit dem Netzwerk verbunden ist.

Weitere Informationen erhalten Sie im Abschnitt "Fehlersuche bei der Drahtloseinrichtung" für Windows oder Mac unter "Anpingen des Druckers".

## Führen Sie die Drahtloseinrichtung erneut durch.

Falls die Drahtloseinstellungen geändert wurden, müssen Sie die Drahtloseinrichtung des Druckers erneut durchführen. Mögliche Gründe für Änderungen der Einstellungen: Manuelle Änderungen an WEP- oder WPA-Schlüsseln, Channel oder anderen Netzwerkeinstellungen, Zurücksetzen des Drahtloszugriffspunkts (Drahtlosrouter) auf die Werkseinstellungen.

### Hinweise:

- Falls Sie die Netzwerkeinstellungen ändern, müssen diese Änderungen auf allen Netzwerkgeräten erfolgen, bevor Sie auf dem Drahtloszugriffspunkt (Drahtlosrouter) geändert werden.
- Falls Sie die Drahtlosnetzwerkeinstellungen auf dem Drahtloszugriffspunkt (Drahtlosrouter) ändern, müssen Sie die Einstellungen auf allen anderen Netzwerkgeräten ändern, bevor sie im Netzwerk angezeigt werden.

Weitere Informationen erhalten Sie im Abschnitt zum Ausführen des Dienstprogramms zur Drahtloseinrichtung für Windows oder im Abschnitt zum Ausführen des Assistenten für die Drahtloseinrichtung für Mac.

## ***Netzwerkdrucker wird während der Installation in der Druckerauswahlliste angezeigt.***


### Überprüfen Sie, ob sich der Drucker im selben Netzwerk wie der Computer befindet.

Der SSID des Druckers muss mit dem SSID des Drahtlosnetzwerks übereinstimmen.

- 1 Falls Sie den SSID des Netzwerks nicht kennen, gehen Sie folgendermaßen vor, um den SSID zu ermitteln, bevor Sie das Dienstprogramm zur Drahtloseinrichtung erneut ausführen.
  - a Geben Sie die IP-Adresse des Drahtloszugriffspunkts (Drahtlosrouter) in das Feld für die Webadresse des Browsers ein.

Ermitteln Sie die IP-Adresse des Drahtloszugriffspunkts (Drahtlosrouter), falls Sie diese nicht kennen.

- 1 Führen Sie einen der folgenden Schritte aus:

- Klicken Sie in Windows Vista auf  → **Alle Programme → Zubehör → Eingabeaufforderung**.
- Klicken Sie in Windows XP auf **Start → Programme** oder **Alle Programme → Zubehör → Eingabeaufforderung**.

- 2 Geben Sie **ipconfig** ein.

- 3 Drücken Sie die **Eingabetaste**.

- Der Eintrag "Standardgateway" lautet normalerweise folgendermaßen: Drahtloszugriffspunkt (Drahtlosrouter).
- Bei der IP-Adresse handelt es sich um vier von Punkten getrennte Zahlenfolgen (z. B. 192.168.0.100).

- b Geben Sie bei Aufforderung den Benutzernamen und das Kennwort ein.

- c Klicken Sie auf **OK**.

- d Klicken Sie auf der Hauptseite auf **Drahtlos** oder eine andere Auswahlmöglichkeit, unter der die Einstellungen gespeichert sind. Der SSID wird angezeigt.

- e Notieren Sie sich den SSID, geben Sie den Sicherheitstyp und die Sicherheitsschlüssel ein, falls diese angezeigt werden.

**Hinweis:** Gehen Sie dabei äußerst genau vor und achten Sie auf Groß-/Kleinschreibung.

- 2 Klicken Sie auf **Programme** oder **Alle Programme → Lexmark 4800 Series**.

- 3 Klicken Sie auf **Drahtloseinrichtung**.

**Hinweis:** Sie werden möglicherweise während der Einrichtung aufgefordert, den Drucker mit dem Installationskabel erneut an den Computer anzuschließen.

- 4 Befolgen Sie die Anweisungen auf dem Computerbildschirm und geben Sie bei Aufforderung den SSID des Drahtloszugriffspunkts (Drahtlosrouter) und die Sicherheitsschlüssel ein.
- 5 Bewahren Sie den SSID und die Sicherheitsschlüssel zum Nachschlagen an einem sicheren Ort auf.

### ***Drucker kann keine Verbindung zum Drahtlosnetzwerk herstellen***

Folgende Lösungen sind möglich. Versuchen Sie es mit einer der folgenden Lösungsmöglichkeiten:

#### **Der Computer muss mit dem Drahtloszugriffspunkt (Drahtlosrouter) verbunden sein.**


- Testen Sie, ob Sie auf das Internet zugreifen können, indem Sie den Webbrowser öffnen und auf eine beliebige Website zugreifen.
- Falls andere Computer oder Ressourcen mit dem Drahtlosnetzwerk verbunden sind, testen Sie, ob Sie vom Computer aus auf sie zugreifen können.

#### **Stellen Sie den Computer und/oder den Drucker näher am Drahtlosrouter auf.**

Obwohl die mögliche Entfernung zwischen Geräten in 802.11b- oder 802.11g-Netzwerken etwa 90 Meter beträgt, liegt der tatsächliche Bereich für eine optimale Leistung im Allgemeinen bei 30 bis 45 Metern.

Richten Sie den Drucker neu ein, indem Sie das Dienstprogramm für die Drahtloseinrichtung erneut ausführen.

##### **1 Wählen Sie eine der folgenden Optionen aus:**

- Klicken Sie in Windows Vista auf .
- In Windows XP und früheren Versionen: Klicken Sie auf **Start**.

##### **2 Klicken Sie auf **Programme** oder **Alle Programme** → **Lexmark 4800 Series**.**

##### **3 Klicken Sie auf **Drahtloseinrichtung**.**

**Hinweis:** Sie werden möglicherweise während der Einrichtung aufgefordert, den Drucker mit dem Installationskabel erneut an den Computer anzuschließen.

##### **4 Befolgen Sie die Bildschirmanweisungen.**

### **Überprüfen Sie, ob sich der Drucker im selben Netzwerk wie der Computer befindet.**


Der SSID des Druckers muss mit dem SSID des Drahtlosnetzwerks übereinstimmen.

Falls Sie den SSID des Netzwerks nicht kennen, gehen Sie folgendermaßen vor, um diesen zu ermitteln. Führen Sie anschließend das Dienstprogramm zur Drahtloseinrichtung erneut aus, um den Drucker neu einzurichten.

##### **1 Geben Sie die IP-Adresse des Drahtloszugriffspunkts (Drahtlosrouter) in das Feld für die Webadresse ein.**

Ermitteln Sie die IP-Adresse des Drahtloszugriffspunkts (Drahtlosrouter), falls Sie diese nicht kennen.

###### **a Gehen Sie folgendermaßen vor:**

- In Windows Vista:  → **Alle Programme** → **Zubehör** → **Eingabeaufforderung**.
- In Windows XP und früheren Versionen: **Start** → **Programme** oder **Alle Programme** → **Zubehör** → **Eingabeaufforderung**.

###### **b Geben Sie **ipconfig** ein.**

###### **c Drücken Sie die **Eingabetaste**.**

- Der Eintrag "Standardgateway" lautet normalerweise folgendermaßen: Drahtloszugriffspunkt (Drahtlosrouter).
- Bei der IP-Adresse handelt es sich um vier von Punkten getrennte Zahlenfolgen (z. B. 192.168.0.100). Die IP-Adresse beginnt möglicherweise auch mit den Zahlen 10 oder 169. Dies wird anhand des Betriebssystems oder der Drahtlosnetzwerksoftware bestimmt.

- 2 Geben Sie bei Aufforderung den Benutzernamen und das Kennwort ein.
- 3 Klicken Sie auf **OK**.
- 4 Klicken Sie auf der Hauptseite auf **Drahtlos** oder eine andere Auswahlmöglichkeit, unter der die Einstellungen gespeichert sind. Der SSID wird angezeigt.
- 5 Notieren Sie sich den SSID, geben Sie den Sicherheitstyp und die Sicherheitsschlüssel ein, falls diese angezeigt werden.  
**Hinweis:** Gehen Sie dabei äußerst genau vor und achten Sie auf Groß-/Kleinschreibung.
- 6 Bewahren Sie den SSID und die Sicherheitsschlüssel zum Nachschlagen an einem sicheren Ort auf.

### Prüfen Sie die Sicherheitsschlüssel.

Ein Sicherheitsschlüssel ist wie ein Kennwort. Alle Geräte auf demselben Netzwerk verwenden denselben Sicherheitsschlüssel.

- Falls Sie den Sicherheitstyp "WPA" verwenden, müssen Sie den richtigen Schlüssel eingeben. Bei Sicherheitsschlüsseln muss die Groß-/Kleinschreibung berücksichtigt werden.
- Falls Sie den Sicherheitstyp "WEP" verwenden, müssen Sie den Schlüssel als Zeichenfolge aus Ziffern (0–9) und Buchstaben (A–F) eingeben.

**Hinweis:** Informationen dazu finden Sie in der im Lieferumfang des Drahtlosnetzwerks enthaltenen Dokumentation, oder Sie wenden sich an die Person, die Ihr Drahtlosnetzwerk eingerichtet hat.

### Überprüfen Sie die erweiterten Sicherheitseinstellungen.

- Falls Sie einen MAC-Adressenfilter zur Beschränkung des Zugriffs auf das Drahtlosnetzwerk verwenden, müssen Sie die MAC-Adresse des Druckers zur Liste der für eine Verbindung zum Drahtloszugriffspunkt (Drahtlosrouter) zugelassenen Adressen hinzufügen.
- Falls Sie den Drahtloszugriffspunkt (Drahtlosrouter) so einrichten, dass Sie eine beschränkte Anzahl von IP-Adressen erhalten, müssen Sie diese Einstellung ändern, damit der Drucker hinzugefügt werden kann.

**Hinweis:** Informationen zum Vornehmen dieser Änderungen finden Sie in der im Lieferumfang des Drahtlosnetzwerks enthaltenen Dokumentation, oder Sie wenden sich an die Person, die Ihr Drahtlosnetzwerk eingerichtet hat.


### ***Das Dienstprogramm für die Drahtloseinrichtung kann während der Installation nicht mit dem Drucker kommunizieren (nur in Windows)***

Mögliche Lösungen für Windows-Nutzer. Versuchen Sie es mit einer der folgenden Lösungsmöglichkeiten:

#### **Prüfen der Stromversorgung**

Falls die -LED nicht leuchtet, erhalten Sie weitere Informationen unter "Ein/Aus-Taste leuchtet nicht".

### Überprüfen Sie das Installationskabel.

- 1 Trennen Sie das Installationskabel und überprüfen Sie es auf mögliche Schäden.
- 2 Stecken Sie das rechteckige Ende des USB-Kabels ordnungsgemäß in den USB-Anschluss des Computers.  
Der USB-Anschluss ist durch das USB-Symbol  gekennzeichnet.
- 3 Stecken Sie das viereckige Ende des USB-Kabels fest in den USB-Anschluss auf der Rückseite des Druckers.
- 4 Brechen Sie die Softwareinstallation ab.
- 5 Klicken Sie auf **Programme** oder **Alle Programme → Lexmark 4800 Series**.

6 Klicken Sie auf **Hilfsprogramm zur Drahtloseinrichtung**.

7 Befolgen Sie zum erneuten Installieren der Software die Anweisungen auf dem Bildschirm.

## ***Überprüfen des Netzwerknamens (nur Windows)***

Das Netzwerk darf nicht denselben Namen wie ein Netzwerk in Ihrer Nähe besitzen. Beispiel: Wenn Sie und Ihr Nachbar beide den standardmäßigen Netzwerknamen verwenden, stellt der Drucker möglicherweise eine Verbindung zum Netzwerk des Nachbarn her.

Falls Sie keinen eindeutigen Netzwerknamen verwenden, ziehen Sie die Dokumentation des Drahtloszugriffspunkts (Drahtlosrouter) zurate, um Informationen zum Festlegen des Netzwerknamens zu erhalten.

Legen Sie einen neuen Netzwerknamen fest, müssen Sie den Drucker und den Computer-SSID auf denselben Netzwerknamen zurücksetzen.

- Informationen zum Zurücksetzen des Netzwerknamens des Computers finden Sie in der mit dem Drucker mitgelieferten Dokumentation.
- So setzen Sie den Druckernamen zurück:
  - 1 Klicken Sie auf **Programme** oder **Alle Programme** → **Lexmark 4800 Series**.
  - 2 Klicken Sie auf **Hilfsprogramm zur Drahtloseinrichtung**.
  - 3 Befolgen Sie die Anweisungen auf dem Computerbildschirm und geben Sie bei Aufforderung den neuen Netzwerknamen ein.

## ***Anpingen des Zugriffspunkts***

1 Ermitteln Sie die IP-Adresse des Drahtloszugriffspunkts (Drahtlosrouter), falls Sie diese nicht bereits kennen.

a Führen Sie einen der folgenden Schritte aus:

- Klicken Sie in Windows Vista auf  → **Alle Programme** → **Zubehör** → **Eingabeaufforderung**.
- Klicken Sie in Windows XP auf **Start** → **Programme** oder **Alle Programme** → **Zubehör** → **Eingabeaufforderung**.

b Geben Sie **ipconfig** ein.

c Drücken Sie die **Eingabetaste**.

- Der Eintrag "Standardgateway" lautet normalerweise folgendermaßen: Drahtloszugriffspunkt (Drahtlosrouter).
- Bei der IP-Adresse handelt es sich um vier von Punkten getrennte Zahlenfolgen (z. B. 192.168.0.100).

2 Pingen Sie den Drahtloszugriffspunkt (Drahtlosrouter) an.

a Führen Sie einen der folgenden Schritte aus:


- Klicken Sie in Windows Vista auf  → **Alle Programme** → **Zubehör** → **Eingabeaufforderung**.
- Klicken Sie in Windows XP auf **Start** → **Programme** oder **Alle Programme** → **Zubehör** → **Eingabeaufforderung**.

b Geben Sie **ping** gefolgt von einem Leerzeichen und der IP-Adresse des Drahtloszugriffspunkts (Drahtlosrouter) ein. Beispiel:



```
ping 192.168.0.100
```

c Drücken Sie die **Eingabetaste**.

3 Falls der Drahtloszugriffspunkt (Drahtlosrouter) antwortet, werden mehrere Zeilen angezeigt, die mit "Antwort von" beginnen. Schalten Sie den Drucker aus und starten Sie ihn neu.

- 4 Falls der Drahtloszugriffspunkt (Drahtlosrouter) nicht antwortet, wird nach einigen Sekunden "Zeitüberschreitung der Anforderung" angezeigt.
- a Führen Sie einen der folgenden Schritte aus:
- Klicken Sie in Windows Vista auf  → **Systemsteuerung** → **Netzwerk und Internet** → **Netzwerk- und Freigabecenter**.
  - Klicken Sie in Windows XP auf **Start** → **Einstellungen** oder **Systemsteuerung** → **Netzwerkverbindung**.
- b Wählen Sie aus den angezeigten Verbindungen die entsprechende aus.
- Hinweis:** Wird der Computer über ein Ethernet-Kabel mit dem Zugriffspunkt (Router) verbunden, ist im Namen der Verbindung das Wort "Drahtlos" möglicherweise nicht enthalten.
- c Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf die Verbindung und mit der linken Maustaste auf **Reparieren**.

## Anpingen des Druckers

- 1 Führen Sie einen der folgenden Schritte aus:
- Klicken Sie in Windows Vista auf  → **Alle Programme** → **Zubehör** → **Eingabeaufforderung**.
  - Klicken Sie in Windows XP auf **Start** → **Programme** oder **Alle Programme** → **Zubehör** → **Eingabeaufforderung**.
- 2 Geben Sie **ping** gefolgt von der IP-Adresse des Druckers ein. Beispiel:
- ```
ping 192.168.0.25
```
- 3 Drücken Sie die **Eingabetaste**.
- 4 Falls der Drucker antwortet, werden mehrere Zeilen angezeigt, die mit "Antwort von" beginnen.
- Schalten Sie den Drucker aus und starten Sie ihn neu. Versuchen Sie anschließend, den Druckauftrag erneut zu senden.
- 5 Falls der Drucker nicht antwortet, wird "Zeitüberschreitung der Anforderung" angezeigt.
- a Der Computer muss eine Drahtlos-IP-Adresse besitzen.
- 1 Führen Sie einen der folgenden Schritte aus:
- Klicken Sie in Windows Vista auf  → **Alle Programme** → **Zubehör** → **Eingabeaufforderung**.
  - Klicken Sie in Windows XP auf **Start** → **Programme** oder **Alle Programme** → **Zubehör** → **Eingabeaufforderung**.
- 2 Geben Sie **ipconfig** ein.
- 3 Drücken Sie die **Eingabetaste**.
- 4 Überprüfen Sie auf dem angezeigten Bildschirm "Windows IP-Konfiguration" die IP-Adresse des Computers.
- Hinweis:** Der Computer besitzt möglicherweise eine IP-Adresse für ein Kabelnetzwerk, für ein Drahtlosnetzwerk oder beides.
- 5 Falls der Computer keine IP-Adresse besitzt, finden Sie in der mit dem Drahtloszugriffspunkt (Drahtlosrouter) mitgelieferten Dokumentation Informationen zum Verbinden des Computers mit dem Drahtlosnetzwerk.
- b Der Drucker muss möglicherweise mit den neuen Drahtlosnetzwerkeinstellungen neu konfiguriert werden. Weitere Informationen finden Sie im Abschnitt zum Ausführen des Dienstprogramms zur Drahtloseinrichtung.

## ***Ausführen des Dienstprogramms zur Drahtloseinrichtung (nur Windows)***

1 Klicken Sie auf **Programme** oder **Alle Programme** → **Lexmark 4800 Series**.

2 Klicken Sie auf **Hilfsprogramm zur Drahtloseinrichtung**.

**Hinweis:** Sie werden möglicherweise während der Einrichtung aufgefordert, den Drucker mit dem Installationskabel erneut an den Computer anzuschließen.

3 Befolgen Sie die Bildschirmanweisungen.

## ***Ändern der Drahtloseinstellungen nach der Installation***

Starten Sie das Programm zur Drahtloseinrichtung neu, um das Kennwort, den Netzwerknamen oder andere Drahtloseinstellungen zu ändern. Weitere Informationen erhalten Sie im Abschnitt zum Ausführen des Dienstprogramms zur Drahtloseinrichtung für Windows oder im Abschnitt zum Ausführen des Assistenten für die Drahtloseinrichtung für Mac.

## ***Zurücksetzen eines internen Drahtlosdruckservers auf die Werkseinstellungen***

1 Drücken Sie im Bedienfeld wiederholt ▲ oder ▼, bis **Installation** angezeigt wird.

2 Drücken Sie ✓.

3 Drücken Sie wiederholt ▲ oder ▼, bis **Netzwerkeinrichtung** angezeigt wird.

4 Drücken Sie ✓.

5 Drücken Sie wiederholt ▲ oder ▼, bis **Netzwerkadapter auf Standardeinstellungen zurücksetzen** angezeigt wird.

6 Drücken Sie ✓.

Eine Meldung mit folgendem Hinweis wird angezeigt: **Dadurch werden alle Drahtlosnetzwerkeinstellungen zurückgesetzt. Sind Sie sicher?**

7 Drücken Sie ✓, um **Ja** auszuwählen.

Eine Meldung mit dem Hinweis, dass die Netzwerkeinstellungen gelöscht werden, wird angezeigt.

## ***Überprüfen der Druckeranschlüsse (nur Windows)***

Prüfen Sie, ob der korrekte Druckeranschluss ausgewählt wurde.

1 Klicken Sie auf **Start** → **Systemsteuerung** → **Drucker**.

2 Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf **Lexmark XXXX**, wobei XXXX für die Seriennummer des Druckermodells steht.

3 Klicken Sie auf **Eigenschaften** → **Anschlüsse**.

4 **XXXX Series nnnnnn P1** muss ausgewählt sein, wobei XXXX für die Seriennummer des Druckermodells und nnnnnn für die letzten sechs Ziffern der MAC-Adresse des Druckers stehen.

**Hinweis:** Die MAC-Adresse befindet sich auf der Rückseite des Druckers neben der Seriennummer.

5 Falls stattdessen **USB** ausgewählt ist:

a Wählen Sie unter Schritt 4 den Anschlussnamen aus.

b Klicken Sie auf **Anwenden**.

c Schließen Sie das Fenster und versuchen Sie es erneut.

## Fehlersuche beim Drucken



### ***Bei Verwendung einer PictBridge-fähigen Digitalkamera wird ein Foto des Formats 10 x 15 cm (4 x 6 Zoll) unvollständig gedruckt***


#### **Stellen Sie sicher, dass Fotoformat und Papierformat ordnungsgemäß festgelegt sind**

Der Drucker gibt die Meldung **Falsches Papierformat** zurück, wenn das ausgewählte Fotoformat nicht mit dem festgelegten Papierformat übereinstimmt. Dieses Problem tritt üblicherweise beim Drucken mithilfe einer PictBridge-fähigen Digitalkamera auf. Sie haben die Einstellung für das Menüelement **Fotoformat** auf dem Bedienfeld des Druckers bei **8,5 x 11 Zoll** oder **5 x 7 Zoll** belassen, auf der Kamera ist jedoch ein Druckformat von **4 x 6 Zoll** oder **L** festgelegt. Sie müssen sicherstellen, dass auf dem Drucker **4 x 6 Zoll** oder **10 x 15 cm** als Fotoformat ausgewählt ist, je nachdem, welches Fotoformat normalerweise in Ihrem Land oder Ihrer Region verwendet wird.

- Stellen Sie sicher, dass das Fotopapier mit dem Format 10 x 15 cm (4 x 6 Zoll) korrekt in die Papierstütze eingelegt ist.
- Ist das Ändern der Druckformateinstellung auf der PictBridge-fähigen Digitalkamera möglich, legen Sie das Format auf 10 x 15 cm (4 x 6 Zoll) fest.
- Ist dies nicht möglich, ändern Sie das Papierformat mithilfe des Bedienfelds zu 10 x 15 cm (4 x 6 Zoll).
  - 1 Schließen Sie das eine Ende des mit der Kamera mitgelieferten USB-Kabels an die Kamera an. Verbinden Sie das andere Ende des Kabels mit dem PictBridge-Anschluss an der Vorderseite des Druckers.
  - 2 Schalten Sie die Kamera ein und wählen Sie mithilfe des Kamerabedienfelds das erste Foto aus.
  - 3 Warten Sie, bis **PictBridge-Druck** auf dem Bedienfelddisplay angezeigt wird.

#### **Hinweise:**

- Wenn **Falsches Papierformat** angezeigt wird, drücken Sie **✓**, um Änderungen auf dem Bildschirm für die Papiersteuerung vorzunehmen.
- Drücken Sie zum Zurückkehren zum Menü **Einstellungen für Fotodruck** die Taste  oder .

- 4 Drücken Sie .
- 5 Drücken Sie wiederholt **◀** oder **▶**, bis **Fotoformat** angezeigt wird.
- 6 Drücken Sie **✓**.
- 7 Drücken Sie wiederholt **◀** oder **▶**, bis **10 x 15 cm** oder **4 x 6 Zoll** angezeigt wird.
- 8 Drücken Sie **✓**.
- 9 Drücken Sie wiederholt **◀** oder **▶**, bis **Papiereinstellungen** angezeigt wird.
- 10 Drücken Sie **✓**.
- 11 Drücken Sie wiederholt **◀** oder **▶**, bis **Papierformat** angezeigt wird.
- 12 Drücken Sie **✓**.
- 13 Drücken Sie wiederholt **◀** oder **▶**, bis **10 x 15 cm** oder **4 x 6 Zoll** angezeigt wird.
- 14 Drücken Sie **✓**.
- 15 Drücken Sie **Start Farbe** oder **Start Schwarz**.












## **Verbessern der Druckqualität**

Folgende Lösungen sind möglich. Versuchen Sie es mit einer der folgenden Lösungsmöglichkeiten:

### **Überprüfen des Papiers**

- Verwenden Sie das richtige Papier für diesen Druck. Verwenden Sie beim Drucken von Fotos oder anderen Bildern hoher Qualität Lexmark Perfectfinish-Fotopapier oder Lexmark Fotopapier, um die besten Ergebnisse zu erzielen. Verwenden Sie kein Lexmark Premium-Fotopapier. Die Tintenpatronen sind mit dieser Papiersorte nicht kompatibel.
- Verwenden Sie schwereres oder sehr weißes Papier.

### **Auswählen einer höheren Druckqualität**

- 1 Drücken Sie zur Auswahl von **Kopieren**, **Scannen** oder **Foto** die Taste  oder .
- 2 Drücken Sie .
- 3 Drücken Sie wiederholt  oder , um **Qualität** auszuwählen.
- 4 Drücken Sie .
- 5 Drücken Sie wiederholt  oder , um die gewünschte Qualität auszuwählen.
- 6 Drücken Sie .

### **Überprüfen der Tintenpatronen**

Wenn das Dokument trotzdem nicht die Druckqualität aufweist, die Sie erwarten, gehen Sie folgendermaßen vor:

- 1 Richten Sie die Tintenpatronen aus. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Ausrichten der Tintenpatronen" auf Seite 105. Wenn die Druckqualität nicht besser geworden ist, fahren Sie mit dem nächsten Schritt fort.
- 2 Reinigen Sie die Patronendüsen. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Reinigen der Patronendüsen" auf Seite 105. Wenn die Druckqualität nicht besser geworden ist, fahren Sie mit dem nächsten Schritt fort.
- 3 Nehmen Sie die Tintenpatronen heraus und setzen Sie die Patronen wieder ein. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Entfernen einer aufgebrauchten Tintenpatrone" auf Seite 104. Wenn die Druckqualität nicht besser geworden ist, fahren Sie mit dem nächsten Schritt fort.
- 4 Reinigen Sie die Düsen und Kontakte der Tintenpatronen. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Reinigen der Patronendüsen und -kontakte" auf Seite 105.

Wenn die Druckqualität trotzdem nicht zufrieden stellend ist, tauschen Sie die Tintenpatronen aus. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Bestellen von Zubehör" auf Seite 107.

### **Schlechte Qualität bei Texten und Grafiken**

- |                                         |                             |
|-----------------------------------------|-----------------------------|
| • Leere Seiten                          | • Schiefe Linien            |
| • Zu dunkel                             | • Verschmierter Ausdruck    |
| • Verwaschener Druck                    | • Querstreifen              |
| • Falsche Farben                        | • Weiße Linien im Druckbild |
| • Helle und dunkle Streifen im Ausdruck |                             |

Folgende Lösungen sind möglich. Versuchen Sie es mit einer der folgenden Lösungsmöglichkeiten:

## Überprüfen der Tinte

Überprüfen Sie die Tintenfüllstände und setzen Sie ggf. neue Tintenpatronen ein.

## Entfernen von ausgedruckten Blättern

Entfernen Sie jedes Blatt einzeln nach der Ausgabe und lassen Sie es trocknen, um das Verschmieren der Tinte bei Verwendung folgender Druckmedien zu vermeiden:

- Dokumente mit Grafiken oder Bildern
- Fotopapier
- Schweres mattes Papier oder Glanzpapier
- Folien
- Etiketten
- Umschläge
- Transferpapier

**Hinweis:** Folien benötigen zum Trocknen bis zu 15 Minuten.

## Verwenden einer anderen Papiermarke

Verschiedene Papiermarken nehmen die Tinte unterschiedlich auf, wodurch Farbveränderungen entstehen. Verwenden Sie Lexmark Fotopapier zum Drucken von Fotos oder anderen Bildern hoher Qualität, um beste Ergebnisse zu erzielen.

## Überprüfen des Papierzustands

Verwenden Sie nur neues, glattes Papier.

## Entfernen und erneutes Installieren der Software

Software u. U. nicht korrekt installiert.

## *Schlechte Qualität an den Seitenrändern*

Folgende Lösungen sind möglich. Versuchen Sie es mit einer der folgenden Lösungsmöglichkeiten:

### Prüfen der Mindestdruckeinstellungen


Verwenden Sie folgende Mindestrandeinstellungen (außer beim randlosen Druck):

- Linker und rechter Rand:
  - 6,35 mm (0,25 Zoll) für Papier im Letter-Format
  - 3,37 mm (0,133 Zoll) für alle Papierformate außer Letter
- Oberer Rand: 1,7 mm (0,067 Zoll)
- Unterer Rand: 12,7 mm (0,5 Zoll)


## Auswählen der Funktion für randloses Drucken

- 1 Wählen Sie in der Softwareanwendung **Datei → Drucken** aus.
- 2 Klicken Sie auf **Eigenschaften, Voreinstellungen, Optionen** oder **Einrichtung**.
- 3 Klicken Sie auf **Drucklayout**.
- 4 Klicken Sie auf **Randlos**.

## Auswählen der Funktion zum Anpassen der Größe beim randlosen Druck (beim Kopieren)

- 1 Drücken Sie auf dem Bedienfeld wiederholt ▲ oder ▼, bis **Kopieren** ausgewählt ist.
- 2 Drücken Sie ✓.
- 3 Drücken Sie wiederholt ▲ oder ▼, um **Größe ändern** auszuwählen.
- 4 Drücken Sie ✓.
- 5 Drücken Sie wiederholt ▲ oder ▼, um **Randlos** auszuwählen.
- 6 Drücken Sie ✓.
- 7 Drücken Sie zum vorübergehenden Speichern von Einstellungen die Taste **Start** oder .

## Auswählen der Funktion für randlose Fotos (beim Drucken von Fotos)

- 1 Drücken Sie auf dem Bedienfeld wiederholt ▲ oder ▼, um **Foto** auszuwählen.
- 2 Drücken Sie ✓.
- 3 Drücken Sie wiederholt ▲ oder ▼, um **Layout** auszuwählen.
- 4 Drücken Sie ✓.
- 5 Drücken Sie wiederholt ◀ oder ▶, um **Randlos** auszuwählen.
- 6 Drücken Sie ✓.
- 7 Drücken Sie zum vorübergehenden Speichern von Einstellungen die Taste **Start** oder .

## Verwenden Sie Fotopapier

Für den randlosen Druck ist Fotopapier erforderlich. Wenn Sie die Funktion für den randlosen Druck auswählen, werden beim Drucken auf Normalpapier schmale Ränder gedruckt.

## Sicherstellen, dass das Papierformat den Druckereinstellungen entspricht

- 1 Wählen Sie in der Softwareanwendung **Datei → Drucken** aus.
- 2 Klicken Sie auf **Eigenschaften, Voreinstellungen, Optionen** oder **Einrichtung**.
- 3 Klicken Sie auf **Papiereinstellungen**.
- 4 Prüfen Sie das Papierformat.

## Geringe Druckgeschwindigkeit

Folgende Lösungen sind möglich. Versuchen Sie es mit einer der folgenden Lösungsmöglichkeiten:

### Optimieren der Verarbeitungsgeschwindigkeit des Computers

- Schließen Sie alle nicht benötigten Anwendungen.
- Verringern Sie die Anzahl und Größe von Grafiken und Bildern im Dokument.
- Entfernen Sie so viele nicht verwendete Schriftarten wie möglich vom System.

### Hinzufügen von Speicherplatz

Erwägen Sie den Erwerb von zusätzlichem Arbeitsspeicher.

## Auswählen einer geringeren Druckqualität

- 1 Wählen Sie in der Softwareanwendung **Datei → Drucken** aus.
- 2 Klicken Sie auf **Eigenschaften, Voreinstellungen, Optionen** oder **Einrichtung**.
- 3 Klicken Sie auf **Qualität/Kopien**.
- 4 Wählen Sie im Bereich "Qualität/Geschwindigkeit" eine niedrigere Druckqualität aus.

## Entfernen und erneutes Installieren der Software

In manchen Fällen ist es hilfreich, die vorhandene Druckersoftware zu entfernen und neu zu installieren.

## *Dokumente oder Fotos werden unvollständig gedruckt*

Folgende Lösungen sind möglich. Versuchen Sie es mit einer der folgenden Lösungsmöglichkeiten:

### Prüfen der Dokumentplatzierung

Stellen Sie sicher, dass das Dokument oder Foto mit der bedruckten Seite nach unten in der unteren rechten Ecke auf dem Scannerglas liegt.

### Prüfen des Papierformats

Stellen Sie sicher, dass das verwendete Papierformat dem ausgewählten Dokument- oder Fotoformat entspricht.

## *Foto ist verschmiert oder verkratzt*

Berühren Sie die bedruckte Oberfläche nicht mit Ihren Fingern oder einem scharfen Gegenstand, um Verschmieren oder Kratzer auf dem Foto zu vermeiden. Entfernen Sie jedes bedruckte Blatt einzeln aus dem Papierausgabefach und lassen Sie die Ausdrucke vor dem Stapeln, Ausstellen oder Aufbewahren mindestens 24 Stunden trocknen, um ein optimales Ergebnis zu erzielen.

## *Überprüfen der Tintenpatronen*


### Wurden die Tintenpatronen richtig eingesetzt?

Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Einsetzen der Tintenpatronen" auf Seite 102.

### Wurden Aufkleber und Klebeband von den Tintenpatronen entfernt?

Heben Sie die Scannereinheit an. Drücken Sie die Schnapper des Patronenträgers nach unten, um die Abdeckungen des Patronenträgers anzuheben.

### Geht die Tinte in einer der Patronen zur Neige?

- 1 Führen Sie einen der folgenden Schritte aus:
  - Klicken Sie in Windows Vista auf .
  - Klicken Sie in Windows XP und Vorgängerversionen auf **Start**.
- 2 Klicken Sie auf **Programme** oder **Alle Programme → Lexmark 4800 Series**.
- 3 Klicken Sie auf **Ratgeber**.
- 4 Wird ein Ausrufezeichen (!) auf einer Patrone angezeigt, ist der Tintenfüllstand niedrig. Setzen Sie eine neue Patrone ein. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Einsetzen der Tintenpatronen" auf Seite 102.

Weitere Informationen zum Bestellen von Patronen finden Sie unter "Bestellen von Zubehör" auf Seite 107.

## ***Tintenfüllstand anscheinend falsch***

Folgende Lösungen sind möglich. Versuchen Sie es mit einer der folgenden Lösungsmöglichkeiten:

### **Drucken Sie Grafiken oder Fotos?**

Beim Drucken von Dokumenten mit zahlreichen Grafiken oder wenn unter "Qualität/Geschwindigkeit" die Einstellung "Foto" ausgewählt ist, steigt der Tintenverbrauch des Druckers. Die ausgewählte Qualität und die Dokumentart beeinflussen den Tintenverbrauch.

### **Ist die zu druckende Datei sehr groß?**

Die durch die Software des Druckers angezeigten Tintenfüllstände werden während des Druckens nicht aktualisiert. Der Füllstand vor Druckbeginn wird angezeigt. Die Tintenfüllstände im Fenster "Druckstatus" sind beim Drucken einer großen Datei möglicherweise nicht korrekt.

## ***Tintenfüllstände scheinen zu schnell zu sinken***

Folgende Lösungen sind möglich. Versuchen Sie es mit einer der folgenden Lösungsmöglichkeiten:

### **Drucken Sie Fotos oder Dokumente mit vielen Grafiken?**

Da für Fotos und Grafiken mehr Tinte benötigt wird als für Text, erhöht sich der Verbrauch beim Grafik- oder Fotodruck.

### **Haben Sie unter "Qualität/Geschwindigkeit" die Einstellung "Beste" ausgewählt?**

Um den Tintenverbrauch zu senken, sollten Sie die Einstellung **Beste** nur auswählen, wenn Sie mit Fotopapier oder schwerem matten Papier arbeiten. Bei allen anderen Papiersorten wird die beste Druckqualität mit einer niedrigeren Einstellung unter Qualität/Geschwindigkeit erreicht. Verwenden Sie die Einstellung "Schnelldruck" oder "Normal" zum Drucken von Dokumenten, die hauptsächlich aus Text bestehen.

## ***Ausgedruckte Seite ist leer oder fehlerhaft***



### **Entfernen Sie den Aufkleber und das Klebeband von den Tintenpatronen**

Heben Sie die Scannereinheit an und nehmen Sie die Tintenpatronen aus dem Patronenträger. Vergewissern Sie sich, dass der Aufkleber und das Klebeband von den Düsen an der Unterseite der Patronen entfernt wurden.

### **Stellen Sie sicher, dass die Patronen richtig eingesetzt wurden**

Sorgen Sie dafür, dass die Vorderseite des Druckers Ihnen zugewandt ist, und stellen Sie sicher, dass die Tintenpatronen ordnungsgemäß eingesetzt sind. Vergewissern Sie sich bei Verwendung einer Farbpatrone, ob sie ordnungsgemäß in den rechten Patronenträger eingesetzt ist. Bei Verwendung einer schwarzen Patrone oder Fototintenpatrone vergewissern Sie sich, dass sie vorschriftsmäßig in den linken Patronenträger eingesetzt ist.

## **Prüfen der USB-Verbindung**

- 1 Überprüfen Sie, ob das USB-Kabel an den Computer angeschlossen ist. Der USB-Anschluss auf der Rückseite des Computers ist mit dem USB-Symbol  markiert. Stecken Sie das lange, flache Ende des USB-Kabels in diesen Anschluss.
- 2 Vergewissern Sie sich, dass der kleinere, eher eckige Stecker des USB-Kabels in die Buchse an der Rückseite des Druckers eingesteckt ist.
- 3 Das USB-Kabel darf nicht beschädigt sein, die -LED muss leuchten.

## **Schließen Sie andere geöffnete Dateien vor dem Drucken**

Schließen Sie alle weiteren in dem verwendeten Programm geöffneten Dateien, bevor Sie eine Datei drucken. Der Drucker druckt eine leere Seite, wenn zu viele Dateien in derselben Anwendung geöffnet sind.

## ***Unerwartete Zeichen werden gedruckt oder Zeichen fehlen***

Folgende Lösungen sind möglich. Versuchen Sie es mit einer der folgenden Lösungsmöglichkeiten:

### **Die Schriftarten müssen im Programm ordnungsgemäß zugewiesen sein**

Mit den meisten Programmen können gestreckte und in der Größe veränderte Schriften nicht gedruckt werden.

### **Die Schriftart "TrueType" muss auf dem Computer verfügbar sein**

Die zu druckende Schrift ist möglicherweise nicht im Programm verfügbar. Es sind nicht alle Schriften für den Druck geeignet. Stellen Sie sicher, dass es sich um eine TrueType-Schrift handelt. Weitere Informationen entnehmen Sie der Dokumentation zum Programm.

### **Das Dokument muss für diesen Drucker erstellt oder formatiert worden sein**

Manche Schriften werden möglicherweise durch Windows ersetzt. Zeilen- und Seitenumbrüche können sich schriftabhängig ändern. Beseitigen Sie diese Probleme mit dem Programm, mit dem das Dokument erstellt wurde, und speichern Sie die Änderungen anschließend für die nächsten Druckvorgänge.


## ***Farben des Ausdrucks sind blass oder weichen von den Farben auf dem Bildschirm ab***

Überprüfen Sie die im Folgenden aufgeführten möglichen Problemursachen. Wenn das Problem Ihrer Ansicht nach behoben ist, überprüfen Sie die Lösung durch einen Probeausdruck.

### **Stimmen die Einstellungen für Farbe und Druckgeschwindigkeit?**

Die Einstellungen für Farben und Druckgeschwindigkeit müssen möglicherweise angepasst werden.

### **Ist der Tintenfüllstand der Patronen niedrig?**

- 1** Führen Sie einen der folgenden Schritte aus:
  - Klicken Sie in Windows Vista auf  → **Bedienfeld**.
  - Klicken Sie in Windows XP oder 2000 auf **Start**.
- 2** Klicken Sie auf **Programme** oder **Alle Programme** → **Lexmark 4800 Series**.
- 3** Klicken Sie auf **Ratgeber**.



- 4** Wird ein Ausrufezeichen (!) auf einer Tintenpatrone angezeigt, ist der Tintenfüllstand niedrig. Setzen Sie eine neue Patrone ein.

## ***Glanzfotopapier oder Transparentfolien kleben zusammen***

### **Kleben Fotos und Transparentfolien nach dem Trocknen im Papierausgabefach zusammen?**

Nehmen Sie die Fotos oder die Transparentfolien zum Trocknen gleich nach dem Druck aus der Papierablage. Legen Sie sie erst nach dem Trocknen aufeinander. Die Tinte braucht auf Fotopapier oder Folien länger zum Trocknen als auf dem meisten anderen Ausdrucken.

### **Verwenden Sie für Tintenstrahldrucker geeignete Transparentfolien oder geeignetes Fotopapier?**

Informationen zur Bestellung von Zubehör finden Sie unter "Auswählen von kompatiblen Spezialpapiersorten" auf Seite 54.

## ***Seite wird mit unterschiedlichen Schriften gedruckt***

### **Prüfen Sie, ob der korrekte Drucker ausgewählt wurde.**

Stellen Sie beim Drucken aus einer Anwendung sicher, dass es sich beim ausgewählten Drucker um den für den Druckauftrag zu verwendenden Drucker handelt.

Der für das Drucken am häufigsten verwendete Drucker sollte als Standarddrucker festgelegt werden.

### **Die Schriftart "TrueType" muss auf dem Computer verfügbar sein**

Die zu druckende Schrift ist möglicherweise nicht im Programm verfügbar. Es sind nicht alle Schriften für den Druck geeignet. Stellen Sie sicher, dass es sich um eine TrueType-Schrift handelt. Weitere Informationen entnehmen Sie der Dokumentation zum Programm.

### **Die Schriftarten müssen im Programm ordnungsgemäß zugewiesen sein**

Mit den meisten Programmen können gestreckte und in der Größe veränderte Schriften nicht gedruckt werden.

## ***Ausdruck ist zu dunkel oder verwischt***

Folgende Lösungen sind möglich. Versuchen Sie es mit einer der folgenden Lösungsmöglichkeiten:

### **Der Ausdruck muss vor dem Herausnehmen trocknen**

Entnehmen Sie das Papier sofort nach dem Drucken und lassen Sie die Tinte trocknen, bevor Sie das Papier weiter verwenden.

### **Die eingestellte Qualität und die Geschwindigkeit müssen für das eingelegte Papier geeignet sein**

Durch die Einstellung "Foto" unter "Qualität/Geschwindigkeit" kann der Ausdruck auf Normalpapier verwischen. Bei der Verwendung von Normalpapier wird die Einstellung "Normal" empfohlen.

### **Die Düsen der Tintenpatronen müssen gereinigt sein**

Möglicherweise müssen die Tintenpatronendüsen gereinigt werden.


## ***Gedruckte Zeichen sind unförmig oder werden nicht parallel zum linken Seitenrand gedruckt***

### **Haben Sie am linken Rand Leerzeichen hinzugefügt?**

Falls der Ausdruck nicht bündig mit dem linken Rand erfolgt, stellen Sie sicher, dass dies nicht durch (geschützte) Leerzeichen oder Absatzmarken verursacht wird.

## Müssen die Tintenpatronen ausgerichtet werden?

Die Patronen sind möglicherweise nicht korrekt ausgerichtet.

- 1 Führen Sie einen der folgenden Schritte aus:
  - Klicken Sie in Windows Vista auf  → **Bedienfeld**.
  - Klicken Sie in Windows XP oder 2000 auf **Start**.
- 2 Klicken Sie auf **Programme** oder **Alle Programme** → **Lexmark 4800 Series**.
- 3 Klicken Sie auf **Ratgeber**.
- 4 Klicken Sie auf die Registerkarte **Wartung**.
- 5 Klicken Sie auf **Unschärfe Ränder durch Ausrichten beheben**.

## Sind die Patronen sauber?


Möglicherweise müssen die Tintenpatronendüsen gereinigt werden.

## *Ausdruck weist abwechselnd helle und dunkle Streifen auf*

Falls der Drucker während eines Druckauftrags häufig anhält und Seiten druckt, die abwechselnd hell und dunkel schattiert sind, erfolgt die Übertragung des Dokuments durch den Computer zu langsam. Streifendruck tritt auf, wenn der Drucker häufig anhält. Entweder müssen die Druckersoftwareeinstellungen geändert werden oder die Kommunikation zwischen dem Drucker und Computer erfolgt nicht ordnungsgemäß.

## Funktioniert die Datenübertragung zwischen Computer und Drucker?

Überprüfen Sie den Druckerstatus.

- 1 Führen Sie einen der folgenden Schritte aus:
  - Klicken Sie in Windows Vista auf  → **Bedienfeld**.
  - Klicken Sie in Windows XP oder 2000 auf **Start**.
- 2 Klicken Sie auf **Programme** oder **Alle Programme** → **Lexmark 4800 Series**.
- 3 Klicken Sie auf **Ratgeber**.
- 4 Falls der Druckerstatus wie folgt lautet:
  - **Kommunikation nicht möglich**, das Problem liegt möglicherweise bei den Einstellungen der Hardware oder der Druckersoftware.
  - **Bereit** oder **Druckvorgang wird ausgeführt**, das Problem liegt möglicherweise bei den Einstellungen der Druckersoftware.

## *Folien oder Fotos enthalten weiße Streifen*

### Anpassen der Einstellungen für Qualität/Geschwindigkeit

- 1 Klicken Sie bei geöffnetem Dokument oder Foto auf **Datei** → **Drucken**.
- 2 Klicken Sie auf **Eigenschaften**, **Voreinstellungen**, **Optionen** oder **Einrichtung**.
- 3 Wählen Sie auf der Registerkarte "Qualität/Kopien" folgende Option:
  - **Foto** beim Drucken von Fotos
  - **Normal** beim Drucken von Folien.



## Überprüfen Sie die Programmeinstellungen.

Verwenden Sie im Programm eine andere Füllmethode. Weitere Informationen finden Sie in der Dokumentation zum Programm.

### Wartung der Tintenpatronen


Möglicherweise müssen die Tintenpatronendüsen gereinigt werden.

### *Vertikale gerade Linien sind nicht glatt*

#### Anpassen der Einstellungen für Qualität/Geschwindigkeit

- 1 Klicken Sie bei geöffnetem Dokument oder Foto auf **Datei → Drucken**.
- 2 Klicken Sie auf **Eigenschaften, Voreinstellungen, Optionen** oder **Einrichtung**.
- 3 Wählen Sie auf der Registerkarte "Qualität/Kopien" folgende Option:
  - **Foto** beim Drucken von Fotos
  - **Normal** beim Drucken von Folien.

#### Ausrichten der Tintenpatronen

- 1 Führen Sie einen der folgenden Schritte aus:
  - Klicken Sie in Windows Vista auf  → **Bedienfeld**.
  - Klicken Sie in Windows XP oder 2000 auf **Start**.
- 2 Klicken Sie auf **Programme** oder **Alle Programme → Lexmark 4800 Series**.
- 3 Klicken Sie auf **Ratgeber**.
- 4 Klicken Sie auf die Registerkarte **Wartung**.
- 5 Klicken Sie auf **Unschärfe Ränder durch Ausrichten beheben**.

### *In Grafiken oder auf schwarzen Flächen sind weiße Linien zu sehen*

#### Anpassen der Einstellungen für Qualität/Geschwindigkeit

- Eine ausgezeichnete Druckqualität bei niedriger Druckgeschwindigkeit wird mit der Einstellung **Foto** erzielt.
- Gute Druckqualität bei mittlerer Druckgeschwindigkeit wird mit der Einstellung **Normal** erzielt.
- Eine geringere Druckqualität bei hoher Druckgeschwindigkeit wird mit der Einstellung **Schnelldruck** erzielt.

#### Anpassen der Programmeinstellungen für das Dokument

Verwenden Sie im Programm eine andere Füllmethode. Weitere Informationen finden Sie in der Dokumentation zum Programm.

### Wartung der Tintenpatronen

Möglicherweise müssen die Tintenpatronendüsen gereinigt werden.

## Überprüfen des Druckerstatus

### Nur für Benutzer von Windows Vista

1 Klicken Sie auf  → **Systemsteuerung** → **Drucker**.

2 Stellen Sie Folgendes sicher:

- Für das Druckersymbol wird nicht der Status **Angehalten** angezeigt. Ist der Drucker angehalten, klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Symbol und anschließend mit der linken Maustaste auf **Weiterdrucken**.
- Für das Symbol wird nun **Bereit** angezeigt. Wenn für das Symbol **Offline** angezeigt wird, klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Symbol und klicken Sie anschließend auf **Drucker online verwenden**.
- Das Druckersymbol verfügt über ein Häkchen. Dieses zeigt an, dass der Drucker als Standarddrucker eingestellt ist. Ist dies nicht der Fall, klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Symbol und klicken Sie dann auf die Option **Als Standard festlegen**.

### Nur bei Windows XP:

1 Klicken Sie auf **Start** → **Einstellungen** → **Drucker und Faxgeräte**.

2 Stellen Sie Folgendes sicher:

- Für das Druckersymbol wird nicht der Status **Angehalten** angezeigt. Ist der Drucker angehalten, klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Symbol und anschließend mit der linken Maustaste auf **Weiterdrucken**.
- Für das Symbol wird nun **Bereit** angezeigt. Wenn für das Symbol **Offline** angezeigt wird, klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Symbol und klicken Sie anschließend auf **Drucker online verwenden**.
- Das Druckersymbol verfügt über ein Häkchen. Dieses zeigt an, dass der Drucker als Standarddrucker eingestellt ist. Ist dies nicht der Fall, klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Symbol und klicken Sie dann auf die Option **Als Standard festlegen**.

### Nur bei Windows 2000:

1 Klicken Sie auf **Start** → **Einstellungen** → **Drucker**.

2 Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Symbol **Lexmark 4800 Series**.

3 Stellen Sie Folgendes sicher:

- **Als Standard festlegen** ist ausgewählt.
- **Drucker anhalten** ist *nicht* ausgewählt.
- **Drucker offline verwenden** ist *nicht* ausgewählt.

## Einstellungen werden nicht gespeichert

Folgende Lösungen sind möglich. Versuchen Sie es mit einer der folgenden Lösungsmöglichkeiten:

### Ändern Sie die Zeitlimiteinstellungen

Wenn Sie ✓ drücken, um eine Einstellung auszuwählen, wird ein Sternchensymbol (\*) neben der ausgewählten Einstellung angezeigt. Der Drucker wird nach zwei Minuten Inaktivität oder beim Ausschalten des Druckers auf die Standardeinstellungen zurückgesetzt.

### Speichern Sie Einstellungen.

Wenn Sie ✓ drücken, um eine Einstellung auszuwählen, wird ein Sternchensymbol (\*) neben der ausgewählten Einstellung angezeigt.

## Überprüfen der Druckerbereitschaft

Der Drucker ist möglicherweise nicht bereit. Überprüfen Sie die im Folgenden aufgeführten möglichen Problemursachen. Wenn das Problem Ihrer Ansicht nach behoben ist, überprüfen Sie die Lösung durch einen Probeausdruck.


### Das Papier muss ordnungsgemäß in den Drucker eingelegt sein

Stellen Sie sicher, dass die Anweisungen zum ordnungsgemäßen Einlegen von Papier in Ihren Drucker befolgt wurden.

### Entfernen Sie den Aufkleber und das Klebeband von den Tintenpatronen



- 1 Heben Sie die Scannereinheit an.
- 2 Entfernen Sie die Tintenpatronen aus dem Patronenträger.
- 3 Stellen Sie sicher, dass der Aufkleber und das Klebeband von der Unter- und Rückseite der Patronen entfernt wurden.

### Ist in den Tintenpatronen Tinte vorhanden?

- 1 Führen Sie einen der folgenden Schritte aus:
  - Klicken Sie in Windows Vista auf .
  - Klicken Sie in Windows XP und Vorgängerversionen auf **Start**.
- 2 Klicken Sie auf **Programme** oder **Alle Programme → Lexmark 4800 Series**.
- 3 Klicken Sie auf **Ratgeber**.


Wird ein Ausrufezeichen (!) auf einer Tintenpatrone angezeigt, ist der Tintenfüllstand niedrig. Setzen Sie eine neue Patrone ein.

### Prüfen der USB-Verbindung

- 1 Überprüfen Sie, ob das USB-Kabel an den Computer angeschlossen ist. Der USB-Anschluss auf der Rückseite des Computers ist mit dem USB-Symbol  markiert. Stecken Sie das lange, flache Ende des USB-Kabels in diesen Anschluss.
- 2 Vergewissern Sie sich, dass der kleinere, eher eckige Stecker des USB-Kabels in die Buchse an der Rückseite des Druckers eingesteckt ist.
- 3 Das USB-Kabel darf nicht beschädigt sein, die -LED muss leuchten.

## Überprüfen der Spooleinstellungen zum Drucken von Bannern

Bei Auswahl bestimmter Spooleinstellungen ist das Drucken von Bannern nicht möglich. Stellen Sie sicher, dass die richtigen Einstellungen aktiviert sind.

- 1 Klicken Sie in Windows Vista auf  → **Systemsteuerung** → **Drucker**.  
Klicken Sie in Windows XP auf **Start** → **Einstellungen** → **Drucker** oder **Drucker und Fax**.
- 2 Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Symbol **Lexmark 4800 Series**.
- 3 Klicken Sie auf **Eigenschaften**.
- 4 Klicken Sie auf die Registerkarte **Erweitert**.

5 Klicken Sie unten auf der Registerkarte "Erweitert" auf **Druckprozessor**.

6 Stellen Sie sicher, dass LEMF der standardmäßige Datentyp ist. Ist dies nicht der Fall, wählen Sie **LEMF** aus den vorhandenen Optionen aus und klicken Sie auf **OK**.

## ***Beheben von Problemen mit den Schriften***

### **Sind die Schriften ordnungsgemäß in der Anwendung eingestellt?**

Mit den meisten Programmen können gestreckte und in der Größe veränderte Schriften nicht gedruckt werden.

### **Handelt es sich um eine TrueType-Schrift? Ist die Schriftart auf dem Computer verfügbar?**

Die zu druckende Schrift ist möglicherweise nicht im Programm verfügbar. Es sind nicht alle Schriften für den Druck geeignet. Stellen Sie sicher, dass es sich um eine TrueType-Schrift handelt. Weitere Informationen entnehmen Sie der Dokumentation zum Programm.

### **Wurde das Dokument für diesen Drucker erstellt oder formatiert?**

Manche Schriften werden möglicherweise durch Windows ersetzt. Zeilen- und Seitenumbrüche können sich schriftabhängig ändern. Beseitigen Sie diese Probleme mit dem Programm, mit dem das Dokument erstellt wurde, und speichern Sie die Änderungen anschließend für die nächsten Druckvorgänge.



## ***Drucker druckt gerade einen anderen Druckauftrag***

Warten Sie, bis der Drucker alle anderen Druckaufträge abgeschlossen hat, bevor Sie diesen Druckauftrag erteilen.

### ***Status "Bereit" oder "Druckvorgang wird ausgeführt" wird angezeigt***

Gehen Sie gemäß der unten stehenden Lösungen vor, wenn während des Druckversuchs auf der Registerkarte "Status" im Ratgeber der Druckerstatus "Bereit" oder "Drucker druckt" lautet. Testen Sie anschließend die Lösung durch Senden eines Druckauftrags.

### **Besteht ein Problem mit den Verbindungen?**

- 1 Überprüfen Sie, ob das USB-Kabel an den Computer angeschlossen ist. Der USB-Anschluss auf der Rückseite des Computers ist mit dem USB-Symbol  markiert. Stecken Sie das lange, flache Ende des USB-Kabels in diesen Anschluss.
- 2 Vergewissern Sie sich, dass der kleinere, eher eckige Stecker des USB-Kabels in die Buchse an der Rückseite des Druckers eingesteckt ist.
- 3 Das USB-Kabel darf nicht beschädigt sein, die -LED muss leuchten.

### **Müssen die Einstellungen für Qualität und Geschwindigkeit angepasst werden?**


Wählen Sie in den Druckeigenschaften auf der Registerkarte **Qualität/Kopien** die Option **Foto**.

- 1 Klicken Sie auf **Datei → Drucken**.
- 2 Klicken Sie auf **Eigenschaften, Voreinstellungen, Optionen** oder **Einrichtung**.
- 3 Nehmen Sie auf der Registerkarte "Qualität/Kopien" die entsprechenden Änderungen vor.
- 4 Klicken Sie auf **OK**, um sämtliche geöffneten Dialogfelder zu schließen.

### **Wird das Problem durch das Programm verursacht?**

Versuchen Sie, ein anderes Bild zu drucken. Wurde dieses Foto korrekt gedruckt, wird das Problem möglicherweise durch das verwendete Programm verursacht. Weitere Informationen finden Sie in der Dokumentation zum Programm.


## **Drucken einer Testseite**


- 1 Führen Sie einen der folgenden Schritte aus:
  - Klicken Sie in Windows Vista auf .
  - Klicken Sie in Windows XP und Vorgängerversionen auf **Start**.
- 2 Klicken Sie auf **Programme** oder **Alle Programme → Lexmark 4800 Series**.
- 3 Klicken Sie auf **Ratgeber**.
- 4 Klicken Sie auf der Registerkarte "Wartung" auf **Testseite drucken**.
- 5 Vergleichen Sie die gedruckte Seite mit dem auf dem Computerbildschirm angezeigten Bild. Falls das gedruckte Bild mit dem auf dem Bildschirm angezeigten Bild übereinstimmt, ist der Vorgang abgeschlossen.
- 6 Wenn die Testseite nicht gedruckt wurde oder Qualitätsprobleme auftraten, reagieren Sie auf die auf dem Bildschirm angezeigten Fehlermeldungen.

## **Testseite wird nicht gedruckt**



Folgende Lösungen sind möglich. Versuchen Sie es mit einer der folgenden Lösungsmöglichkeiten:

### **Die Stromzufuhr zum Drucker muss gewährleistet sein**

Wenn  nicht leuchtet, ist möglicherweise die Stromzufuhr zum Drucker unterbrochen.

- Drücken Sie .
- Schließen Sie den Drucker an eine andere Steckdose an.
- Falls der Drucker an einem Überspannungsschutz angeschlossen ist, trennen Sie diese Verbindung und schließen Sie ihn direkt an einer Steckdose an.

### **Prüfen der USB-Verbindung**

- 1 Überprüfen Sie, ob das USB-Kabel an den Computer angeschlossen ist. Der USB-Anschluss auf der Rückseite des Computers ist mit dem USB-Symbol  markiert. Stecken Sie das lange, flache Ende des USB-Kabels in diesen Anschluss.
- 2 Vergewissern Sie sich, dass der kleinere, eher eckige Stecker des USB-Kabels in die Buchse an der Rückseite des Druckers eingesteckt ist.
- 3 Das USB-Kabel darf nicht beschädigt sein, die -LED muss leuchten.


### **Stellen Sie sicher, dass die Patronen richtig eingesetzt wurden**

Sorgen Sie dafür, dass die Vorderseite des Druckers Ihnen zugewandt ist, und stellen Sie sicher, dass die Tintenpatronen ordnungsgemäß eingesetzt sind. Vergewissern Sie sich bei Verwendung einer Farbpatrone, ob sie ordnungsgemäß in den rechten Patronenträger eingesetzt ist. Bei Verwendung einer schwarzen Tintenpatrone oder einer Fototintenpatrone muss diese vorschriftsmäßig in den linken Patronenträger eingesetzt sein.

Der Aufkleber und das Klebeband müssen von den Tintenpatronen entfernt worden sein:

- 1 Heben Sie die Scannereinheit an.
- 2 Entfernen Sie die Tintenpatronen aus dem Patronenträger.
- 3 Stellen Sie sicher, dass der Aufkleber und das Klebeband von der Unter- und Rückseite der Patronen entfernt wurde.

## **Versuchen Sie erneut, eine Testseite zu drucken**

- 1 Führen Sie einen der folgenden Schritte aus:
  - Klicken Sie in Windows Vista auf  → **Bedienfeld**.
  - Klicken Sie in Windows XP oder 2000 auf **Start**.
- 2 Klicken Sie auf **Programme** oder **Alle Programme** → **Lexmark 4800 Series**.
- 3 Klicken Sie auf **Ratgeber**.
- 4 Klicken Sie auf die Registerkarte **Wartung**.
- 5 Klicken Sie auf **Testseite drucken**.

## ***Externer Druckserver funktioniert nicht***

Wenn das externe Gerät zwischen Computer und Drucker angeschlossen wurde, müssen Sie sicherstellen, dass es bidirektionale Kommunikation unterstützt.

Trennen Sie den Drucker vom externen Gerät und schließen sie ihn direkt an den Computer an. Wenn der Drucker funktioniert, besteht möglicherweise ein Problem mit dem Druckserver. Informationen finden Sie in der im Lieferumfang des Druckservers enthaltenen Dokumentation.

Möglicherweise besteht ein Problem mit dem USB-Kabel. Probieren Sie ein anderes Kabel aus.

## ***Duplexeinheit funktioniert nicht ordnungsgemäß***

Folgende Lösungen sind möglich. Versuchen Sie es mit einer der folgenden Lösungsmöglichkeiten:

### **Überprüfen Sie das Papierformat und die Papiersorte**

Überprüfen Sie das Papierformat und die Papiersorte, um sicherzustellen, dass das Papier vom Drucker unterstützt wird. Verwenden Sie zum automatischen, beidseitigen Drucken nur Normalpapier im Letter- oder A4-Format.



### **Überprüfen, ob ein Papierstau vorliegt**

Prüfen Sie, ob ein Papierstau vorhanden ist, und beheben Sie ihn gegebenenfalls. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Papierstau in der Duplexeinheit" auf Seite 151.

### **Stellen Sie sicher, dass die Duplexeinheit ordnungsgemäß eingesetzt ist**

Nehmen Sie die Duplexeinheit heraus und setzen Sie sie erneut ein. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Papierstau in der Duplexeinheit" auf Seite 151.


## ***Entfernen eines externen Druckservers***

- 1 Drücken Sie , um den Drucker auszuschalten.
- 2 Die Stromverbindung zum externen Gerät muss unterbrochen sein.
- 3 Trennen Sie das USB-Kabel vom externen Druckserver.
- 4 Trennen Sie den externen Druckserver vom Computer.
- 5 Schließen Sie das Drucker-USB-Kabel an den Drucker an.
- 6 Drücken Sie , um den Drucker wieder einzuschalten.

## ***Kabel ist nicht angeschlossen, locker oder beschädigt***

Das Druckerkabel muss ordnungsgemäß angeschlossen und intakt sein, um eine fehlerfreie Kommunikation zu ermöglichen.

### **Das USB-Kabel muss an den USB-Anschluss auf der Rückseite des Computers angeschlossen sein**


Der USB-Anschluss auf der Rückseite des Computers ist mit dem -Symbol gekennzeichnet. Stecken Sie das lange, flache Ende des USB-Kabels in diesen Anschluss.

### **Das andere Ende des USB-Kabels muss an der Rückseite des Druckers angeschlossen sein**

Schließen Sie das kleinere, viereckige Ende des USB-Kabels ordnungsgemäß auf der Rückseite des Druckers an.

### **Das USB-Kabel darf nicht beschädigt oder locker sein**

Stellen Sie Folgendes sicher:

- Das USB-Kabel ist nicht beschädigt.
- Die -LED leuchtet.

Weitere Informationen finden Sie unten im verwandten Thema.

## ***Der Drucker ist zwar angeschlossen, druckt aber nicht.***

Folgende Lösungen sind möglich. Versuchen Sie es mit einer der folgenden Lösungsmöglichkeiten:

### **Stellen Sie sicher, dass Ihr Drucker als Standarddrucker definiert ist**

Versuchen Sie, eine Testseite zu drucken.


### **Die Druckerwarteschlange muss druckbereit sein**

Der Drucker muss als Standarddrucker konfiguriert und darf nicht angehalten sein.

## ***Drucker versucht, die Datei zu drucken***

Wenn der Computer die Druckaufträge an Dateien sendet und nicht an den Drucker, der an den Computer angeschlossen ist, stellen Sie zunächst sicher, dass der Drucker über ein USB-Kabel mit einem USB-Anschluss des Computers verbunden ist.

So überprüfen Sie den USB-Anschluss:

- 1 Klicken Sie in Windows Vista auf  → **Systemsteuerung** → **Drucker** (unter "Hardware und Sound").  
Klicken Sie in Windows XP auf **Start** → **Einstellungen** → **Drucker und Faxgeräte**.
- 2 Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Symbol **Lexmark 4800 Series**.
- 3 Klicken Sie im angezeigten Kontextmenü auf **Eigenschaften**.
- 4 Klicken Sie auf die Registerkarte **Anschlüsse**.
- 5 Stellen Sie Folgendes sicher:
  - Der Anschluss ist als USB-Anschluss eingestellt.
  - "Datei" ist nicht als Anschluss eingestellt.

Falls das Dokument immer noch nicht gedruckt wird, ist der USB-Anschluss am Computer möglicherweise nicht aktiviert. Weitere Informationen finden Sie im verwandten Thema "Aktivieren des USB-Anschlusses".

## ***Drucken von Dokumenten auf einer Speicherkarte oder einem Flash-Laufwerk nicht möglich***

### **Überprüfen des Typs der Dateien, die auf der Speicherkarte oder dem Flash-Laufwerk gespeichert sind**

Der Drucker erkennt folgende Dateitypen:

- Dateien mit folgenden Dateierweiterungen:
  - .doc (Microsoft Word)
  - .xls (Microsoft Excel)
  - .ppt (Microsoft PowerPoint)
  - .pdf (Adobe Portable Document Format)
  - .rtf (Rich Text Format)
  - .docx (Microsoft Word Open Document Format)
  - .xlsx (Microsoft Excel Open Document Format)
  - .pptx (Microsoft PowerPoint Open Document Format)
  - .wps (Microsoft Works)
  - .wpd (WordPerfect)
- Fotos

### **Überprüfen der Speicherkarte oder des Flash-Laufwerks**

Stellen Sie sicher, dass die Speicherkarte oder das Flash-Laufwerk nicht beschädigt ist. Entfernen Sie die Speichermedien ordnungsgemäß vom Drucker, um eine Beschädigung oder einen Verlust der Daten zu vermeiden.

### **Überprüfen Sie die Netzwerkverbindungen und die Stromversorgung**

Prüfen Sie, ob der Drucker mit einem USB-Kabel am Computer angeschlossen ist. Stellen Sie außerdem sicher, dass Drucker und Computer eingeschaltet sind. Das Drucken von Dokumenten, die auf einer Speicherkarte oder einem Flash-Laufwerk gespeichert sind, ist über ein Drahtlosnetzwerk nicht möglich. Die Anwendungen, die die oben genannten Formate unterstützen, müssen auf dem verbundenen Computer installiert sein.

## ***Drucken von Digitalkamera über PictBridge nicht möglich***

Folgende Lösungen sind möglich. Versuchen Sie es mit einer der folgenden Lösungsmöglichkeiten:

### **Aktivieren des Druckens mit PictBridge von der Kamera**

Aktivieren Sie auf der Kamera das Drucken mit PictBridge, indem Sie den richtigen USB-Modus auswählen. Ist die USB-Auswahl für die Kamera falsch, wird die Kamera als USB-Speichermedium erkannt oder auf dem Bedienfeld des Druckers wird eine Fehlermeldung angezeigt. Weitere Informationen finden Sie in der Dokumentation zur Digitalkamera.

### **Stellen Sie sicher, dass es sich bei der Kamera um eine PictBridge-fähige Digitalkamera handelt**

- 1 Trennen Sie die Verbindung der Kamera.
- 2 Schließen Sie eine PictBridge-fähige Digitalkamera an den PictBridge-Anschluss an. In der Dokumentation zur Digitalkamera finden Sie Informationen dazu, ob Ihre Kamera PictBridge-kompatibel ist.

### **Überprüfen des USB-Kabels**

Verwenden Sie nur das im Lieferumfang Ihrer Kamera enthaltene USB-Kabel.



## Entfernen von Speicherkarten

Entfernen Sie sämtliche Speicherkarten vom Drucker.

## Prüfen, ob Meldungen vorhanden sind

Wird eine Fehlermeldung auf dem Display angezeigt, erhalten Sie weitere Informationen unter "Fehlermeldungen auf dem Computerbildschirm" auf Seite 166.

## ***Drucker kann nicht mittels Peer-to-Peer-Netzwerk mit dem Computer kommunizieren***

Folgende Lösungen sind möglich. Versuchen Sie es mit einer der folgenden Lösungsmöglichkeiten:



### **Überprüfen Sie den Status des Hostcomputers und des Druckers**

Stellen Sie Folgendes sicher:

- Der Hostcomputer ist eingeschaltet und direkt mit dem Drucker verbunden.
- Der Hostcomputer kann Druckaufträge an den Drucker senden.
- Der Drucker wird im Ordner "Drucker und Faxgeräte" (Windows XP and Windows 2000) oder im Ordner "Drucker" des Hostcomputers als **Freigegeben** angezeigt.

### **Überprüfen des Druckerstatus**

Bei Windows Vista

- 1 Gehen Sie folgendermaßen vor:
  - (Standardmäßiges Startmenü)  → **Einstellungen → Drucker**.
  - (Klassisches Startmenü)  → **Systemsteuerung → Drucker**.
- 2 Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Symbol **Lexmark 4800 Series**.
- 3 Klicken Sie auf **Freigabe**.
- 4 Klicken Sie auf **Freigabeoptionen ändern** und bestätigen Sie die Aufforderung von Windows.
- 5 Wählen Sie **Drucker freigeben** und geben Sie dem Drucker anschließend einen eindeutigen Namen.
- 6 Klicken Sie auf **OK**.

Bei Windows XP:

- 1 Klicken Sie auf **Start → Einstellungen → Drucker und Faxgeräte**.
- 2 Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Symbol **Lexmark 4800 Series**.
- 3 Klicken Sie auf **Freigabe**.
- 4 Wählen Sie **Drucker freigeben** und geben Sie dem Drucker anschließend einen eindeutigen Namen.
- 5 Klicken Sie auf **OK**.

Bei Windows 2000:

- 1 Klicken Sie auf **Start → Einstellungen → Drucker**.
- 2 Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Symbol **Lexmark 4800 Series**.
- 3 Klicken Sie auf **Freigabe**.

- 4 Wählen Sie **Freigegeben als** und geben Sie dem Drucker anschließend einen eindeutigen Namen.
- 5 Klicken Sie auf **OK**.

### Suchen Sie den Drucker vom Remotecomputer aus

Wenn der Drucker auf dem Hostcomputer als "Freigegeben" angezeigt wird, aber dennoch nicht gedruckt werden kann, versuchen Sie, den freigegebenen Drucker vom Remotecomputer aus zu suchen.


Benutzer von Windows 2000, Windows XP und Windows Vista:

- 1 Öffnen Sie den Ordner **Drucker** oder **Drucker und Faxgeräte**.
- 2 Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Symbol **Lexmark 4800 Series**.
- 3 Klicken Sie auf **Eigenschaften**.
- 4 Klicken Sie auf die Registerkarte **Anschlüsse** und anschließend auf die Schaltfläche **Anschluss hinzufügen**.
- 5 Wählen Sie **Lokaler Anschluss** und klicken Sie anschließend auf **Neuer Anschluss**.
- 6 Geben Sie den Anschlussnamen gemäß der Uniform Naming Convention (UNC, ein System zur Benennung von Dateien bei vernetzten Computersystemen) ein. Dieser Name besteht aus dem Servernamen und dem eindeutigen Druckernamen.  
Der Name sollte folgendes Format aufweisen: `\\server\drucker`.
- 7 Klicken Sie auf **OK**.
- 8 Klicken Sie auf **Schließen**.
- 9 Vergewissern Sie sich, ob der neue Anschluss auf der Registerkarte "Anschlüsse" ausgewählt ist, und klicken Sie anschließend auf **Übernehmen**.  
Der neue Anschluss wird gemeinsam mit dem Druckernamen aufgeführt.
- 10 Klicken Sie auf **OK**.

### Starten Sie den Hostcomputer und den Remotecomputer neu

Versuchen Sie, erneut zu drucken.

### ***Der Drucker kann nicht mit dem Computer kommunizieren***

Der Drucker und der Computer können möglicherweise nicht miteinander kommunizieren. Stellen Sie sicher, dass der Drucker am Stromnetz angeschlossen ist und die Netz-LED  leuchtet.

### ***Probleme beim Kopieren, Scannen oder Faxen***

#### **Andere Software schließen**

Schließen Sie alle nicht verwendeten Programme.

#### **Herabsetzen der Scanauflösung**

- 1 Legen Sie das Originaldokument mit der bedruckten Seite nach unten auf das Scannerglas.
- 2 Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf das Symbol **Productivity Studio**.
- 3 Klicken Sie im linken Fensterbereich des Willkommensbildschirms auf **Scannen**.
- 4 Klicken Sie auf **Benutzerdefinierte Einstellungen**.

5 Auswählen einer niedrigeren Scanauflösung

6 Klicken Sie auf **Start**.

### **Liegt das Originaldokument ordnungsgemäß auf dem Scannerglas?**

- Stellen Sie sicher, dass sich das Originaldokument in der oberen linken Ecke des Scannerglases befindet.
- Legen Sie das zu kopierende Objekt mit der bedruckten Seite nach unten auf das Scannerglas.
- Die obere linke Ecke der Vorderseite des Objekts muss an den Pfeilen in der Ecke des Scannerglases ausgerichtet sein.

### ***Falscher Drucker ist angeschlossen***

Der an Ihrem Computer angeschlossene Drucker ist nicht der korrekte Drucker. Hilfe zum Anschließen des Druckers erhalten Sie in der Dokumentation zur Einrichtung.

### ***Aktualisieren der Druckersoftware***

Die Druckersoftware muss zur einwandfreien Funktion aktualisiert werden.



- 1 Starten Sie Windows.
- 2 Legen Sie bei Anzeige des Desktops die Software-CD für Windows ein.  
Der Installationsbildschirm wird angezeigt.
- 3 Klicken Sie auf **Installieren**.
- 4 Wählen Sie bei Anzeige des Dialogfelds "Druckertreiber ist bereits installiert" die Option **Vorhandene Treibersoftware aktualisieren**.

### ***Bidirektionale Kommunikation ist nicht eingerichtet***

Der Drucker und der Computer können möglicherweise nicht miteinander kommunizieren.

Folgende Lösungen sind möglich. Versuchen Sie es mit einer der folgenden Lösungsmöglichkeiten:

#### **Prüfen der USB-Verbindung**

- 1 Überprüfen Sie, ob das USB-Kabel an den Computer angeschlossen ist. Der USB-Anschluss auf der Rückseite des Computers ist mit dem USB-Symbol  markiert. Stecken Sie das lange, flache Ende des USB-Kabels in diesen Anschluss.
- 2 Vergewissern Sie sich, dass der kleinere, eher eckige Stecker des USB-Kabels in die Buchse an der Rückseite des Druckers eingesteckt ist.
- 3 Das USB-Kabel darf nicht beschädigt sein, die -LED muss leuchten.

#### **Die Stromzufuhr zum Drucker muss gewährleistet sein**

Wenn die -LED nicht leuchtet, ist möglicherweise die Stromzufuhr unterbrochen.

- Schließen Sie den Drucker an eine andere Steckdose an.
- Falls der Drucker an einem Überspannungsschutz angeschlossen ist, trennen Sie diese Verbindung und schließen Sie ihn direkt an einer Steckdose an.

#### **Der externe Druckserver muss funktionieren**

Falls der Drucker an einen externen Druckserver angeschlossen ist, besteht möglicherweise ein Problem mit diesem Druckserver. Überprüfen Sie, ob das Gerät ordnungsgemäß funktioniert und ob der Drucker mit dem Netzwerk verbunden ist.

## ***Schlechte Qualität oder fehlerhafte Ausgabe***

Lesen Sie das Thema, das das Problem am besten beschreibt.

- Ausdruck ist zu dunkel oder verwischt
- Vertikale gerade Linien sind nicht glatt
- In Grafiken oder auf schwarzen Flächen sind weiße Linien zu sehen
- Zeichen fehlen oder treten unerwartet auf
- Farben des Ausdrucks sind blass oder weichen von den Farben auf dem Bildschirm ab
- Ausdruck weist abwechselnd helle und dunkle Streifen auf
- Seite wird mit unterschiedlichen Schriften gedruckt
- Gedruckte Zeichen sind unförmig oder werden nicht parallel zum linken Seitenrand gedruckt
- Folien oder Fotos enthalten weiße Streifen
- Glanzfotopapier oder Transparentfolien kleben zusammen

## ***Überprüfen der Anschlusseinstellung***

- 1 Klicken Sie auf **Start → Einstellungen → Drucker** oder **Drucker und Faxgeräte**.
- 2 Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Symbol **Lexmark 4800 Series**.
- 3 Klicken Sie im angezeigten Kontextmenü auf **Eigenschaften**.
- 4 Klicken Sie bei Verwendung von Windows 98/Me auf die Registerkarte **Details** bzw. bei Verwendung von Windows 2000 oder Windows XP auf die Registerkarte **Anschlüsse**.
- 5 Stellen Sie Folgendes sicher:
  - Der Anschluss ist auf einen **USB**-Anschluss eingestellt.
  - "Datei" ist *nicht* als Anschluss eingestellt.

## **Fehlersuche bei Papierstaus und Papierzuführungsfehlern**

### ***Beseitigen und Vermeiden von Papierstaus***

So entfernen Sie gestautes Papier aus dem Papierpfad:

- 1 Ziehen Sie kräftig am Papier, um es zu entfernen. Wenn sich das Papier nicht greifen lässt, da es zu weit in den Drucker eingezogen wurde, heben Sie die Scannereinheit an. Somit wird der Drucker geöffnet.
- 2 Ziehen Sie das Papier heraus.
- 3 Schließen Sie die Scannereinheit.
- 4 Drücken Sie **✓**.
- 5 Drucken Sie die fehlenden Seiten erneut.

Schieben Sie das Transferpapier nicht zu weit in den Drucker, um Papierstaus zu vermeiden.

### ***Papierstau im Drucker***

#### **Automatisches Auswerfen des Papiers**

Nehmen Sie das Papier heraus, um den Papierstau zu beseitigen:

- 1 Halten Sie **✓** gedrückt.
- 2 Entfernen Sie das Papier aus dem Papierausgabefach.

## Manuelles Entfernen des Papiers

- 1 Drücken Sie ⏻, um den Drucker auszuschalten.
- 2 Ziehen Sie das Papier vorsichtig heraus.
- 3 Drücken Sie ⏻, um den Drucker wieder einzuschalten.

## Papierstau an der Papierstütze

- 1 Drücken Sie ⏻, um den Drucker auszuschalten.
- 2 Ziehen Sie das Papier vorsichtig heraus.
- 3 Drücken Sie ⏻, um den Drucker wieder einzuschalten.

## Falscher Einzug von Papier oder Sondermedien

Diese Lösungen sind bei Einzugsfehlern oder schrägem Einzug von Papier oder Spezialmedien möglich bzw., wenn mehrere Blätter eingezogen werden oder zusammenkleben. Versuchen Sie es mit einer der folgenden Lösungsmöglichkeiten:

### Überprüfen des Papierzustands

Verwenden Sie nur neues, glattes Papier.

### Überprüfen des eingelegten Papiers

- Legen Sie weniger Papier in den Drucker ein.
- Legen Sie das Papier so ein, dass die zu bedruckende Seite nach oben zeigt. (Wenn Sie nicht sicher sind, welche Seite die zu bedruckende Seite ist, lesen Sie die Anweisungen zum Papier.)

Unter "Einlegen von Papier" auf Seite 44 und dazu verwandten Themen finden Sie weitere Informationen zu folgenden Punkten:

- Maximale Einlegemengen nach Papiertyp
- Besondere Einlegeanweisungen für unterstützte Papiertypen und Sondermedien

## Entnehmen jeder Seite nach dem Druck

Entfernen Sie jede Seite gleich nach der Ausgabe, um sie vor dem Stapeln trocknen zu lassen.

## Anpassen der Papierführungen

Passen Sie die Papierführungen an:

- Bei Verwendung von Druckmedien mit einer geringeren Breite als 21 cm (8,5 Zoll)
- An den Papier- oder Medienrändern, um ein Wellen zu vermeiden



## ***Drucker zieht kein Papier, keine Umschläge oder Sondermedien ein***

Folgende Lösungen sind möglich. Versuchen Sie es mit einer der folgenden Lösungsmöglichkeiten:


### **Überprüfen, ob ein Papierstau vorliegt**

Prüfen Sie, ob ein Papierstau vorhanden ist, und beheben Sie ihn gegebenenfalls. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Fehlersuche bei Papierstaus und Papierzuführungsfehlern" auf Seite 148.

### **Prüfen des Papiereinzugs**

- Stellen Sie sicher, dass die Sondermedien korrekt eingelegt sind. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Einlegen von Papier" auf Seite 44.
- Legen Sie jeweils nur eine Seite, einen Umschlag, ein Blatt oder ein Sondermedium ein.


### **Überprüfen der Standardeinstellungen und Einstellungen zum Anhalten des Druckers**

- 1 Klicken Sie in Windows Vista auf  → **Systemsteuerung** → **Drucker** (unter "Hardware und Sound").  
Klicken Sie in Windows XP auf **Start** → **Einstellungen** → **Drucker und Faxgeräte**.
- 2 Doppelklicken Sie auf die Druckerwarteschlange.
- 3 Klicken Sie auf **Drucker**.
  - Vergewissern Sie sich, dass "Drucker anhalten" nicht aktiviert ist.
  - Falls neben der Option zum Festlegen als Standarddrucker kein Häkchen angezeigt wird, markieren Sie die Druckerwarteschlange für jede zu druckende Datei.

### ***Stau bei Bannerpapier***

Folgende Lösungen sind möglich. Versuchen Sie es mit einer der folgenden Lösungsmöglichkeiten:

### **Beseitigen des Bannerpapierstaus**

- 1 Drücken Sie , um den Drucker auszuschalten.
- 2 Entfernen Sie das gestaute Bannerpapier aus dem Drucker.

### **Durchgehen der Prüfliste zum Bannerdruck**

- Verwenden Sie nur die für das Banner benötigte Anzahl von Blättern.
- Wählen Sie folgende Einstellungen aus, damit der Drucker das Papier fortlaufend einziehen kann, ohne einen Papierstau zu verursachen:
  - 1 Klicken Sie bei geöffnetem Dokument auf **Datei** → **Drucken**.
  - 2 Klicken Sie auf **Eigenschaften**, **Voreinstellungen**, **Optionen** oder **Einrichtung**.
  - 3 Wählen Sie die Registerkarte **Papiereinstellungen** aus.
  - 4 Wählen Sie im Bereich **Papierformat** die Option **Banner** aus.
  - 5 Wählen Sie als Papierformat **Letter Banner** oder **Banner A4** aus.
  - 6 Wählen Sie **Hochformat** oder **Querformat** aus.
  - 7 Klicken Sie auf **OK**.
  - 8 Klicken Sie auf **OK** oder **Drucken**.

## ***Papierstau weiterhin vorhanden***

### **Verwenden Sie für Tintenstrahldrucker geeignetes Papier?**

Überprüfen Sie das von Ihnen verwendete Papier. Manche minderwertige Papiersorten sind zu dünn oder zu glatt, um ordnungsgemäß in den Drucker eingezogen zu werden. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Auswählen von kompatiblen Spezialpapiersorten" auf Seite 54.

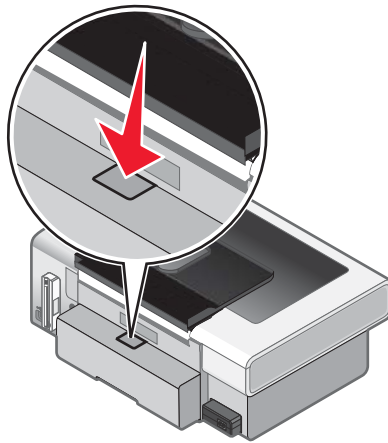
### **Ist das Papier richtig eingelegt?**

Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Einlegen von Papier" auf Seite 44.

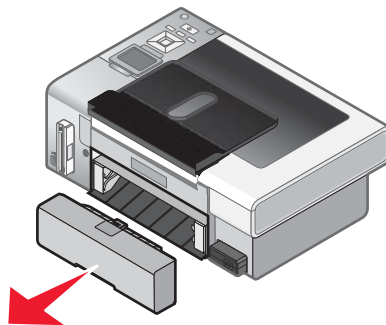
**Hinweis:** Drücken Sie Papier niemals mit Gewalt in den Drucker.

## ***Papierstau in der Duplexeinheit***

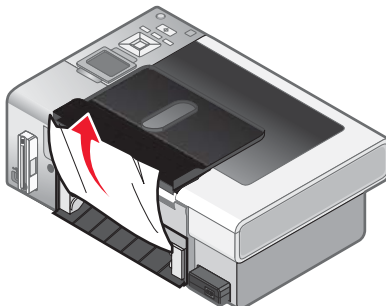
- 1 Drücken Sie beim Umfassen der Duplexeinheit den Duplexschnapper nach unten.



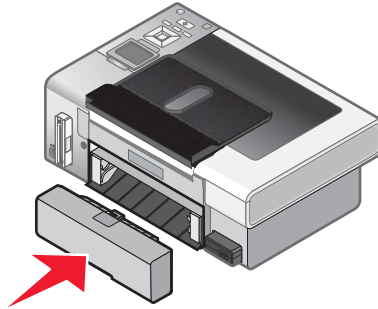
- 2 Ziehen Sie die Duplexeinheit heraus.



- 3 Ziehen Sie das Papier vorsichtig heraus.



4 Drücken Sie Duplexschnapper nach unten, während Sie die Duplexeinheit wieder anbringen.



5 Drücken Sie ✓.

6 Löschen Sie den Druckauftrag auf dem Computer oder halten Sie ihn an, und versuchen Sie dann erneut, den Druckauftrag zu senden.

## Fehlersuche bei Speicherkarten

### ***Einsetzen der Speicherkarte nicht möglich***

Folgende Lösungen sind möglich. Versuchen Sie es mit einer der folgenden Lösungsmöglichkeiten:

#### **Überprüfen des Speicherkartentyps**

Vergewissern Sie sich, dass der verwendete Speicherkartentyp mit dem Drucker kompatibel ist.

#### **Überprüfen der Speicherkartenplatzierung**

Stellen Sie sicher, dass Sie die Speicherkarte in den richtigen Steckplatz eingesetzt haben.

### ***Keine Aktivität nach Einsetzen einer Speicherkarte***

Folgende Lösungen sind möglich. Versuchen Sie es mit einer der folgenden Lösungsmöglichkeiten:

#### **Setzen Sie die Speicherkarte erneut ein**

Die Speicherkarte wurde eventuell zu langsam eingesetzt. Ziehen Sie die Speicherkarte heraus und schieben Sie sie schnell wieder ein.

#### **Überprüfen der Speicherkartenplatzierung**

Stellen Sie sicher, dass Sie die Speicherkarte in den richtigen Steckplatz eingesetzt haben. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Einsetzen einer Speicherkarte" auf Seite 66.

#### **Überprüfen des Speicherkartentyps**

Vergewissern Sie sich, dass der verwendete Speicherkartentyp mit dem Drucker kompatibel ist. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Einsetzen einer Speicherkarte" auf Seite 66.

#### **Überprüfen Sie, ob die Speicherkarte beschädigt ist**

Prüfen Sie die Speicherkarte auf erkennbare Schäden.

#### **Überprüfen Sie, ob die Speicherkarte Fotos enthält.**

Setzen Sie eine Speicherkarte ein, die Fotos enthält.



## Stellen Sie sicher, dass ein USB-Kabel angeschlossen ist

Bei Anschluss des Druckers an den Computer mittels USB-Kabel:

- 1 Prüfen Sie das USB-Kabel auf erkennbare Beschädigungen.
- 2 Schließen Sie das viereckige Ende des USB-Kabels ordnungsgemäß auf der Rückseite des Druckers an.
- 3 Stecken Sie das rechteckige Ende des USB-Kabels ordnungsgemäß in den USB-Anschluss des Computers.

Der USB-Anschluss ist durch das USB-Symbol  gekennzeichnet.

## Überprüfen der Netzwerkverbindung

Wenn Drucker und Computer über ein Netzwerk miteinander verbunden sind, müssen der richtige Host und das richtige Gerät miteinander kommunizieren. Wählen Sie den Drucker über den Computer oder den Computer über den Drucker aus.


## **Fotos von einer Speicherkarte werden über ein Drahtlosnetzwerk nicht übermittelt.**

Folgende Lösungen sind möglich. Versuchen Sie es mit einer der folgenden Lösungsmöglichkeiten:

### **Wählen Sie den Drucker im Drahtlosnetzwerk aus.**

#### **Nur in Windows**

Falls Sie mehr als einen Drucker besitzen und Windows verwenden, müssen Sie den Drahtlosnetzwerkdrucker verwenden.

- 1 Führen Sie einen der folgenden Schritte aus:
  - Klicken Sie in Windows Vista auf  → **Systemsteuerung** → **Drucker**.
  - Klicken Sie in Windows XP oder einer früheren Version auf **Start** → **Einstellungen** → **Drucker und Faxgeräte**.
- 2 Wählen Sie in der angezeigten Liste den Drucker im Drahtlosnetzwerk aus.  
**Hinweis:** Klicken Sie zur Auswahl des Druckers mit der rechten Maustaste auf den Druckernamen und wählen Sie **Als Standard festlegen**.
- 3 Setzen Sie die Speicherkarte in den Drucker ein.
- 4 Drücken Sie auf dem Bedienfeld ✓.
- 5 Drücken Sie ▼, um die Option **Computer auswählen** zu wählen.
- 6 Drücken Sie ✓.
- 7 Wählen Sie in der angezeigten Liste den Computer im Drahtlosnetzwerk aus.
- 8 Befolgen Sie die Bildschirmanweisungen. Weitere Informationen finden Sie im Kapitel "Arbeiten mit Fotos" in der Dokumentation *Benutzerhandbuch: Umfassende Version*.

## Überprüfen der Speicherkartenplatzierung

Stellen Sie sicher, dass Sie die Speicherkarte in den richtigen Steckplatz eingesetzt haben.

## Überprüfen des Speicherkartentyps

Vergewissern Sie sich, dass der verwendete Speicherkartentyp mit dem Drucker kompatibel ist.

## **Überprüfen Sie, ob die Speicherkarte beschädigt ist**

Prüfen Sie die Speicherkarte auf erkennbare Schäden. Entfernen Sie die Speicherkarten ordnungsgemäß aus dem Drucker, um eine Beschädigung der Daten zu vermeiden.

## **Überprüfen Sie, ob die Speicherkarte Fotos enthält.**

Setzen Sie eine Speicherkarte ein, die Fotos enthält. Der Drucker liest Fotos im JPEG-Format. Weitere Informationen finden Sie in der Dokumentation zur Kamera.

## **Überprüfen Sie, ob der Drucker und der Computer eingeschaltet sind.**

Stellen Sie sicher, dass Drucker und Computer eingeschaltet sind. Stellen Sie sicher, dass der PC hochgefahren ist.

## **Überprüfen Sie, ob die Drahtlosverbindung funktioniert.**

Überprüfen Sie, ob die Verbindung zum Drahtlosnetzwerk hergestellt und dieses aktiviert ist.

**Hinweis:** Falls die Drahtlosverbindung nicht funktioniert, schließen Sie den Drucker mit dem Konfigurationskabel an den Computer an.

# **Fehlerbehebung beim Kopieren**


## ***Kopiergerät reagiert nicht***

Folgende Lösungen sind möglich. Versuchen Sie es mit einer der folgenden Lösungsmöglichkeiten:

### **Prüfen, ob Meldungen vorhanden sind**

Beheben Sie die Ursachen aller Fehlermeldungen.

### **Prüfen der Stromversorgung**

Falls die -LED leuchtet, stellen Sie sicher, dass der Drucker an einer ordnungsgemäß geerdeten Wandsteckdose angeschlossen ist. Das Netzkabel muss ordnungsgemäß an den Drucker angeschlossen sein.

## ***Scannereinheit lässt sich nicht schließen.***

- 1 Heben Sie die Scannereinheit an.
- 2 Entfernen Sie ggf. Gegenstände, die das Schließen der Scannereinheit verhindern.
- 3 Senken Sie die Scannereinheit.

## ***Schlechte Kopierqualität***

- |                                  |                             |
|----------------------------------|-----------------------------|
| • Leere Seiten                   | • Schiefe Linien            |
| • Schachbrettmuster              | • Verschmierter Ausdruck    |
| • Verzernte Grafiken oder Bilder | • Querstreifen              |
| • Fehlende Zeichen               | • Unerwartete Zeichen       |
| • Verwaschener Druck             | • Weiße Linien im Druckbild |
| • Zu dunkel                      |                             |

Folgende Lösungen sind möglich. Versuchen Sie es mit einer der folgenden Lösungsmöglichkeiten:

## Prüfen, ob Meldungen vorhanden sind

Bei einer angezeigten Fehlermeldung finden Sie weitere Informationen unter "Fehlermeldungen auf dem Computerbildschirm" auf Seite 166.

## Überprüfen der Tinte

Überprüfen Sie die Tintenfüllstände und setzen Sie ggf. eine neue Tintenpatrone ein.

## Reinigen des Scannerglases

Falls das Scannerglas verschmutzt ist, reinigen Sie es mit einem mit Wasser befeuchteten, sauberen und fusselfreien Tuch.

## Durchgehen der Schritte zum Verbessern der Druckqualität

Siehe "Verbessern der Druckqualität" auf Seite 129.

## Anpassen der Helligkeit der Kopie

- 1 Legen Sie das Dokument mit der bedruckten Seite nach unten auf das Scannerglas.
- 2 Drücken Sie auf dem Bedienfeld wiederholt ▲ oder ▼, um **Kopieren** auszuwählen.
- 3 Drücken Sie ✓.
- 4 Drücken Sie wiederholt ▼, um **Heller/Dunkler** auszuwählen.
- 5 Drücken Sie wiederholt ◀ oder ▶, um die Helligkeit der Kopie zu ändern.
- 6 Drücken Sie die Taste **Start**.

## Prüfen der Qualität des Originaldokuments

Ist die Qualität des Originaldokuments nicht zufrieden stellend, versuchen Sie, eine bessere Version des Dokuments oder Bilds zu verwenden.

## Scannen von Foto- oder Glanzpapier, einer Zeitschrift oder Zeitung

Informationen zum Kopieren oder Scannen von Foto- oder Glanzpapier, einer Zeitung oder Zeitschrift finden Sie unter "Entfernen von Wellenmustern bei gescannten Fotos, Zeitschriften oder Zeitungen" auf Seite 76.

## Prüfen der Dokumentplatzierung

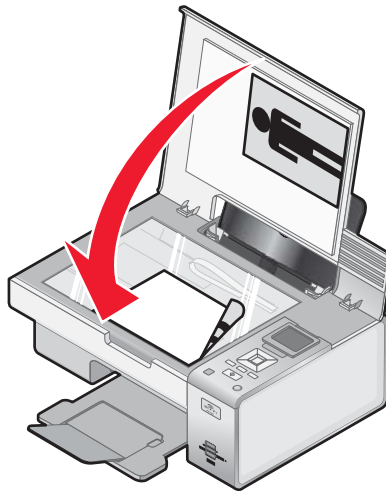
Stellen Sie sicher, dass das Dokument oder Foto mit der bedruckten Seite nach unten in der unteren rechten Ecke auf dem Scannerglas liegt.

## *Kopiertes Objekt stimmt nicht mit dem Original überein*

### Liegt das Originaldokument ordnungsgemäß auf dem Scannerglas?

- Stellen Sie sicher, dass sich das Originaldokument in der unteren rechten Ecke des Scannerglases befindet.
- Legen Sie das zu kopierende Objekt mit der bedruckten Seite nach unten auf das Scannerglas.

- Stellen Sie sicher, dass die untere rechte Ecke der Vorderseite des Objekts an den Pfeilen in der rechten unteren Ecke des Scannerglases ausgerichtet ist.



## ***Dokumente oder Fotos werden unvollständig kopiert***

Folgende Lösungen sind möglich. Versuchen Sie es mit einer der folgenden Lösungsmöglichkeiten:

### **Prüfen der Dokumentplatzierung**

Stellen Sie sicher, dass das Dokument oder Foto mit der bedruckten Seite nach unten in der unteren rechten Ecke auf dem Scannerglas liegt.

### **Prüfen des Papierformats**

Stellen Sie sicher, dass das verwendete Papierformat mit dem ausgewählten Format übereinstimmt.

### **Prüfen der Einstellung für die Originalgröße**

Die Originalgröße muss auf **Automatisch** festgelegt sein oder der Größe des zu kopierenden Originaldokuments entsprechen.

## **Fehlerbehebung beim Scannen**


### ***Scanner reagiert nicht***

Folgende Lösungen sind möglich. Versuchen Sie es mit einer der folgenden Lösungsmöglichkeiten:

### **Prüfen, ob Meldungen vorhanden sind**


Beheben Sie die Ursachen aller Fehlermeldungen.

### **Prüfen der Stromversorgung**

Falls die -LED leuchtet, stellen Sie sicher, dass der Drucker an einer ordnungsgemäß geerdeten Wandsteckdose angeschlossen ist. Das Netzkabel muss ordnungsgemäß an den Drucker angeschlossen sein.

## **Überprüfen der Standardeinstellungen und Einstellungen zum Anhalten des Druckers**

1 Führen Sie einen der folgenden Schritte aus:

- Klicken Sie in Windows Vista auf  → **Bedienfeld**.
- Klicken Sie in Windows XP auf **Start**.

- 2 Klicken Sie auf **Drucker** oder **Drucker und Faxgeräte**.
- 3 Doppelklicken Sie auf den zu überprüfenden Drucker.
- 4 Klicken Sie auf **Drucker**.
- 5 Vergewissern Sie sich, dass "Drucker anhalten" nicht aktiviert ist. Falls neben der Option zum Festlegen als Standarddrucker ein Häkchen angezeigt wird, muss der korrekte Drucker bei jedem Druckauftrag in einer Liste markiert werden.

## Entfernen und erneutes Installieren der Software

Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Entfernen und erneutes Installieren der Software" auf Seite 114.

### ***Der Scanvorgang war nicht erfolgreich***

Folgende Lösungen sind möglich. Versuchen Sie es mit einer der folgenden Lösungsmöglichkeiten:

#### **Prüfen der USB-Kabelverbindung**

- 1 Prüfen Sie das USB-Kabel auf erkennbare Beschädigungen.
- 2 Schließen Sie das viereckige Ende des USB-Kabels ordnungsgemäß auf der Rückseite des Druckers an.
- 3 Stecken Sie das rechteckige Ende des USB-Kabels ordnungsgemäß in den USB-Anschluss des Computers.

Der USB-Anschluss ist durch das USB-Symbol  gekennzeichnet.

#### **Starten Sie den Computer neu**

Schalten Sie den Computer aus und starten Sie ihn danach erneut.

### ***Scanvorgang nimmt zu viel Zeit in Anspruch oder der Computer reagiert nicht mehr***

Folgende Lösungen sind möglich. Versuchen Sie es mit einer der folgenden Lösungsmöglichkeiten:

#### **Andere Software schließen**

Schließen Sie alle nicht verwendeten Programme.

#### **Herabsetzen der Scanauflösung**

- 1 Legen Sie das Originaldokument mit der bedruckten Seite nach unten auf das Scannerglas.
- 2 Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf das Symbol **Productivity Studio**.
- 3 Klicken Sie auf dem Willkommensbildschirm auf **Scannen**.
- 4 Klicken Sie auf **Benutzerdefinierte Einstellungen**.
- 5 Wählen Sie im Dropdown-Menü "Scanauflösung" eine niedrigere Scanauflösung aus.
- 6 Klicken Sie auf **Start**.

### ***Schlechte Scanbildqualität***

Folgende Lösungen sind möglich. Versuchen Sie es mit einer der folgenden Lösungsmöglichkeiten:

#### **Prüfen, ob Meldungen vorhanden sind**

Bei einer angezeigten Fehlermeldung finden Sie weitere Informationen unter "Fehlermeldungen auf dem Display des Druckers" auf Seite 159.

## Reinigen des Scannerglases

Falls das Scannerglas verschmutzt ist, reinigen Sie es mit einem mit Wasser befeuchteten, sauberen und fussel-freien Tuch.

## Anpassen der Scanqualität

- 1 Legen Sie das Originaldokument mit der bedruckten Seite nach unten auf das Scannerglas.
- 2 Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf das Symbol **Productivity Studio**.
- 3 Klicken Sie auf dem Willkommensbildschirm auf **Scannen**.
- 4 Klicken Sie auf **Benutzerdefinierte Einstellungen**.
- 5 Wählen Sie eine höhere Scanauflösung aus.
- 6 Klicken Sie auf **Start**.

## Durchgehen der Schritte zum Verbessern der Druckqualität

Siehe "Verbessern der Druckqualität" auf Seite 129.

## Scannen von Foto- oder Glanzpapier, einer Zeitschrift oder Zeitung

Informationen zum Kopieren oder Scannen von Foto- oder Glanzpapier, einer Zeitung oder Zeitschrift finden Sie unter "Entfernen von Wellenmustern bei gescannten Fotos, Zeitschriften oder Zeitungen" auf Seite 76.

## Prüfen der Qualität des Originaldokuments

Ist die Qualität des Originaldokuments nicht zufrieden stellend, versuchen Sie, eine bessere Version des Dokuments oder Bilds zu verwenden.

## Prüfen der Dokumentplatzierung

Stellen Sie sicher, dass das Dokument oder Foto mit der bedruckten Seite nach unten in der unteren rechten Ecke auf dem Scannerglas liegt.

## *Dokumente oder Fotos werden unvollständig gescannt*

Folgende Lösungen sind möglich. Versuchen Sie es mit einer der folgenden Lösungsmöglichkeiten:

### Prüfen der Dokumentplatzierung

Stellen Sie sicher, dass das Dokument oder Foto mit der bedruckten Seite nach unten in der unteren rechten Ecke auf dem Scannerglas liegt.

### Prüfen des Papierformats

Stellen Sie sicher, dass das verwendete Papierformat mit dem ausgewählten Format übereinstimmt.

### Prüfen der Einstellung für die Originalgröße

Die Originalgröße muss auf **Automatische Erkennung** festgelegt sein oder der Größe des zu scannenden Originaldokuments entsprechen.

## *Scannen auf einen Computer über ein Netzwerk nicht möglich*

Siehe "Scannen auf einen Computer über ein Netzwerk mithilfe des Bedienfelds" auf Seite 96.

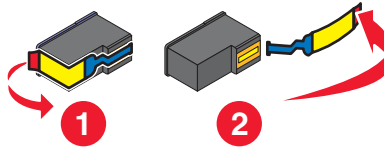
# Fehlermeldungen auf dem Display des Druckers


## Ausrichtungsfehler

Folgende Lösungen sind möglich. Versuchen Sie es mit einer der folgenden Lösungsmöglichkeiten:

### Entfernen Sie das Klebeband von der Tintenpatrone

- 1 Nehmen Sie die Tintenpatrone heraus.
- 2 Prüfen Sie, ob der Aufkleber und das Klebeband entfernt wurden.



- 3 Setzen Sie die Tintenpatrone wieder ein.
- 4 Drücken Sie , um die Patrone auszurichten.



Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Ausrichten der Tintenpatronen" auf Seite 105.

### Verwenden Sie neues Papier

Legen Sie zum Ausrichten der Tintenpatrone nur normales, unbedrucktes Papier ein.



Der Drucker erkennt Markierungen auf bereits verwendetem Papier. Dies kann u. U. zu Ausrichtungsfehlermeldungen führen.

### Patronenfehler (1102, 1203, 1204 oder 120F)

- 1 Entfernen Sie die Tintenpatronen und schließen Sie die Patronenträgerabdeckungen.
- 2 Schließen Sie die Scannereinheit.
- 3 Ziehen Sie das Netzkabel aus der Steckdose.
- 4 Schließen Sie das Netzteil wieder an der Steckdose an.
- 5 Falls  nicht leuchtet, drücken Sie .
- 6 Setzen Sie die Tintenpatronen wieder ein und schließen Sie die Patronenträgerabdeckung.
- 7 Schließen Sie die Scannereinheit.

Falls der Fehler nicht erneut auftritt, wurde das Problem behoben.

Falls das Problem erneut auftritt, funktioniert eine der Patronen nicht ordnungsgemäß. Fahren Sie mit folgendem Vorgang fort, um herauszufinden, welche Patrone nicht ordnungsgemäß funktioniert.

- 1 Entfernen Sie die Tintenpatronen und schließen Sie die Patronenträgerabdeckungen.
- 2 Schließen Sie die Scannereinheit.
- 3 Ziehen Sie das Netzkabel aus der Steckdose.
- 4 Schließen Sie das Netzteil wieder an der Steckdose an.
- 5 Falls  nicht leuchtet, drücken Sie .

- 6 Setzen Sie die schwarze Tintenpatrone bzw. Fototintenpatrone wieder ein und schließen Sie die Patronenträgerabdeckung.
- 7 Schließen Sie die Scannereinheit.
- 8 Beachten Sie Folgendes:
  - Wird der Fehler erneut angezeigt, ersetzen Sie die schwarze Tintenpatrone bzw. Fototintenpatrone durch eine neue und schließen Sie die Patronenträgerabdeckung sowie die Scannereinheit.
  - Wird der Fehler nicht erneut angezeigt, setzen Sie die Farbtintenpatrone wieder ein und schließen Sie die Patronenträgerabdeckung sowie die Scannereinheit.
- 9 Wird der Fehler erneut angezeigt, ersetzen Sie die Farbtintenpatrone durch eine neue und schließen Sie die Patronenträgerabdeckung sowie die Scannereinheit.

## Wenig schwarze Tinte/Wenig Farbtinte/Wenig Fototinte

- 1 Prüfen Sie die angegebenen Tintenfüllstände und setzen Sie ggf. eine neue Patrone ein.

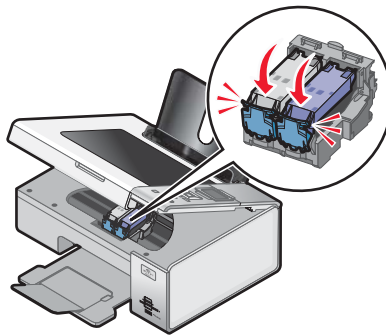
Informationen zum Bestellen von Zubehör finden Sie unter "Bestellen von Papier und anderem Zubehör" auf Seite 108.

- 2 Drücken Sie **✓**, um fortzufahren.

## Beseitigen von Staus beim Patronenträger

### Entfernen Sie sämtliche Fremdkörper

- 1 Heben Sie die Scannereinheit an.
- 2 Entfernen Sie ggf. Gegenstände aus dem Patronenträgerpfad.
- 3 Die Patronenträgerabdeckungen müssen geschlossen sein.



- 4 Schließen Sie die Scannereinheit.
- 5 Drücken Sie **✓**.

## Abdeckung ist offen

Stellen Sie sicher, dass die Scannereinheit geschlossen ist.

## Fehler 1104

- 1 Nehmen Sie die Tintenpatronen heraus.
- 2 Setzen Sie die schwarze Tintenpatrone bzw. Fotopatrone wieder in den linken Patronenträger ein.
- 3 Setzen Sie die Farbpatrone wieder in den rechten Patronenträger ein.





## Ungültiges Gerät

Das an den Drucker angeschlossene Gerät wird nicht unterstützt.



Schließen Sie ein unterstütztes Gerät an oder verwenden Sie andere Druckerfunktionen.

## Patronenfehler links/Patronenfehler rechts

Diese Meldung wird möglicherweise auch als Fehler 1205 (Linke Patrone) oder Fehler 1206 (Rechte Patrone).

- 1 Nehmen Sie die angezeigte Tintenpatrone heraus und schließen Sie die Patronenträgerabdeckung.
- 2 Schließen Sie die Scannereinheit.
- 3 Ziehen Sie das Netzkabel aus der Steckdose.
- 4 Schließen Sie das Netzteil wieder an der Steckdose an.
- 5 Falls  nicht leuchtet, drücken Sie .
- 6 Setzen Sie die Tintenpatrone wieder ein und schließen Sie die Patronenträgerabdeckung.
- 7 Schließen Sie die Scannereinheit.
- 8 Beachten Sie Folgendes:
  - Wird der Fehler nicht mehr angezeigt, ist das Problem behoben.
  - Wird der Fehler erneut angezeigt, tauschen Sie die Tintenpatrone durch eine neue aus, schließen Sie die Patronenträgerabdeckung und schließen Sie die Scannereinheit.


## Patronenfehler links/Patronenfehler rechts

- 1 Nehmen Sie die angezeigte Tintenpatrone heraus und schließen Sie die Patronenträgerabdeckung.
- 2 Schließen Sie die Scannereinheit.
- 3 Ziehen Sie das Netzkabel aus der Steckdose.
- 4 Schließen Sie das Netzteil wieder an der Steckdose an.
- 5 Falls  nicht leuchtet, drücken Sie .
- 6 Setzen Sie die Tintenpatrone wieder ein und schließen Sie die Patronenträgerabdeckung.
- 7 Schließen Sie die Scannereinheit.
- 8 Beachten Sie Folgendes:
  - Wird der Fehler nicht mehr angezeigt, ist das Problem behoben.
  - Wird der Fehler erneut angezeigt, tauschen Sie die Tintenpatrone durch eine neue aus, schließen Sie die Patronenträgerabdeckung und schließen Sie die Scannereinheit.

## Fehlen der linken Patrone/Fehlen der rechten Patrone

Mindestens eine Tintenpatrone fehlt oder wurde nicht ordnungsgemäß eingesetzt. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Einsetzen der Tintenpatronen" auf Seite 102.

### Hinweise:

- Sie können eine Farbkopie nur mit der installierten Farbpatrone erstellen.
- Sie können ein Schwarzweißdokument auch drucken, wenn nur die schwarze Tintenpatrone eingesetzt ist.
- Sie können weder kopieren noch drucken, wenn nur eine Fotopatrone installiert ist.
- Drücken Sie , um die Fehlermeldung zu beheben.

## Speicherfehler

Folgende Lösungen sind möglich. Versuchen Sie es mit einer der folgenden Lösungsmöglichkeiten:

### Speicherauslastung verringern

Gehen Sie ggf. folgendermaßen vor:

- Drucken Sie ausstehende, empfangene Faxe.
- Senden Sie weniger Seiten.

### Auswahl der Einstellung "Nach Einwahl"

- 1 Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf das Symbol **Productivity Studio**.
- 2 Klicken Sie auf dem Willkommensbildschirm auf **Faxverlauf und Einstellungen**.
- 3 Klicken Sie auf **Kurzwahlliste und weitere Faxeinstellungen anpassen**.
- 4 Klicken Sie auf die Registerkarte **Wählen und Senden**.
- 5 Wählen Sie im Bereich "Sendeoptionen" im Abschnitt zum Scannen eines Dokuments zu einem bestimmten Zeitpunkt die Option **Nach Einwahl**.
- 6 Klicken Sie auf **OK**.
- 7 Senden Sie das Fax erneut.

### Keine Bilder wurden ausgewählt

Sie haben bei Schritt 1 des ausgedruckten und gescannten Fotokorrekturbogens keine Option ausgewählt.

- 1 Stellen Sie sicher, dass Sie die Optionsfelder für alle gewünschten Optionen aktivieren.
- 2 Drücken Sie ☐ **X**, um fortzufahren.

### Kein Foto- oder Papierformat wurde ausgewählt

Sie haben bei Schritt 2 des ausgedruckten und gescannten Fotokorrekturbogens keine Option ausgewählt.

- 1 Stellen Sie sicher, dass Sie die Optionsfelder für alle gewünschten Optionen aktivieren.
- 2 Drücken Sie ☐ **X**, um fortzufahren.

### Kein Korrekturbogen erkannt

Das auf das Scannerglas gelegte Dokument ist kein gültiger Korrekturbogen. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Drucken von Fotos auf einem Speichermedium mit dem Korrekturbogen" auf Seite 80.

### Keine Informationen zum Korrekturbogen

Der ausgedruckte und gescannte Korrekturbogen ist nicht mehr gültig.

Sie haben vor dem Scannen des Fotokorrekturbogens möglicherweise die Speicherkarte oder das Flash-Laufwerk vom Drucker entfernt oder den Drucker ausgeschaltet.

Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Drucken von Fotos auf einem Speichermedium mit dem Korrekturbogen" auf Seite 80.

### Es wurden keine gültigen Fotobilddateien erkannt

Auf der Speicherkarte oder dem Flash-Laufwerk wurden keine unterstützten Bilder gefunden.

Baseline JPEG-Dateien (einschließlich Exif) mit den Dateierweiterungen JPEG, JPE und JPG werden vom Drucker unterstützt.

Die folgenden TIFF-Formate von einer Kameraspeicherkarte oder einem USB-Flash-Laufwerk werden unterstützt:

- Nicht komprimierte RGB-Daten: Baseline TIFF Aufl. 6.0 RGB Farbbilder
- Nicht komprimierte YCbCr-Daten: TIFF Aufl. 6.0 Extensions YCbCr-Bilder

Nur direkt mithilfe einer Kamera erstellte TIFF-Dateien, die nicht mit dem Computer geändert wurden, werden unterstützt.

## **Es kann jeweils nur eine Fotoverbesserung gewählt werden**

Sie haben bei Schritt 2 des ausgedruckten und gescannten Fotokorrekturbogens mehrere Optionen ausgewählt.

1 Stellen Sie sicher, dass Sie nur ein Optionsfeld für jede Option aktivieren.

2 Drücken Sie ☐ , um fortzufahren.

## **Es kann jeweils nur eine Auswahl für Foto/Format getroffen werden**

Sie haben bei Schritt 2 des ausgedruckten und gescannten Fotokorrekturbogens mehrere Optionen ausgewählt.

1 Stellen Sie sicher, dass Sie nur ein Optionsfeld für jede Option aktivieren.

2 Drücken Sie ☐ , um fortzufahren.

## ***Papier stimmt nicht überein***

Das in den Drucker eingelegte Papierformat wird im aktuellen Modus nicht unterstützt.

1 Legen Sie das entsprechende Papier ein.

2 Drücken Sie .

## ***Papierstau***

Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Fehlersuche bei Papierstaus und Papierzuführungsfehlern" auf Seite 148.

## ***Kein Papier***

1 Legen Sie Papier ein.

2 Drücken Sie .

## **Papier- oder Fotoformatfehler**

Das Format der zum Drucken ausgewählten Fotos entspricht nicht dem in den Drucker eingelegten Papierformat.

Ändern Sie das Fotoformat, sodass es mit dem in den Drucker eingelegten Papierformat übereinstimmt, oder ändern Sie das Papierformat, sodass es mit dem Fotoformat übereinstimmt.


## ***Papierformat oder -sorte - Fehler***

Das in den Drucker eingelegte Papier wird für den beidseitigen Druck nicht unterstützt.

Legen Sie Normalpapier im Letter- oder A4-Format ein.

## Fotoformatfehler. Das Foto darf die Seitengröße nicht überschreiten.

Mindestens ein Foto ist größer als das im Druckermenü ausgewählte Papierformat.

- 1 Drücken Sie , um die Fehlermeldung zu löschen.
- 2 Drücken Sie wiederholt ◀ oder ▶, bis **Papierformat** auf dem Display angezeigt wird.
- 3 Drücken Sie ✓.
- 4 Drücken Sie wiederholt ◀ oder ▶, bis die für Ihr größtes Foto passende Papierformatoption angezeigt wird.
- 5 Drücken Sie **Start Farbe** oder **Start Schwarz**, um den Druckvorgang zu starten.

## PictBridge-Kommunikationsfehler

Trennen Sie das im Lieferumfang der Kamera enthaltene USB-Kabel und schließen Sie es wieder am PictBridge-Anschluss an der Vorderseite des Druckers an.

## Entfernen Sie die Kamerakarte.

Der Drucker kann entweder Daten einer PictBridge-fähigen Digitalkamera oder einer Speicherkarte lesen. Gleichzeitig ist dies jedoch nicht möglich.

- 1 Entfernen Sie sowohl die PictBridge-fähige Digitalkamera als auch die Speicherkarte.
- 2 Setzen Sie eines der oben erwähnten Geräte wieder ein.

## Patronenträger blockiert

- 1 Patronenträger auf störende Objekte prüfen.
- 2 Drücken Sie ✓.

Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Fehlersuche bei Papierstaus und Papierzuführungsfehlern" auf Seite 148.

## Korrekturbogenfehler

Der Fehler kann folgende Ursache haben:

| Ursache                                                | Lösung                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Der Drucker konnte den Korrekturbogen nicht erkennen.  | Vergewissern Sie sich, dass folgende Schritte durchgeführt wurden: <ul style="list-style-type: none"><li>• Der Korrekturbogen ist vollständig ausgefüllt.</li><li>• Der Korrekturbogen liegt mit der Vorderseite nach unten in der unteren rechten Ecke des Scannerglases.</li><li>• Das Papier ist nicht zerknittert.</li></ul> |
| Keine Bilder wurden zum Drucken ausgewählt.            | Stellen Sie sicher, dass Bilder zum Drucken ausgewählt sind.                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Kein Foto- oder Papierformat wurde ausgewählt.         | Ein Papier- oder Fotoformat muss ausgewählt sein.                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Mehr als ein Foto- oder Papierformat wurde ausgewählt. | Wählen Sie nur ein Foto- oder Papierformat aus.                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Auf dem Korrekturbogen ist keine Auswahl angegeben.    | Der Korrekturbogen muss vollständig ausgefüllt sein.                                                                                                                                                                                                                                                                             |

| Ursache                                                      | Lösung                                           |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| Durch den Computer wurden Fotos vom Speichermedium entfernt. | Wählen Sie ein anderes Foto aus.                 |
| Mehr als eine Fotoverbesserung wurde ausgewählt.             | Wählen Sie nur eine Fotoverbesserungsoption aus. |

## Host hat einige Fotos von der Karte entfernt.

Einige der Fotos auf dem Fotokorrekturbogen wurden vom Computer von der Speicherkarte entfernt.

Ein neuer Fotokorrekturbogen muss ausgedruckt werden.


Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Drucken von Fotos auf einem Speichermedium mit dem Korrekturbogen" auf Seite 80.

## Fehler beim Lesen der Speicherkarte

- Siehe "Einsetzen der Speicherkarte nicht möglich" auf Seite 152.
- Siehe "Keine Aktivität nach Einsetzen einer Speicherkarte" auf Seite 152.

## Fehler bei der Papiersorte für den beidseitigen Druck


Für den beidseitigen Druck wurde nicht die korrekte Papiersorte bzw. das korrekte Papierformat ausgewählt.

- 1 Wählen Sie .
- 2 Drücken Sie zum Auswählen von **Papiersteuerung** die Taste ▼.
- 3 Drücken Sie zum Auswählen von **Sorte** oder **Format** die Taste ▼.
- 4 Drücken Sie für die entsprechende Auswahl die Taste ◀ oder ▶.

**Hinweis:** Verwenden Sie nur Normalpapier im Format Letter oder A4. Der Drucker unterstützt beidseitige Kopien bei Umschlägen, Karten oder Fotopapier nicht.

## Beidseitiger Druck wird für das aktuelle Papierformat nicht unterstützt


Dieses Papierformat wird für den beidseitigen Druck nicht unterstützt.

- 1 Wählen Sie .
- 2 Drücken Sie zum Auswählen von **Papiersteuerung** die Taste ▼.
- 3 Drücken Sie zum Auswählen von **Format** die Taste ▼.
- 4 Drücken Sie zum Auswählen des entsprechenden Papierformats die Taste ◀ oder ▶.

**Hinweis:** Der beidseitige Druck wird vom Drucker nur für die Formate Letter und A4 unterstützt.

## Beidseitiger Druck wird für die aktuelle Papiersorte nicht unterstützt

Diese Papiersorte wird für den beidseitigen Druck nicht unterstützt.

- 1 Wählen Sie .
- 2 Drücken Sie zum Auswählen von **Papiersteuerung** die Taste ▼.
- 3 Drücken Sie zum Auswählen von **Sorte** die Taste ▼.
- 4 Drücken Sie zum Auswählen der entsprechenden Papiersorte die Taste ◀ oder ▶.

**Hinweis:** Der beidseitige Druck wird vom Drucker nur für Normalpapier unterstützt.

## Fehlermeldungen auf dem Computerbildschirm

### *Beseitigen von Fehlermeldungen*

- 1 Beheben Sie den in der Fehlermeldung beschriebenen Fehler. Klicken Sie im Dialogfeld der Fehlermeldung auf **Hilfe**, um gezielte Anweisungen zu erhalten.
- 2 Klicken Sie danach auf **Fortfahren**, um den Druckvorgang fortzusetzen.

Falls der Fehler nach wie vor auftritt, die Fehlermeldung jedoch beseitigt werden soll:

- 1 Klicken Sie auf **Druck abbrechen**. Die Fehlermeldung wird geschlossen und das Dialogfeld "Druck abbrechen" wird angezeigt.
- 2 Befolgen Sie die Anweisungen im Dialogfeld "Druck abbrechen".

### Linke/rechte Patrone fehlt



Diese Meldung zeigt an, dass eine der erforderlichen Patronen fehlt. Setzen Sie eine Tintenpatrone ein.

### Kommunikation nicht möglich

Der Drucker und der Computer können möglicherweise nicht miteinander kommunizieren.

#### Wird der Drucker mit Strom versorgt?

Wenn ☺ nicht leuchtet, ist möglicherweise die Stromzufuhr zum Drucker unterbrochen.

- Schließen Sie den Drucker an eine andere Steckdose an.
- Falls der Drucker an einem Überspannungsschutz angeschlossen ist, trennen Sie diese Verbindung und schließen Sie ihn direkt an einer Steckdose an.

#### Besteht ein Problem mit den Verbindungen?

Ist der Drucker an ein externes Gerät angeschlossen, liegt das Problem u. U. bei diesem Gerät. Überprüfen Sie die Einrichtungsinformationen im Lieferumfang des Geräts, um sicherzustellen, dass das Gerät ordnungsgemäß installiert wurde.

Stellen Sie beim Drucken mit einem USB-Kabel sicher, dass das Kabel fest an den Drucker und den Computer angeschlossen ist.

Der Computer muss vor dem Drucken ggf. neu gestartet werden.

### Meldung "Allgemeines Druckproblem"

Die Ausgabe einer genaueren Fehlermeldung ist nicht möglich, da zwischen Drucker und Computer keine bidirektionale Kommunikation erfolgt.

Informationen zum Erhalten einer genaueren Fehlermeldung finden Sie unter "Bidirektionale Kommunikation ist nicht eingerichtet" auf Seite 147.

Informationen zur Fehlersuche ohne Herstellen einer bidirektionalen Kommunikation finden Sie unter "Überprüfen der Druckerbereitschaft" auf Seite 139.

## Wenig Tinte

Eine Tintenpatrone enthält nur noch wenig Tinte.



Setzen Sie eine neue Patrone ein. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Einsetzen der Tintenpatronen" auf Seite 102.

Informationen zum Bestellen einer neuen Patrone erhalten Sie unter "Bestellen von Zubehör" auf Seite 107.

## Kein ausreichender Arbeitsspeicher vorhanden

Die Druckersoftware verfügt nicht über genügend Speicher, um zu drucken.

Versuchen Sie Folgendes:

- Schließen Sie alle weiteren geöffneten Programme, bevor Sie ein Dokument drucken. Der Drucker gibt u. U. eine leere Seite aus, wenn auf dem Computer zu viele Programme geöffnet sind.
- Befolgen Sie die Anweisungen der Fehlermeldung. Dadurch verringert sich der zum Drucken benötigte Speicher.

## Kein Papier


- 1 Legen Sie Papier ein.
- 2 Drücken Sie ✓, um den Druckvorgang fortzusetzen.

**Hinweis:** Drücken Sie Papier niemals mit Gewalt in den Drucker.

## Beheben eines Druckerfehlers

Befolgen Sie die Bildschirmanweisungen.

Der Drucker druckt immer noch nicht:

- 1 Führen Sie einen der folgenden Schritte aus:
  - Klicken Sie in Windows Vista auf .
  - Klicken Sie in Windows XP und Vorgängerversionen auf **Start**.
- 2 Klicken Sie auf **Programme** oder **Alle Programme** → **Lexmark 4800 Series**.
- 3 Klicken Sie auf **Ratgeber** und anschließend auf die Registerkarte **Kontaktinformationen**.

## Papierstau

Im Drucker liegt ein Papierstau vor. Der Papierschacht muss freigegeben werden.

**Hinweis:** Schieben Sie das Papier nicht zu weit in den Drucker, um Papierstaus zu vermeiden.

## **Mehrere All-In-One Geräte gefunden**

Auf Ihrem Computer wurden mehrere Lexmark Drucker gefunden, die entweder lokal oder über ein Netzwerk angeschlossen sind. Wählen Sie den zu verwendenden Drucker aus.

- 1 Wählen Sie den Drucker aus der Liste aus.
- 2 Klicken Sie auf **OK**.

## **Druckdateifehler**

Der Drucker muss zur Verwendung der Funktion zum Drucken von Dateien an einen Computer angeschlossen und Drucker und Computer müssen eingeschaltet sein.

Der Fehler kann auf eine der folgenden Ursachen zurückzuführen sein.

| Ursache                                                                                                                     | Lösung                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Der Drucker konnte keine Anwendung bzw. Software auf dem Computer finden, um die Dateien auf dem Speichermedium zu drucken. | Stellen Sie sicher, dass der Computer über Software verfügt, mit der Dateien im gewünschten Dateiformat geöffnet werden können.                                                                    |
| Der Drucker konnte die Dateien, die sich auf dem Speichermedium befinden, nicht abrufen.                                    | Stellen Sie Folgendes sicher: <ul style="list-style-type: none"><li>• Das Speichermedium wurde nicht entfernt.</li><li>• Die Speicherkarte bzw. das Flash-Laufwerk ist nicht beschädigt.</li></ul> |



# Hinweise

---

## Produktinformationen

Produktname:

Lexmark 4800 Series

Gerätetyp:

4428

Modelle:

W22

W2E

## Hinweis zur Ausgabe

Juni 2007

**Der folgende Abschnitt gilt nicht für Länder, in denen diese Bestimmungen mit dem dort geltenden Recht unvereinbar sind:** LEXMARK INTERNATIONAL, INC., STELLT DIESE VERÖFFENTLICHUNG OHNE MANGELGEWÄHR ZUR VERFÜGUNG UND ÜBERNIMMT KEINERLEI GARANTIE, WEDER AUSDRÜCKLICH NOCH STILLSCHWEIGEND, EINSCHLIESSLICH, JEDOCH NICHT BESCHRÄNKT AUF, DER GESETZLICHEN GARANTIE FÜR MARKTGÄNGIGKEIT EINES PRODUKTES ODER SEINER EIGNUNG FÜR EINEN BESTIMMTEN ZWECK. In einigen Staaten ist der Ausschluss von ausdrücklichen oder stillschweigenden Garantien bei bestimmten Rechtsgeschäften nicht zulässig. Deshalb besitzt diese Aussage für Sie möglicherweise keine Gültigkeit.

Diese Publikation kann technische Ungenauigkeiten oder typografische Fehler enthalten. Die hierin enthaltenen Informationen werden regelmäßig geändert; diese Änderungen werden in höheren Versionen aufgenommen. Verbesserungen oder Änderungen an den beschriebenen Produkten oder Programmen können jederzeit vorgenommen werden.

Die in dieser Softwaredokumentation enthaltenen Verweise auf Produkte, Programme und Dienstleistungen besagen nicht, dass der Hersteller beabsichtigt, diese in allen Ländern zugänglich zu machen, in denen diese Softwaredokumentation angeboten wird. Kein Verweis auf ein Produkt, Programm oder einen Dienst stellt dar oder impliziert, dass nur dieses Produkt, Programm oder dieser Dienst verwendet werden darf. Sämtliche Produkte, Programme oder Dienste mit denselben Funktionen, die nicht gegen vorhandenen Beschränkungen bezüglich geistigen Eigentums verstoßen, können stattdessen verwendet werden. Bei Verwendung anderer Produkte, Programme und Dienstleistungen als den ausdrücklich vom Hersteller empfohlenen ist der Benutzer für die Beurteilung und Prüfung der Funktionsfähigkeit selbst zuständig.

Wenn Sie technischen Kundendienst benötigen, besuchen Sie unsere Website unter der Adresse **support.lexmark.com**.

Informationen zu Zubehör und Downloads finden Sie unter **www.lexmark.com**.

Haben Sie keinen Zugriff auf das Internet, können Sie sich schriftlich an Lexmark wenden:

Lexmark International, Inc.  
Bldg 004-2/CSC  
740 New Circle Road NW  
Lexington, KY 40550

© 2007 Lexmark International, Inc.

All rights reserved.

## Marken

Lexmark und Lexmark mit dem Diamant-Design sind Marken von Lexmark International, Inc., registriert in den USA und/oder anderen Ländern.

Evercolor und PerfectFinish sind Marken von Lexmark International, Inc.

TrueType ist eine Marke von Apple, Inc.

Alle anderen Marken sind Eigentum Ihrer entsprechenden Besitzer.

## Konventionen

**Hinweis:** Ein *Hinweis* kennzeichnet hilfreiche Informationen.

**Warnung:** *Warnung* kennzeichnet Situationen, die Schäden an der Produkthardware oder -software verursachen können.



**VORSICHT:** *VORSICHT* kennzeichnet Situationen, die Ihnen Schaden zufügen können.



**VORSICHT:** Mit diesem Sicherheitshinweis gekennzeichnete Bereiche dürfen *nicht berührt* werden.



**VORSICHT:** Dieser Sicherheitshinweis kennzeichnet eine *heiße Oberfläche*.



**VORSICHT:** Dieser Sicherheitshinweis kennzeichnet eine *Stromschlaggefahr*.



**VORSICHT:** Dieser Sicherheitshinweis kennzeichnet eine *Umsturzgefahr*.

## Radiofrequenzstrahlung

Der folgende Hinweis gilt, falls in Ihrem Drucker eine Drahtlosnetzwerkkarte installiert ist.

Die Ausgangsstromstrahlung dieses Geräts liegt deutlich unter den von der FCC und anderen Regulierungsbehörden festgelegten Grenzwerten für Radiofrequenzstrahlung. Zwischen der Antenne und den Bedienern des Geräts muss ein Mindestabstand von 20 cm eingehalten werden, um die Anforderungen der FCC und anderer Regulierungsbehörden zur Radiofrequenzstrahlung zu erfüllen.

## Konformität mit den Richtlinien der Europäischen Gemeinschaft (EG)

Dieses Produkt erfüllt die Schutzanforderungen der Richtlinien 89/336/EWG und 2006/95/EG des EG-Rates zur Annäherung und Harmonisierung der Gesetze der Mitgliedsstaaten (elektromagnetische Verträglichkeit bzw. Sicherheit von elektrischen Komponenten zur Verwendung innerhalb bestimmter Spannungsgrenzen).

Eine Konformitätserklärung gemäß den Anforderungen der Richtlinien wurde vom Direktor für Produktion und Technischen Kundendienst von Lexmark International, Inc., S.A. in Boigny (Frankreich) unterzeichnet.

Dieses Produkt erfüllt die Grenzwerte für die Klasse B gemäß EN 55022 sowie die Sicherheitsanforderungen in EN 60950.

## Konformitätserklärung zu den EU-Richtlinien für Funkprodukte

**Die folgenden Hinweise gelten, falls in Ihren Drucker eine Drahtlosnetzwerkkarte eingesetzt ist**

Dieses Produkt erfüllt die Schutzanforderungen der Richtlinien 89/336/EWG, 2006/95/EG und 1999/5/EG des EG-Rates zur Annäherung und Harmonisierung der Gesetze der Mitgliedsstaaten (elektromagnetische Verträglichkeit bzw. Sicherheit von elektrischen Komponenten zur Verwendung innerhalb bestimmter Spannungsgrenzen sowie von Radio- und Telekommunikationsbasisgeräten).

Die Einhaltung dieser Richtlinien wird mit dem folgenden CE-Zeichen gekennzeichnet:



Das Warnsymbol zeigt an, dass in bestimmten Mitgliedsstaaten Einschränkungen gelten.

Eine Konformitätserklärung hinsichtlich der Anforderungen der Richtlinien wird vom Leiter der Abteilungen Fertigung und Technischer Kundendienst bei Lexmark International, S.A., Boigny, Frankreich, zur Verfügung gestellt.

Die folgenden Einschränkungen gelten:

| Land/Region          | Einschränkung                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Alle Länder/Regionen | Dieses Produkt darf nur in Gebäuden verwendet werden. Dieses Produkt darf nicht im Freien verwendet werden.                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| L'Italia             | Si fa presente inoltre che l'uso degli apparati in esame è regolamentato da: <ul style="list-style-type: none"><li>• D.Lgs 1.8.2003, n.259, articoli 104 (attività soggette ad autorizzazione generale) e 105 (libero uso), per uso privato;</li><li>• D.M. 28.5.03, per la fornitura al pubblico dell'accesso R-LAN alle reti e ai servizi di telecomunicazioni.</li></ul> |

Dieses Produkt erfüllt die Grenzwerte der Norm EN 55022, die Sicherheitsanforderungen der Norm EN 60950, die Funkbereichsanforderungen der Normen ETSI EN 300 328 sowie die EMV-Anforderungen der Normen EN 55024, ETSI EN 301 489-1 und ETSI EN 301 489-17.

|            |                                                                                                                                                                                                                    |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Česky      | Společnost Lexmark International, Inc. tímto prohlašuje, že výrobek tento výrobek je ve shodě se základními požadavky a dalšími příslušnými ustanoveními směrnice 1999/5/ES.                                       |
| Dansk      | Lexmark International, Inc. erklærer herved, at dette produkt overholder de væsentlige krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.                                                                         |
| Deutsch    | Hiermit erklärt Lexmark International, Inc., dass sich das Gerät dieses Gerät in Übereinstimmung mit den grundlegenden Anforderungen und den übrigen einschlägigen Bestimmungen der Richtlinie 1999/5/EG befindet. |
| Ελληνική   | ΜΕ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ Η LEXMARK INTERNATIONAL, INC. ΔΗΛΩΝΕΙ ΟΤΙ ΑΥΤΟ ΤΟ ΠΡΟΪΟΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΝΕΤΑΙ ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΟΥΣΙΩΔΕΙΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΙΣ ΛΟΙΠΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΑΣ 1999/5/EK.                                       |
| English    | Hereby, Lexmark International, Inc., declares that this type of equipment is in compliance with the essential requirements and other relevant provisions of Directive 1999/5/EC.                                   |
| Español    | Por medio de la presente, Lexmark International, Inc. declara que este producto cumple con los requisitos esenciales y cualesquiera otras disposiciones aplicables o exigibles de la Directiva 1999/5/CE.          |
| Eesti      | Käesolevaga kinnitab Lexmark International, Inc., et seade see toode vastab direktiivi 1999/5/EÜ põhinõuetele ja nimetatud direktiivist tulenevatele muudele asjakohastele sätetele.                               |
| Suomi      | Lexmark International, Inc. vakuuttaa täten, että tämä tuote on direktiivin 1999/5/EY oleellisten vaatimusten ja muiden sitä koskevien direktiivin ehtojen mukainen.                                               |
| Français   | Par la présente, Lexmark International, Inc. déclare que l'appareil ce produit est conforme aux exigences fondamentales et autres dispositions pertinentes de la directive 1999/5/CE.                              |
| Magyar     | Alulírott, Lexmark International, Inc. nyilatkozom, hogy a termék megfelel a vonatkozó alapvető követelményeknek és az 1999/5/EC irányelv egyéb előírásainak.                                                      |
| Íslenska   | Hér með lýsir Lexmark International, Inc. yfir því að þessi vara er í samræmi við grunnkröfur og aðrar kröfur, sem gerðar eru í tilskipun 1999/5/EC.                                                               |
| Italiano   | Con la presente Lexmark International, Inc. dichiara che questo prodotto è conforme ai requisiti essenziali ed alle altre disposizioni pertinenti stabilite dalla direttiva 1999/5/CE.                             |
| Latviski   | Ar šo Lexmark International, Inc. deklarē, ka šis izstrādājums atbilst Direktīvas 1999/5/EK būtiskajām prasībām un citiem ar to saistītajiem noteikumiem.                                                          |
| Lietuvių   | Šiuo Lexmark International, Inc. deklaruojama, kad šis produktas atitinka esminius reikalavimus ir kitas 1999/5/EB direktyvos nuostatas.                                                                           |
| Malti      | Bil-preżenti, Lexmark International, Inc., jiddikjara li dan il-prodott huwa konformi mal-ħtiġijiet essenzjali u ma dispożizzjonijiet oħrajn relevanti li jinsabu fid-Direttiva 1999/5/KE.                         |
| Nederlands | Hierbij verklaart Lexmark International, Inc. dat het toestel dit product in overeenstemming is met de essentiële eisen en de andere relevante bepalingen van richtlijn 1999/5/EG.                                 |
| Norsk      | Lexmark International, Inc. erklærer herved at dette produktet er i samsvar med de grunnleggende krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.                                                               |
| Polski     | Niniejszym Lexmark International, Inc. oświadcza, że niniejszy produkt jest zgodny z zasadniczymi wymogami oraz pozostałymi stosownymi postanowieniami Dyrektywy 1999/5/EC.                                        |
| Português  | A Lexmark International Inc. declara que este produto está conforme com os requisitos essenciais e outras disposições da Diretiva 1999/5/CE.                                                                       |
| Slovensky  | Lexmark International, Inc. týmto vyhlasuje, že tento produkt spĺňa základné požiadavky a všetky príslušné ustanovenia smernice 1999/5/ES.                                                                         |
| Slovensko  | Lexmark International, Inc. izjavlja, da je ta izdelek v skladu z bistvenimi zahtevami in ostalimi relevantnimi določili direktive 1999/5/ES.                                                                      |
| Svenska    | Härmed intygar Lexmark International, Inc. att denna produkt står i överensstämmelse med de väsentliga egenskapskrav och övriga relevanta bestämmelser som framgår av direktiv 1999/5/EG.                          |

## Geräuschemissionspegel

Die folgenden Messungen wurden gemäß ISO 7779 vorgenommen und entsprechend ISO 9296 gemeldet.

**Hinweis:** Einige Modi gelten u. U. nicht für Ihr Produkt.

| Durchschnittlicher Schalldruckpegel (1 Meter), dBA |          |
|----------------------------------------------------|----------|
| Drucken                                            | 48       |
| Scannen                                            | 35       |
| Kopieren                                           | 41       |
| Bereit                                             | Unhörbar |

Änderung der Werte vorbehalten. Siehe [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com). Hier finden Sie die aktuellen Werte.

## WEEE-Richtlinie (Waste from Electrical and Electronic Equipment)



Das WEEE-Logo steht für bestimmte Recycling-Programme und -Verfahren für elektronische Produkte in Ländern der europäischen Union. Wir empfehlen, unsere Produkte nach dem Gebrauch zu recyceln. Weitere Informationen und Antworten auf Fragen zum Recycling finden Sie auf der Lexmark Website unter [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com). Dort finden Sie auch die Telefonnummer eines Vertriebsbüros in Ihrer Nähe.

## Entsorgung des Produkts

Entsorgen Sie den Drucker und die Verbrauchsmaterialien nicht wie normalen Haushaltsmüll. Wenden Sie sich an die örtlichen Behörden, um Informationen zu Entsorgung und Recycling zu erhalten.

## Temperaturinformationen

|                                |                                                         |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Umgebungstemperatur            | 15° ~ 32° C (60° ~ 90° F)                               |
| Transport- und Lagertemperatur | -40° ~ 60° C (-40° ~ 140° F), 1° ~ 60° C (34° ~ 140° F) |

## ENERGY STAR



## Stromverbrauch

### *Stromverbrauch des Produkts*

In der folgenden Tabelle werden die Eigenschaften des Stromverbrauchs des Produkts beschrieben.

**Hinweis:** Einige Modi gelten u. U. nicht für Ihr Produkt.

| Modus                  | Beschreibung                                                                                                                                                   | Stromverbrauch (Watt) |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Drucken                | Das Produkt generiert eine gedruckte Ausgabe auf Basis von elektronischen Eingaben.                                                                            | 16,4                  |
| Kopieren               | Das Produkt generiert eine gedruckte Ausgabe von gedruckten Originaldokumenten.                                                                                | 13,6                  |
| Scannen                | Das Produkt scannt gedruckte Dokumente.                                                                                                                        | 10,3                  |
| Bereit                 | Das Produkt wartet auf einen Druckauftrag.                                                                                                                     | 9,2                   |
| Stromsparfunktion      | Das Produkt befindet sich im Energiesparmodus.                                                                                                                 | 6,2                   |
| Hoch Aus               | Das Produkt ist an eine Netzsteckdose angeschlossen, der Schalter ist jedoch ausgeschaltet.                                                                    | Nicht zutreffend      |
| Niedrig Aus (<1 W Aus) | Das Produkt ist an eine Netzsteckdose angeschlossen, der Schalter ist ausgeschaltet und das Produkt befindet sich im Modus für den niedrigsten Stromverbrauch. | Nicht zutreffend      |
| Aus                    | Das Produkt ist an eine Netzsteckdose angeschlossen, der Schalter ist jedoch ausgeschaltet.                                                                    | 0,2                   |

Der in der vorhergehenden Tabelle aufgelistete Stromverbrauch stellt durchschnittliche Zeitmessungen dar. Die spontane Leistungsaufnahme kann wesentlich höher liegen als der Durchschnitt.

Änderung der Werte vorbehalten. Siehe [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com). Hier finden Sie die aktuellen Werte.

## Stromsparfunktion

Dieser Drucker wurde mit dem Energiesparmodus "Power Saver" (Stromsparfunktion) entwickelt. Der Stromsparmodus entspricht dem EPA-Ruhemodus. Der Stromsparmodus spart Energie, indem der Stromverbrauch während längerer Inaktivitätsphasen reduziert wird. Der Stromsparmodus wird automatisch aktiviert, wenn das Produkt für einen bestimmten Zeitraum, Zeitüberschreitung der Stromsparfunktion genannt, nicht verwendet wurde.

|                                                                                                                |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Die Standardeinstellung für die Zeitüberschreitung der Stromsparfunktion dieses Produkts beträgt (in Minuten): | 60 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|

## Aus-Modus

Verfügt das Produkt über einen Aus-Modus, bei dem dennoch ein geringer Stromverbrauch vorhanden ist, ziehen Sie das Stromkabel aus der Wandsteckdose heraus. Somit wird der Stromverbrauch unterbrochen.

## Gesamter Stromverbrauch

Manchmal ist es hilfreich, den gesamten Stromverbrauch des Produkts zu berechnen. Da die Stromverbrauchsangaben in Watt-Einheiten angegeben werden, wird zur Berechnung des Stromverbrauchs der Stromverbrauch mit der Zeit multipliziert, die das Produkt in jedem Modus verbringt. Der gesamte Stromverbrauch des Produkts ist die Summe des Stromverbrauchs der einzelnen Modi.

## Statement of Limited Warranty

### Lexmark International, Inc., Lexington, KY

This limited warranty applies to the United States. For customers outside the U.S., see the country-specific warranty information that came with your product.

This limited warranty applies to this product only if it was originally purchased for your use, and not for resale, from Lexmark or a Lexmark remarketer, referred to in this statement as "Remarketer."

### Limited warranty

Lexmark warrants that this product:

- Is manufactured from new parts, or new and serviceable used parts, which perform like new parts
- Is, during normal use, free from defects in material and workmanship

If this product does not function as warranted during the warranty period, contact a Remarketer or Lexmark for repair or replacement (at Lexmark's option).

If this product is a feature or option, this statement applies only when that feature or option is used with the product for which it was designed. To obtain warranty service, you may be required to present the feature or option with the product.

If you transfer this product to another user, warranty service under the terms of this statement is available to that user for the remainder of the warranty period. You should transfer proof of original purchase and this statement to that user.

### ***Limited warranty service***

The warranty period starts on the date of original purchase as shown on the purchase receipt. The warranty period ends 12 months later.

To obtain warranty service you may be required to present proof of original purchase. You may be required to deliver your product to the Remarketer or Lexmark, or ship it prepaid and suitably packaged to a Lexmark designated location. You are responsible for loss of, or damage to, a product in transit to the Remarketer or the designated location.

When warranty service involves the exchange of a product or part, the item replaced becomes the property of the Remarketer or Lexmark. The replacement may be a new or repaired item. The replacement item assumes the remaining warranty period of the original product.

Replacement is not available to you if the product you present for exchange is defaced, altered, in need of a repair not included in warranty service, damaged beyond repair, or if the product is not free of all legal obligations, restrictions, liens, and encumbrances.

Before you present this product for warranty service, remove all print cartridges, programs, data, and removable storage media (unless directed otherwise by Lexmark).

For further explanation of your warranty alternatives and the nearest Lexmark authorized servicer in your area, contact Lexmark at (800) 332-4120, or on the World Wide Web at <http://support.lexmark.com>.

Remote technical support is provided for this product throughout its warranty period. For products no longer covered by a Lexmark warranty, technical support may not be available or only be available for a fee.

### ***Extent of limited warranty***

We do not warrant uninterrupted or error-free operation of any product.

Warranty service does not include repair of failures caused by:

- Modification or attachments
- Accidents or misuse
- Unsuitable physical or operating environment
- Maintenance by anyone other than Lexmark or a Lexmark authorized servicer
- Operation of a product beyond the limit of its duty cycle
- Use of printing media outside of Lexmark specifications
- Supplies (such as ink) not furnished by Lexmark
- Products, components, parts, materials, software, or interfaces not furnished by Lexmark

**TO THE EXTENT PERMITTED BY APPLICABLE LAW, NEITHER LEXMARK NOR ITS THIRD PARTY SUPPLIERS OR REMARKETERS MAKE ANY OTHER WARRANTY OR CONDITION OF ANY KIND, WHETHER EXPRESS OR IMPLIED, WITH RESPECT TO THIS PRODUCT, AND SPECIFICALLY DISCLAIM THE IMPLIED WARRANTIES OR CONDITIONS OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE, AND SATISFACTORY QUALITY. ANY WARRANTIES THAT MAY NOT BE DISCLAIMED UNDER APPLICABLE LAW ARE LIMITED IN DURATION TO THE WARRANTY PERIOD. NO WARRANTIES, EXPRESS OR IMPLIED, WILL APPLY AFTER THIS PERIOD. ALL INFORMATION, SPECIFICATIONS, PRICES, AND SERVICES ARE SUBJECT TO CHANGE AT ANY TIME WITHOUT NOTICE.**

### ***Limitation of liability***

Your sole remedy under this limited warranty is set forth in this document. For any claim concerning performance or nonperformance of Lexmark or a Remarketer for this product under this limited warranty, you may recover actual damages up to the limit set forth in the following paragraph.

Lexmark's liability for actual damages from any cause whatsoever will be limited to the amount you paid for the product that caused the damages. This limitation of liability will not apply to claims by you for bodily injury or damage to real property or tangible personal property for which Lexmark is legally liable. IN NO EVENT WILL LEXMARK BE LIABLE FOR ANY LOST PROFITS, LOST SAVINGS, INCIDENTAL DAMAGE, OR OTHER ECONOMIC OR CONSEQUENTIAL DAMAGES. This is true even if you advise Lexmark or a Remarketer of the possibility of such damages. Lexmark is not liable for any claim by you based on a third party claim.

This limitation of remedies also applies to claims against any Suppliers and Remarketers of Lexmark. Lexmark's and its Suppliers' and Remarketers' limitations of remedies are not cumulative. Such Suppliers and Remarketers are intended beneficiaries of this limitation.

## ***Additional rights***

Some states do not allow limitations on how long an implied warranty lasts, or do not allow the exclusion or limitation of incidental or consequential damages, so the limitations or exclusions contained above may not apply to you.

This limited warranty gives you specific legal rights. You may also have other rights that vary from state to state.

## **LEXMARK LIZENZVEREINBARUNG**

LESEN SIE DIESE VEREINBARUNG SORGFÄLTIG: SIE ERKENNEN AN, DASS ALLE BESTIMMUNGEN UND BEDINGUNGEN DIESER LIZENZVEREINBARUNGEN RECHTLICH BINDEND SIND, WENN SIE DIESES PRODUKT VERWENDEN. WENN SIE DEN BESTIMMUNGEN DIESER LIZENZVEREINBARUNGEN NICHT ZUSTIMMEN, SCHICKEN SIE DAS NICHT VERWENDETE PRODUKT UMGEHEND ZURÜCK UND FORDERN SIE EINE RÜCKERSTATTUNG DES KAUFPREISES. WENN SIE DIESES PRODUKT ZUR VERWENDUNG DURCH DRITTE INSTALLIEREN, STIMMEN SIE ZU, DIE BENUTZER DARÜBER ZU INFORMIEREN, DASS SIE MIT DER VERWENDUNG DES PRODUKTS DIESE BESTIMMUNGEN AKZEPTIEREN.

## ***LIZENZVEREINBARUNG FÜR TINTENPATRONEN***

Ich stimme zu, dass der Verkauf der im Lieferumfang dieses Druckgeräts enthaltenen, patentierten Tintenpatronen folgender/m Lizenz/ Vertrag unterliegt: Die patentierten integrierten Tintenpatronen sind nur zur einmaligen Verwendung lizenziert und können nach Abgabe einer bestimmten Tintenmenge nicht mehr verwendet werden. Eine unterschiedliche Tintenmenge bleibt in der Patrone zurück, wenn diese ausgetauscht werden muss. Nach der einmaligen Verwendung endet die Lizenz zur Verwendung der Tintenpatrone. Die verwendete Patrone darf nur an Lexmark zur Wiederaufarbeitung, zum Recycling oder Auffüllen zurückgegeben werden. Beim Erwerb einer anderen Patrone, die den oben angeführten Bestimmungen unterliegt, stimme ich diesen Bestimmungen auch für diese Patrone zu. Wenn Sie den Bedingungen dieser Lizenz/dieses Vertrags zur einmaligen Verwendung nicht zustimmen, geben Sie das Produkt in der Originalverpackung an den Händler zurück, bei dem Sie das Produkt erworben haben. Eine Ersatzpatrone kann ohne diese Bedingungen erworben werden unter [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com).

## **LEXMARK SOFTWARELIZENZVEREINBARUNG**

Diese Softwarelizenzvereinbarung ("Lizenzvereinbarung") ist eine rechtlich bindende Vereinbarung zwischen Ihnen und Lexmark International, Inc. ("Lexmark"). Soweit keine besondere abweichende Vereinbarung zwischen Ihnen und Lexmark besteht, die diese Software erfasst, regelt ausschließlich diese Lizenzvereinbarung die Verwendung der Software. Der Begriff "Softwareprogramm" umfasst maschinenlesbare Anweisungen, audiovisuellen Inhalt (z. B. Bilder und Aufzeichnungen) und damit in Verbindung gebrachte Medien, gedruckte Materialien und elektronische Dokumentationen, unabhängig davon, ob in das Lexmark-Produkt eingebunden, mit dem Lexmark-Produkt vertrieben oder zur Verwendung mit dem Produkt.

- 1 ERKLÄRUNG ZUR BESCHRÄNKTEN GARANTIE.** Lexmark garantiert, dass die Datenträger (z. B. Diskette oder CD) mit dem Softwareprogramm (falls vorhanden) während des Garantiezeitraums bei normaler Verwendung frei von Material- und Verarbeitungsfehlern sind. Der Garantiezeitraum beträgt neunzig (90) Tage und beginnt am Tag der Lieferung des Softwareprogramms an den ursprünglichen Endbenutzer. Diese beschränkte Garantie gilt nur für Datenträger mit dem Softwareprogramm, die neu von Lexmark bzw. einem autorisierten Lexmark-Händler oder -Lieferanten gekauft wurden. Lexmark ersetzt das Softwareprogramm für den Fall, dass der Datenträger nicht mit den Bestimmungen dieser beschränkten Garantie übereinstimmt.
- 2 GEWÄHRLEISTUNG.** DIE NUTZUNG DER SOFTWARE IST OPTIONAL UND KOSTENLOS. LEXMARK ÜBERNIMMT DAHER KEINE GEWÄHRLEISTUNG FÜR IHRE GEBRAUCHSTAUGLICHKEIT, INSBESONDERE FÜR DIE TAUGLICHKEIT ZU DEN VON IHNEN BEZWECKTEN NUTZUNGSMÖGLICHKEITEN. Selbstverständlich gewährleistet Lexmark, dass durch das Herunterladen und bestimmungsgemäße Nutzen der Software gemäß dieser Lizenzvereinbarung kein Schaden an Ihrem Computer und den darauf befindlichen Programmen und Daten ausgelöst wird. Falls derartige Vorschriften gelten, beschränkt Lexmark hiermit jegliche Haftung für Verstöße gegen diese Vorschriften auf eine der folgenden Möglichkeiten. Ersatz des Softwareprogramms oder Rückerstattung des für das Softwareprogramm bezahlten Preises.
- 3 LIZENZERTEILUNG.** Lexmark erteilt Ihnen die folgenden Rechte ausschließlich für den Fall, dass Sie alle Bestimmungen und Bedingungen dieser Lizenzvereinbarung einhalten:
  - a Verwendung.** Sie dürfen eine (1) Kopie der Software verwenden. Der Begriff "Verwendung" beinhaltet das Aufbewahren, Laden, Installieren, Ausführen oder Anzeigen der Software. Falls Sie eine Lizenz von Lexmark für die simultane Verwendung des Softwareprogramms besitzen, müssen Sie die Anzahl der autorisierten Benutzer auf die in Ihrer Vereinbarung mit Lexmark festgelegte Anzahl beschränken. Sie dürfen die Komponenten der Software nicht zur Verwendung auf mehreren Computern aufteilen. Daneben dürfen Sie eine Sicherheitskopie erstellen.
  - b Keine Veröffentlichung.** Eine (1) Kopie des Softwareprogramms darf ausschließlich zum Zwecke der Sicherung, Archivierung oder Installation erstellt werden, vorausgesetzt, die Kopie enthält alle Hinweise bezüglich des Eigentümers des ursprünglichen Softwareprogramms. Sie dürfen das Softwareprogramm nicht auf ein öffentliches Netzwerk oder ein Händlernetzwerk kopieren.

- c Vorbehalt der Rechte.** Das Softwareprogramm, einschließlich aller Schriftarten, ist urheberrechtlich geschützt und in Besitz von Lexmark International, Inc. und/oder seinen Händlern. Lexmark behält sich alle nicht ausdrücklich in dieser Lizenzvereinbarung gewährten Rechte vor.
- d Freeware.** Ungeachtet der Bestimmungen und Bedingungen dieser Lizenzvereinbarung erhalten Sie eine Lizenz für die Teile des Softwareprogramms oder das gesamte Softwareprogramm, die unter öffentlicher Lizenz von Drittanbietern ("Freeware") bereitgestellt werden. Die erhaltene Lizenz unterliegt den Bestimmungen und Bedingungen der mit der Freeware gelieferten Softwarelizenzvereinbarung, ob in Form einer eigenständigen Vereinbarung, einer gepackten Lizenz oder einer elektronischen Lizenzvereinbarung beim Herunterladen. Ihre Verwendung der Freeware wird gänzlich durch die Bestimmungen und Bedingungen einer derartigen Lizenz geregelt.

**4 KEINE VERÄNDERUNG DER SOFTWARE.** Sie dürfen das Softwareprogramm an einen anderen Endbenutzer übertragen. Bei einer Übertragung müssen alle Softwarekomponenten, Medien, gedruckten Materialien und diese Lizenzvereinbarung oder deren Komponenten enthalten sein. Bei der Übertragung darf es sich nicht um eine indirekte Übertragung handeln, wie z. B. eine Kommission. Vor der Übertragung muss der Endbenutzer, der das übertragene Softwareprogramm erhält, allen Bestimmungen dieser Lizenzvereinbarung zustimmen. Nach der Übertragung des Softwareprogramms wird Ihre Lizenz automatisch gekündigt. Sie dürfen das Softwareprogramm lediglich im in dieser Lizenzvereinbarung vereinbarten Umfang vermieten, unterlizenzieren oder zuweisen. Zuwiderhandlungen sind nicht rechtswirksam.

**5 AKTUALISIERUNGEN.** Sie müssen eine Lizenz für das ursprüngliche Softwareprogramm besitzen, das von Lexmark für die Aktualisierung festgelegt wurde, um ein als Aktualisierung festgelegtes Softwareprogramm zu verwenden. Nach der Aktualisierung dürfen Sie das ursprüngliche Softwareprogramm nicht mehr verwenden, das die Grundlage für die Aktualisierung darstellte.

**6 KEINE VERÄNDERUNG DER SOFTWARE.** Sie dürfen das Softwareprogramm nicht bearbeiten, entschlüsseln, verändern, rekonstruieren, disassemblieren, neu kompilieren oder anderweitig übersetzen außer in dem ausdrücklich durch geltendes Gesetz erlaubten Umfang zum Zweck der Interoperabilität, Fehlerkorrektur und Sicherheitsüberprüfung. Falls Sie die Rechte dazu besitzen, müssen Sie Lexmark schriftlich über jeden Versuch einer Rekonstruktion, einer Disassemblierung oder neuen Kompilierung informieren. Sie dürfen das Softwareprogramm nur entschlüsseln, wenn es für die rechtmäßige Verwendung des Softwareprogramms erforderlich ist.

**7 ZUSÄTZLICHE SOFTWARE.** Diese Lizenzvereinbarung gilt für Aktualisierungen oder Erweiterungen zum ursprünglichen von Lexmark bereitgestellten Softwareprogramm, falls Lexmark keine anderen Bestimmungen gemeinsam mit der Aktualisierung oder der Erweiterung bereitstellt.

**8 ANSPRUCHSBESCHRÄNKUNGEN.** Die gesamte Haftung von Lexmark, seine Lieferanten, Tochterunternehmen und Händlern und Ihr ausschließlicher Rechtsanspruch bestehen in Folgendem: Lexmark gewährleistet die oben beschriebene, ausdrücklich beschränkte Garantie. Falls Lexmark für fehlerhafte Datenträger nicht wie in der Garantie angegeben haftet, können Sie die Lizenz beenden. Ihnen werden nach Zurücksenden aller Kopien des Softwareprogramms die Kosten zurückerstattet.

**9 HAFTUNGSBESCHRÄNKUNG.** Da die Verwendung der Software optional und kostenlos ist, haften Lexmark und seine Händler nur für Schäden, die durch Vorsatz oder grobe Fahrlässigkeit von Lexmark oder seinen Erfüllungsgehilfen verursacht wurden. Diese Beschränkung gilt nicht für zwingende Haftung von Lexmark nach dem Produkthaftungsgesetz.

UNTER KEINEN UMSTÄNDEN SIND LEXMARK, SEINE HÄNDLER, TOCHTERUNTERNEHMEN ODER WIEDERVERKÄUFER HAFTBAR FÜR BESONDERE, ZUFÄLLIG ENTSTANDENE, INDIREKTE, EXEMPLARISCHE SCHÄDEN, FOLGESCHÄDEN ODER BUSSZAHLUNGEN (EINSCHLIESSLICH, JEDOCH NICHT BESCHRÄNKT AUF ENTGANGENE GEWINNE ODER ERTRÄGE, KAPITALVERLUSTE, UNTERBRECHUNGEN DER VERWENDBARKEIT ODER JEGLICHE VERLUSTE VON, UNGENAUIGKEITEN VON ODER SCHÄDEN AN DATEN ODER AUFZEICHNUNGEN, ANSPRÜCHE DRITTER ODER SCHÄDEN AN TATSÄCHLICHEM ODER MATERIELLEM EIGENTUM, FEHLENDER DATENSCHUTZ BEDINGT DURCH DIE ODER IN ZUSAMMENHANG MIT DER VERWENDUNG ODER NICHTVERWENDBARKEIT DES SOFTWAREPROGRAMMS ODER IN ANDERWEITIGER VERBINDUNG MIT EINER BESTIMMUNG DIESER LIZENZVEREINBARUNG), UNGEACHTET DER ART DER FORDERUNG, EINSCHLIESSLICH, JEDOCH NICHT BESCHRÄNKT AUF BRUCH DER GARANTIE ODER DES VERTRAGS, UNERLAUBTE HANDLUNGEN (EINSCHLIESSLICH FAHRLÄSSIGKEIT ODER KAUSALHAFTUNG) UND SOGAR FALLS LEXMARK, SEINEN HÄNDLERN, TOCHTERUNTERNEHMEN ODER WIEDERVERKÄUFERN DIE MÖGLICHKEIT SOLCHER SCHÄDEN BEKANNT WAR ODER FÜR JEGLICHE ANSPRÜCHE IHRERSEITS, DIE AUF ANSPRÜCHEN DRITTER BERUHEN, MIT AUSNAHME DES UMFANGS, IN DEM DIESER AUSSCHLUSS DES SCHADENSERSATZES ALS NICHT GESETZMÄSSIG FESTGELEGT IST. DIE OBEN AUFGEFÜHRTEN BESCHRÄNKUNGEN GELTEN AUCH, WENN DIE OBEN AUFGEFÜHRTEN MASSNAHMEN IHREN WESENTLICHEN ZWECK VERFEHLEN.

- 10 LAUFZEIT.** Diese Lizenzvereinbarung ist gültig, solange sie nicht gekündigt oder abgelehnt wird. Sie dürfen diese Lizenz jederzeit ablehnen oder kündigen, indem Sie alle Kopien dieses Softwareprogramms sowie alle Modifizierungen, Dokumentationen und zusammengefügte Bestandteile in jeglicher Form oder wie anderweitig hierin beschrieben zerstören. Lexmark darf die Lizenz kündigen, falls Sie Bestimmungen dieser Lizenzvereinbarung nicht einhalten. Bei einer derartigen Kündigung stimmen Sie zu, alle Kopien des Softwareprogramms mit allen Modifizierungen, Dokumentationen und zusammengefügten Bestandteilen in jeglicher Form zu zerstören.
- 11 STEUERN.** Sie stimmen zu, dass Sie für die Bezahlung sämtlicher Steuern verantwortlich sind einschließlich, aber nicht beschränkt auf sämtliche Steuern auf Waren, Dienstleistungen und persönliches Eigentum, die aus dieser Vereinbarung oder der Verwendung dieses Softwareprogramms resultieren.
- 12 HANDLUNGSEINSCHRÄNKUNG.** Eine sich aus dieser Vereinbarung ergebende Klage muss von beiden Parteien innerhalb von zwei Jahren nach Klagegrund eingereicht werden, sofern dies nicht nach geltendem Recht anders geregelt ist.



- 13 GELTENDES RECHT.** Diese Vereinbarung unterliegt deutschem Recht. Es darf keine Auswahlmöglichkeit der gesetzlichen Bestimmungen eines Rechtssystems geben. Das UN-Kaufrecht (Convention on Contracts for the International Sale of Goods – CISG) besitzt keine Gültigkeit.
- 14 REGIERUNG DER VEREINIGTEN STAATEN – BESCHRÄNKTE RECHTE.** Das Softwareprogramm wurde vollständig mit privaten Mitteln entwickelt. Die Rechte der Regierung der USA zur Verwendung des Softwareprogramms sind in dieser Vereinbarung festgelegt und werden durch DFARS 252.227-7014 sowie ähnliche FAR Bestimmungen (oder entsprechende behördliche Anordnungen oder Vertragsklauseln) eingeschränkt.
- 15 EINWILLIGUNG ZUR VERWENDUNG VON DATEN.** Sie stimmen zu, dass Lexmark, zugehörige Tochterunternehmen und Bevollmächtigte Daten sammeln und verwenden dürfen, die Sie in Zusammenhang mit Dienstleistungen in Verbindung mit dem Softwareprogramm und wenn von Ihnen angefordert bereitstellen. Lexmark erklärt, diese Daten in keiner Form zu verwenden, in der Sie persönlich identifiziert werden können, außer es ist zum Bereitstellen derartiger Dienstleistungen erforderlich.
- 16 EXPORTBESCHRÄNKUNGEN.** Sie dürfen (a) das Softwareprogramm oder ein direktes Produkt davon nicht unter Missachtung geltender Exportgesetze erwerben, versenden, übertragen bzw. direkt oder indirekt erneut exportieren und (b) die Verwendung des Softwareprogramms nicht zu Zwecken erlauben, die durch solche Exportgesetze verboten sind, einschließlich, aber nicht beschränkt auf die Verbreitung nuklearer, chemischer oder biologischer Waffen.
- 17 ELEKTRONISCHE VERTRAGSVEREINBARUNG.** Sie und Lexmark einigen sich auf das Treffen dieser Lizenzvereinbarung auf elektronischem Weg. Dies bedeutet, wenn Sie auf die Schaltfläche "Zustimmen" oder "Ja" auf dieser Seite klicken oder dieses Produkt verwenden, bestätigen Sie Ihre Zustimmung zu den Bestimmungen und Bedingungen dieser Lizenzvereinbarung und dass Sie dies mit der Absicht tun, einen Vertrag mit Lexmark zu "unterzeichnen".
- 18 FÄHIGKEIT UND BEFUGNIS ZUM SCHLIESSEN EINES VERTRAGS.** Sie erklären für den Fall, dass Sie dieser Lizenzvereinbarung zustimmen, dass Sie volljährig sind und ggf. von Ihrem Arbeitgeber oder Auftraggeber ordnungsgemäß befugt sind, diesen Vertrag einzugehen.
- 19 GESAMTE VEREINBARUNG.** Diese Lizenzvereinbarung (einschließlich sämtlicher Anhänge und Ergänzungen zu dieser Lizenzvereinbarung, die im Softwareprogramm enthalten ist) stellt die vollständige Vereinbarung zwischen Ihnen und Lexmark bezüglich des Softwareprogramms dar. Falls es in dieser Vereinbarung nicht anders vorgesehen ist, ersetzen diese Bestimmungen und Bedingungen alle vorher oder gleichzeitig geschlossenen mündlichen oder schriftlichen Abmachungen, Vorschläge und Darstellungen im Hinblick auf das Softwareprogramm oder andere von dieser Lizenzvereinbarung abgedeckte Themen (außer diese irrelevanten Bestimmungen widersprechen nicht den Bestimmungen dieser Lizenzvereinbarung und auch keiner anderen schriftlichen Vereinbarung, die von Ihnen und Lexmark in Bezug auf die Verwendung des Softwareprogramms getroffen wurde). Die Bestimmungen dieser Lizenzvereinbarungen gelten, falls Richtlinien oder Kundenservice-Programme von Lexmark den Bestimmungen dieser Lizenzvereinbarung widersprechen.

# Netzwerk glossar

---

|                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Ad-Hoc-Modus</b>                                | Eine Einstellung für ein Drahtlosgerät, mit deren Hilfe die Drahtlosgeräte ohne Zugriffspunkt oder Router direkt miteinander kommunizieren können                                                                                                                                |
| <b>Ad-Hoc-Netzwerk</b>                             | Ein Drahtlosnetzwerk ohne Zugriffspunkt                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>AutoIP-Adresse</b>                              | Eine automatisch von einem Netzwerkgerät zugewiesene IP-Adresse. Falls das Gerät zur Verwendung von DHCP eingerichtet ist, aber kein DHCP-Server verfügbar ist, wird vom Gerät eine AutoIP-Adresse zugewiesen.                                                                   |
| <b>BSS (Basic Service Set)</b>                     | BSS (Basic Service Set) beschreibt den Typ des verwendeten Drahtlosnetzwerks. Für den BSS-Typ gibt es folgende Möglichkeiten: Infrastrukturnetzwerk oder Ad-Hoc-Netzwerk.                                                                                                        |
| <b>Channel</b>                                     | Eine bestimmte, von mindestens zwei Drahtlosgeräten zur Kommunikation verwendete Funkfrequenz. Alle Geräte im Netzwerk müssen denselben Channel verwenden.                                                                                                                       |
| <b>DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol).</b> | Eine von DHCP-Servern verwendete Sprache                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>DHCP-Server</b>                                 | Ein Computer oder Router, der jedem Gerät auf dem Netzwerk eine eindeutige IP-Adresse zuweist. Durch eindeutige Adressen werden Konflikte vermieden.                                                                                                                             |
| <b>DHCP/IP-Adresse</b>                             | Eine automatisch von einem DHCP-Server zugewiesene IP-Adresse                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Drahtlosrouter</b>                              | Ein Router, der auch als Drahtloszugriffspunkt dient                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Drahtloszugriffspunkt</b>                       | Ein Gerät, das Drahtlosgeräte zu einem Drahtlosnetzwerk verbindet                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Infrastrukturmodus</b>                          | Eine Einstellung für ein Drahtlosgerät, mit deren Hilfe die Drahtlosgeräte mithilfe eines Zugriffspunkts oder Routers direkt miteinander kommunizieren können                                                                                                                    |
| <b>Installationskabel</b>                          | Verbindet den Drucker bei einigen Installationsmethoden vorübergehend mit dem Computer.                                                                                                                                                                                          |
| <b>Interner Drahtlosdruckserver</b>                | Ein Gerät, mit dem Computer und Drucker über ein Netzwerk ohne Kabel miteinander kommunizieren können                                                                                                                                                                            |
| <b>IP-Adresse (Internet Protocol)</b>              | Die Netzwerkadresse eines Computers oder Druckers. Jedes Gerät im Netzwerk besitzt eine eigene Netzwerkadresse. Die Adresse wird manuell von Ihnen (Statische IP-Adresse), automatisch vom DHCP-Server (DHCP/IP-Adresse) oder automatisch vom Gerät (AutoIP-Adresse) zugewiesen. |
| <b>ipconfig</b>                                    | Ein Befehl, mit dem die IP-Adresse und andere Netzwerkinformationen eines Windows-Computers angezeigt werden                                                                                                                                                                     |
| <b>MAC-Adresse (Media Access Control)</b>          | Eine Hardwareadresse, die jedes Gerät in einem Netzwerk eindeutig identifiziert. Die MAC-Adresse ist normalerweise auf das Gerät gedruckt.                                                                                                                                       |
| <b>MAC-Filtern</b>                                 | Ein Verfahren zur Beschränkung des Zugriffs auf das Drahtlosnetzwerk durch Festlegen, welche MAC-Adressen im Netzwerk miteinander kommunizieren dürfen. Diese Einstellung kann auf Drahtlosroutern oder Zugriffspunkten festgelegt werden.                                       |
| <b>Netzwerk-Hub</b>                                | Ein Gerät, mit dem mehrere Geräte in einem Kabelnetzwerk verbunden werden                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Netzwerkadapter/-karte</b>                      | Ein Gerät, mit dem Computer oder Drucker über ein Netzwerk miteinander kommunizieren können                                                                                                                                                                                      |
| <b>Netzwerkname</b>                                | Siehe "SSID (Service Set Identifier)" auf Seite 179                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Nickname des Druckers</b>                       | Der Name, den Sie dem Drucker zuweisen, damit Sie und andere ihn im Netzwerk identifizieren können                                                                                                                                                                               |
| <b>Pingen</b>                                      | Ein Test, um zu sehen, ob der Computer mit einem anderen Gerät kommunizieren kann                                                                                                                                                                                                |
| <b>Router</b>                                      | Ein Gerät, das eine einzelne Internetverbindung mit mehreren Computern oder anderen Geräten gemeinsam nutzt. Der Basic-Router steuert den Netzwerkverkehr.                                                                                                                       |
| <b>Sicherheitsschlüssel</b>                        | Ein Kennwort, z. B. ein WEP-Schlüssel oder eine WPA-Kennwortgruppe, für die Sicherheit eines Netzwerks                                                                                                                                                                           |

|                                               |                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Signalstärke</b>                           | Maß für die Stärke des Empfangs eines übertragenen Signals                                                                                                                                                                |
| <b>SSID (Service Set Identifier)</b>          | Der Name eines Drahtlosnetzwerks. Wenn Sie einen Drucker an ein Drahtlosnetzwerk anschließen, muss der Drucker denselben SSID wie das Netzwerk verwenden. Auch als Netzwerkname oder BSS (Basic Service Set) bezeichnet.  |
| <b>Statische IP-Adresse</b>                   | Eine manuell von Ihnen zugewiesene IP-Adresse                                                                                                                                                                             |
| <b>Switch</b>                                 | Ein Gerät, mit dem ähnlich wie bei einem Netzwerk-Hub verschiedene Netzwerke miteinander verbunden werden können                                                                                                          |
| <b>UAA (Universally Administered Address)</b> | Eine einem Netzwerkdrucker oder Drucker vom Hersteller zugewiesene Adresse. Drucken Sie eine Netzwerkeinrichtungsseite und suchen Sie nach der UAA-Auflistung.                                                            |
| <b>USB-Anschluss</b>                          | Ein kleiner, rechteckiger Anschluss auf der Rückseite des Computers, über den Peripheriegeräte mittels USB-Kabel verbunden werden. Dadurch ist eine Hochgeschwindigkeitskommunikation zwischen den Geräten möglich.       |
| <b>USB-Kabel</b>                              | Ein leichtes, flexibles Kabel, über das der Drucker mit einer viel höheren Geschwindigkeit als bei Verwendung von Parallelkabeln mit dem Computer kommuniziert                                                            |
| <b>Wi-Fi</b>                                  | Ein Industriebegriff, der die Technologie zur Erstellung eines kompatiblen WLAN (Wireless Local Area Network) beschreibt.                                                                                                 |
| <b>Wired Equivalent Privacy (WEP)</b>         | Eine Sicherheitseinstellung, die nicht autorisierten Zugriff auf ein Drahtlosnetzwerk verhindert. Weitere mögliche Sicherheitseinstellungen lauten WPA und WPA2.                                                          |
| <b>WPA (Wi-Fi Protected Access)</b>           | Eine Sicherheitseinstellung, die nicht autorisierten Zugriff auf ein Drahtlosnetzwerk verhindert. WPA wird in Ad-Hoc-Drahtlosnetzwerken nicht unterstützt. Weitere mögliche Sicherheitseinstellungen lauten WEP und WPA2. |
| <b>WPA2</b>                                   | Eine neuere Version von WPA. Ältere Router unterstützen diese Einstellung weniger wahrscheinlich. Weitere mögliche Sicherheitseinstellungen lauten WPA und WEP.                                                           |

# Index

---

## A

Abbrechen  
  Scanaufrag 94  
Abbrechen von Druckaufträgen 52  
Abdeckung offen 160  
Ad-Hoc-Drahtlosnetzwerk  
  einen Drucker mithilfe von  
  Windows hinzufügen 43  
  erstellen mithilfe von  
  Windows 41  
Aktualisieren der  
  Druckersoftware 147  
Allgemeines Druckproblem  
  (Fehler) 166  
Anhalten von Druckaufträgen 52  
Anpassen der Einstellungen  
  kopieren 89  
  scannen 95  
Anpassen der Sättigung eines  
  Fotos 74  
Anpassen des Farbtons eines  
  Fotos 74  
Anpingen des  
  Drahtloszugriffspunkts  
  (Windows) 125  
Anpingen des Druckers  
  (Windows) 126  
Anschlusseinstellung  
  überprüfen 148  
anzeigen  
  Fotos von Productivity  
  Studio 77  
Anzeigen  
  Informationen 13  
  Veröffentlichungen 13  
  Website 13  
Anzeigen einer Vorschau für  
  Aufträge 30  
Arbeiten mit Dokumenten und  
  Fotos  
  Fotos scannen an 92  
Ausdruck ist dunkel oder  
  verwischt 135  
Ausdruck weist abwechselnd helle  
  und dunkle Streifen auf 136  
Ausführen des Dienstprogramms  
  für die Drahtloseinrichtung  
  (Windows) 127  
Ausrichten der  
  Tintenpatronen 105  
Ausrichtungsfehler 159

außen

  Reinigen 107  
Automatische Bearbeitung mit  
  einem Klick 73  
Automatisches Anpassen der  
  Helligkeit 73, 75

## Ä

ändern  
  Einstellungen für temporäre  
  Dateien 70  
Ändern der Einstellungen für den E-  
  Mail-Bildschirm 100  
Ändern der Einstellungen für die  
  Bibliothek 71  
Ändern der Einstellungen für  
  durchsuchte Ordner 71  
Ändern der Einstellungen für  
  temporäre Dateien 70  
Ändern der Fotoauflösung/des  
  Fotoformats 73  
Ändern der Scaneinstellungen 97  
Ändern der Standardeinstellungen  
  kopieren 89  
  scannen 98  
Ändern der  
  Übertragungseinstellungen 71  
Ändern des Gammawerts eines  
  Fotos oder Bilds 75

## B

Banner, drucken 57  
Bannerpapier, einlegen 47  
bearbeiten  
  Gescannte Bilder 92  
  Text (OCR) 92  
  von Fotos mithilfe des  
  Bedienfelds 72  
Bedienfeld 18  
  Dateien drucken-Modus  
  (Menü) 52  
  durch Menüs blättern 29  
  Einstellungen speichern 30  
  Fotokartenmodus (Menü) 63  
  Kopiermodus (Menü) 89  
  PictBridge-Menü 67  
  Scannen (Menü) 95  
  verwenden 28  
Beheben von  
  Kommunikationsproblemen des  
  Druckers 115

Beidseitiges Drucken

  automatisch 59  
  automatische Methode 59  
  Erläuterungen 58  
  manuell 60  
  manuelle Methode 60  
beidseitiges Drucken wird für  
  aktuelle Papiersorte nicht  
  unterstützt 165  
beidseitiges Drucken wird für  
  aktuelles Papierformat nicht  
  unterstützt 165  
bei Verwendung von PictBridge  
  wird ein Foto des Formats 10 x 15  
  cm (4 x 6 Zoll) nur unvollständig  
  gedruckt 128  
Belichtung  
  Einstellung ändern 76  
Bestellen von Papier und anderem  
  Zubehör 108  
Bidirektionale Kommunikation,  
  herstellen 147  
Bild, Ändern des Gammawerts 75  
Bilder  
  per E-Mail senden 99  
Blasse Farben 134  
Broschüre, zusammenstellen 56  
Broschüren  
  Drucken 56

## C

CD  
  alle Fotos mithilfe des Computers  
  übertragen 69  
  ausgewählte Fotos mithilfe des  
  Computers übertragen 69  
  Fotos drucken von 77

## D

Dateien  
  an eine E-Mail-Nachricht  
  anhängen 98  
Dateien drucken-Modus  
  (Menü) 52  
Diashow  
  erstellen und anzeigen 82  
  Fotos auf Display des Bedienfelds  
  anzeigen 79  
Diashow erstellen und  
  anzeigen 82

Dienstprogramm für die  
 Drahtloseinrichtung kann während  
 der Installation nicht mit dem  
 Drucker kommunizieren 124  
 Digitalkamera  
   Fotos mithilfe des Computers  
   drucken 77  
 Dokumente  
   an eine E-Mail anhängen 99  
   auf das Scannerglas legen 47  
   Bilder zur Bearbeitung  
   scannen 92  
   Drucken 49  
   Farb- oder Schwarzweißscan  
   erstellen 93  
   mithilfe der Software faxen 101  
   mithilfe des Bedienfelds  
   scannen 91  
   mithilfe des Computers  
   scannen 91  
   per E-Mail senden 99  
   Text zur Bearbeitung  
   scannen 92  
 Drahtlosdrucker funktioniert nicht  
 mehr 121  
 Drahtloseinstellungen nach der  
 Installation ändern 127  
 Drahtlosnetzwerk  
   Drucker mithilfe von Windows zu  
   vorhandenem Ad-Hoc-Netzwerk  
   hinzufügen 43  
   ein Ad-Hoc-Netzwerk mithilfe von  
   Windows erstellen 41  
   häufige  
   Heimnetzwerkkonfigurationen 33  
   MAC-Adresse 35  
   Netzwerkeinrichtungsseite  
   drucken 36  
   Netzwerkübersicht 33  
   Sicherheitsschlüssel 115  
   Signalstärke 38  
   Typen von  
   Drahtlosnetzwerken 40  
 Drahtlosnetzwerk,  
 Kompatibilität 16  
 Drahtlosnetzwerkdrucker druckt  
 nicht 116  
 Drehen von Fotos 73  
 Druckaufträge  
   Abbrechen 52  
 Druckdatei-Fehler 168  
 Druckeinstellungen  
   speichern und löschen 60  
 Drucken  
   alle Fotos 80

auf beiden Seiten vom  
 Papier 58, 59, 60  
 Banner 57  
 beidseitig 58, 59, 60  
 Broschüren 56  
 Dateien von einer Speicherkarte  
 oder einem Flash-Laufwerk 53  
 Dokument 49  
 Dokumente aus Speicherkarte  
 oder Flash-Laufwerk 53  
 ein Foto oder ausgewählte  
 Fotos 79  
 Folien 57  
 Fotopakete 78  
 Fotos mit dem  
 Korrekturbogen 80  
 Fotos von CD mithilfe des  
 Computers 77  
 Fotos von einem  
 Wechseldatenträger mithilfe des  
 Computers 77  
 Fotos von einer Digitalkamera  
 unter Verwendung des  
 Computers 77  
 Fotos von einer Digitalkamera  
 unter Verwendung von DPOF 81  
 Fotos von Productivity  
 Studio 77  
 Grußkarten 54  
 Karteikarten 54  
 Karten 54  
 Letzte Seite zuerst 51  
 mehrere Seiten auf einem  
 Blatt 51  
 Netzwerkeinrichtungsseite 36  
 Papier benutzerdefinierten  
 Formats 57  
 Poster 55  
 Postkarten 54  
 sortieren 51  
 Testseite 141  
 Transferpapier 57  
 umgekehrte Seitenfolge 51  
 Umschläge 54  
 Webseite 49  
 Webseite, nur Fotos 50  
 Drucken (Fehlersuche)  
   bei Verwendung von PictBridge  
   wird ein Foto des Formats 10 x 15  
   cm (4 x 6 Zoll) nur unvollständig  
   gedruckt 128  
   Drucken von einem Flash-  
   Laufwerk nicht möglich 144  
   Druckqualität verbessern 129

Duplexeinheit funktioniert nicht  
 ordnungsgemäß 142  
 Foto ist verkratzt 132  
 Foto ist verwischt 132  
 geringe  
 Druckgeschwindigkeit 131  
 schlechte Qualität an den  
 Seitenrändern 130  
 Schlechte Qualität bei Texten und  
 Grafiken 129  
 Tintenfüllstand anscheinend  
 falsch 133  
 Tintenfüllstände scheinen zu  
 schnell zu sinken 133  
 unvollständig gedruckte  
 Dokumente oder Fotos 132  
 Drucken eines Dokuments 143  
 Drucken von beidseitigen  
 Kopien 87  
 Drucken von Digitalkamera mit  
 PictBridge nicht möglich 144  
 Drucken von einem Flash-Laufwerk  
 nicht möglich 144  
 Drucker  
   freigeben 36  
   in Windows freigeben 36  
   keine Kommunikation 146  
 Druckeranschlüsse überprüfen  
 (Windows) 127  
 Druckerbereitschaft  
 überprüfen 139  
 Druckerfehler 167  
 Druckerfreigabe in Windows 36  
 Drucker ist zwar angeschlossen,  
 druckt aber nicht 143  
 Drucker kann keine Verbindung  
 zum Drahtlosnetzwerk  
 herstellen 123  
 Drucker kann nicht mittels Peer-to-  
 Peer-Netzwerk  
 kommunizieren 145  
 Druckersoftware  
   aktualisieren 147  
   entfernen 114  
   erneut installieren 114  
   Installieren 31  
 Druckerstatus  
   überprüfen 138  
 Drucker zieht kein Papier, keine  
 Umschläge oder Sondermedien  
 ein 150  
 Duplexeinheit 19  
   funktioniert nicht  
   ordnungsgemäß 142

## E

Ein/Aus-Taste leuchtet nicht 111

### Einlegen

Bannerpapier 47  
Dokumente auf das  
Scannerglas 47  
Etiketten 45  
Folien 46  
Fotokarten 45  
Fotopapier 44  
Fotos auf das Scannerglas 47  
Glanzpapier 44  
Grußkarten 45  
Karteikarten 45  
Papier 44  
Papier benutzerdefinierten  
Formats 46  
Postkarten 45  
schweres, mattes Papier 44  
Transferpapier 46  
Umschläge 45

### Einrichtung (Fehlerbehebung)

Drucken von Digitalkamera mit  
PictBridge nicht möglich 144  
Ein/Aus-Taste leuchtet nicht 111  
Falsche Sprache wird auf dem  
Display angezeigt 110  
Seite wird nicht gedruckt 112  
Software kann nicht installiert  
werden 111

### Einsetzen

Flash-Laufwerke 65  
Speicherkarten 66

### Einstellungen, Bibliothek

ändern 71

### Einstellungen, durchsuchte Ordner

ändern 71

### Einstellungen, E-Mail-Bildschirm

ändern 100

### Einstellungen, speichern 30

### Einstellungen, temporäre Dateien

ändern 70

### Einstellungen für den E-Mail-

### Bildschirm

ändern 100

### Einstellungen für die Bibliothek

ändern 71

### Einstellungen für durchsuchte

### Ordner

ändern 71

### Einstellungen werden nicht

gespeichert 138

### E-Mail

Dateien anhängen 98

ein gescanntes Bild

anhängen 99

E-Mail (Schaltfläche) 25

Emissionshinweise 170, 171, 172

Empfangen einer Faxnachricht

automatisch 101

Entfernen der Flecken

Einstellung ändern 75

Entfernen des externen

Geräts 142

Entfernen Sie die

Kamerakarte 164

Entfernen von Tintenpatronen 104

es kann jeweils nur eine Auswahl für

Foto/Format getroffen werden 163

Es kann jeweils nur eine

Fotoverbesserung gewählt

werden 163

Etiketten, einlegen 45

Externe Geräte

überprüfen 142

## F

Falscher Drucker

angeschlossen 147

Falscher Einzug von Papier oder

Sondermedien 149

Falsche Sprache wird auf dem

Display angezeigt 110

Farbeffekte

anwenden 76

Farben auf dem Ausdruck stimmen

nicht mit den Farben auf dem

Bildschirm überein 134

faxen

automatisch empfangen 101

Faxen

mithilfe der Software 101

Faxen (Schaltfläche) 25

FCC-Hinweise 170

Fehler "Kein ausreichender

Arbeitsspeicher vorhanden" 167

Fehler "Papierformat oder -

sorte" 163

Fehler "Patrone fehlt" 166

Fehler 1104 160

Fehler 1205 161

Fehler 1206 161

Fehlerbehebung, Einrichtung

Drucken von Digitalkamera mit

PictBridge nicht möglich 144

Ein/Aus-Taste leuchtet nicht 111

Falsche Sprache wird auf dem

Display angezeigt 110

Seite wird nicht gedruckt 112

Software kann nicht installiert

werden 111

Fehlerbehebung, Kopieren

Kopiergerät reagiert nicht 154

Scannereinheit lässt sich nicht

schließen 154

Schlechte Kopierqualität 154

unvollständig kopierte Dokumente

oder Fotos 156

Fehlerbehebung, Scannen

Scannen mit Computer über

Netzwerk nicht möglich 158

Scanner reagiert nicht 156

Scanvorgang nimmt zu viel Zeit in

Anspruch oder der Computer

reagiert nicht mehr 157

Scan war nicht erfolgreich 157

schlechte Scanbildqualität 157

Unvollständig gescannte

Dokumente oder Fotos 158

Fehlerbehebung, Speicherkarten

Keine Aktivität nach Einsetzen

einer Speicherkarte 152

Speicherkarte einsetzen nicht

möglich 152

Fehler beim Lesen der

Speicherkarte 165

Fehlermeldungen

allgemeines Druckproblem 166

Ausrichtungsfehler 159

beidseitiges Drucken wird für

aktuelle Papiersorte nicht

unterstützt 165

beidseitiges Drucken wird für

aktuelles Papierformat nicht

unterstützt 165

beseitigen 166

Druckerfehler 167

Einige Fotos wurden vom Host

von der Karte entfernt 165

Entfernen Sie die

Kamerakarte 164

es kann jeweils nur eine Auswahl

für Foto/Format getroffen

werden 163

Es kann jeweils nur eine

Fotoverbesserung gewählt

werden 163

Fehler 1104 160

Fehler 1205 161

Fehler 1206 161

Fehler beim Lesen der

Speicherkarte 165

Fehler über beidseitig

bedruckbare Papiersorte 165

Fotoformatfehler 164  
 kein ausreichender  
 Arbeitsspeicher vorhanden 167  
 keine Bilder ausgewählt 162  
 keine gültigen Fotobilddateien  
 erkannt 162  
 keine Informationen zum  
 Korrekturbogen 162  
 kein Foto- oder Papierformat  
 ausgewählt 162  
 kein Korrekturbogen erkannt 162  
 kein Papier 167, 163  
 Kommunikation nicht  
 möglich 166  
 Korrekturbogenfehler 164  
 Linke Patrone fehlerhaft 161  
 linke Patrone fehlt 161  
 Papier- oder  
 Fotoformatfehler 163  
 Papierstau 167  
 Patrone fehlt 166  
 Patronenfehler 159  
 Patronenfehler links 161  
 Patronenfehler rechts 161  
 PictBridge-  
 Kommunikationsfehler 164  
 Rechte Patrone fehlerhaft 161  
 rechte Patrone fehlt 161  
 Speicher voll 162  
 Stau im Patronenträger  
 beseitigen 160  
 ungültiges Gerät 161  
 wenig Farbtinte 160  
 wenig Fototinte 160  
 wenig schwarze Tinte 160  
 wenig Tinte 167  
 Fehlersuche  
 Allgemeines Druckproblem  
 (Fehler) 166  
 Anschlusseinstellung 148  
 Anschlusseinstellung prüfen 148  
 Ausdruck ist dunkel oder  
 verwischt 135  
 Ausdruck weist abwechselnd helle  
 und dunkle Streifen auf 136  
 bidirektionale Kommunikation  
 herstellen 147  
 Blasse Farben 134  
 Druckerfehler 167  
 Drucker ist zwar angeschlossen,  
 druckt aber nicht 143  
 Drucker kann nicht mittels Peer-to-  
 Peer-Netzwerk  
 kommunizieren 145

Drucker kommuniziert nicht mit  
 Computer 146  
 Druckerstatus 138  
 Druckerstatus prüfen 138  
 Drucker versucht, die Datei zu  
 drucken 143  
 ein Dokument drucken 143  
 Einstellungen für Qualität/  
 Geschwindigkeit überprüfen 140  
 Entfernen des externen  
 Geräts 142  
 externe Geräte überprüfen 142  
 Falscher Drucker  
 angeschlossen 147  
 Farben auf dem Ausdruck  
 stimmen nicht mit den Farben auf  
 dem Bildschirm überein 134  
 Fehler "Kein ausreichender  
 Arbeitsspeicher vorhanden" 167  
 Fehler "Patrone fehlt" 166  
 Folien oder Fotos enthalten weiße  
 Streifen 136  
 Gedruckte Zeichen sind unförmig  
 oder werden nicht parallel zum  
 linken Seitenrand gedruckt 135  
 Glanzfotopapier oder Folien  
 kleben zusammen 135  
 keine Übereinstimmung von Kopie  
 und Original 155  
 Kein Papier (Fehler) 167  
 Kommunikation nicht möglich  
 (Fehler) 166  
 Kommunikationsprobleme des  
 Druckers 115  
 Leere oder fehlerhafte Seite wird  
 gedruckt 133  
 Papierstau 167  
 Papierstau weiterhin  
 vorhanden 151  
 Probleme beim Kopieren,  
 Scannen oder Faxen 146  
 Probleme mit den Schriften  
 beheben 140  
 Schriften auswählen 134  
 Seite wird mit unterschiedlichen  
 Schriften gedruckt 135  
 Status "Bereit" oder "Drucker  
 druckt" wird angezeigt 140  
 Testseite wird nicht gedruckt 141  
 unerwartete Zeichen werden  
 gedruckt oder Zeichen  
 fehlen 134  
 Vertikale, gerade Linien sind nicht  
 glatt 137

weiße Linien sind in Grafiken oder  
 auf schwarzen Flächen zu  
 sehen 137  
 Wenig Tinte (Fehler) 167  
 Fehlersuche, drahtlos  
 Ausführen des Dienstprogramms  
 für die Drahtloseinrichtung  
 (Windows) 127  
 Dienstprogramm für die  
 Drahtloseinrichtung kann während  
 der Installation nicht mit dem  
 Drucker kommunizieren 124  
 Drahtlosdrucker funktioniert nicht  
 mehr 121  
 Drahtloseinstellungen nach der  
 Installation ändern 127  
 Drahtlosnetzwerkdrucker druckt  
 nicht 116  
 Drahtloszugriffspunkt anpingen  
 (Windows) 125  
 Drucker anpingen  
 (Windows) 126  
 Druckeranschlüsse überprüfen  
 (Windows) 127  
 Drucker kann keine Verbindung  
 zum Drahtlosnetzwerk  
 herstellen 123  
 Fotos von Speicherkarten werden  
 nicht über Drahtlosnetzwerk  
 gedruckt 153  
 Netzwerkdrucker wird während  
 der Installation nicht in der  
 Druckerauswahlliste angezeigt  
 (Windows) 122  
 Netzwerkname überprüfen  
 (Windows) 125  
 Wi-Fi-Anzeige blinkt orange 118  
 Wi-Fi-Anzeige leuchtet nicht 117  
 Wi-Fi-Anzeige leuchtet  
 orange 120  
 Fehlersuche, Drucken  
 bei Verwendung von PictBridge  
 wird ein Foto des Formats 10 x 15  
 cm (4 x 6 Zoll) nur unvollständig  
 gedruckt 128  
 Drucken von einem Flash-  
 Laufwerk nicht möglich 144  
 Druckqualität verbessern 129  
 Duplexeinheit funktioniert nicht  
 ordnungsgemäß 142  
 Foto ist verkratzt 132  
 Foto ist verwischt 132  
 geringe  
 Druckgeschwindigkeit 131

- schlechte Qualität an den Seitenrändern 130
- Schlechte Qualität bei Texten und Grafiken 129
- Tintenfüllstand anscheinend falsch 133
- Tintenfüllstände scheinen zu schnell zu sinken 133
- unvollständig gedruckte Dokumente oder Fotos 132
- Fehlersuche, Fehlermeldungen
  - Abdeckung offen 160
  - Ausrichtungsfehler 159
  - beidseitiges Drucken wird für aktuelle Papiersorte nicht unterstützt 165
  - beidseitiges Drucken wird für aktuelles Papierformat nicht unterstützt 165
  - Druckdatei-Fehler 168
  - Einige Fotos wurden vom Host von der Karte entfernt 165
  - Entfernen Sie die Kamerakarte 164
  - es kann jeweils nur eine Auswahl für Foto/Format getroffen werden 163
  - Es kann jeweils nur eine Fotoverbesserung gewählt werden 163
  - Fehler "Papierformat oder -sorte" 163
  - Fehler 1104 160
  - Fehler 1205 161
  - Fehler 1206 161
  - Fehler beim Lesen der Speicherkarte 165
  - Fehler über beidseitig bedruckbare Papiersorte 165
  - Fotoformatfehler 164
  - keine Bilder ausgewählt 162
  - keine gültigen Fotobilddateien erkannt 162
  - keine Informationen zum Korrekturbogen 162
  - kein Foto- oder Papierformat ausgewählt 162
  - kein Korrekturbogen erkannt 162
  - kein Papier 163
  - Korrekturbogenfehler 164
  - Linke Patrone fehlerhaft 161
  - linke Patrone fehlt 161
  - Papier- oder Fotoformatfehler 163
  - Papierstau 163
- Papier stimmt nicht überein 163
- Patronenfehler 159
- Patronenfehler links 161
- Patronenfehler rechts 161
- Patronenträger blockiert 164
- PictBridge-Kommunikationsfehler 164
- Rechte Patrone fehlerhaft 161
- rechte Patrone fehlt 161
- Speicher voll 162
- Stau im Patronenträger beseitigen 160
- ungültiges Gerät 161
- wenig Farbtinte 160
- wenig Fototinte 160
- wenig schwarze Tinte 160
- Fehlersuche, Papierstaus und Papierzuführungsfehler
  - Drucker zieht kein Papier, keine Umschläge oder Sondermedien ein 150
  - Falscher Einzug von Papier oder Sondermedien 149
  - Papierstau im Drucker 148
  - Papierstau in der Duplexeinheit 151
  - Papierstau in der Papierstütze 149
  - Stau bei Bannerpapier 150
- Fehlersuche (Schaltfläche) 27
- Fehlersuche bei der Drahtloseinrichtung
  - Ausführen des Dienstprogramms für die Drahtloseinrichtung (Windows) 127
  - Dienstprogramm für die Drahtloseinrichtung kann während der Installation nicht mit dem Drucker kommunizieren 124
  - Drahtlosdrucker funktioniert nicht mehr 121
  - Drahtloseinstellungen nach der Installation ändern 127
  - Drahtlosnetzwerkdrucker druckt nicht 116
  - Drahtloszugriffspunkt anpingen (Windows) 125
  - Drucker anpingen (Windows) 126
  - Druckeranschlüsse überprüfen (Windows) 127
  - Drucker kann keine Verbindung zum Drahtlosnetzwerk herstellen 123
- Fotos von Speicherkarten werden nicht über Drahtlosnetzwerk gedruckt 153
- Netzwerkdrucker wird während der Installation nicht in der Druckerauswahlliste angezeigt (Windows) 122
- Netzwerkname überprüfen (Windows) 125
- Wi-Fi-Anzeige blinkt orange 118
- Wi-Fi-Anzeige leuchtet nicht 117
- Wi-Fi-Anzeige leuchtet orange 120
- Fehlersuche bei Fehlermeldungen
  - Abdeckung offen (Fehler) 160
  - Druckdatei-Fehler 168
  - Fehler "Papierformat oder -sorte" 163
  - Papierstau 163
  - Papier stimmt nicht überein 163
  - Patronenträger blockiert 164
- Fehler über beidseitig bedruckbare Papiersorte 165
- Flash-Laufwerk
  - alle Fotos mithilfe des Computers übertragen 69
  - ausgewählte Fotos mithilfe des Computers übertragen 69
  - Dateien drucken 53
  - Dokumente drucken 53
  - Einsetzen 65
  - Fotos mit dem Korrekturbogen drucken 80
  - Fotos mithilfe des Computers drucken 77
- Folien
  - Drucken 57
  - Einlegen 46
- Folien oder Fotos enthalten weiße Streifen 136
- Foto
  - Farbeffekt anwenden 76
  - Farbton anpassen 74
  - Sättigung anpassen 74
  - scharfzeichnen 74
  - verbessern 74
  - weichzeichnen 74
  - zuschneiden 71
- Foto, Ändern des Gammawerts 75
- Fotoauflösung/Fotoformat ändern 73
- Fotoformatfehler 164
- Fotogrußkarten (Schaltfläche) 25
- Foto ist verkratzt 132
- Foto ist verwischt 132



Fotokarten, einlegen 45  
 Fotokartenmodus (Menü) 63  
 Fotopakete 78  
 Fotopakete (Schaltfläche) 25  
 Fotopapier, einlegen 44  
 Fotos  
   alle drucken 80  
   alle Fotos von einer CD oder einem Flash-Laufwerk mit dem Computer übertragen 69  
   alle Fotos von einer Speicherkarte mit dem Computer übertragen 68  
   auf das Scannerglas legen 47  
   ausgewählte Fotos von einer CD oder einem Flash-Laufwerk mit dem Computer übertragen 69  
   ausgewählte Fotos von einer Speicherkarte mit dem Computer übertragen 68  
   automatische Reduzierung der roten Augen 73  
   drehen 73  
   eine Diashow auf dem Bedienfelddisplay anzeigen 79  
   ein Foto oder ausgewählte Fotos drucken 79  
   Fotos kopieren 83  
   Fotos von einem Wechseldatenträger mithilfe des Computers drucken 77  
   für das Arbeiten mit Dokumenten und Fotos scannen 92  
   gleichzeitig mehrere Fotos mithilfe des Computers scannen 93  
   Kopieren 84  
   mit dem Korrekturbogen drucken 80  
   mithilfe des Bedienfelds bearbeiten 72  
   Reduzierung der roten Augen 74  
   verkratzen, vermeiden 132  
   verwischen, vermeiden 132  
   von CD mithilfe des Computers drucken 77  
   von einem Speichermedium mittels Bedienfeld übertragen 67  
   von einer Digitalkamera unter Verwendung des Computers drucken 77  
   von einer Digitalkamera unter Verwendung von DPOF drucken 81  
   von einer Speicherkarte auf ein Flash-Laufwerk übertragen 70

von einer Webseite drucken 50  
 Fotos übertragen (Schaltfläche) 25  
 Fotos von der Karte durch Host entfernt 165  
 Fotos von Speicherkarten werden nicht über Drahtlosnetzwerk gedruckt 153  
 Freigegebener Drucker  
   Peer-to-Peer-Methode 39  
   Point-and-Print-Methode 39

## G

Gammawert  
   ändern 75  
 Gedruckte Zeichen sind unförmig oder werden nicht parallel zum linken Seitenrand gedruckt 135  
 Geräuschemissionspegel 172  
 geringe Druckgeschwindigkeit 131  
 Gescannte Bilder  
   speichern 97  
 Gescanntes Bild  
   an eine E-Mail-Nachricht anhängen 99  
 Geschwindigkeitseinstellungen, Überprüfen 140  
 Glanzfotopapier oder Folien kleben zusammen 135  
 Glanzpapier, einlegen 44  
 Grußkarten  
   Drucken 54  
   Einlegen 45

## H

Helligkeit  
   automatische Anpassung 73, 75  
 Helligkeit/Kontrast, Einstellung  
   ändern 75  
 Hilfreiche Informationen (Schaltfläche) 27  
 Hinweise 169, 170, 171, 172, 173

## I

Informationen, anzeigen 13  
 Inhalt, Verpackungsinhalt 17  
 Installation (Menü)  
   Untermenü "Drucker-Standard-einstellungen ändern" 61  
   Untermenü "Papiersteuerung" 48  
 Installieren  
   Drucker im Netzwerk 38  
   Druckersoftware 31, 114  
   Netzwerkdrucker 38

Software und Drucker im Netzwerk gemeinsam nutzen 39  
 Tintenpatronen 102  
 Interner Drahtlosdruckserver  
   Zurücksetzen auf die Werkseinstellungen 127  
 IP-Adressen, zuweisen 38

## K

Kabelanschlüsse  
   überprüfen 140, 143  
 Kamera  
   verbinden 64  
 Karteikarten  
   Drucken 54  
   Einlegen 45  
 Karten  
   Drucken 54  
   Einlegen 45  
   Speicherkarte 66  
 Keine Aktivität nach Einsetzen einer Speicherkarte 152  
 Keine Bilder ausgewählt (Fehler) 162  
 keine gültigen Fotobilddateien erkannt 162  
 Keine Informationen zum Korrekturbogen (Fehler) 162  
 keine Übereinstimmung von Kopie und Original 155  
 Kein Foto- oder Papierformat (Fehler) 162  
 kein Korrekturbogen erkannt 162  
 Kein Papier, Fehler 163  
 Kein Papier (Fehler) 167  
 Kommunikation nicht möglich (Fehler) 166  
 Kommunikationsprobleme  
   bidirektionale Kommunikation herstellen 147  
 kopieren  
   erstellen 83  
 Kopieren 83  
   Ändern der Standardeinstellungen 89  
   Anpassen der Einstellungen 89  
   auf beiden Seiten des Papiers 87  
   Bild duplizieren 87  
   Farb- oder Schwarzweißkopie erstellen 83  
   Fotos 83  
   Helligkeit einer Kopie ändern 86  
   in Farbe 89  
   in Schwarzweiß 89

- mehrere Seiten auf einem Blatt 88
- Mehrseitendruck 88
- Qualität anpassen 85
- Sortieren von Kopien 86
- Vergrößern eines Bilds 85
- Verkleinern eines Bilds 85
- Wiederholen von Bildern 87
- Kopieren, Fehlerbehebung
  - Kopiergerät reagiert nicht 154
  - Scannereinheit lässt sich nicht schließen 154
  - Schlechte Kopierqualität 154
  - unvollständig kopierte Dokumente oder Fotos 156
- Kopieren (Schaltfläche) 25
- Kopieren eines Fotos 84
- Kopiergerät reagiert nicht 154
- Kopierqualität, anpassen 85
- Korrekturbogen, verwenden 80
- Korrekturbogenfehler 164

## L

- Leere oder fehlerhafte Seite wird gedruckt 133
- Letzte Seite zuerst 51
- Lexmark Productivity Studio
  - Diashow erstellen und anzeigen 82
- Linke Patrone fehlerhaft 161
- linke Patrone fehlt 161

## M

- MAC-Adresse 35
- Mehrere Kopien auf einer Seite 88
- Mehrseitendruck 51
- Moiré, entfernen von gescannten Bildern 76
- Moiré-Entfernung 76

## N

- Nachfüllen der Tintenpatronen 104
- Netzteilsanschluss 19
- Netzwerk
  - Drucker installieren 38
  - IP-Adressen 37
  - Peer-to-Peer-Methode verwenden 39
  - Point-and-Print-Methode verwenden 39
- Netzwerk, scannen 96
- Netzwerkadapter verwenden 41

- Netzwerkdrucker
  - Installieren 38
  - konfigurieren 40
- Netzwerkdrucker wird während der Installation nicht in der Druckerauswahlliste angezeigt (Windows) 122
- Netzwerkeinrichtungsseite, drucken 36

## O

- Obere Abdeckung 18
- OCR, Bearbeiten von Text 92

## P

- Papier
  - Spezialität auswählen 54
- Papier, einlegen 44
- Papierausgabefach 18
- Papier benutzerdefinierten Formats, Drucken 57
- Papier benutzerdefinierten Formats, einlegen 46
- Papierführung 18
- Papier- oder Fotoformatfehler 163
- Papierschutz 18
- Papiersorte
  - automatisch auswählen 44
- Papierstau 163, 167
- Papierstau im Drucker 148
- Papierstau in der Duplexeinheit 151
- Papierstau in der Papierstütze 149
- Papierstau und falscher Papiereinzug (Fehlersuche)
  - Drucker zieht kein Papier, keine Umschläge oder Sondermedien ein 150
  - Falscher Einzug von Papier oder Sondermedien 149
- Papierstau im Drucker 148
- Papierstau in der Duplexeinheit 151
- Papierstau in der Papierstütze 149
- Stau bei Bannerpapier 150
- Papierstau weiterhin vorhanden 151
- Papier stimmt nicht überein 163
- Papierstütze 18
- Papier und anderes Zubehör
  - bestellen 108
- Patronenfehler 159
- Patronenfehler links 161

- Patronenfehler rechts 161
- Patronenträger 19
- Patronenträger blockiert 164
- Patronenträger blockiert (Fehler) 160
- PDF
  - aus einem Scan erstellen 94
- Peer-to-Peer-Methode 39
- PictBridge-Anschluss 18
- PictBridge-fähige Kamera, Anschließen 64
- PictBridge-Kommunikationsfehler 164
- PictBridge-Menü 67
- Point-and-Print-Methode 39
- Poster 55
- Poster, drucken 55
- Poster (Schaltfläche) 25
- Postkarten
  - Drucken 54
  - Einlegen 45
- Probleme beim Drucken von Bannern
  - Spooleinstellungen überprüfen 139
- Probleme beim Kopieren, Scannen oder Faxen 146
- Productivity Studio
  - Fotos anzeigen 77
  - Fotos drucken 77
- Productivity Studio, Erläuterungen 25
- Productivity Studio (Schaltflächen)
  - E-Mail 25
  - Erläuterungen 25
  - Faxen 25
  - Fotogrußkarten 25
  - Fotopakete 25
  - Fotos übertragen 25
  - Kopieren 25
  - Scannen 25

## Q

- Qualitätseinstellungen, Überprüfen 140

## R

- Ratgeber
  - Erläuterungen 27
- Ratgeber (Schaltflächen)
  - Erläuterungen 27
  - Erweitert 27
  - Fehlersuche 27
  - Hilfreiche Informationen 27
  - Wartung 27

- Rechte Patrone fehlerhaft 161
- rechte Patrone fehlt 161
- Recycling
  - WEEE-Erklärung 172
- Registerkarte "Schnellbearbeitung"
  - Verwenden der automatischen Bearbeitung mit einem Klick 73
- Reinigen
  - außen 107
- Reinigen von
- Tintenpatronendüsen 105
- Rote Augen
  - automatische Reduzierung 73, 74
  - manuelle Reduzierung 74

## S

- Scaneinstellungen
  - ändern 97
- scannen
  - Ändern der Standardeinstellungen 98
  - Anpassen der Einstellungen 95
  - auf Computer 96
  - Bilder bearbeiten 92
  - Einstellungen mithilfe des Computers anpassen 94
  - Farb- oder Schwarzweißscan erstellen 93
  - Foto für das Arbeiten mit Dokumenten und Fotos scannen 92
  - gleichzeitig mehrere Fotos mithilfe des Computers 93
  - mithilfe des Bedienfelds 91
  - mithilfe des Computers 91
  - mittels Netzwerk 96
  - PDF aus einem gescannten Dokument erstellen 94
  - Scanauftrag abbrechen 94
  - Text bearbeiten 92
  - von Zeitschriften und Zeitungen 76
  - Wellenmuster entfernen 76
- Scannen
  - Menü 95
- Scannen, Fehlerbehebung
  - Scannen mit Computer über Netzwerk nicht möglich 158
  - Scanner reagiert nicht 156
  - Scanvorgang nimmt zu viel Zeit in Anspruch oder der Computer reagiert nicht mehr 157
  - Scan war nicht erfolgreich 157
  - schlechte Scanbildqualität 157

- Unvollständig gescannte Dokumente oder Fotos 158
- Scannen (Schaltfläche) 25
- Scannen mit Computer über Netzwerk nicht möglich 158
- Scannen und Bearbeiten von Text 92
- Scannereinheit 19
- Scannereinheit lässt sich nicht schließen 154
- Scannerglas 18
  - Dokumente einlegen 47
  - Reinigen 107
- Scanner reagiert nicht 156
- Scanverbesserungen (Registerkarte)
  - Belichtungseinstellung 76
  - Einstellung für Fleckenentfernung 75
  - Helligkeit/Kontrast 75
  - Helligkeit/Kontrast, Einstellung 75
- Scanvorgang nimmt zu viel Zeit in Anspruch oder der Computer reagiert nicht mehr 157
- Scan war nicht erfolgreich 157
- Schaltfläche "Erweitert" 27
- Schaltflächen, Productivity Studio
  - E-Mail 25
  - Faxen 25
  - Fotogrußkarten 25
  - Fotopakete 25
  - Fotos übertragen 25
  - Kopieren 25
  - Poster 25
  - Scannen 25
  - verwenden 25
- Schaltflächen, Ratgeber
  - Erweitert 27
  - Fehlersuche 27
  - Hilfreiche Informationen 27
  - verwenden 27
  - Wartung 27
- Scharfzeichnen eines Fotos 74
- Schlechte Kopierqualität 154
- schlechte Qualität an den Seitenrändern 130
- Schlechte Qualität bei Texten und Grafiken 129
- schlechte Scanbildqualität 157
- Schriften
  - Probleme beheben 140
- Schweres, mattes Papier, einlegen 44

- Seite wird mit unterschiedlichen Schriften gedruckt 135
- Seite wird nicht gedruckt 112
- Senden eines Bilds per E-Mail 99
- Sicherheitshinweise 2
- Sicherheitsinformationen 32
- Sicherheitsschlüssel 115
- Software
  - entfernen und erneut installieren 114
  - Productivity Studio 25
  - Ratgeber 27
- Softwareeinstellungen, Drucker auf Werkseinstellungen zurücksetzen 61
- Software kann nicht installiert werden 111
- Sortieren von Kopien 86
- Speicherkarte
  - alle Fotos mithilfe des Computers übertragen 68
  - ausgewählte Fotos mithilfe des Computers übertragen 68
  - Dateien drucken 53
  - Dokumente drucken 53
  - Einsetzen 66
  - Fotos mit dem Korrekturbogen drucken 80
  - Fotos mithilfe des Computers drucken 77
- Speicherkarte einsetzen nicht möglich 152
- Speicherkarten, Fehlerbehebung
  - Keine Aktivität nach Einsetzen einer Speicherkarte 152
  - Speicherkarte einsetzen nicht möglich 152
- Speicherkarten-Steckplätze 18
- Speichern und Löschen von Druckereinstellungen 60
- Speichern von gescannten Bildern 97
- Speicher voll, Fehlermeldung 162
- Sprache
  - ändern 110
- Standardeinstellungen
  - angezeigt mit Sternchensymbol 30
- Drucker auf Werkseinstellungen zurücksetzen 61
- Druckersoftware auf Werkseinstellungen zurücksetzen 61
- Scannen (Menü) 95
- speichern 30

- verwenden 30
- Standardwerte, ändern
  - Dateien drucken-Modus (Menü) 52
  - Fotokartenmodus (Menü) 63
- Status "Bereit" oder "Drucker druckt" wird angezeigt 140
- Stau bei Bannerpapier 150
- Stimmenachrichtigung
  - ein- oder ausschalten 32
- Symbolleiste
  - eine Webseite drucken 49
  - nur Fotos von einer Webseite drucken 50

## T

Tasten, Bedienfeld

- Abbrechen 28
- Abwärtspfeil 28
- Aufwärtspfeil 28
- Auswahl 28
- Beidseitig 28
- Leistung 28
- Linkspfeil 28
- Menü 28
- Rechtspfeil 28
- Start 28
- Taste "Zurück" 28

Teile

- Bedienfeld 18
- Duplexeinheit 19
- Netzteilanschluss 19
- Obere Abdeckung 18
- Papierausgabefach 18
- Papierführung 18
- Papierschutz 18
- Papierstütze 18
- Patronenträger 19
- PictBridge-Anschluss 18
- Scannereinheit 19
- Scannerglas 18
- Speicherkarten-Steckplätze 18
- USB-Anschluss 19
- Wi-Fi-Anzeige 18

Testseite

- Drucken 141
- Testseite wird nicht gedruckt 141
- Tintenfüllstand anscheinend falsch 133
- Tintenfüllstände scheinen zu schnell zu sinken 133
- Tintenpatrone
  - überprüfen 132
- Tintenpatronen
  - abwischen 105

- aufbewahren 106
- ausrichten 105
- bestellen 107
- entfernen 104
- Installieren 102
- nachfüllen 104
- Originalpatronen von Lexmark verwenden 104
- Reinigen 105

Tintenpatronen, Drucken

- abwischen 105
- aufbewahren 106
- ausrichten 105
- bestellen 107
- entfernen 104
- Installieren 102
- Originalpatronen von Lexmark verwenden 104
- Reinigen 105

Tintenpatronendüsen,

reinigen 105

Transferpapier, drucken 57

Transferpapier, einlegen 46

## U

umgekehrte Seitenfolge 51

Umschläge

- Drucken 54

- Einlegen 45

unerwartete Zeichen werden

gedruckt oder Zeichen fehlen 134

ungültiges Gerät 161

Untermenü "Drucker-  
Standardeinstellungen ändern" 61

Untermenü "Papiersteuerung" 48

unvollständig gedruckte

Dokumente oder Fotos 132

Unvollständig gescannte

Dokumente oder Fotos 158

unvollständig kopierte Dokumente  
oder Fotos 156

USB-Anschluss 19

- aktivieren 114

## Ü

Überprüfen des Netzwerknamens  
(Windows) 125

Überprüfen externer Geräte 142

Übertragen von Fotos

- von CD mithilfe des

- Computers 69

- von einer Speicherkarte auf ein

- Flash-Laufwerk 70

- von einer Speicherkarte mit dem

- Computer 68

- von Flash-Laufwerk mithilfe des  
Computers 69
- von Speichermedium mittels  
Bedienfeld 67

Übertragungseinstellungen  
ändern 71

## V

Verbessern eines Fotos 74

Verbesserungen (Registerkarte)

- Farbeffekt auswählen 76

- Farbton 74

- Sättigung 74

- scharfzeichnen 74

- verbessern 74

Verbinden der Kabel 140, 143

Vergrößern eines Bilds 85

Verkleinern eines Bilds 85

Veröffentlichungen, anzeigen 13

Verpackungsinhalt 17

Vertikale, gerade Linien sind nicht  
glatt 137

Verwenden der automatischen  
Bearbeitung mit einem Klick 73

- Registerkarte

- "Schnellbearbeitung" 73

Verwischen, in Fotos

vermeiden 132

## W

Wartung (Schaltfläche) 27

Webseite

- Drucken 49

- nur Fotos drucken 50

Website

- Anzeigen 13

Weichzeichnen eines Fotos 74

weiße Linien sind in Grafiken oder  
auf schwarzen Flächen zu

sehen 137

wenig Farbtinte 160

wenig Fototinte 160

wenig schwarze Tinte 160

Wenig Tinte (Fehler) 167

Werkseinstellungen

- Druckersoftware

- zurücksetzen 61

- Drucker zurücksetzen auf 61

- internen Drahtlosdruckserver

- zurücksetzen 127

Wiederholen von Bildern 87

Wi-Fi-Anzeige 18

Wi-Fi-Anzeige blinkt orange 118

Wi-Fi-Anzeige leuchtet

- Beschreibung 31

Wi-Fi-Anzeige leuchtet nicht 117  
Wi-Fi-Anzeige leuchtet  
orange 120

## **Z**

Zeitschriftenartikel, auf das  
Scannerglas legen 47  
Zeitungen, auf das Scannerglas  
legen 47  
zuschneiden  
Foto 71  
Zuweisen von IP-Adressen 38