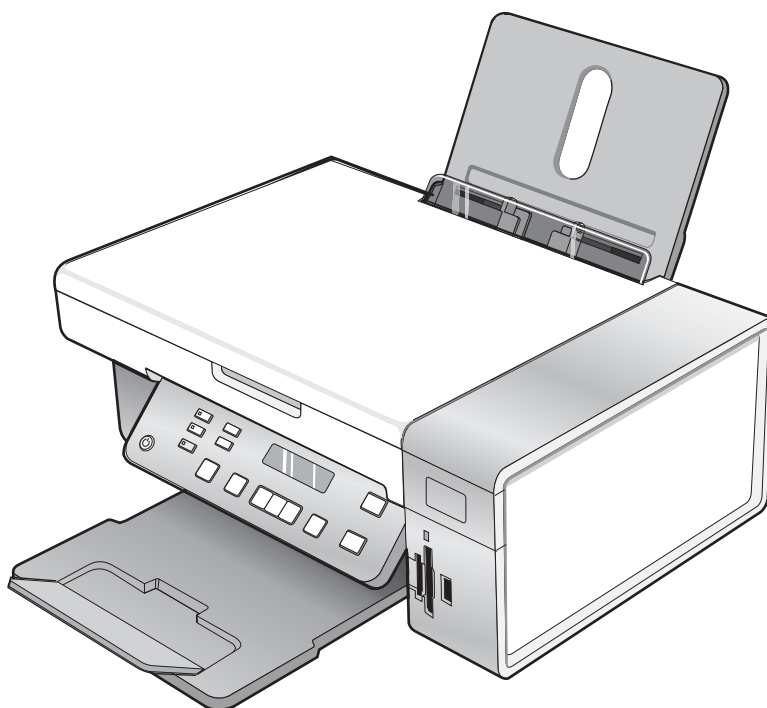




3500-4500 Series

Panduan Pengguna



Maret 2007

www.lexmark.com

Lexmark dan Lexmark dengan desain berlian adalah merek dagang milik Lexmark International, Inc., yang terdaftar di Amerika Serikat dan/atau negara lain.

Merek dagang yang lain dimiliki oleh pemiliknya masing-masing.

© 2007 Lexmark International, Inc.

Semua hak dilindungi undang-undang.

740 West New Circle Road
Lexington, Kentucky 40550


 **informasi penting tentang keselamatan**

Gunakan hanya satu daya dan kabel listrik yang disertakan bersama produk ini atau satu daya dan kabel listrik pengganti yang disetujui oleh pembuat produk ini.

Sambungkan kabel listrik ke stopkontak yang dibumikan dengan benar yang berada di dekat produk dan mudah diakses.

Servis atau reparasi, selain yang dijelaskan dalam dokumentasi bagi pengguna, harus dilakukan oleh petugas servis profesional.

Produk ini dibuat, diuji, dan disetujui sebagai produk yang memenuhi standar keamanan global yang ketat terkait dengan penggunaan komponen Lexmark. Fitur-fitur keamanan beberapa komponen tidak selalu terlihat jelas. Lexmark tidak bertanggung jawab atas penggunaan komponen pengganti lain.

 **AWAS:** Jangan melakukan pemasangan produk ini atau membuat sambungan listrik/kabel, seperti kabel listrik atau telepon, pada saat terjadi badai petir.

SIMPANLAH PETUNJUK INI.

Pemberitahuan tentang sistem operasi

Semua fitur dan fungsi bergantung pada sistem operasi. Untuk uraian lengkap:

- **Pengguna Windows**—Lihat *User's Guide* (Panduan Pengguna).
- **Pengguna Macintosh**—Jika produk Anda mendukung Macintosh, lihat Mac Help (Bantuan Mac) yang diinstal bersama perangkat lunak printer.

Daftar Isi

Mencari informasi mengenai printer.....	9
Menyiapkan printer.....	12
Memeriksa isi kemasan.....	12
Memasang panel kontrol untuk bahasa lain.....	13
Menggunakan printer di jaringan.....	14
Menginstal printer di jaringan.....	14
Memasang server cetak nirkabel internal.....	14
Mencari alamat MAC Anda.....	15
Mengenal printer.....	16
Mengenal bagian-bagian printer.....	16
Menggunakan tombol dan menu panel kontrol.....	17
Menggunakan panel kontrol	17
Menggunakan menu Copy (Salin)	20
Menggunakan menu Scan (Pindai)	21
Menggunakan menu Photo Card (Kartu Foto)	22
Menggunakan menu PictBridge	23
Menggunakan menu Settings (Setelan)	25
Menyimpan setelan	26
Mengenal perangkat lunak.....	28
Menggunakan perangkat lunak printer.....	28
Menggunakan Lexmark Imaging Studio.....	28
Menggunakan Solution Center.....	30
Menggunakan Printing Preferences (Preferensi Cetak).....	31
Membuka Printing Preferences (Preferensi Cetak).....	31
Menggunakan tab Printing Preferences (Preferensi Cetak).....	32
Menggunakan menu Save Settings (Simpan Setelan).....	32
Menggunakan menu I Want To (Saya Ingin).....	32
Menggunakan menu Options (Opsi).....	32
Menggunakan Toolbar.....	32
Menyetel ulang setelan perangkat lunak printer ke setelan default.....	33
Memasukkan kertas dan dokumen asli.....	35
Memasukkan kertas.....	35
Memasukkan berbagai jenis kertas.....	35
Memasukkan dokumen asli pada kaca pemindai.....	38

Mencetak.....	40
Mencetak dokumen.....	40
Mencetak gambar berkualitas tinggi.....	40
Mencetak halaman web.....	40
Mencetak foto atau gambar dari halaman web.....	41
Mencetak salinan tersusun (collated).....	42
Mencetak halaman terakhir lebih dahulu (urutan halaman terbalik).....	42
Mencetak transparansi.....	42
Mencetak amplop.....	43
Mencetak kartu.....	43
Mencetak beberapa halaman pada satu lembar.....	43
Mencetak file dari kartu memori atau flash drive.....	44
Bekerja dengan foto.....	45
Mengambil dan mengelola foto.....	45
Memasukkan kartu memori	45
Memasukkan flash drive.....	46
Mentransfer foto dari perangkat memori ke komputer menggunakan panel kontrol	47
Mentransfer semua foto dari kartu memori dengan menggunakan komputer.....	47
Mentransfer foto tertentu dari kartu memori dengan menggunakan komputer	48
Mentransfer semua foto dari CD atau flash drive dengan menggunakan komputer	48
Mentransfer foto tertentu dari CD atau flash drive dengan menggunakan komputer.....	49
Mentransfer foto dari perangkat memori ke flash drive	49
Mencetak foto menggunakan panel kontrol.....	50
Mencetak foto yang tersimpan pada perangkat memori dengan menggunakan lembar proof	50
Mencetak semua foto	51
Mencetak foto berdasarkan nomor.....	51
Mencetak foto berdasarkan rentang tanggal.....	52
Mencetak foto menggunakan efek warna.....	52
Mencetak foto dari kamera digital menggunakan DPOF.....	53
Menggunakan kamera digital yang berkemampuan PictBridge untuk mengontrol pencetakan foto.....	53
Mencetak foto menggunakan komputer.....	54
Menampilkan/Mencetak foto dari Photo Library (Pustaka Foto).....	54
Mencetak foto dari perangkat media dengan menggunakan komputer	55
Mencetak Photo Packages (Paket Foto).....	55
Membuat proyek foto.....	56
Membuat Photo Greeting Cards (Kartu Ucapan Foto)	56
Membuat Photo Slideshow (Slideshow Foto).....	56
Mencetak gambar sebagai poster multi-halaman.....	57
Menyalin.....	59
Membuat salinan.....	59
Menyesuaikan kualitas salinan.....	59

Menyalin foto.....	60
Membuat salinan tanpa margin menggunakan panel kontrol.....	60
Memperterang atau mempergelap salinan.....	61
Menyusun salinan dengan menggunakan panel kontrol.....	61
Mengulang gambar pada satu halaman.....	62
Memperbesar atau memperkecil gambar.....	63
Menyalin dokumen menggunakan komputer.....	63
Menyalin foto menggunakan komputer.....	64
Memindai.....	65
Memindai dokumen.....	65
Memindai ke suatu komputer melalui jaringan.....	65
Memindai dokumen menggunakan komputer.....	66
Memindai teks untuk diedit.....	66
Memindai gambar untuk diedit.....	67
Memindai foto ke Photo Library (Pustaka Foto).....	67
Memindai banyak foto sekaligus dengan menggunakan komputer.....	67
Memindai dokumen atau gambar untuk dikirim melalui e-mail.....	68
Menghilangkan pola bergelombang dari foto, majalah, atau koran yang dipindai.....	68
Mengubah setelan pindai menggunakan komputer.....	69
Mengefaks.....	70
Mengirim faks menggunakan perangkat lunak.....	70
Menerima faks secara otomatis.....	71
Merawat printer.....	72
Mengganti kartrid cetak.....	72
Melepaskan kartrid cetak bekas.....	72
Memasang kartrid cetak.....	72
Mendapatkan kualitas cetak yang lebih baik.....	74
Memperbaiki kualitas cetak.....	74
Menjajarkan kartrid cetak.....	74
Membersihkan nozel kartrid cetak.....	75
Menyeka nozel dan bidang kontak kartrid cetak.....	75
Memperpanjang usia kartrid cetak.....	76
Membersihkan kaca pemindai.....	76
Memesan bahan pakai.....	76
Memesan kartrid cetak.....	76
Memesan kertas dan bahan pakai lainnya.....	77
Menggunakan kartrid cetak Lexmark asli.....	78
Mengisi ulang kartrid cetak.....	78

Mendaur-ulang produk-produk Lexmark.....	79
Pemecahan masalah.....	80
Pemecahan masalah penyiapan.....	80
Bahasa yang muncul pada layar tampilan keliru	80
Tombol Power (Daya) tidak menyala	81
Perangkat lunak tidak dapat diinstal.....	81
Halaman tidak dapat dicetak	82
Tidak dapat mencetak dari kamera digital dengan menggunakan PictBridge	83
Pemecahan masalah cetak.....	84
Foto 4 x 6 inci (10 x 15 cm) dicetak hanya sebagian apabila menggunakan kamera berkemampuan PictBridge.....	84
Memperbaiki kualitas cetak	85
Kualitas teks dan gambar buruk.....	86
Kualitas buruk pada tepi halaman	87
Kecepatan cetak rendah.....	88
Dokumen atau foto hanya dicetak sebagian	88
Corengan pada foto.....	88
Level tinta tampak salah.....	89
Level tinta tampaknya terlalu cepat turun.....	89
Pemecahan masalah salin.....	89
Copier tidak bereaksi.....	89
Unit pemindai tidak bisa ditutup.....	89
Kualitas salinan buruk	90
Dokumen atau foto hanya disalin sebagian.....	91
Pemecahan masalah pindai.....	91
Pemindai tidak bereaksi	91
Pemindaian tidak berhasil	92
Pemindaian terlalu lama atau menyebabkan komputer tidak bereaksi	92
Kualitas gambar hasil pindai buruk.....	92
Dokumen atau foto hanya dipindai sebagian	93
Tidak dapat memindai ke suatu komputer melalui jaringan	93
Pemecahan masalah kemacetan dan pengumpanan.....	93
Kemacetan kertas dalam printer.....	94
Kertas macet dalam penyokong kertas	94
Kesalahan pengumpanan kertas atau media khusus.....	94
Kertas, amplop, atau pun media khusus tidak masuk ke printer	95
Kemacetan kertas banner	95
Pemecahan masalah kartu memori.....	96
Kartu memori tidak dapat dimasukkan	96
Tidak terjadi apa-apa apabila kartu memori dimasukkan	96
Pesan eror.....	97
Alignment Error (Error Penjajaran)	97
Black Ink Low/Color Ink Low/Photo Ink Low (Tinta Hitam Tinggal Sedikit/Tinta Warna Tinggal Sedikit/Tinta Foto Tinggal Sedikit)	97
Cartridge Error (Error Kartrid) (1102, 1203, 1204, atau 120F)	97

Clear Carrier Jam (Atasi Kemacetan Wadah Kartrid).....	98
Computer not connected (Komputer tidak terhubung)	99
Could not detect a proof sheet (Tidak dapat mendeteksi lembar proof).....	99
Error 1104.....	99
Left Cartridge Error/Right Cartridge Error (Eror Kartrid Kiri/Eror Kartrid Kanan).....	100
Kartrid Kiri Salah/Kartrid Kanan Salah	100
Left Cartridge Missing/Right Cartridge Missing (Kartrid Kiri Tidak Ada/Kartrid Kanan Tidak Ada).....	100
Kegagalan Memori	100
No images have been selected (Tidak ada gambar yang dipilih).....	101
No photo/paper size selection has been made (Ukuran foto/kertas belum dipilih)	101
No proof sheet information (Tidak ada informasi lembar proof)	101
No valid photo image files detected (Tidak terdeteksi adanya file foto yang valid)	101
Only one photo enhancement may be chosen at a time (Hanya satu pengayaan foto yang dapat dipilih pada satu waktu).....	101
Only one photo/size selection can be chosen at a time (Hanya satu pilihan ukuran/foto yang dapat dipilih pada satu waktu).....	102
Photo size error. Photo must fit on page. (Eror ukuran foto. Foto harus masuk ke dalam halaman.).....	102
PictBridge communications error (Eror komunikasi PictBridge)	102
Please remove the camera card (Harap keluarkan kartu kamera).....	102
Some photos removed from card by host (Sebagian foto dihapus dari kartu oleh host).....	102
There is a problem reading the memory card. (Ada masalah dalam membaca kartu memori.).....	102
Setelan tidak disimpan.....	103
Ubah setelan time-out	103
Simpan setelan untuk pekerjaan selanjutnya	103
Menyetel ulang ke setelan default pabrik.....	103
Menghapus dan menginstal kembali perangkat lunak.....	103
Pemberitahuan.....	105
Pemberitahuan edisi.....	105
Pemakaian listrik.....	107
Indeks.....	109

Mencari informasi mengenai printer

Lembar *Quick Setup (Penyiapan Cepat)*

Uraian	Lokasi
Lembar <i>Quick Setup (Penyiapan Cepat)</i> berisi petunjuk untuk menyiapkan perangkat keras dan lunak.	Dokumen ini terdapat pada boks printer atau di situs web Lexmark di www.lexmark.com .

Buklet *Memulai Penggunaan*

Uraian	Lokasi
<p>Buklet <i>Memulai Penggunaan</i> berisi petunjuk untuk menyiapkan printer dan beberapa petunjuk dasar untuk menggunakan printer.</p> <p>Perhatikan: Jika printer Anda mendukung sistem operasi Macintosh, lihat Mac Help (Bantuan untuk Mac):</p> <ol style="list-style-type: none">1 Dari desktop Finder, klik dua kali folder Lexmark 3500-4500 Series.2 Klik dua kali ikon Help (Bantuan).	Dokumen ini terdapat pada boks printer atau di situs web Lexmark di www.lexmark.com .

Panduan Pengguna

Uraian	Lokasi
<p>Dokumen <i>Panduan Pengguna</i> berisi petunjuk penggunaan printer dan informasi lain seperti:</p> <ul style="list-style-type: none">• Cara menggunakan perangkat lunak (pada sistem operasi Windows)• Memasukkan kertas• Mencetak• Bekerja dengan foto• Memindai (jika didukung oleh printer Anda)• Membuat salinan (jika didukung oleh printer Anda)• Mengefaks (jika didukung oleh printer Anda)• Merawat printer• Menghubungkan printer ke jaringan (jika didukung oleh printer Anda)• Memecahkan masalah cetak, salin, pindai, faks, kemacetan kertas, dan kesalahan pengumpanan <p>Perhatikan: Jika printer Anda mendukung sistem operasi Macintosh, lihat Mac Help (Bantuan untuk Mac):</p> <ol style="list-style-type: none">1 Dari desktop Finder, klik dua kali folder Lexmark 3500-4500 Series.2 Klik dua kali ikon Help (Bantuan).	<p>Apabila Anda menginstal perangkat lunak printer, <i>Panduan Pengguna</i> akan diinstal.</p> <ol style="list-style-type: none">1 Klik Start → Programs atau All Programs → Lexmark 3500-4500 Series.2 Klik Panduan Pengguna. <p>Jika link ke <i>Panduan Pengguna</i> tidak ada pada desktop, ikuti petunjuk berikut:</p> <ol style="list-style-type: none">1 Masukkan CD. Muncul layar penginstalan. <p>Perhatikan: Jika perlu, klik Start (Mulai) → Run (Jalankan), kemudian ketikkan D:\setup, di mana D adalah huruf pengenalan drive CD ROM.<ol style="list-style-type: none">2 Klik View User's Guide (including Setup Troubleshooting) (Lihat <i>Panduan Pengguna (Termasuk Pemecahan Masalah Penyiapan)</i>).3 Klik Yes (Ya).<p>Ikon <i>Panduan Pengguna</i> muncul pada desktop, dan <i>Panduan Pengguna</i> muncul pada layar.</p><p>Dokumen ini juga terdapat di situs web Lexmark di www.lexmark.com.</p></p>

Help (Bantuan)

Uraian	Lokasi
Help (Bantuan) berisi petunjuk cara menggunakan perangkat lunak, jika printer terhubung ke komputer.	Apabila sedang berada pada suatu program perangkat lunak Lexmark, klik Help (Bantuan) , Tips (Saran) → Help (Bantuan) , atau Help (Bantuan) → Help Topics (Topik Bantuan) .

Lexmark Solution Center

Uraian	Lokasi
Perangkat lunak Lexmark Solution Center terdapat dalam CD. Perangkat lunak ini akan diinstal bersama perangkat lunak lain, jika printer terhubung ke komputer.	Untuk mengakses Lexmark Solution Center: <ol style="list-style-type: none"> 1 Klik Start → Programs atau All Programs → Lexmark 3500-4500 Series. 2 Pilih Lexmark Solution Center.

Customer support (Dukungan pelanggan)

Uraian	Lokasi (Amerika Utara)	Lokasi (wilayah lain di seluruh dunia)
Dukungan melalui telepon	<p>Hubungi kami di</p> <ul style="list-style-type: none"> • AS: 1-800-332-4120 Senin–Jumat (08:00 -23:00 ET) Sabtu (Tengah Hari–18:00 ET) • Kanada: 1-800-539-6275 <i>Bahasa Inggris</i> Senin–Jumat (08:00 -23:00 ET) Sabtu (Tengah Hari–18:00 ET) <i>Bahasa Prancis</i> Senin–Jumat (09:00 -19:00 ET) • Meksiko: 001-888-377-0063 Senin–Jumat (08:00 -20:00 ET) <p>Perhatikan: Nomor telepon dan jam kerja dapat berubah tanpa pemberitahuan. Untuk mengetahui nomor telepon terbaru yang tersedia, lihat dokumen cetak tentang pernyataan jaminan yang disertakan bersama printer.</p>	<p>Nomor telepon dan jam kerja bervariasi berdasarkan negara atau wilayah.</p> <p>Kunjungi situs web kami di www.lexmark.com. Pilih negara atau wilayah, kemudian pilih link Customer Support (Dukungan Pelanggan).</p> <p>Perhatikan: Untuk informasi tambahan mengenai cara menghubungi Lexmark, lihat dokumen cetak tentang jaminan yang disertakan bersama printer.</p>
Dukungan melalui e-mail	<p>Untuk dukungan melalui e-mail, kunjungi situs web kami: www.lexmark.com.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Klik CUSTOMER SUPPORT. 2 Klik Technical Support. 3 Pilih kelompok (family) printer Anda. 4 Pilih model printer Anda. 5 Dari bagian Support Tools, klik e-Mail Support. 6 Isi formulir yang disediakan, kemudian klik Submit Request. 	<p>Dukungan e-mail bervariasi berdasarkan negara atau wilayah, dan mungkin tidak tersedia dalam beberapa kasus.</p> <p>Kunjungi situs web kami di www.lexmark.com. Pilih negara atau wilayah, kemudian pilih link Customer Support (Dukungan Pelanggan).</p> <p>Perhatikan: Untuk informasi tambahan mengenai cara menghubungi Lexmark, lihat dokumen cetak tentang jaminan yang disertakan bersama printer.</p>

Jaminan Terbatas

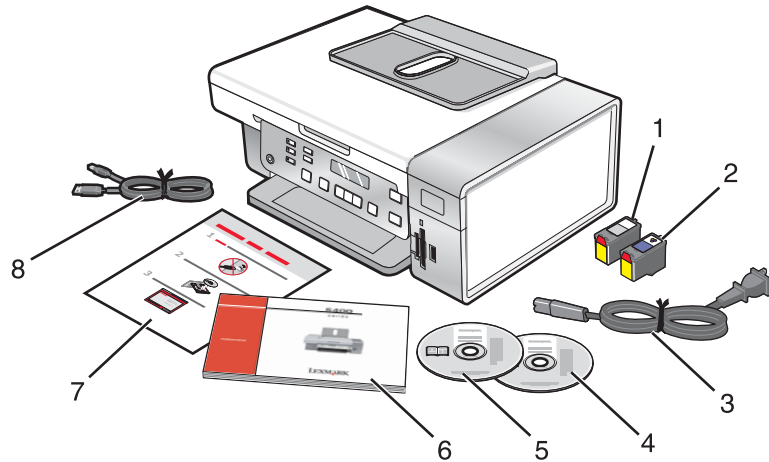
Uraian	Lokasi (AS)	Lokasi (wilayah lain di seluruh dunia)
Informasi Jaminan Terbatas Lexmark International, Inc. memberikan jaminan terbatas bahwa printer ini bebas dari cacat bahan dan pengerjaan selama jangka waktu 12 bulan setelah tanggal pembelian asli.	Untuk melihat pembatasan dan persyaratan jaminan terbatas ini, lihat Pernyataan Jaminan Terbatas yang disertakan bersama printer ini atau yang tercantum di www.lexmark.com . 1 Klik CUSTOMER SUPPORT . 2 Klik Warranty Information . 3 Dari bagian Statement of Limited Warranty, klik Inkjet & All-In-One Printers . 4 Untuk melihat teks jaminan, gulirlah halaman web tersebut.	Informasi jaminan bervariasi menurut negara atau wilayah. Lihat dokumen cetak tentang jaminan yang disertakan bersama printer.

Catatlah informasi berikut (tercantum pada kuitansi dari toko dan di bagian belakang printer), dan siapkan informasi ini bila menghubungi kami agar Anda dapat dilayani lebih cepat:

- Nomor Jenis Mesin
- Nomor seri
- Tanggal pembelian
- Toko tempat pembelian

Menyiapkan printer

Memeriksa isi kemasan

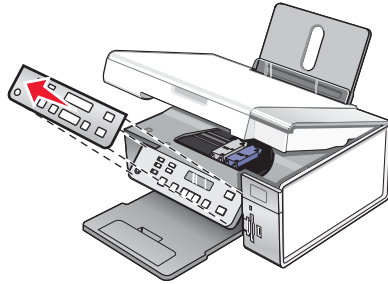


	Nama	Uraian
1	Kartrid cetak hitam	Kartrid-kartrid yang harus dipasang pada printer.
2	Kartrid cetak warna	Perhatikan: Kombinasi kartrid bervariasi bergantung pada produk yang dibeli.
3	Kabel daya	Disambungkan ke port catu daya yang terletak di bagian belakang printer. Perhatikan: Kabel listrik Anda mungkin berbeda dari yang ditunjukkan.
4	CD perangkat lunak penginstalan untuk Windows	<ul style="list-style-type: none"> • Perangkat lunak penginstalan untuk printer • Help (Bantuan) • <i>Panduan Pengguna</i> dalam format elektronik
5	CD perangkat lunak penginstalan untuk Macintosh	<ul style="list-style-type: none"> • Perangkat lunak penginstalan untuk printer • <i>Mac Help (Bantuan Mac)</i>
6	<i>Memulai Penggunaan</i>	Buklet cetak yang berfungsi sebagai panduan. Perhatikan: Informasi lengkap untuk pengguna (<i>Panduan Pengguna</i> atau <i>Mac Help (Bantuan Mac)</i>) terdapat pada CD perangkat lunak penginstalan.
7	Lembar <i>Quick Setup (Penyiapan Cepat)</i>	Petunjuk penyiapan awal
8	Kabel penginstalan	Menghubungkan printer ke komputer untuk sementara, selama berlangsungnya penginstalan dengan metode tertentu.

Memasang panel kontrol untuk bahasa lain

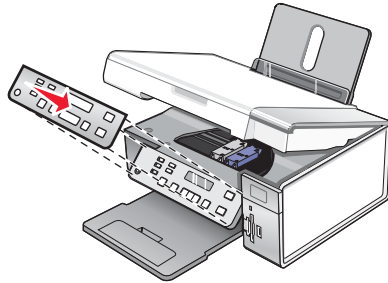
Instruksi ini berlaku hanya jika Anda menerima printer yang disertai satu atau lebih panel kontrol untuk bahasa lain.

- 1 Angkat dan lepaskan panel kontrol (jika ada yang sudah terpasang).



- 2 Pilih panel kontrol yang benar untuk bahasa Anda.

- 3 Luruskan penjepit pada panel kontrol dengan lubang pada printer, kemudian tekan.



Menggunakan printer di jaringan

Untuk informasi lengkap tentang pemasangan di jaringan, lihat buklet *Memulai Penggunaan* yang disertakan bersama produk.

Menginstal printer di jaringan

Ikuti petunjuk untuk metode jaringan yang akan digunakan. Pastikan jaringan yang dipilih sudah disiapkan dan berfungsi dengan benar, dan bahwa semua perangkat yang relevan sudah dihidupkan. Untuk informasi lebih jauh tentang jaringan spesifik Anda, lihat dokumentasi jaringan atau hubungi orang yang menyiapkan jaringan tersebut.

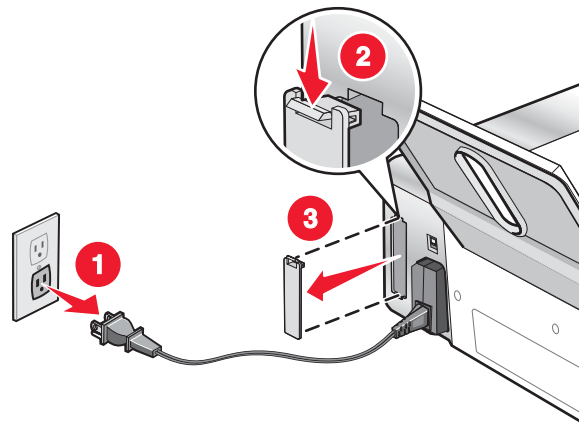
Memasang server cetak nirkabel internal

Printer yang Anda beli mungkin mengandung server cetak nirkabel internal, yang memungkinkan printer digunakan pada jaringan nirkabel. Jika printer Anda tidak memiliki server cetak nirkabel internal yang sudah terpasang, Anda dapat membeli server cetak ini secara terpisah. Gunakan petunjuk berikut untuk memasang server cetak nirkabel internal:

- 1 Matikan printer, kemudian cabut kabel daya dari stopkontak di dinding.

Peringatan: Jika printer tidak diputuskan dari stopkontak listrik, dapat terjadi kerusakan pada printer dan server cetak nirkabel internal. Sebelum Anda melanjutkan, pastikan printer sudah dimatikan dan kabel daya sudah dilepaskan dari stopkontak di dinding.

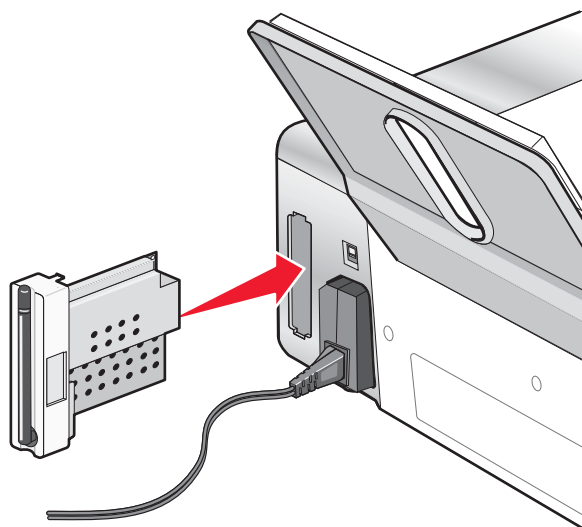
- 2 Lepaskan pelat penutup belakang dengan menekan tonjolannya ke bawah, kemudian tarik penutup sehingga terlepas dari printer.



- 3 Buka kemasan server cetak nirkabel internal. Simpanlah bahan pengemas tersebut.

Peringatan: Server cetak nirkabel dapat mudah rusak karena listrik statis. Sentuhlah benda logam seperti kerangka printer sebelum Anda menyentuh server cetak nirkabel.

- 4 Luruskan sisi-sisi server cetak nirkabel dengan pemandu di sebelah kiri dan kanan, kemudian dorong server cetak nirkabel ke dalam printer hingga *masuk* ke tempatnya.



- 5 Pastikan antenanya mengarah ke atas.

- 6 Pasang label tempel yang berisi alamat MAC di bagian belakang printer. Anda akan memerlukan informasi ini di lain waktu untuk menghubungkan printer ke jaringan.

Kini Anda siap mengkonfigurasi server cetak nirkabel internal agar berfungsi pada jaringan nirkabel.

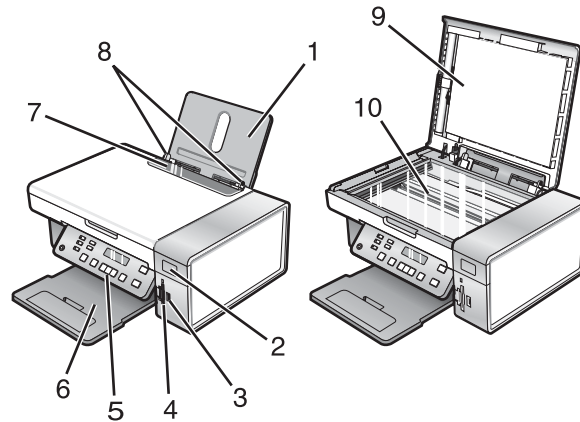
Mencari alamat MAC Anda

Untuk menyelesaikan konfigurasi jaringan printer, Anda mungkin memerlukan alamat media access control (MAC) dari printer atau server cetak tersebut. Alamat MAC adalah serangkaian huruf dan angka yang tercantum di bagian belakang printer Anda.

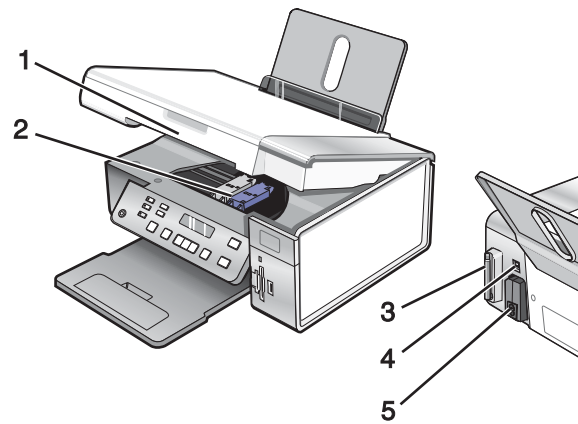
Jika Anda membeli server cetak nirkabel internal secara terpisah, alamat MAC tercantum pada label tempel yang disertakan dengan server cetak nirkabel tersebut. Tempelkan label tersebut pada printer sehingga Anda dapat mengetahui alamat MAC ini apabila dibutuhkan.

Mengenal printer

Mengenal bagian-bagian printer



	Gunakan	Untuk
1	Penyokong kertas	Memasukkan kertas.
2	Indikator Wi-Fi	Memeriksa status nirkabel: <ul style="list-style-type: none"> • Non-aktif menunjukkan bahwa printer tidak dalam keadaan hidup dan tidak ada perangkat nirkabel tambahan yang dipasang. • Jingga menunjukkan bahwa printer sudah siap untuk koneksi nirkabel, tapi sedang tidak terhubung. • Jingga berkedip menunjukkan bahwa printer sudah dikonfigurasi tapi tidak dapat berkomunikasi dengan jaringan nirkabel. • Hijau menunjukkan bahwa printer terhubung ke jaringan nirkabel.
3	Port PictBridge	Menghubungkan flash drive atau kamera digital berkemampuan PictBridge ke printer.
4	Slot kartu memori	Memasukkan kartu memori.
5	Panel kontrol	Mengoperasikan printer. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Menggunakan panel kontrol” pada halaman 17.
6	Baki keluar kertas	Menampung kertas ketika keluar.
7	Penjaga umpan kertas	Mencegah agar tidak ada benda yang masuk ke slot kertas.
8	Pembatas kertas	Menjaga agar kertas tetap lurus ketika dimasukkan ke dalam printer.
9	Penutup atas	Mengakses kaca pemindai.
10	Kaca pemindai	Menyalin atau menghapus sesuatu.



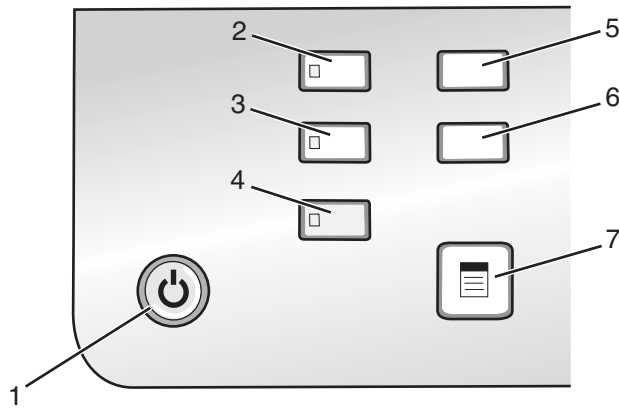
	Gunakan	Untuk
1	Unit pemindai	Mengakses kartrid cetak.
2	Wadah kartrid cetak	Memasang, mengganti, atau mengeluarkan kartrid cetak.
3	Lexmark N2050 (server cetak nirkabel internal)	Menghubungkan printer ke jaringan nirkabel. Perhatikan: Hanya 4500 Series yang disertai dengan server cetak nirkabel internal.
4	Port USB	Menghubungkan printer ke komputer dengan menggunakan kabel USB.
5	Catu daya dengan port	Menghubungkan printer ke sumber daya listrik.



Menggunakan tombol dan menu panel kontrol

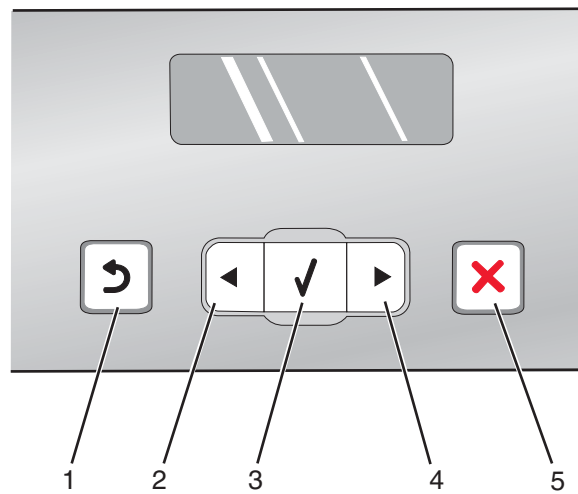
Menggunakan panel kontrol

Tampilan panel kontrol berfungsi untuk menunjukkan:

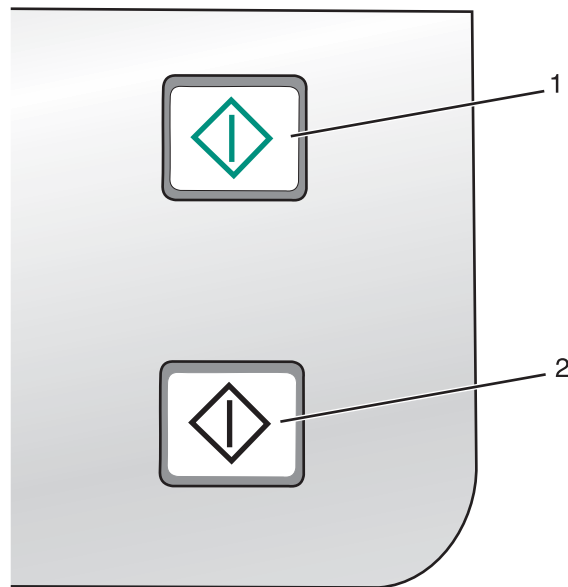
- Status printer
- Pesan-pesan
- Menu



	Tekan	Untuk
1		<ul style="list-style-type: none"> Menghidupkan dan mematikan printer. Menghentikan proses cetak, salin, atau pindai.
2	Copy Mode (Mode Salin)	<p>Mengakses menu salin default dan membuat salinan.</p> <p>Perhatikan: Apabila lampu tombolnya menyala, berarti mode ini dipilih.</p>
3	Scan Mode (Mode Pindai)	<p>Mengakses menu pindai default dan memindai dokumen.</p> <p>Perhatikan: Apabila lampu tombolnya menyala, berarti mode ini dipilih.</p>
4	Photo Card (Kartu Foto)	<p>Mengakses layar default foto dan mencetak foto.</p> <p>Perhatikan: Apabila lampu tombolnya menyala, berarti mode ini dipilih.</p>
5	Settings (Setelan)	<p>Mengakses layar default setelan dan mengubah setelan printer.</p> <p>Perhatikan: Lampu tombol lain akan mati apabila tombol ini dipilih.</p>
6	Lighter/Darker (Memperterang/Mempergelap)	Mengubah kecerahan salinan atau foto.
7		Menampilkan menu Copy (Salin), Scan (Pindai), atau Photo Card (Kartu Foto), bergantung pada mode yang dipilih.




	Tekan	Untuk
1		<ul style="list-style-type: none"> • Kembali ke layar sebelumnya. • Menghapus huruf atau angka.
2		<ul style="list-style-type: none"> • Menurunkan jumlah. • Menghapus huruf atau angka. • Menggulir menu, submenu, atau setelan pada tampilan.
3		<ul style="list-style-type: none"> • Memilih menu atau submenu yang muncul pada tampilan. • Memasukkan atau mengeluarkan kertas.
4		<ul style="list-style-type: none"> • Menambah jumlah. • Memasukkan spasi di antara huruf atau angka. • Menggulir menu, submenu, atau setelan pada tampilan.
5		<ul style="list-style-type: none"> • Membatalkan suatu pekerjaan cetak, salin, atau pindai yang sedang berlangsung. • Keluar dari menu atau submenu, dan kembali ke layar salin, pindai, atau kartu foto default. • Mengosongkan setelan atau pesan error saat itu, dan kembali ke setelan default.



	Tekan	Untuk
1	Start Color (Mulai Warna)	Memulai pekerjaan salin, pindai, atau cetak foto berwarna, bergantung pada mode yang dipilih.
2	Start Black (Mulai Hitam)	Memulai pekerjaan salin, pindai atau cetak foto hitam putih, bergantung pada mode yang dipilih.

Menggunakan menu Copy (Salin)


Untuk mengakses dan menavigasi menu Copy (Salin):

- 1 Dari panel kontrol, tekan **Copy Mode (Mode Salin)**.
Layar default salin akan muncul.
- 2 Jika Anda tidak ingin mengubah setelan, tekan **Start Color (Mulai Warna)** atau **Start Black (Mulai Hitam)**.
- 3 Jika Anda ingin mengubah setelan, tekan .
- 4 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga muncul pilihan menu yang diinginkan.
- 5 Tekan ✓.
- 6 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga muncul pilihan submenu atau setelan yang diinginkan.
- 7 Tekan ✓.
Perhatikan: Menekan ✓ akan memilih sebuah setelan. Sebuah * akan muncul di sebelah setelan yang dipilih.
- 8 Untuk memasuki submenu dan setelan lain, ulangi langkah 6 dan langkah 7 sebagaimana perlu.
- 9 Jika perlu, tekan ↶ berulang kali untuk kembali ke menu sebelumnya dan memilih setelan lainnya.
- 10 Tekan **Start Color (Mulai Warna)** atau **Start Black (Mulai Hitam)**.

Gunakan ini	Untuk
Copies* (Salinan)	Menentukan berapa jumlah salinan yang akan dicetak.
Resize* (Ubah Ukuran)	<ul style="list-style-type: none"> Menentukan persentase untuk memperbesar atau memperkecil salinan asli. Menentukan ukuran salin yang khusus. Membuat poster multi-halaman.
Lighter/Darker* (Memperterang/Mempergelap)	Mengubah kecerahan salinan.
Quality* (Kualitas)	Mengubah kualitas salinan.
Paper Setup (Penyiapan Kertas)	Menentukan ukuran dan jenis kertas yang dimasukkan.
Repeat Image* (Ulang Gambar)	Memilih berapa banyak salinan gambar yang akan dicetak pada satu halaman.
Collate (Susun)	Mencetak satu salinan atau lebih dalam urutan yang benar.
N-Up*	Memilih berapa jumlah halaman yang akan dicetak pada satu lembar.
Original Size* (Ukuran Asli)	Menentukan ukuran dokumen asli.
Original Type* (Jenis Asli)	Menentukan jenis dokumen asli.
* Setelan sementara. Untuk informasi tentang cara menyimpan setelan sementara dan setelan lainnya, lihat "Menyimpan setelan" pada halaman 26.	

Menggunakan menu Scan (Pindai)

Untuk mengakses dan menavigasi menu Scan (Pindai):

- Dari panel kontrol, tekan **Scan Mode (Mode Pindai)**.
Layar default pindai akan muncul.
 - Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga muncul tujuan pindai yang diinginkan.
 - Jika Anda tidak ingin mengubah setelan, tekan **Start Color (Mulai Warna)** atau **Start Black (Mulai Hitam)**.
 - Jika Anda ingin mengubah setelan, tekan .
 - Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga muncul pilihan menu yang diinginkan.
 - Tekan ✓.
 - Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga muncul pilihan submenu atau setelan yang diinginkan.
 - Tekan ✓.
- Perhatikan:** Menekan ✓ akan memilih sebuah setelan. Sebuah * akan muncul di sebelah setelan yang dipilih.
- Untuk memasuki submenu dan setelan lain, ulangi langkah 7 dan langkah 8 sebagaimana perlu.
 - Jika perlu, tekan ↶ berulang kali untuk kembali ke menu sebelumnya dan memilih setelan lainnya.
 - Tekan **Start Color (Mulai Warna)** atau **Start Black (Mulai Hitam)**.

Gunakan ini	Untuk
Quality* (Kualitas)	Mengubah kualitas pindai.
Original Size* (Ukuran Asli)	Menentukan ukuran dokumen asli.
* Setelan sementara. Untuk informasi tentang cara menyimpan setelan sementara dan setelan lainnya, lihat "Menyimpan setelan" pada halaman 26.	

Menggunakan menu *Photo Card (Kartu Foto)*

1 Jika perlu, tekan **Photo Card (Kartu Foto)**, atau masukkan kartu memori atau flash drive ke printer.

2 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga muncul pilihan menu yang diinginkan.

3 Tekan ✓.

4 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga muncul pilihan submenu atau setelan yang diinginkan.

5 Tekan ✓.

Perhatikan: Menekan ✓ akan memilih sebuah setelan. Sebuah * akan muncul di sebelah setelan yang dipilih.

6 Untuk memasuki submenu dan setelan lain, ulangi langkah 4 dan langkah 5 sebagaimana perlu.

7 Jika perlu, tekan ↶ berulang kali untuk kembali ke menu sebelumnya dan memilih setelan lainnya.

8 Tekan **Start Color (Mulai Warna)** atau **Start Black (Mulai Hitam)**.

Pilihan menu	Tindakan
Proof Sheet (Lembar Proof)	Mencetak, kemudian memindai lembar proof: <ul style="list-style-type: none"> • untuk semua foto pada kartu memori • untuk 20 foto terbaru • berdasarkan tanggal
Print Photos (Cetak Foto)	Mencetak foto langsung dari kartu memori atau flash drive.
Save Photos (Simpan Foto)	<ul style="list-style-type: none"> • Menyimpan foto yang terdapat pada kartu memori atau flash drive ke komputer. • Menyalin foto dari kartu memori ke flash drive.
Lighter/Darker (Memperterang/Mempergelap)	Mengubah kecerahan foto hasil cetak.
Photo Effects (Efek Foto) ¹	Menerapkan pengayaan gambar otomatis atau efek warna pada foto Anda.
Paper Setup (Penyiapan Kertas) ^{1, 2}	Menentukan ukuran dan jenis kertas yang dimasukkan.
Photo Size (Ukuran Foto) ^{1, 2}	Menentukan ukuran foto yang dikehendaki.
Layout (Tata Letak) ¹	Memilih tanpa margin atau dengan margin, menempatkan satu foto di tengah halaman, atau menentukan jumlah foto yang akan dicetak pada suatu halaman.

¹ Setelan akan kembali ke setelan default pabrik jika ada kartu memori atau flash drive yang dikeluarkan.

² Setelan harus disimpan satu per satu. Untuk informasi lebih lanjut, lihat "Menyimpan setelan Paper Size (Ukuran Kertas), Paper Type (Jenis Kertas), dan Photo Size (Ukuran Foto)" pada halaman 23.

Pilihan menu	Tindakan
Quality (Kualitas) ¹	Mengubah kualitas foto yang dicetak.
<p>¹ Setelan akan kembali ke setelan default pabrik jika ada kartu memori atau flash drive yang dikeluarkan.</p> <p>² Setelan harus disimpan satu per satu. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Menyimpan setelan Paper Size (Ukuran Kertas), Paper Type (Jenis Kertas), dan Photo Size (Ukuran Foto)” pada halaman 23.</p>	

Menyimpan setelan Paper Size (Ukuran Kertas), Paper Type (Jenis Kertas), dan Photo Size (Ukuran Foto)


- 1 Dari panel kontrol, tekan **Settings (Setelan)**.
- 2 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga **Paper Setup (Penyiapan Kertas)** muncul.
- 3 Tekan ✓.
- 4 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga **Paper Size (Ukuran Kertas)** muncul.
- 5 Tekan ✓.
- 6 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga muncul ukuran yang diinginkan.
- 7 Tekan ✓.
- 8 Tekan ↻ untuk memasuki submenu **Paper Type (Jenis Kertas)**.
- 9 Tekan ✓.
- 10 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga muncul jenis setelan yang diinginkan.
- 11 Tekan ✓.
- 12 Tekan ↻ berulang kali hingga **Defaults (Setelan Default)** muncul.
- 13 Tekan ✓.
- 14 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga **Photo Print Size (Ukuran Cetak Foto)** muncul.
- 15 Tekan ✓.
- 16 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga muncul setelan yang diinginkan.
- 17 Tekan ✓.

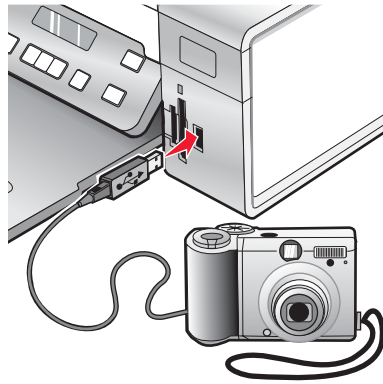
Menggunakan menu *PictBridge*

Dengan menu setelan default PictBridge, Anda dapat memilih setelan printer jika sebelumnya Anda tidak menentukan setelan tersebut pada kamera digital. Untuk informasi lebih lanjut tentang cara menentukan pilihan pada kamera, lihat dokumentasi yang disertakan dengan kamera Anda.

- 1 Hubungkan kamera digital yang berkemampuan PictBridge ke printer.
 - a Masukkan salah satu ujung kabel USB ke kamera.

Perhatikan: Gunakan hanya kabel USB yang disertakan bersama kamera digital tersebut.
 - b Masukkan ujung lain dari kabel tersebut ke port PictBridge pada bagian depan printer.

Perhatikan: Port PictBridge ditandai dengan simbol PictBridge  .



Pesan **PictBridge camera detected. Press ✓ to change settings.** (Terdeteksi kamera PictBridge. Tekan (tombol) untuk mengubah setelan), muncul pada tampilan.

2 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga muncul pilihan menu yang diinginkan.

3 Tekan ✓.

4 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga muncul pilihan submenu atau setelan yang diinginkan.

5 Tekan ✓.

Perhatikan: Menekan ✓ akan memilih sebuah setelan. Sebuah * akan muncul di sebelah setelan yang dipilih.

6 Untuk memasuki submenu dan setelan lain, ulangi langkah 4 dan langkah 5 sebagaimana perlu.

7 Jika perlu, tekan ↶ berulang kali untuk kembali ke menu sebelumnya dan memilih setelan lainnya.

Pilihan Menu	Tindakan
Paper Setup (Penyiapan Kertas) ^{1, 2}	Menentukan ukuran dan jenis kertas yang dimasukkan.
Photo Size (Ukuran Foto) ^{1, 2}	Menentukan ukuran foto hasil cetak. Perhatikan: Jika sebelumnya Anda tidak menentukan ukuran foto pada kamera digital, ukuran foto default adalah: <ul style="list-style-type: none"> • 4 x 6 (jika ukuran kertas default adalah Letter) • 10 x 15 cm (jika ukuran kertas default adalah A4 dan negara Anda <i>bukan</i> Jepang) • L (jika ukuran kertas default adalah A4 dan negara Anda adalah Jepang)
Layout (Tata Letak) ¹	Menempatkan foto di tengah halaman, atau menentukan jumlah foto yang akan dicetak pada suatu halaman.
Quality (Kualitas) ¹	Mengubah kualitas foto yang dicetak.
<p>¹ Setelan akan kembali ke setelan default pabrik apabila kamera digital berkemampuan PictBridge tersebut dilepaskan.</p> <p>² Setelan harus disimpan satu per satu. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Menyimpan setelan Paper Size (Ukuran Kertas), Paper Type (Jenis Kertas), dan Photo Size (Ukuran Foto)” pada halaman 23.</p>	

Menggunakan menu *Settings (Setelan)*

- 1 Dari panel kontrol, tekan **Settings (Setelan)**.
 - 2 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga muncul pilihan menu yang diinginkan.
 - 3 Tekan ✓.
 - 4 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga muncul pilihan submenu atau setelan yang diinginkan.
 - 5 Tekan ✓.
- Perhatikan:** Apabila Anda memilih suatu nilai, sebuah * akan muncul di sebelah setelan yang dipilih.
- 6 Untuk memasuki submenu dan setelan lain, ulangi langkah 4 dan langkah 5 sebagaimana perlu.
 - 7 Jika perlu, tekan ↶ berulang kali untuk kembali ke menu sebelumnya dan menentukan pilihan lain.

Dari sini	Anda dapat
Maintenance (Perawatan)	Memilih: <ul style="list-style-type: none"> • Ink Level (Level Tinta) menampilkan level tinta kartrid warna. Tekan ◀ atau ▶ untuk menampilkan level tinta kartrid hitam (atau foto). • Clean Cartridges (Bersihkan Kartrid) untuk membersihkan nozel kartrid cetak. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Membersihkan nozel kartrid cetak” pada halaman 75. • Align Cartridges (Jajarkan Kartrid) untuk menjajarkan kartrid. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Menjajarkan kartrid cetak” pada halaman 74. • Print Test Page (Cetak Halaman Percobaan) untuk mencetak halaman percobaan.
Paper Setup (Penyiapan Kertas)	Memilih ukuran dan jenis kertas yang dimasukkan.
Device Setup (Penyiapan Perangkat)	Memilih: <ul style="list-style-type: none"> • Language (Bahasa) untuk mengubah setelan bahasa. • Country (Negara) untuk menetapkan ukuran kertas kosong default dan format tanggal yang digunakan di lokasi Anda. • Clear Settings Timeout (Kosongkan Timeout Setelan) untuk mengubah fitur timeout sebelum printer disetel ulang kembali ke setelan default pabrik jika dibiarkan tidak digunakan. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Menyimpan setelan” pada halaman 26. • Power Saver (Hemat Daya) untuk menetapkan jumlah menit yang harus dilalui printer sebelum memasuki mode Power Saver (Hemat Daya) jika dibiarkan tidak dipakai.
Defaults (Setelan Default)	Memilih: <ul style="list-style-type: none"> • Photo Print Size (Ukuran Cetak Foto) untuk memilih ukuran foto yang akan dicetak. • Set Defaults (Tetapkan Default) untuk mengubah setelan default. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Menyimpan setelan” pada halaman 26.

Dari sini	Anda dapat
Network Setup (Penyiapan Jaringan)	Memilih: <ul style="list-style-type: none"> • Print Setup Page (Halaman Penyiapan Cetak) untuk mencetak halaman yang berisi daftar setelan jaringan. • Reset Network Adapter to Factory Defaults (Setel Ulang Adaptor Jaringan ke Setelan Default Pabrik) untuk menyetel ulang setelan jaringan nirkabel.

Menyimpan setelan

Dalam menu setelan, tanda * akan muncul di sebelah setelan default. Untuk mengubah setelan:

- 1 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga muncul setelan yang diinginkan.
- 2 Tekan ✓:
 - Untuk menyimpan sebagian besar setelan. Sebuah * akan muncul di sebelah setelan yang disimpan tersebut.
 - Untuk memilih setelan sementara. Sebuah * akan muncul di sebelah setelan yang dipilih.

Perhatikan: Printer akan kembali ke setelan default dari setelan sementara jika dua menit berlalu tanpa kegiatan atau jika printer dimatikan.

Setelan sementara

Copy Mode (Mode Salin)	<ul style="list-style-type: none"> – Copies (Salinan) – Resize (Ubah Ukuran) – Lighter/Darker (Memperterang/Mempergelap) – Quality (Kualitas) – Repeat Image (Ulang Gambar) – N-Up – Original Size (Ukuran Asli) – Original Type (Jenis Asli)
Scan Mode (Mode Pindai)	<ul style="list-style-type: none"> – Quality (Kualitas) – Original Size (Ukuran Asli) – Resize (Ubah Ukuran)
Photo Card (Kartu Foto)	<p>Setelan Photo Card (Kartu Foto) berikut tidak akan dihentikan (time-out) setelah dua menit tanpa kegiatan atau jika daya dimatikan, tapi printer akan kembali ke setelan default pabrik jika ada kartu memori atau flash drive yang dikeluarkan.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Photo Effects (Efek Foto) – Photo Size (Ukuran Foto) – Layout (Tata Letak) – Quality (Kualitas)

Untuk mengubah fitur time-out:

- a Tekan **Settings (Setelan)**.
- b Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga **Device Setup (Penyiapan Perangkat)** muncul.
- c Tekan ✓.

- d Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga **Clear Settings Timeout (Kosongkan Timeout Setelan)** muncul.
 - e Tekan ✓.
 - f Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga **Never (Jangan Pernah)** muncul.
 - g Tekan ✓.
- 3 Untuk mengubah satu setelan sementara atau lebih ke setelan default yang baru:
- a Tekan **Settings (Setelan)**.
 - b Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga **Defaults (Setelan Default)** muncul.
 - c Tekan ✓.
 - d Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga **Set Defaults (Tetapkan Default)** muncul.
 - e Tekan ✓.
 - f Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga **Use Current (Gunakan Setelan Saat Ini)** muncul.
 - g Tekan ✓.

Mengenal perangkat lunak

Bab ini berisi cara menggunakan printer dengan sistem operasi Windows. Jika Anda menggunakan sistem operasi Macintosh, lihat Mac Help (Bantuan untuk Mac):

- 1 Dari desktop Finder, klik dua kali folder **Lexmark 3500-4500 Series**.
- 2 Klik dua kali ikon **Help** (Bantuan) untuk printer ini.

Menggunakan perangkat lunak printer




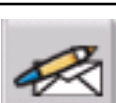
Gunakan perangkat lunak ini	Untuk
Lexmark Imaging Studio	Meninjau, memindai, menyalin, mencetak, atau mengefaks dokumen atau foto.
Solution Center	Mencari informasi pemecahan masalah, perawatan, dan pemesanan kartrid.
Printing Preferences (Preferensi Cetak)	Memilih setelan cetak terbaik untuk dokumen yang sedang dicetak.
Toolbar	Membuat versi yang dapat dicetak dari suatu halaman web yang aktif.

Menggunakan Lexmark Imaging Studio

Untuk membuka layar Welcome (Selamat Datang) pada Lexmark Imaging Studio, gunakan salah satu metode ini:

Metode 1	Metode 2
Dari desktop, klik dua kali tab Lexmark Imaging Studio .	<ol style="list-style-type: none">1 Klik Start → Programs atau All Programs → Lexmark 3500-4500 Series.2 Pilih Lexmark Imaging Studio.

Klik tab **Lexmark Imaging Studio** untuk pekerjaan yang akan dilakukan.

Klik	Untuk	Keterangan
	Scan (Pindai)	<ul style="list-style-type: none">• Memindai foto atau dokumen.• Menyimpan, mengedit atau berbagi foto atau dokumen.
	Copy (Salin)	<ul style="list-style-type: none">• Menyalin foto atau dokumen.• Mencetak ulang atau memperbesar foto.
	Fax (Faks)	Mengirim foto atau dokumen sebagai faks.
	E-mail	Mengirim dokumen atau foto sebagai lampiran pada pesan e-mail.

Klik	Untuk	Keterangan
	View/Print Photo Library (Lihat/Cetak Pustaka Foto)	Menjelajahi, mencetak atau berbagi foto.
	Transfer Photos (Transfer Foto)	Memindahkan foto dari kartu memori, flash drive, CD atau kamera digital yang berkemampuan PictBridge ke Photo Library (Pustaka Foto).
	Photo Greeting Cards (Kartu Ucapan Foto)	Membuat kartu ucapan berkualitas dari foto Anda.
	Photo Packages (Paket Foto)	Mencetak banyak foto dalam berbagai ukuran.
	Slideshow	Menampilkan foto secara bergantian.
	Poster	Mencetak foto sebagai poster multi-halaman.

Dari sudut kiri bawah layar Welcome (Selamat Datang),

Klik	Untuk
Setup and diagnose printer (Menyiapkan dan mendiagnosa printer)	<ul style="list-style-type: none"> • Memeriksa level tinta. • Memesan kartrid cetak. • Mencari informasi perawatan. • Memilih tab Solution Center lain untuk mendapatkan informasi lebih jauh, termasuk tentang cara mengubah setelan printer dan memecahkan masalah printer.
Setup and manage faxes (Penyiapan dan pengelolaan faks)	<p>Menetapkan setelan faks printer untuk:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dialing and Sending (Memutar dan Mengirim) • Ringing and Answering (Dering dan Cara Menjawab) • Fax Printing/Reports (Pencetakan/Laporan Faks) • Nomor Speed Dial (Putar Cepat) dan Group Dial (Putar Kelompok)




Menggunakan Solution Center



Solution Center menyediakan bantuan, dan juga informasi tentang status printer dan level tinta.

Untuk membuka Solution Center, gunakan salah satu metode ini:

Metode 1	Metode 2
<ol style="list-style-type: none"> 1 Dari desktop, klik dua kali ikon Lexmark Imaging Studio. 2 Klik Setup and diagnose printer (Menyiapkan dan mendiagnosa printer). Solution Center muncul dengan tab Maintenance (Perawatan) dalam keadaan terbuka. 	<ol style="list-style-type: none"> 1 Klik Start → Programs atau All Programs → Lexmark 3500-4500 Series. 2 Pilih Solution Center.

Solution Center terdiri dari enam tab:

Dari sini	Anda dapat
Printer Status (Status Printer - Dialog utama)	<ul style="list-style-type: none"> • Menampilkan status printer. Misalnya, ketika mencetak, status printer adalah Busy Printing (Sibuk Mencetak). • Melihat jenis kertas yang terdeteksi. • Melihat level tinta dan memesan kartrid cetak baru.
How To (Cara Melakukan) 	<ul style="list-style-type: none"> • Mempelajari cara: <ul style="list-style-type: none"> – Menggunakan fitur-fitur dasar. – Mencetak, memindai, menyalin, dan mengefaks. – Mencetak proyek seperti foto, amplop, kartu, banner, transfer setrika, dan transparansi. • Mencari <i>Panduan Pengguna</i> elektronik untuk informasi lebih jauh. • Melihat level tinta dan memesan kartrid cetak baru.
Troubleshooting (Pemecahan Masalah) 	<ul style="list-style-type: none"> • Mendapatkan saran-saran tentang status saat ini. • Memecahkan masalah printer. • Melihat level tinta dan memesan kartrid cetak baru.
Maintenance (Perawatan) 	<ul style="list-style-type: none"> • Memasang kartrid cetak baru. Perhatikan: Tunggu sampai pemindaian selesai sebelum memasang kartrid cetak baru. • Menampilkan opsi-opsi pembelian kartrid baru. • Mencetak halaman percobaan. • Melakukan pembersihan untuk mengatasi goresan horisontal. • Melakukan penjajaran untuk mengatasi memudarnya bagian pinggir. • Memecahkan masalah tinta lainnya. • Melihat level tinta dan memesan kartrid cetak baru.

Dari sini	Anda dapat
Contact Information (Informasi Kontak) 	<ul style="list-style-type: none"> Mengetahui cara menghubungi kami melalui telepon atau di World Wide Web. Melihat level tinta dan memesan kartrid cetak baru.
Advanced (Tingkat Lanjut) 	<ul style="list-style-type: none"> Mengubah tampilan jendela Printing Status (Status Pencetakan). Menghidupkan atau mematikan pemberitahuan melalui suara saat pencetakan dilakukan. Mengubah setelan pencetakan jaringan. Menyampaikan informasi pada kami tentang penggunaan printer Anda. Mendapatkan informasi versi perangkat lunak. Melihat level tinta dan memesan kartrid cetak baru.

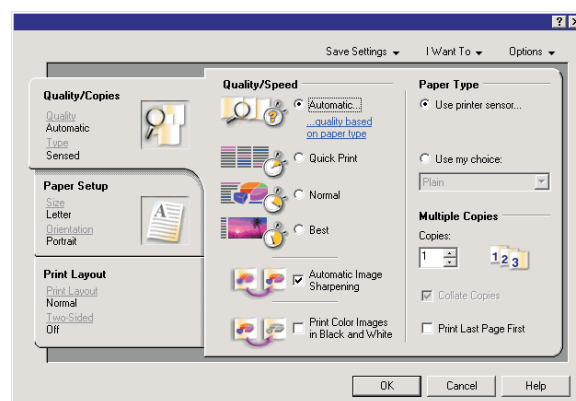
Perhatikan: Untuk informasi lebih lanjut, klik **Help (Bantuan)** di sudut kanan bawah layar.

Menggunakan Printing Preferences (Preferensi Cetak)

Membuka Printing Preferences (Preferensi Cetak)

Printing Preferences (Preferensi Cetak) adalah perangkat lunak yang mengontrol fungsi pencetakan saat printer terhubung ke komputer. Anda dapat mengubah setelan dalam Printing Preferences (Preferensi Cetak) berdasarkan jenis proyek yang akan dibuat. Anda dapat membuka Printing Preferences (Preferensi Cetak) dari hampir setiap program:

- 1 Pada saat dokumen terbuka, klik **File → Print (Cetak)**.
- 2 Dari dialog Print (Cetak), klik **Properties (Properti), Preferences (Preferensi), Options (Opsi),** atau **Setup (Penyiapan)**.



Menggunakan tab Printing Preferences (Preferensi Cetak)

Semua setelan cetak terdapat pada tiga tab utama pada perangkat lunak Printing Preferences (Preferensi Cetak): Quality/Copies (Kualitas/Salinan), Paper Setup (Penyiapan Kertas), Print Layout (Tata Letak Cetak).

Tab	Pilihan
Quality/Copies (Kualitas/Salinan)	<ul style="list-style-type: none">• Memilih setelan Paper Type (Jenis Kertas) berupa "Use printer sensor" (Gunakan sensor printer) atau "Use my choice" (Gunakan pilihan saya).• Memilih setelan Quality/Speed (Kualitas/Kecepatan) yang terdiri dari Automatic (Otomatis), Quick Print (Cetak Cepat), Normal, atau Photo (Foto).• Memilih untuk mencetak hitam putih alih-alih berwarna.• Menentukan jumlah salinan yang akan dicetak.• Memilih untuk menyusun hasil cetak.• Menentukan untuk mencetak halaman terakhir terlebih dahulu.
Paper Setup (Penyiapan Kertas)	<ul style="list-style-type: none">• Memilih Paper Size (Ukuran Kertas) untuk Paper (Kertas), Envelope (Amplop), Banner, atau Borderless (Tanpa Marjin).• Memilih Orientation (Orientasi) berupa Portrait (Memanjang) atau Landscape (Melebar).
Print Layout (Tata Letak Cetak)	<ul style="list-style-type: none">• Memilih Layout (Tata Letak) berupa Normal, Banner, Mirror, N-up, Poster, Booklet (Buklet), atau Borderless (Tanpa Marjin).• Memilih preferensi dupleks tentang cara membuka lembaran kertas.

Menggunakan menu Save Settings (Simpan Setelan)

Dari menu Save Settings (Simpan Setelan), Anda dapat memberi nama dan menyimpan setelan Printing Preferences (Preferensi Cetak) saat ini untuk digunakan di lain waktu. Anda dapat menyimpan hingga enam setelan sesuai kehendak.

Menggunakan menu I Want To (Saya Ingin)

Menu "I Want To" berisi berbagai tuntunan pekerjaan (mencetak foto, amplop, banner, poster, atau mencetak pada kedua sisi kertas) untuk membantu Anda memilih setelan cetak yang sesuai untuk proyek Anda.

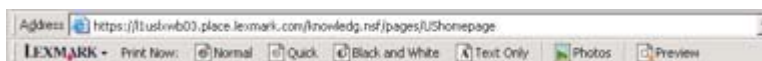
Menggunakan menu Options (Opsi)

Gunakan menu "Options" (Opsi) untuk melakukan perubahan pada setelan Quality Options (Opsi Kualitas), Layout Options (Opsi Tata Letak), dan Printing Status Options (Opsi Status Pencetakan). Untuk informasi lebih lanjut mengenai setelan ini, buka dialog tab ini dari menu, kemudian klik tombol **Help (Bantuan)** pada kotak dialog.

Menu "Options" (Opsi) juga menyediakan link langsung ke berbagai bagian Solution Center, termasuk informasi versi perangkat lunak tersebut.

Menggunakan Toolbar

Dengan Toolbar, Anda dapat membuat versi halaman web yang mudah dicetak.



Perhatikan: Toolbar akan diluncurkan secara otomatis apabila Anda menjelajahi web dengan menggunakan Microsoft Windows Internet Explorer versi 5.5 atau yang lebih baru.

Klik	Untuk
	<ul style="list-style-type: none"> • Memilih opsi-opsi Page Setup (Penyiapan Halaman). • Memilih opsi-opsi untuk mengubah tampilan toolbar atau memilih setelan lain untuk mencetak foto. • Mengakses link ke situs web Lexmark. • Mengakses Help (Bantuan) untuk mendapatkan informasi lain. • Menghapus instalasi Toolbar.
Normal 	Mencetak keseluruhan halaman web dengan kualitas normal.
Quick (Cepat) 	Mencetak keseluruhan halaman web dengan kualitas draft.
Black and White (Hitam Putih) 	Mencetak keseluruhan halaman web dalam warna hitam putih.
Text Only (Hanya Teks) 	Mencetak hanya teks saja dari suatu halaman web.
Photos (Foto) 	Mencetak hanya foto atau gambar dari suatu halaman web. Perhatikan: Jumlah foto atau gambar yang dapat dicetak akan muncul di sebelah Photos (Foto). 
Preview (Pratinjau) 	Meninjau halaman web sebelum dicetak.


Menyetel ulang setelan perangkat lunak printer ke setelan default

Hanya untuk pengguna Windows 2000 atau Windows XP saja:

- 1 Klik Start (Mulai) → Settings (Setelan) → Printers (Printer) atau Printers and Faxes (Printer dan Faks).
- 2 Klik kanan ikon Lexmark 3500-4500 Series.

- 3 Klik **Printing Preferences (Preferensi Cetak)**.
- 4 Klik menu **Save Settings (Simpan Setelan)**.
- 5 Dari bagian Restore (Terapkan Kembali), pilih **Factory Settings (Defaults) (Setelan Pabrik (Default))**.

Hanya pengguna Windows Vista:

- 1 Klik  → **Control Panel (Panel Kontrol)** → **Printer**.
- 2 Klik kanan ikon **Lexmark 3500-4500 Series**.
- 3 Klik **Printing Preferences (Preferensi Cetak)**.
- 4 Klik menu **Save Settings (Simpan Setelan)**.
- 5 Dari bagian Restore (Terapkan Kembali), pilih **Factory Settings (Defaults) (Setelan Pabrik (Default))**.

Perhatikan: Setelan default pabrik tidak dapat dihapus.

Memasukkan kertas dan dokumen asli

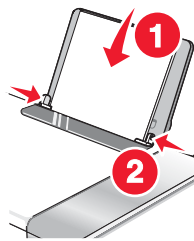
Memasukkan kertas

1 Pastikan:

- Anda menggunakan kertas yang dirancang untuk printer inkjet.
- Jika Anda menggunakan kertas foto, kertas mengkilap, atau kertas matte berat, Anda memasukkan kertas dengan sisi mengkilap atau sisi cetak menghadap ke arah Anda. (Jika Anda ragu sisi mana yang dapat dicetak, lihat petunjuk yang disertakan bersama kertas tersebut.)
- Kertas tersebut bukan kertas bekas atau rusak.
- Jika Anda menggunakan kertas khusus, Anda mengikuti petunjuk yang disertakan bersamanya.
- Anda tidak memasukkan kertas secara paksa ke dalam printer.

2 Sebelum memasukkan kertas untuk pertama kalinya, geser pembatas kertas keluar ke arah tepi kiri penyokong kertas.

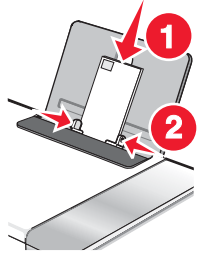
3 Masukkan kertas secara vertikal di bagian tengah penyokong kertas, kemudian atur letak pembatas kertas sampai menyentuh tepi kertas.



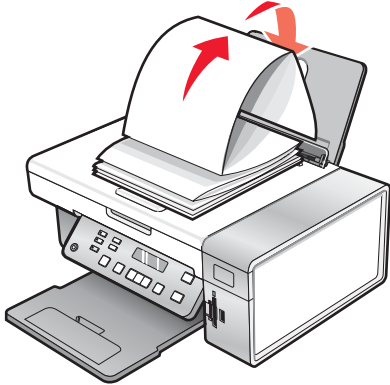
Perhatikan: Untuk menghindari kemacetan kertas, pastikan kertas tidak tertekuk sewaktu Anda mengatur pembatas kertas.

Memasukkan berbagai jenis kertas

Jumlah kertas maksimum	Pastikan
100 lembar kertas biasa	<ul style="list-style-type: none">• Kertas tersebut dirancang untuk digunakan pada printer inkjet.• Kertas dimasukkan di bagian tengah penyokong kertas.• Pembatas kertas menyentuh tepi kertas.
25 lembar kertas matte tebal 25 lembar kertas foto 25 lembar kertas mengkilap	<ul style="list-style-type: none">• Sisi kertas yang mengkilap atau sisi cetak menghadap ke arah Anda. (Jika Anda ragu sisi mana yang dapat dicetak, lihat petunjuk yang disertakan bersama kertas tersebut.)• Kertas dimasukkan di bagian tengah penyokong kertas.• Pembatas kertas menyentuh tepi kertas. <p>Perhatikan: Foto memerlukan waktu pengeringan yang lebih lama. Angkat setiap lembar saat keluar dari printer, kemudian biarkan hingga kering untuk mencegah corengan tinta.</p>

Jumlah kertas maksimum	Pastikan
10 amplop	<ul style="list-style-type: none"> • Sisi cetak amplop menghadap ke arah Anda. • Tempat prangko adalah di sudut kiri atas. • Amplop ini dirancang untuk digunakan dengan printer inkjet. • Amplop dimasukkan di bagian tengah penyokong kertas. • Pembatas kertas menyentuh tepi amplop. <p>Peringatan: Jangan gunakan amplop yang memiliki penjepit logam, tali pengikat, atau batang pelipat logam.</p> <p>Catatan:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Jangan masukkan amplop yang memiliki lubang, perforasi, sobekan, atau cetak timbul (emboss) yang dalam. – Jangan gunakan amplop yang memiliki perekat yang terbuka pada kelepaknya. – Amplop memerlukan waktu pengeringan yang lebih lama. Angkat setiap amplop saat keluar dari printer, kemudian biarkan hingga kering untuk mencegah corengan tinta. 
25 lembar label	<ul style="list-style-type: none"> • Sisi cetak label menghadap ke arah Anda. • Bagian atas label masuk terlebih dahulu ke dalam printer. • Perekat pada label tidak memanjang sampai jarak 1 mm dari tepi label. • Lembar yang digunakan adalah yang labelnya masih lengkap. Lembaran yang tidak lengkap (yang berisi area kosong yang tidak berlabel) dapat menyebabkan label terkelupas ketika dicetak, sehingga menyebabkan kemacetan kertas. • Label dimasukkan di bagian tengah penyokong kertas. • Pembatas kertas menyentuh tepi label. <p>Perhatikan: Label memerlukan waktu pengeringan yang lebih lama. Angkat setiap lembar label saat keluar dari printer, kemudian biarkan hingga kering untuk mencegah corengan tinta.</p>

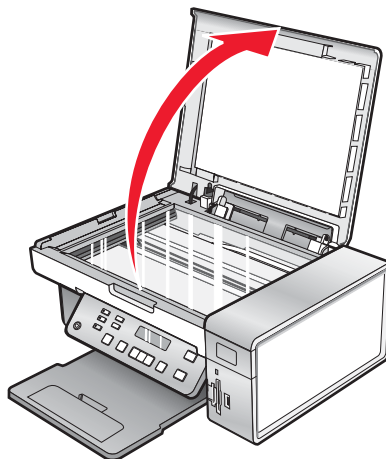
Jumlah kertas maksimum	Pastikan
50 transparansi	<ul style="list-style-type: none"> • Sisi kasar transparansi menghadap ke arah Anda. • Jika transparansi dilengkapi pelapis yang dapat dilepas, pelapis harus membelakangi Anda dan menghadap ke bawah ke arah printer. • Transparansi dimasukkan di bagian tengah penyokong kertas. • Pembatas kertas menyentuh tepi transparansi. <p>Catatan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tidak disarankan untuk menggunakan transparansi yang dilengkapi kertas pelapis. • Transparansi memerlukan waktu pengeringan yang lebih lama. Angkat setiap lembar saat keluar dari printer, kemudian biarkan hingga kering untuk mencegah corengan tinta.
10 kertas transfer setrika (iron-on)	<ul style="list-style-type: none"> • Anda mematuhi petunjuk memasukkan kertas yang disertakan bersama kertas transfer setrika tersebut. • Sisi cetak kertas transfer menghadap ke arah Anda. • Kertas transfer dimasukkan di bagian tengah penyokong kertas. • Pembatas kertas menyentuh tepi kertas transfer. <p>Perhatikan: Untuk hasil terbaik, masukkan kertas transfer satu per satu.</p>
25 kartu ucapan 25 kartu indeks 25 kartu foto 25 kartu pos	<ul style="list-style-type: none"> • Sisi cetak kartu menghadap ke arah Anda. • Kertas dimasukkan di bagian tengah penyokong kertas. • Pembatas kertas menyentuh tepi kartu. <div data-bbox="922 1041 1117 1281" data-label="Image"> </div> <p>Perhatikan: Kartu foto memerlukan waktu pengeringan yang lebih lama. Angkat setiap lembar kartu foto saat keluar dari printer, kemudian biarkan hingga kering untuk mencegah corengan tinta.</p>
100 lembar kertas ukuran bebas	<ul style="list-style-type: none"> • Sisi cetak kertas menghadap ke arah Anda. • Ukuran kertas berada dalam batas-batas berikut: Lebar: <ul style="list-style-type: none"> – 76,2–215,9 mm – 3,0–8,5 inci Panjang: <ul style="list-style-type: none"> – 127,0–355,6 mm – 5,0–17,0 inci • Kertas dimasukkan di bagian tengah penyokong kertas. • Pembatas kertas menyentuh tepi kertas.

Jumlah kertas maksimum	Pastikan
20 lembar kertas banner	 <ul style="list-style-type: none"> • Semua kertas sudah dikeluarkan dari penyokong kertas sebelum kertas banner dimasukkan. • Kertas yang disobek hanya sejumlah yang diperlukan untuk mencetak banner tersebut. • Anda menempatkan tumpukan kertas banner yang diperlukan pada penutup atas. • Tepi atas kertas banner masuk lebih dahulu ke dalam printer. • Kertas dimasukkan di bagian tengah penyokong kertas. • Pembatas kertas menyentuh tepi kertas.

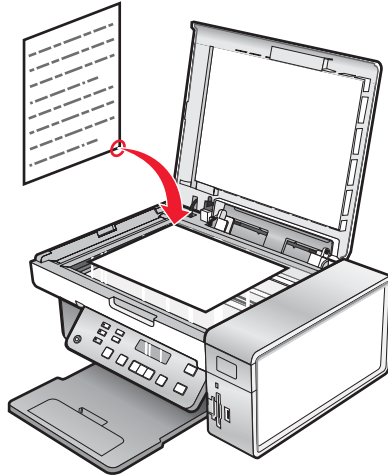
Memasukkan dokumen asli pada kaca pemindai

Anda dapat memindai dan selanjutnya mencetak foto, dokumen teks, artikel majalah, koran, dan publikasi lainnya. Anda dapat memindai dokumen untuk difaks.

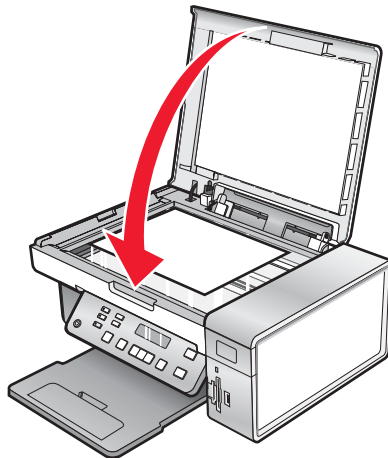
- 1 Pastikan komputer dan printer dalam keadaan hidup.
- 2 Buka penutup atas.



3 Tempatkan benda atau dokumen asli menghadap ke bawah pada kaca pemindai, di sudut kiri bawah.



4 Tutup penutup atas untuk menghindari munculnya pinggir gelap pada gambar hasil pindai.



Mencetak

Mencetak dokumen

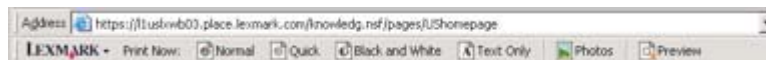
- 1 Masukkan kertas.
- 2 Ketika dokumen sedang dibuka, klik **File → Print**.
- 3 Klik **Properties, Preferences, Options**, atau **Setup**.
- 4 Ubah setelan.
- 5 Klik **OK**.
- 6 Klik **OK** atau **Print (Cetak)**.

Mencetak gambar berkualitas tinggi

- 1 Masukkan kertas.
- 2 Pada saat gambar terbuka, klik **File → Print (Cetak)**.
- 3 Klik **Properties (Properti), Preferences (Preferensi), Options (Ops)**, atau **Setup (Penyiapan)**.
- 4 Klik tab **Quality/Copies (Kualitas/Salinan)**.
- 5 Dari bagian **Quality/Speed (Kualitas/Kecepatan)**, pilih **Photo (Foto)**.
- 6 Dari bagian **Paper Type (Jenis Kertas)**, pilih **Use printer sensor (Gunakan sensor printer)** agar printer memilih jenis kertas untuk Anda.
Perhatikan: Untuk memilih jenis kertas secara manual, pilih **Use my choice (Gunakan pilihan saya)**.
- 7 Dari menu drop-down yang tersedia, pilih kertas mengkilap atau kertas matte berat.
- 8 Klik **OK**.
- 9 Klik **OK** atau **Print (Cetak)**.

Mencetak halaman web

Anda dapat menggunakan Toolbar untuk membuat versi halaman web yang mudah dicetak.



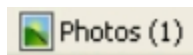
- 1 Masukkan kertas.
- 2 Buka halaman web dengan Microsoft Internet Explorer 5.5 atau yang lebih baru.
- 3 Jika Anda ingin memeriksa atau mengubah setelan cetak:
 - a Dari area toolbar, klik **Lexmark → Page Setup (Penyiapan Halaman)**.
 - b Ubah setelan cetak.
 - c Klik **OK**.

Perhatikan: Untuk melihat pilihan setelan cetak tambahan, lihat “Menggunakan Printing Preferences (Preferensi Cetak)” pada halaman 31.

- 4 Jika Anda ingin melihat halaman web tersebut sebelum dicetak:
 - a Klik **Preview (Pratinjau)**.
 - b Gunakan opsi-opsi toolbar untuk menggulir antar halaman, memperbesar atau memperkecil, atau memilih apakah akan mencetak teks dan gambar atau hanya teks saja.
 - c Klik:
 - **Print (Cetak)**
atau
 - **Close (Tutup)**, kemudian lanjutkan ke langkah 5.
- 5 Jika perlu, pilih opsi cetak dari Toolbar:
 - **Normal**
 - **Quick (Cepat)**
 - **Black and White (Hitam Putih)**
 - **Text Only (Hanya Teks)**

Mencetak foto atau gambar dari halaman web

- 1 Masukkan kertas. Untuk memperoleh hasil terbaik, gunakan kertas foto atau kertas matte berat, dan hadapkan sisi mengkilap atau sisi cetak ke arah Anda. (Jika Anda ragu sisi mana yang dapat dicetak, lihat petunjuk yang disertakan bersama kertas tersebut.)
- 2 Buka halaman web dengan Microsoft Internet Explorer 5.5 atau yang lebih baru.
Pada Toolbar, jumlah foto yang dapat dicetak akan muncul di sebelah Photos (Foto).



- 3 Jika tidak ada angka di sebelah Photos (Foto):
 - a Dari menu drop-down logo Lexmark, pilih **Options (Opsi)**.
 - b Pilih tab **Advanced (Lanjutan)**.
 - c Pilih ukuran foto minimum yang lebih kecil.
 - d Klik **OK**.
Jumlah foto yang dapat dicetak akan muncul di sebelah Photos (Foto).
- 4 Klik **Photos (Foto)**.
Muncul dialog Fast Pics.
- 5 Jika Anda ingin mencetak semua foto atau gambar dengan menggunakan setelan yang sama, pilih ukuran yang dikehendaki, ukuran kertas kosong pada printer, serta jumlah salinan.
- 6 Jika Anda ingin mencetak foto atau gambar satu per satu:
 - a Klik foto atau gambar yang *tidak* akan dicetak, agar foto tersebut tidak dipilih.
 - b Untuk melakukan pengeditan yang umum:
 - 1 Klik kanan foto atau gambar tersebut.
 - 2 Klik **Edit**.
 - 3 Tentukan pilihan.
 - 4 Ikuti petunjuk pada layar.

- 5 Apabila telah selesai melakukan perubahan, klik **Done (Selesai)**.
- 6 Pilih ukuran yang dikehendaki, ukuran kertas kosong pada printer, serta jumlah salinan.
- 7 Klik **Print Now (Cetak Sekarang)**.

Mencetak salinan tersusun (collated)

Jika Anda mencetak lebih dari satu salinan dokumen, Anda dapat memilih apakah akan mencetak setiap salinan langsung dalam satu set (disusun/collated) atau mencetak berdasarkan kelompok halaman (tidak disusun).

Disusun

Tidak disusun



- 1 Masukkan kertas.
- 2 Ketika dokumen sedang dibuka, klik **File → Print**.
- 3 Klik **Properties, Preferences, Options**, atau **Setup**.
- 4 Dari tab **Quality/Copies (Kualitas/Salinan)**, pilih jumlah salinan yang akan dicetak.
- 5 Pilih kotak periksa **Collate Copies (Susun Salinan)**.
- 6 Jika Anda ingin mencetak dalam urutan halaman yang terbalik, pilih kotak centang **Print Last Page First (Cetak Dulu Halaman Terakhir)**.
- 7 Klik **OK**.
- 8 Klik **OK** atau **Print (Cetak)**.

Mencetak halaman terakhir lebih dahulu (urutan halaman terbalik)

- 1 Masukkan kertas.
- 2 Ketika dokumen sedang dibuka, klik **File → Print**.
- 3 Klik **Properties, Preferences, Options**, atau **Setup**.
- 4 Dari tab **Quality/Copies (Kualitas/Salinan)**, pilih **Print Last Page First (Cetak Dulu Halaman Terakhir)**.
- 5 Klik **OK**.
- 6 Klik **OK** atau **Print (Cetak)**.

Mencetak transparansi

- 1 Masukkan transparansi.
- 2 Ketika dokumen sedang dibuka, klik **File → Print**.
- 3 Klik **OK** atau **Print (Cetak)**.

Perhatikan: Untuk mencegah menempelnya noda tinta, pisahkan setiap transparansi saat keluar, dan biarkan mengering sebelum ditumpuk. Transparansi dapat memerlukan waktu sampai 15 menit hingga kering.

Mencetak amplop

- 1 Masukkan amplop.
- 2 Dari aplikasi perangkat lunak, klik **File → Print**.
- 3 Klik **Properties, Preferences, Options**, atau **Setup**.
- 4 Dari menu “I Want To” (“Saya Ingin”), pilih **Print on an envelope** (Cetak pada amplop).
- 5 Dari daftar Envelope Size (Ukuran Amplop), pilih ukuran amplop yang dimasukkan.
- 6 Pilih orientasi **Portrait** (memanjang) atau **Landscape** (melebar).

Catatan:

- Kebanyakan amplop menggunakan orientasi landscape (memanjang).
- Pastikan bahwa orientasi yang sama juga dipilih dalam program perangkat lunak.

- 7 Klik **OK**.
- 8 Klik **OK**.
- 9 Klik **OK** atau **Print** (Cetak).

Mencetak kartu

- 1 Masukkan kartu ucapan, kartu indeks, atau kartu pos.
- 2 Dari aplikasi perangkat lunak, klik **File → Print**.
- 3 Klik **Properties, Preferences, Options**, atau **Setup**.
- 4 Pilih setelan Quality/Speed (Kualitas/Kecepatan).
Pilih **Photo** (Foto) untuk foto dan kartu ucapan, pilih **Normal** untuk jenis kartu yang lain.
- 5 Pilih tab **Paper Setup** (Penyiapan Kertas).
- 6 Pilih **Paper** (Kertas).
- 7 Dari daftar Paper Size (Ukuran Kertas), pilih satu ukuran kartu.
- 8 Klik **OK**.
- 9 Klik **OK** atau **Print** (Cetak).

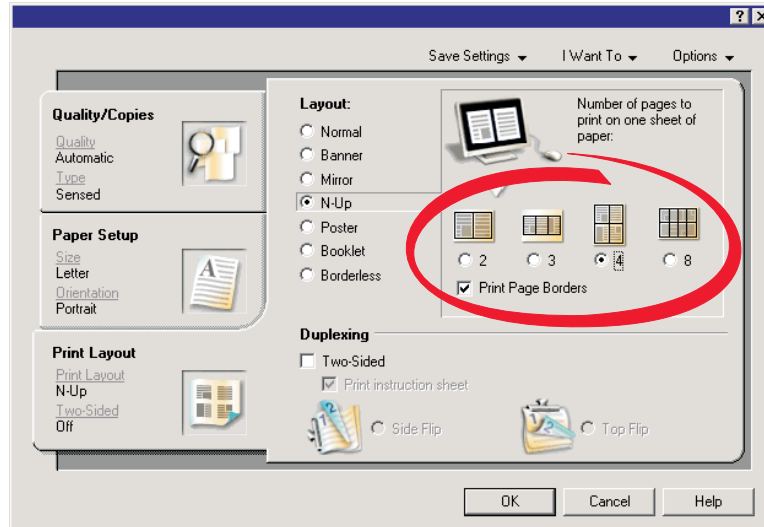
Catatan:

- Untuk mencegah macetnya kertas, jangan paksakan kartu masuk ke printer.
- Untuk mencegah menempelnya noda tinta, pisahkan tiap kartu saat keluar, dan biarkan mengering sebelum ditumpuk.

Mencetak beberapa halaman pada satu lembar

- 1 Masukkan kertas.
- 2 Ketika dokumen sedang dibuka, klik **File → Print**.
- 3 Klik **Properties, Preferences, Options**, atau **Setup**.

4 Dari tab Print Layout (Tata Letak Cetak), pilih **N-up**.



5 Pilih jumlah halaman yang akan dicetak pada setiap halaman.

6 Jika Anda ingin setiap gambar dikelilingi oleh batas (border), pilih **Print Page Borders** (Cetak Batas Halaman).

7 Klik **OK**.

8 Klik **OK** atau **Print** (Cetak).

Mencetak file dari kartu memori atau flash drive

Catatan:

- Untuk mencetak file Microsoft Office, pastikan printer terhubung ke komputer melalui kabel USB, dan printer serta komputer dalam keadaan dihidupkan.
- Untuk mencetak foto, printer bisa terhubung ke komputer, bisa juga tidak.

1 Masukkan kartu memori ke slot kartu atau flash drive ke port PictBridge di bagian depan printer.

Jika hanya ada file Microsoft Office yang tersimpan dalam kartu memori atau flash drive tersebut, printer secara otomatis beralih ke mode **File Print (Cetak File)**. Hanya file Microsoft Office yang memiliki akhiran DOC, XLS, PPT, PDF, dan RTF saja yang dikenali.

Perhatikan: Jika pada kartu memori atau flash drive tersebut juga tersimpan foto, maka pesan **Which would you like to print? (Yang mana yang akan dicetak?)** muncul pada tampilan.

a Jika perlu, tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga **Documents (Dokumen)** muncul.

b Tekan ✓.

2 Jika dokumen yang akan dicetak berada dalam subfolder pada kartu memori atau flash drive, tekan ✓ berulang kali hingga muncul folder yang diinginkan.

Perhatikan: Tekan ↶ untuk kembali ke folder sebelumnya.

3 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga muncul nama file dari dokumen yang dikehendaki untuk dicetak.

4 Tekan **Start Color (Mulai Warna)** atau **Start Black (Mulai Hitam)**.

Bekerja dengan foto

- Pastikan setelan printer sudah ditetapkan dengan benar untuk foto yang akan dicetak. Untuk informasi tentang cara menetapkan setelan pencetakan foto, lihat “Menggunakan menu Photo Card (Kartu Foto)” pada halaman 22.
- Setelan cetak berikut akan kembali ke setelan default pabrik jika ada kartu memori atau flash drive yang dikeluarkan: Photo Effects (Efek Foto), Layout (Tata Letak), Paper Size (Ukuran Kertas), Paper Type (Jenis Kertas), Photo Size (Ukuran Foto), dan Quality (Kualitas).
- Untuk hasil terbaik, gunakan Kertas Foto Lexmark Premium atau Kertas Foto Lexmark.
- Untuk mencegah corengan, jangan menyentuh permukaan foto yang sudah dicetak. Untuk hasil terbaik, angkatlah setiap lembar yang sudah dicetak satu per satu dari baki keluar kertas, kemudian biarkan hasil cetak mengering selama sedikitnya 24 jam sebelum ditumpuk, ditampilkan, atau disimpan.

Mengambil dan mengelola foto

Memasukkan kartu memori

- 1 Masukkan kartu memori.
 - Masukkan kartu dengan label merek menghadap ke kiri.
 - Jika ada tanda panah di kartu tersebut, pastikan tanda panah itu mengarah ke printer.
 - Sebelum dimasukkan ke dalam slot, pastikan kartu memori dihubungkan dengan adaptor yang disediakan untuk kartu memori tersebut.



Slot	Kartu memori
1	<ul style="list-style-type: none">• xD Picture Card• Secure Digital• Mini Secure Digital (dengan adaptor)• Micro Secure Digital (dengan adaptor)• MultiMedia Card• Reduced Size MultiMedia Card (dengan adaptor)• Memory Stick• Memory Stick PRO• Memory Stick Duo (dengan adaptor) atau Memory Stick PRO Duo (dengan adaptor)
2	<ul style="list-style-type: none">• Compact Flash Type I dan Type II• Microdrive• MultiMedia Card mobile (dengan adaptor)• High Capacity Secure Digital (dengan adaptor)

- 2 Tunggu hingga lampu yang terletak di atas slot kartu memori pada printer menyala. Lampu akan berkedip-kedip untuk menunjukkan bahwa kartu memori sedang dibaca atau sedang mengirim data.

Peringatan: Jika printer sedang aktif mencetak, membaca, atau menulis dari kartu memori, jangan menyentuh kabel, adaptor jaringan, kartu memori, atau printer pada area yang ditunjukkan. Data dapat hilang. Juga, jangan melepaskan kartu memori ketika printer sedang aktif mencetak, membaca, atau menulis dari kartu memori.



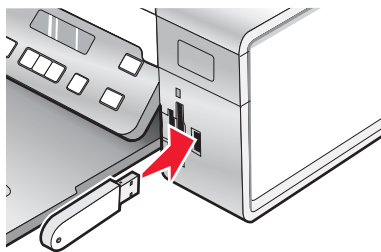
Apabila printer mengenali bahwa ada kartu memori terpasang, pesan **Memory Card Detected (Terdeteksi Kartu Memori)** muncul.

Jika printer tidak mau membaca kartu memori, lepaskan dan masukkan kembali kartu tersebut. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Pemecahan masalah kartu memori” pada halaman 96.

Perhatikan: Printer hanya dapat mengenali satu kartu memori aktif dalam satu waktu. Jika Anda memasukkan lebih dari satu kartu memori, akan muncul pesan pada display yang meminta Anda untuk mengeluarkan kartu memori yang sedang tidak digunakan.

Memasukkan flash drive

- 1 Masukkan flash drive ke port PictBridge di bagian depan printer.



Perhatikan: Mungkin perlu sebuah adaptor jika flash drive Anda tidak bisa langsung masuk ke port tersebut.

- 2 Tunggu hingga printer mengenali bahwa ada flash drive yang dipasang. Apabila flash drive sudah dikenali, pesan **USB Flash Drive Detected (Terdeteksi USB Flash Drive)** muncul.

Jika printer tidak mau membaca flash drive, lepaskan dan masukkan kembali flash drive.

Peringatan: Jika printer sedang aktif mencetak, membaca, atau menulis dari flash drive, jangan menyentuh kabel, adaptor jaringan, flash drive, atau printer pada area yang ditunjukkan. Data dapat hilang. Juga, jangan melepaskan flash drive ketika printer sedang aktif mencetak, membaca, atau menulis dari flash drive.



Perhatikan: Printer hanya dapat mengenali satu perangkat media aktif dalam satu waktu. Jika Anda memasukkan kartu memori dan flash drive, akan muncul pesan pada tampilan yang meminta Anda menentukan perangkat mana yang harus dikenali oleh printer.

Mentransfer foto dari perangkat memori ke komputer menggunakan panel kontrol

Jika printer terhubung langsung ke komputer, atau terhubung ke komputer melalui koneksi jaringan nirkabel, Anda dapat mentransfer foto dari kartu memori atau flash drive ke komputer.

Catatan:

- Anda tidak dapat mentransfer foto dari kartu memori ke komputer melalui adaptor jaringan eksternal.
 - Komputer nirkabel mungkin mengharuskan Anda untuk memilih komputer (dan nomor PIN jika diminta oleh komputer tersebut).
- 1 Masukkan kartu memori atau flash drive yang berisi gambar yang akan ditransfer. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Memasukkan kartu memori” pada halaman 45 atau “Memasukkan flash drive” pada halaman 46.
 - 2 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga **Save Photos (Simpan Foto)** muncul.
 - 3 Tekan ✓.
 - 4 Jika perlu, tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga **Computer (Komputer)** muncul.
 - 5 Ikuti petunjuk pada layar komputer.

Mentransfer semua foto dari kartu memori dengan menggunakan komputer

- 1 Masukkan kartu memori ke printer dengan labelnya menghadap ke panel kontrol printer. Jika komputer terhubung ke jaringan nirkabel, Anda mungkin perlu memilih printer.

Perhatikan: Untuk koneksi jaringan, terlebih dahulu Anda harus membuka aplikasi ini secara manual dan memilih printer yang akan digunakan.

Perangkat lunak Lexmark Imaging Studio akan otomatis diluncurkan pada komputer.

- 2 Klik **Automatically save all photos to “My Pictures” (Otomatis simpan semua foto ke “My Pictures”)**.
- 3 Jika Anda ingin menghapus foto dari kartu memori, klik **Yes (Ya)**.

Perhatikan: Pastikan semua foto sudah disalin sebelum Anda mengklik **Yes (Ya)** untuk menghapus.

- 4 Klik **Done (Selesai)**. Keluarkan kartu memori untuk menampilkan foto hasil transfer dalam Photo Library (Pustaka Foto).

Mentransfer foto tertentu dari kartu memori dengan menggunakan komputer

- 1 Masukkan kartu memori ke printer dengan labelnya menghadap ke panel kontrol printer.
Perangkat lunak Lexmark Imaging Studio akan otomatis diluncurkan pada komputer.
Perhatikan: Untuk koneksi jaringan nirkabel, terlebih dahulu Anda harus membuka aplikasi ini dan memilih printer yang akan digunakan.
- 2 Klik **Select photos to save (Pilih foto yang akan disimpan)**.
- 3 Klik **Deselect All (Batalkan Pemilihan Semua)**.
- 4 Klik untuk memilih foto yang akan ditransfer.
- 5 Klik **Next (Berikutnya)**.
- 6 Jika Anda ingin menyimpan foto ke folder default, klik **Next (Berikutnya)**.
- 7 Jika Anda ingin menyimpan foto dalam folder selain dari folder default:
 - a Klik **Browse (Jelajah)**.
 - b Pilih folder yang dikehendaki.
 - c Klik **OK**.
- 8 Jika Anda ingin menetapkan prefiks ke semua foto yang baru ditransfer, klik kotak periksa dan masukkan nama.
- 9 Klik **Next (Berikutnya)**.
- 10 Jika Anda ingin menghapus foto dari kartu memori, klik **Yes (Ya)**.
Perhatikan: Pastikan semua foto sudah disalin sebelum Anda memilih **Yes (Ya)** untuk menghapus.
- 11 Klik **Done (Selesai)**. Keluarkan kartu memori untuk menampilkan foto hasil transfer dalam Photo Library (Pustaka Foto).

Mentransfer semua foto dari CD atau flash drive dengan menggunakan komputer

- 1 Masukkan CD ke komputer atau flash drive ke printer. Untuk informasi lebih lanjut, lihat "Memasukkan flash drive" pada halaman 46.
Perangkat lunak Lexmark Imaging Studio akan otomatis diluncurkan pada komputer.
- 2 Jika Anda menggunakan Windows XP, akan muncul layar "What do you want Windows to do?" (Anda ingin Windows melakukan apa?).
Klik **Transfer Photos to your computer using the Lexmark Imaging Studio (Transfer foto ke komputer menggunakan Lexmark Imaging Studio)**.
- 3 Jika Anda menggunakan Windows 2000:
 - a Dari desktop, klik dua kali ikon **Lexmark Imaging Studio**.
 - b Klik **Transfer Photos (Transfer Foto)**.
- 4 Klik **Automatically save all photos to "My Pictures" (Otomatis simpan semua foto ke "My Pictures")**.
- 5 Keluarkan flash drive atau CD untuk menampilkan foto hasil transfer dalam Photo Library (Pustaka Foto).

Mentransfer foto tertentu dari CD atau flash drive dengan menggunakan komputer

- 1 Masukkan CD ke komputer atau flash drive ke printer. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Memasukkan flash drive” pada halaman 46.
Perangkat lunak Lexmark Imaging Studio akan otomatis diluncurkan pada komputer.
- 2 Jika Anda menggunakan Windows XP, akan muncul layar “What do you want Windows to do?” (Anda ingin Windows melakukan apa?).
Klik **Transfer Photos to your computer using the Lexmark Imaging Studio** (Transfer foto ke komputer menggunakan Lexmark Imaging Studio).
- 3 Jika Anda menggunakan Windows 2000:
 - a Dari desktop, klik dua kali ikon **Lexmark Imaging Studio**.
 - b Klik **Transfer Photos** (Transfer Foto).
- 4 Klik **Select photos to save** (Pilih foto yang akan disimpan).
- 5 Klik **Deselect All** (Batalkan Pemilihan Semua).
- 6 Klik untuk memilih foto yang akan ditransfer.
- 7 Jika Anda ingin menyimpan foto ke folder default, klik **Next** (Berikutnya).
- 8 Jika Anda ingin menyimpan foto dalam folder selain dari folder default:
 - a Klik **Browse** (Jelajah).
 - b Pilih folder yang dikehendaki.
 - c Klik **OK**.
- 9 Jika Anda ingin menetapkan prefiks ke semua foto yang baru ditransfer, klik kotak periksa dan masukkan nama.
- 10 Klik **Next** (Berikutnya).
- 11 Keluarkan CD atau flash drive untuk menampilkan foto hasil transfer dalam Photo Library (Pustaka Foto).

Mentransfer foto dari perangkat memori ke flash drive

- 1 Masukkan kartu memori yang berisi gambar yang akan ditransfer. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Memasukkan kartu memori” pada halaman 45.
- 2 Masukkan flash drive ke port PictBridge di bagian depan printer. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Memasukkan flash drive” pada halaman 46.
Which device is to be displayed? (Perangkat mana yang akan ditampilkan?) muncul pada tampilan.
- 3 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga **Camera Card** (Kartu Kamera) atau jenis khusus kartu kamera Anda.
- 4 Tekan ✓.
- 5 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga **Save Photos** (Simpan Foto) muncul.
- 6 Tekan ✓.
- 7 Jika perlu, tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga muncul setelan yang diinginkan.

Catatan:

- Jika foto pada kartu memori diambil pada lebih dari satu tanggal, pilihan yang tersedia akan mencakup **Last Date (Tanggal Terakhir)** dan **Date Range (Rentang Tanggal)**.
- Untuk memilih rentang tanggal, tekan ✓ kemudian tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga muncul tanggal yang dikehendaki. Rentang tanggal ditampilkan berdasarkan bulan dan tahun, dimulai dengan bulan paling baru.
- Jika komputer juga terhubung, Anda harus memilih USB sebagai tujuannya.

8 Tekan Start Color (Mulai Warna) atau Start Black (Mulai Hitam).

Catatan:

- Jika pada flash drive tidak tersedia cukup memori, akan muncul prompt pada tampilan.
- Jangan keluarkan flash drive hingga muncul pesan pada tampilan yang menunjukkan bahwa penyalinan sudah selesai.

Mencetak foto menggunakan panel kontrol

Mencetak foto yang tersimpan pada perangkat memori dengan menggunakan lembar proof

- 1 Masukkan kertas biasa berukuran letter atau A4.
- 2 Masukkan kartu memori atau flash drive yang berisi gambar yang akan dicetak. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Memasukkan kartu memori” pada halaman 45 atau “Memasukkan flash drive” pada halaman 46.
- 3 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga **Proof Sheet (Lembar Proof)** muncul.
- 4 Tekan ✓.
- 5 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga **Print Proof Sheet (Cetak Lembar Proof)** muncul.
- 6 Tekan ✓.
- 7 Tekan ◀ atau ▶ untuk menentukan kategori foto yang akan dicetak.

Anda dapat mencetak lembar proof:

- Untuk semua foto pada kartu memori
- Untuk 20 foto terbaru, jika pada kartu terdapat 20 foto atau lebih
- Berdasarkan tanggal, jika foto pada kartu diambil pada lebih dari satu tanggal

- 8 Tekan ✓.
- 9 Tekan ✓ lagi.

Sebuah lembar proof (atau lebih) akan dicetak.

- 10 Ikuti petunjuk pada lembar proof untuk memilih foto yang akan dicetak, jumlah salinan, pengurangan mata merah, tata letak halaman, opsi cetak, serta ukuran kertas.

Perhatikan: Apabila melakukan pemilihan, pastikan Anda mengisi lingkaran hingga penuh.

- 11 Masukkan lembar proof pada kaca pemindai dengan bagian muka menghadap ke bawah. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Memasukkan dokumen asli pada kaca pemindai” pada halaman 38.
- 12 Jika perlu, tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga **Scan Proof Sheet (Pindai Lembar Proof)** muncul.

13 Tekan ✓.

14 Tekan **Start Color (Mulai Warna)** atau **Start Black (Mulai Hitam)** untuk memindai lembar proof.

15 Masukkan kertas foto dengan sisi mengkilap atau sisi cetak menghadap ke arah Anda. (Jika Anda ragu sisi mana yang dapat dicetak, lihat petunjuk yang disertakan bersama kertas tersebut.) Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Memasukkan kertas” pada halaman 35.

Perhatikan: Pastikan ukuran kertas sesuai dengan ukuran yang Anda pilih pada lembar proof.

16 Tekan **Start Color (Mulai Warna)** atau **Start Black (Mulai Hitam)** untuk mencetak foto.

Peringatan: *Jangan* mengeluarkan kartu memori atau flash drive, atau mematikan printer, hingga foto yang dipilih pada lembar proof sudah dicetak. Lembar proof menjadi tidak berlaku apabila kartu memori atau flash drive dikeluarkan dari printer, atau jika printer dimatikan.

Mencetak semua foto

1 Masukkan kertas foto dengan sisi mengkilap atau sisi cetak menghadap ke arah Anda. (Jika Anda ragu sisi mana yang dapat dicetak, lihat petunjuk yang disertakan bersama kertas tersebut.) Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Memasukkan kertas” pada halaman 35.

2 Masukkan kartu memori atau flash drive yang berisi gambar yang akan dicetak. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Memasukkan kartu memori” pada halaman 45 atau “Memasukkan flash drive” pada halaman 46.

3 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga **Print Photos (Cetak Foto)** muncul.

4 Tekan ✓.

5 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga **Print All Photos (Cetak Semua Foto)** muncul.

6 Tekan **Start Color (Mulai Warna)** atau **Start Black (Mulai Hitam)**.

Setelan cetak yang digunakan pada pekerjaan cetak tersebut ditampilkan secara berurutan dalam baris kedua pada tampilan.

7 Tekan **Start Color (Mulai Warna)** atau **Start Black (Mulai Hitam)** lagi.

Mencetak foto berdasarkan nomor

Anda dapat mencetak foto dengan menggunakan nomor yang ditetapkan untuk setiap foto pada lembar proof foto. Jika Anda ingin mencetak foto berdasarkan nomor foto, terlebih dahulu Anda harus mencetak lembar proof. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Mencetak foto yang tersimpan pada perangkat memori dengan menggunakan lembar proof” pada halaman 50.

1 Masukkan kertas foto dengan sisi mengkilap atau sisi cetak menghadap ke arah Anda. (Jika Anda ragu sisi mana yang dapat dicetak, lihat petunjuk yang disertakan bersama kertas tersebut.) Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Memasukkan kertas” pada halaman 35.

2 Masukkan kartu memori atau flash drive yang berisi gambar yang akan dicetak. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Memasukkan kartu memori” pada halaman 45 atau “Memasukkan flash drive” pada halaman 46.

3 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga **Print Photos (Cetak Foto)** muncul.

4 Tekan ✓.

5 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga **Photo Number (Nomor Foto)** muncul.

6 Tekan ✓.

7 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga muncul nomor foto yang diinginkan.

8 Tekan ✓ untuk memilih foto.

Perhatikan: Apabila suatu foto dipilih, sebuah tanda bintang (*) muncul di sebelah kiri nomor pada baris kedua tampilan.

9 Jika Anda ingin memilih foto lain, tekan ◀ atau ▶ untuk mencapai nomor yang dikehendaki, kemudian tekan ✓

10 Tekan **Start Color (Mulai Warna)** atau **Start Black (Mulai Hitam)**.

Setelan cetak yang digunakan pada pekerjaan cetak tersebut ditampilkan satu per satu dalam baris kedua pada tampilan.

11 Tekan **Start Color (Mulai Warna)** atau **Start Black (Mulai Hitam)** lagi.

Mencetak foto berdasarkan rentang tanggal

1 Masukkan kertas foto dengan sisi mengkilap atau sisi cetak menghadap ke arah Anda. (Jika Anda ragu sisi mana yang dapat dicetak, lihat petunjuk yang disertakan bersama kertas tersebut.) Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Memasukkan kertas” pada halaman 35.

2 Masukkan kartu memori atau flash drive yang berisi gambar yang akan dicetak. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Memasukkan kartu memori” pada halaman 45 atau “Memasukkan flash drive” pada halaman 46.

3 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga **Print Photos (Cetak Foto)** muncul.

4 Tekan ✓.

5 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga **Date Range (Rentang Tanggal)** muncul.

6 Tekan ✓.

Tanggal ditampilkan berdasarkan bulan dan tahun, dimulai dengan bulan paling baru.

7 Tekan ◀ atau ▶ untuk memilih bulan yang dikehendaki.

8 Tekan ✓.

9 Tekan **Start Color (Mulai Warna)** atau **Start Black (Mulai Hitam)**.

Setelan cetak yang akan digunakan pada pekerjaan cetak tersebut ditampilkan secara berurutan dalam baris kedua pada tampilan.

10 Tekan **Start Color (Mulai Warna)** atau **Start Black (Mulai Hitam)** lagi.

Mencetak foto menggunakan efek warna

Anda dapat menggunakan panel kontrol untuk menerapkan efek warna pada foto.

Perhatikan: Anda juga dapat mencetak foto dengan efek warna menggunakan lembar proof. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Mencetak foto yang tersimpan pada perangkat memori dengan menggunakan lembar proof” pada halaman 50.

1 Masukkan kertas foto dengan sisi mengkilap atau sisi cetak menghadap ke arah Anda. (Jika Anda ragu sisi mana yang dapat dicetak, lihat petunjuk yang disertakan bersama kertas tersebut.) Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Memasukkan kertas” pada halaman 35.

2 Masukkan kartu memori atau flash drive yang berisi gambar yang akan dicetak. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Memasukkan kartu memori” pada halaman 45 atau “Memasukkan flash drive” pada halaman 46.

3 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga **Photo Effects (Efek Foto)** muncul.

4 Tekan ✓.

5 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga muncul efek warna yang diinginkan.

Perhatikan: Pilihan efek warna yang tersedia adalah Sepia, Antique Grey (Abu-Abu Antik), dan Antique Brown (Coklat Antik).

6 Tekan ✓.

Perhatikan: Efek warna akan diterapkan ke semua foto yang dicetak hingga Anda mengeluarkan kartu memori atau flash drive yang aktif.

Mencetak foto dari kamera digital menggunakan DPOF

Format Perintah Cetak Digital (DPOF) adalah fitur yang tersedia pada beberapa kamera digital. Apabila kamera Anda mendukung DPOF, Anda dapat menentukan foto mana yang akan dicetak, berapa kali setiap foto akan dicetak dan setelan cetaknya sewaktu kartu memori masih ada di dalam kamera. Printer ini mengenali setelan tersebut pada saat Anda memasukkan kartu memori ke dalam printer.

Perhatikan: Pastikan setelan cetak foto yang Anda pilih sesuai dengan setelan printer saat itu. Untuk informasi tentang mengubah setelan foto printer, lihat “Menggunakan menu Photo Card (Kartu Foto)” pada halaman 22.

- 1 Masukkan kertas foto dengan sisi mengkilap atau sisi cetak menghadap ke arah Anda. (Jika Anda ragu sisi mana yang dapat dicetak, lihat petunjuk yang disertakan bersama kertas tersebut.) Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Memasukkan kertas” pada halaman 35.
- 2 Masukkan kartu memori. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Memasukkan kartu memori” pada halaman 45.
- 3 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga **Print Photos (Cetak Foto)** muncul.
- 4 Tekan ✓.
- 5 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga **Print DPOF (Cetak DPOF)** muncul.
- 6 Tekan **Start Color (Mulai Warna)** atau **Start Black (Mulai Hitam)**.

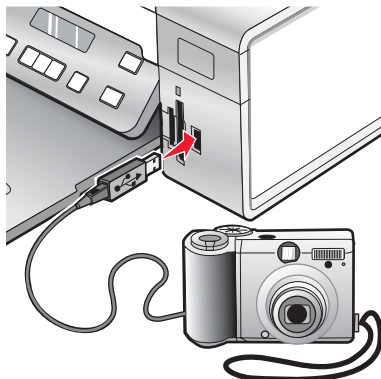
Menggunakan kamera digital yang berkemampuan PictBridge untuk mengontrol pencetakan foto

Anda dapat menghubungkan kamera digital yang berkemampuan PictBridge ke printer, kemudian gunakan tombol-tombol pada kamera untuk memilih dan mencetak foto.

- 1 Masukkan salah satu ujung kabel USB ke kamera.

Perhatikan: Gunakan hanya kabel USB yang disertakan bersama kamera digital tersebut.

- 2 Masukkan ujung lain dari kabel tersebut ke port PictBridge pada bagian depan printer.



Peringatan: Jangan menyentuh kabel USB, adaptor jaringan, atau printer pada area yang ditunjukkan ketika printer sedang aktif mencetak dari kamera digital berkemampuan PictBridge tersebut. Data dapat hilang. Juga, jangan melepaskan kabel USB atau adaptor jaringan ketika printer sedang aktif mencetak dari kamera digital berkemampuan PictBridge.



Catatan:

- Pastikan kamera digital yang berkemampuan PictBridge tersebut sudah diset ke mode USB yang benar. Untuk informasi lebih jauh, lihat dokumentasi kamera.
- Printer hanya dapat mengenali satu perangkat media aktif dalam satu waktu. Jika Anda memasukkan lebih dari satu perangkat media, akan muncul pesan pada tampilan yang meminta Anda menentukan media mana yang harus dikenali oleh printer.
- Jika ada kartu memori yang dimasukkan ketika Anda menghubungkan kamera berkemampuan PictBridge, sebuah pesan error akan ditampilkan untuk meminta Anda mengeluarkan salah satu perangkat tersebut.
- Jika koneksi PictBridge berhasil, yang berikut akan muncul pada tampilan: **PictBridge camera detected (Terdeteksi kamera PictBridge)**. Tekan untuk mengubah setelan. Jika muncul pesan lain, lihat “Pesan error” pada halaman 97.
- Nilai-nilai yang dipilih dalam pilihan menu ini adalah setelan yang akan digunakan untuk pencetakan PictBridge jika tidak ada pilihan yang ditentukan dari kamera.

3 Ikuti petunjuk pada dokumentasi kamera untuk memilih dan mencetak foto.

Perhatikan: Jika printer dimatikan ketika kamera sedang tersambung ke printer, Anda harus melepaskan kamera kemudian menyambungkannya lagi.

Mencetak foto menggunakan komputer

Perhatikan: Untuk mencetak foto atau gambar dari halaman web, lihat “Mencetak foto atau gambar dari halaman web” pada halaman 41.

Menampilkan/Mencetak foto dari Photo Library (Pustaka Foto)

- 1 Dari desktop, klik dua kali ikon **Lexmark Imaging Studio**.
- 2 Klik **View/Print Photo Library (Lihat/Cetak Pustaka Foto)**.
- 3 Klik untuk memilih foto yang akan dicetak.
- 4 Dari taskbar Imaging Studio yang terletak di bagian bawah layar, klik **Photo Prints (Cetak Foto)**.
- 5 Dari daftar drop-down Quality (Kualitas), pilih kualitas salin.
- 6 Dari menu drop-down Paper Size in Printer (Ukuran Kertas dalam Printer), pilih ukuran kertas.

- 7 Untuk memilih hasil cetak foto dalam jumlah lebih dari satu, atau untuk memilih ukuran foto selain dari 4 x 6 inci (10 x 15 cm), pilih opsi yang dikehendaki dalam tabel tersebut. Gunakan daftar drop-down dalam kolom terakhir untuk menampilkan dan memilih ukuran lain.
- 8 Klik **Print Now (Cetak Sekarang)** di sudut kanan bawah layar.

Mencetak foto dari perangkat media dengan menggunakan komputer

- 1 Masukkan kertas foto dengan sisi mengkilap atau sisi cetak menghadap ke arah Anda. (Jika Anda ragu sisi mana yang dapat dicetak, lihat petunjuk yang disertakan bersama kertas tersebut.) Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Memasukkan kertas” pada halaman 35.
- 2 Masukkan CD atau perangkat media ke dalam komputer.
 - a Jika Anda menggunakan Windows XP atau Windows Vista, akan muncul layar “What do you want Windows to do?” (Anda ingin Windows melakukan apa?). Klik **Transfer Photos to your computer using the Lexmark Imaging Studio (Transfer foto ke komputer menggunakan Lexmark Imaging Studio)**.
 - b Jika Anda menggunakan Windows 2000:
 - 1 Dari desktop, klik dua kali ikon **Lexmark Imaging Studio**.
 - 2 Klik **Transfer Photos (Transfer Foto)**.
- 3 Klik **Select photos to print (Pilih foto untuk dicetak)**.
- 4 Untuk mencetak semua foto, klik **Print (Cetak)**.
- 5 Untuk mencetak foto yang dipilih, klik **Deselect All (Batalkan Pemilihan Semua)**.
- 6 Klik untuk memilih foto yang akan dicetak.
- 7 Klik **Print (Cetak)**.
- 8 Dari daftar drop-down Quality (Kualitas), pilih kualitas salin.
- 9 Dari menu drop-down Paper Size in Printer (Ukuran Kertas dalam Printer), pilih ukuran kertas.
- 10 Untuk memilih jumlah hasil cetak foto lebih dari satu, atau untuk memilih ukuran foto selain dari 4 x 6 inci (10 x 15 cm), pilih opsi yang dikehendaki dalam tabel tersebut. Gunakan daftar drop-down dalam kolom terakhir untuk menampilkan dan memilih ukuran lain.
- 11 Klik **Print Now (Cetak Sekarang)** di sudut kanan bawah layar.
- 12 Keluarkan CD atau perangkat media.

Mencetak Photo Packages (Paket Foto)

- 1 Dari desktop, klik dua kali ikon **Lexmark Imaging Studio**.
- 2 Klik **Photo Packages (Paket Foto)**.
- 3 Klik untuk memilih foto yang akan disertakan ke dalam paket foto.
- 4 Klik **Next (Berikutnya)**.
- 5 Dari daftar drop-down Quality (Kualitas), pilih kualitas salin.
- 6 Dari menu drop-down Paper Size in Printer (Ukuran Kertas dalam Printer), pilih ukuran kertas.

7 Untuk memilih hasil cetak foto dalam jumlah lebih dari satu, atau untuk memilih ukuran foto selain dari 4 x 6 inci (10 x 15 cm), pilih opsi yang dikehendaki dalam tabel tersebut. Gunakan daftar drop-down dalam kolom terakhir untuk menampilkan dan memilih ukuran lain.

8 Klik **Print Now (Cetak Sekarang)** di sudut kanan bawah layar.

Membuat proyek foto

Membuat Photo Greeting Cards (Kartu Ucapan Foto)

- 1 Dari desktop, klik dua kali ikon **Lexmark Imaging Studio**.
- 2 Klik **Photo Greeting Cards (Kartu Ucapan Foto)**.
- 3 Dari tab Style (Gaya), klik untuk memilih gaya kartu ucapan Anda.
- 4 Dari tab Photo (Foto), pilih dan seret foto ke jendela pratinjau di sebelah kanan layar.
- 5 Klik area teks untuk dapat menambahkan teks ke kartu ucapan foto Anda.
- 6 Apabila Anda telah selesai mengedit teks, klik **OK**.
- 7 Jika Anda ingin membuat kartu ucapan foto yang lain dengan menggunakan gaya dan/atau foto yang lain, klik **Add New Card (Tambah Kartu Baru)**, kemudian ulangi langkah 3 pada halaman 56 hingga langkah 6 pada halaman 56.
- 8 Jika Anda ingin mencetak kartu ucapan foto, pilih **Print your Photo Greeting Card (Cetak Kartu Ucapan Foto)** dari tab Share (Berbagi).
- 9 Pilih jumlah salinan dari daftar drop-down Copies (Salinan).
- 10 Pilih kualitas salin dari daftar drop-down Quality (Kualitas).
- 11 Pilih ukuran kertas dari daftar drop-down Paper Size in Printer (Ukuran Kertas dalam Printer).

Ukuran kertas yang didukung	Dimensi
A4	210 x 297 mm
Letter	8,5 x 11 inci
Kartu ucapan	4 x 8 inci (10,16 x 20,32 cm)

- 12 Klik **Print Now (Cetak Sekarang)**.
- 13 Jika Anda ingin mengirimkan kartu ucapan foto melalui e-mail, pilih **E-mail your Photo Greeting Card (Kirim Kartu Ucapan Foto melalui E-mail)** dari tab Share (Berbagi).
- 14 Dari area Send Quality and Speed (Kualitas dan Kecepatan Kirim) di layar, pilih ukuran gambar.
- 15 Klik **Create E-mail (Buat E-mail)** untuk membuat pesan e-mail yang dilampiri kartu ucapan foto Anda.

Membuat Photo Slideshow (Slideshow Foto)

- 1 Dari desktop, klik dua kali ikon **Lexmark Imaging Studio**.
- 2 Klik **Slideshow**.
- 3 Klik dan seret foto pilihan Anda ke jendela pratinjau di sebelah kanan layar.

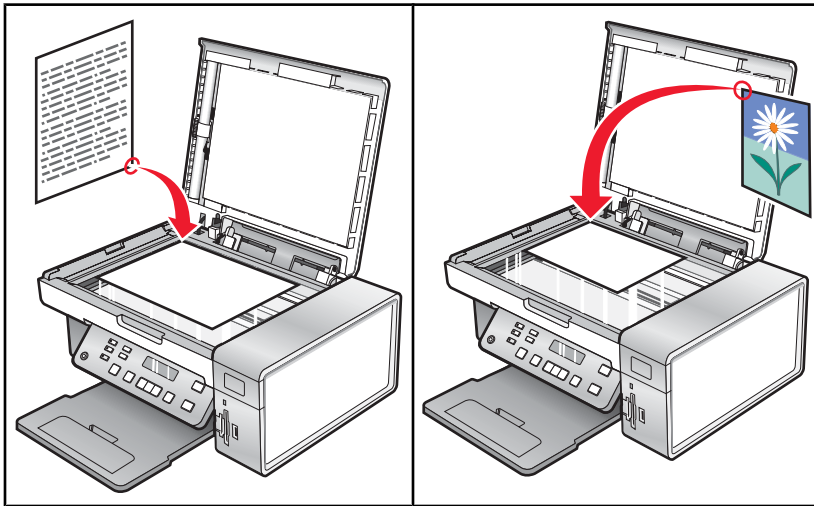
- 4 Jika Anda ingin memindai foto lain atau memasukkannya ke dalam slideshow:
 - a Tempatkan foto pada kaca pemindai dengan bagian muka menghadap ke bawah.
 - b Klik **File → Add Photo from Scanner (Tambah Foto dari Pemindai)**.
 - c Ulangi langkah ini hingga semua foto sudah dipindai.
- 5 Dari tab Settings (Setelan), pilih jumlah detik untuk menampilkan setiap foto pada daftar drop-down Time to display each foto (Waktu untuk menampilkan setiap foto).
- 6 Jika Anda ingin mengulang (memutar ulang) slideshow ini, klik **Yes (Ya)**.
- 7 Klik **View Show (Tampilkan Show)** di bagian bawah jendela kanan. Slideshow akan ditampilkan. Klik **Exit Slideshow (Keluar dari Slideshow)** pada penampil Slideshow untuk menutup slideshow tersebut.
- 8 Dari tab Share (Berbagi), klik **Save your slideshow (Simpan slideshow)** jika Anda ingin menyimpan slideshow ke direktori "My Pictures."
- 9 Masukkan nama pada area File Name (Nama File) dari dialog tersebut.
- 10 Klik **Save (Simpan)**.
- 11 Dari tab Share (Berbagi), klik **Print your slideshow (Cetak slideshow)** jika Anda ingin mencetak slideshow.
- 12 Dari daftar drop-down Quality (Kualitas), pilih kualitas salin.
- 13 Dari menu drop-down Paper Size in Printer (Ukuran Kertas dalam Printer), pilih ukuran kertas.
- 14 Untuk memilih hasil cetak foto dalam jumlah lebih dari satu, atau untuk memilih ukuran foto selain dari 4 x 6 inci (10 x 15 cm), pilih opsi yang dikehendaki dalam tabel tersebut. Gunakan daftar drop-down dalam kolom terakhir untuk menampilkan dan memilih ukuran lain.
- 15 Klik **Print Now (Cetak Sekarang)**.

Mencetak gambar sebagai poster multi-halaman

- 1 Masukkan kertas.
- 2 Dari desktop, klik dua kali ikon **Lexmark Imaging Studio**.
- 3 Dari area Printing Creative Tasks (Mencetak Pekerjaan Kreatif) pada layar Welcome (Selamat Datang), klik **Poster**.
- 4 Jika Anda memindai foto:
 - a Tempatkan foto pada kaca pemindai dengan bagian muka menghadap ke bawah.
 - b Klik **File → Add Photo from Scanner (Tambah Foto dari Pemindai)**.
- 5 Jika Anda tidak sedang memindai benda baru, bukalah folder yang berisi foto.
- 6 Seret foto ke area pratinjau Print a Multi-Page Poster (Cetak Poster Multi-Halaman) di layar tersebut.
- 7 Klik **Next Step (Langkah Berikutnya)** di bagian bawah jendela kiri.
- 8 Dari daftar drop-down "Paper size to print poster on" (Ukuran kertas untuk mencetak poster), pilih ukuran kertas.
- 9 Dari daftar drop down "Print Quality for poster" (Kualitas Cetak untuk poster), pilih kualitas cetak.
- 10 Dari menu drop-down Poster Size (Ukuran Poster), pilih ukuran poster.

- 11 Jika Anda ingin memutar poster agar lebih pas pada halaman setelah dicetak, klik **Rotate 90 degrees (Putar 90 derajat)**.
- 12 Klik **Print Now (Cetak Sekarang)** di sudut kanan bawah layar.

Menyalin




Perhatikan: Jika Anda ingin mengubah setelan salin, tekan “Menggunakan menu Copy (Salin)” pada halaman 20.

Membuat salinan


- 1 Masukkan kertas.
- 2 Masukkan dokumen asli menghadap ke bawah pada kaca pemindai.
- 3 Dari panel kontrol, tekan **Copy Mode (Mode Salin)**.
- 4 Tekan **Start Color (Mulai Warna)** atau **Start Black (Mulai Hitam)**.

Menyesuaikan kualitas salinan


Kualitas menentukan resolusi yang digunakan untuk pekerjaan salin tersebut. Resolusi mencakup hitungan dot per inci (dpi); makin tinggi hitungan dpi, makin tinggi resolusi dan kualitas salinan.

- 1 Masukkan kertas.
- 2 Masukkan dokumen asli menghadap ke bawah pada kaca pemindai.
- 3 Jika perlu, tekan **Copy Mode (Mode Salin)**.
- 4 Tekan .
- 5 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga **Quality (Kualitas)** muncul.
- 6 Tekan ✓.
- 7 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga muncul kualitas yang diinginkan.
- 8 Tekan ✓.
- 9 Tekan **Start Color (Mulai Warna)** atau **Start Black (Mulai Hitam)**.

Menyalin foto

- 1 Masukkan kertas foto dengan sisi mengkilap atau sisi cetak menghadap ke arah Anda. (Jika Anda ragu sisi mana yang dapat dicetak, lihat petunjuk yang disertakan bersama kertas tersebut.)
- 2 Tempatkan foto menghadap ke bawah pada kaca pemindai di sudut kiri atas. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Memasukkan dokumen asli pada kaca pemindai” pada halaman 38.
- 3 Dari panel kontrol, tekan **Copy Mode (Mode Salin)**.
- 4 Tekan .
- 5 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga **Quality (Kualitas)** muncul.
- 6 Tekan ✓.
- 7 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga **Photo (Foto)** muncul.
- 8 Tekan ✓.
- 9 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga **Paper Setup (Penyiapan Kertas)** muncul.
- 10 Tekan ✓.
- 11 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga **Paper Size (Ukuran Kertas)** muncul.
- 12 Tekan ✓.
- 13 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga muncul ukuran yang diinginkan.
- 14 Tekan ✓.
- 15 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga **Paper Type (Jenis Kertas)** muncul.
- 16 Tekan ✓.
- 17 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga muncul jenis kertas yang dimasukkan ke dalam printer.
- 18 Tekan ✓.
- 19 Tekan **Start Color (Mulai Warna)** atau **Start Black (Mulai Hitam)**.

Membuat salinan tanpa margin menggunakan panel kontrol

- 1 Masukkan kertas foto dengan sisi mengkilap atau sisi cetak menghadap ke arah Anda. (Jika Anda ragu sisi mana yang dapat dicetak, lihat petunjuk yang disertakan bersama kertas tersebut.)
- 2 Tempatkan foto menghadap ke bawah pada kaca pemindai di sudut kiri atas. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Memasukkan dokumen asli pada kaca pemindai” pada halaman 38.
- 3 Dari panel kontrol, tekan **Copy Mode (Mode Salin)**.
- 4 Tekan .
- 5 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga **Resize (Ubah Ukuran)** muncul.
- 6 Tekan ✓.
- 7 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga **Borderless (Tanpa Margin)** muncul.

- 8 Tekan ✓.
- 9 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga **Paper Setup (Penyiapan Kertas)** muncul.
- 10 Tekan ✓.
- 11 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga **Paper Size (Ukuran Kertas)** muncul.
- 12 Tekan ✓.
- 13 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga muncul ukuran yang diinginkan.
- 14 Tekan ✓.
- 15 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga **Paper Type (Jenis Kertas)** muncul.
- 16 Tekan ✓.
- 17 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga salah satu dari **Automatic (Otomatis)** atau **Photo (Foto)** muncul.
- 18 Tekan ✓.
- 19 Tekan **Start Color (Mulai Warna)** atau **Start Black (Mulai Hitam)**.

Memperterang atau mempergelap salinan

Jika Anda ingin mengubah penampilan suatu salinan atau foto, Anda dapat melakukan penyesuaian dengan memperterang atau mempergelapnya.

- 1 Masukkan kertas.

Perhatikan: Jika Anda membuat salinan foto, gunakan kertas matte tebal, dan hadapkan sisi yang mengkilap atau sisi cetak ke arah Anda. (Jika Anda ragu sisi mana yang dapat dicetak, lihat petunjuk yang disertakan bersama kertas tersebut.)
- 2 Masukkan dokumen asli menghadap ke bawah pada kaca pemindai.
- 3 Dari panel kontrol, tekan **Copy Mode (Mode Salin)**.
- 4 Tekan **Lighter/Darker (Memperterang/Mempergelap)**.
- 5 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali untuk mengatur bilah geser.
- 6 Tekan ✓.
- 7 Tekan **Start Color (Mulai Warna)** atau **Start Black (Mulai Hitam)**.

Menyusun salinan dengan menggunakan panel kontrol


Jika Anda mencetak lebih dari satu salinan dokumen, Anda dapat memilih apakah akan mencetak setiap salinan langsung dalam satu set (disusun/collated) atau mencetak berdasarkan kelompok halaman (tidak disusun).

Disusun



Tidak disusun




- 1 Masukkan kertas.
- 2 Masukkan dokumen asli menghadap ke bawah pada kaca pemindai.
- 3 Dari panel kontrol, tekan **Copy Mode (Mode Salin)**.
- 4 Tekan .
- 5 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga **Collate (Susun)** muncul.
- 6 Tekan ✓.
- 7 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga **On (Aktif)** muncul.

Perhatikan: Anda dapat menyusun salinan hanya apabila Anda tidak membuat perubahan pada menu **Resize (Ubah Ukuran)**.

- 8 Tekan **Start Color (Mulai Warna)** atau **Start Black (Mulai Hitam)**.
Perhatikan: Jika Anda menggunakan kaca pemindai, akan muncul pesan yang meminta Anda untuk memasukkan halaman lain.
- 9 Tekan ✓ untuk melanjutkan penyalinan halaman lainnya.
- 10 Setelah halaman terakhir, tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga **No (Tidak)** muncul.
- 11 Tekan ✓.

Mengulang gambar pada satu halaman

Anda dapat mencetak sebuah gambar berkali-kali pada selembar kertas. Opsi ini berguna untuk membuat label, decal (gambar untuk ditempelkan ke permukaan lain), brosur, dan selebaran.

- 1 Masukkan kertas.
Perhatikan: Jika Anda membuat salinan foto, gunakan kertas matte berat, dan hadapkan sisi yang mengkilap atau sisi cetak ke arah Anda. (Jika Anda ragu sisi mana yang dapat dicetak, lihat petunjuk yang disertakan bersama kertas tersebut.)
- 2 Masukkan dokumen asli menghadap ke bawah pada kaca pemindai.
- 3 Dari panel kontrol, tekan **Copy Mode (Mode Salin)**.
- 4 Tekan .
- 5 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga **Repeat Image (Ulang Gambar)** muncul.
- 6 Tekan ✓.
- 7 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga muncul jumlah gambar yang akan dicetak pada satu halaman.
- 8 Tekan **Start Color (Mulai Warna)** atau **Start Black (Mulai Hitam)**.

Memperbesar atau memperkecil gambar

1 Masukkan kertas.

Perhatikan: Jika Anda membuat salinan foto, gunakan kertas matte tebal, dan hadapkan sisi yang mengkilap atau sisi cetak ke arah Anda. (Jika Anda ragu sisi mana yang dapat dicetak, lihat petunjuk yang disertakan bersama kertas tersebut.)

2 Masukkan dokumen atau foto asli menghadap ke bawah pada kaca pemindai.

3 Dari panel kontrol, tekan **Copy Mode (Mode Salin)**.

4 Tekan .

5 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga **Resize (Ubah Ukuran)** muncul.

6 Tekan ✓.

7 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga muncul setelan yang diinginkan.

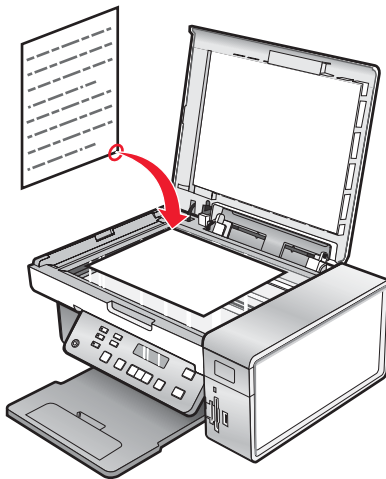
Catatan:

- Jika Anda memilih **Custom Resize (Ubah Ukuran Kustom)**, tekan terus ◀ atau ▶ hingga muncul ukuran yang dikehendaki, kemudian tekan ✓.
- Jika Anda memilih **Borderless (Tanpa Marjin)**, printer akan memperkecil atau memperbesar dokumen atau foto sebagaimana diperlukan untuk mencetak salinan tanpa marjin pada ukuran kertas yang Anda pilih. Untuk hasil terbaik dengan setelan perubahan ukuran ini, gunakan kertas foto dan tetapkan pemilihan jenis kertas ke Automatic (Otomatis) atau Photo (Foto).

8 Tekan **Start Color (Mulai Warna)** atau **Start Black (Mulai Hitam)**.

Menyalin dokumen menggunakan komputer

1 Masukkan dokumen asli menghadap ke bawah pada kaca pemindai.



2 Dari desktop, klik dua kali ikon **Lexmark Imaging Studio**.

3 Dari jendela kiri pada layar Welcome (Selamat Datang), klik **Copy (Salin)**.

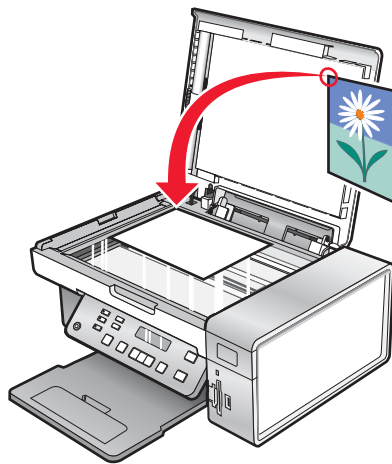
4 Pilih opsi Document (Dokumen).

5 Klik **Start (Mulai)**.

- 6 Dari daftar drop-down Copies (Salinan), pilih jumlah salinan.
- 7 Dari daftar drop-down Quality (Kualitas), pilih kualitas salin.
- 8 Dari menu drop-down Paper Size in Printer (Ukuran Kertas dalam Printer), pilih ukuran kertas.
- 9 Pilih apakah Anda ingin dokumen dicetak dalam Color (Warna), Grayscale (Skala Abu-abu), atau Black and White (Hitam Putih) dengan mengklik opsi yang sesuai.
- 10 Untuk mengatur nilai Brightness (Kecerahan), gunakan bilah geser untuk kecerahan.
- 11 Untuk memilih ukuran cetak kustom, masukkan angka dari 25 hingga 400 dalam kotak Print Size (Ukuran Cetak).
Anda juga dapat menyesuaikan ukuran dokumen dengan ukuran halaman dengan mengklik opsi Fit to Page (Sesuaikan dengan Halaman).
- 12 Klik **Copy Now (Salin Sekarang)** di sudut kanan bawah layar.

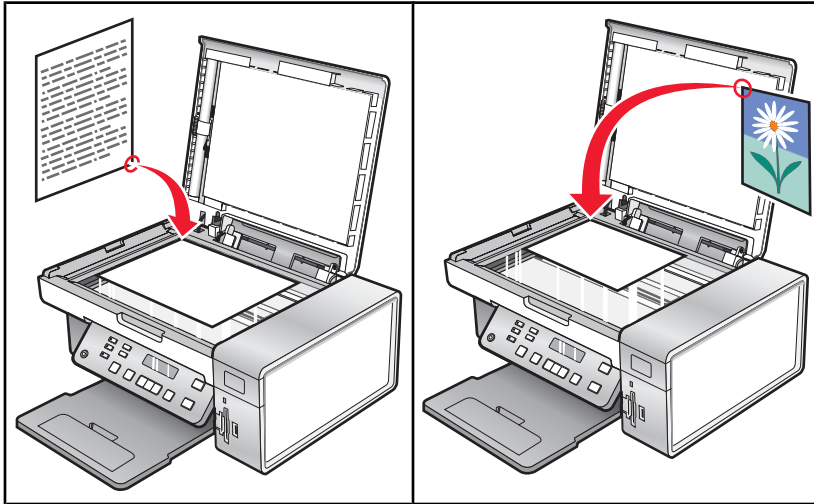
Menyalin foto menggunakan komputer

- 1 Tempatkan foto pada kaca pemindai dengan bagian muka menghadap ke bawah.



- 2 Dari desktop, klik dua kali ikon **Lexmark Imaging Studio**.
- 3 Dari jendela kiri pada layar Welcome (Selamat Datang), klik **Copy (Salin)**.
- 4 Pilih **Photo (Foto)**.
- 5 Klik **Start (Mulai)**.
Foto muncul di jendela kanan.
- 6 Dari daftar drop-down Quality (Kualitas), pilih kualitas salin.
- 7 Dari menu drop-down Paper Size in Printer (Ukuran Kertas dalam Printer), pilih ukuran kertas.
- 8 Untuk memilih hasil cetak foto dalam jumlah lebih dari satu, atau untuk memilih ukuran foto selain dari 4 x 6 inci (10 x 15 cm), pilih opsi yang dikehendaki dalam tabel tersebut. Gunakan daftar drop-down dalam kolom terakhir untuk menampilkan dan memilih ukuran lain.
- 9 Klik **Copy Now (Salin Sekarang)** di sudut kanan bawah layar.

Memindai



Perhatikan: Jika Anda ingin mengubah setelan pindai, lihat “Menggunakan menu Scan (Pindai)” pada halaman 21.

Memindai dokumen

- 1 Pastikan printer terhubung ke komputer, serta komputer dan printer sudah dihidupkan.
- 2 Masukkan dokumen asli menghadap ke bawah pada kaca pemindai.
- 3 Dari panel kontrol, tekan **Scan Mode (Mode Pindai)**.
- 4 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga muncul perangkat/aplikasi yang akan dijadikan tujuan pemindaian Anda.
- 5 Tekan **Start Color (Mulai Warna)** atau **Start Black (Mulai Hitam)**.
- 6 Jika Anda menggunakan sistem operasi Macintosh, Anda mungkin perlu mengklik **Scan (Pindai)** dari dialog Scan (Pindai) pada layar komputer.
- 7 Jika Anda ingin menyimpan gambar hasil pindai, dari aplikasi perangkat lunak, klik **File → Save As (Simpan Sebagai)**.
- 8 Masukkan nama file, format, dan lokasi tempat menyimpan gambar hasil pindai tersebut.
- 9 Klik **Save (Simpan)**.

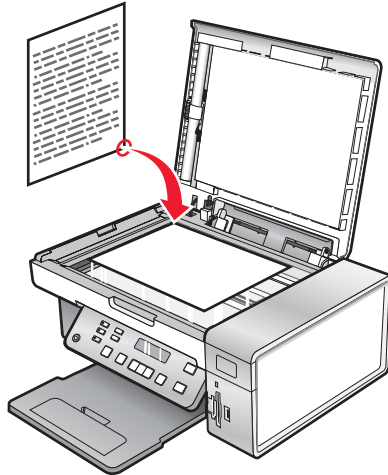
Memindai ke suatu komputer melalui jaringan

- 1 Pastikan:
 - Printer terhubung ke jaringan melalui server cetak, dan printer serta komputer yang menerima hasil pemindaian berada dalam keadaan hidup.
 - Printer sudah dikonfigurasi untuk memindai melalui jaringan (Pencetakan IP Langsung).
- 2 Masukkan dokumen asli menghadap ke bawah pada kaca pemindai.
- 3 Dari panel kontrol, tekan **Scan Mode (Mode Pindai)**.
- 4 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga komputer tujuan pemindaian disorot.

- 5 Tekan ✓.
- 6 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga muncul tujuan pindai yang diinginkan.
- 7 Tekan **Start Color (Mulai Warna)** atau **Start Black (Mulai Hitam)**.

Memindai dokumen menggunakan komputer

- 1 Masukkan dokumen asli menghadap ke bawah pada kaca pemindai.



- 2 Dari desktop, klik dua kali ikon **Lexmark Imaging Studio**.
- 3 Klik **Scan (Pindai)**.
- 4 Pilih opsi **Document (Dokumen)**.
- 5 Klik **Start (Mulai)**.

Dokumen hasil pemindaian akan dimasukkan ke aplikasi pengolah kata Anda yang default. Kini Anda dapat mengedit dokumen.

Memindai teks untuk diedit

Gunakan fitur perangkat lunak Optical Character Recognition (OCR) untuk mengubah gambar hasil pindai menjadi teks yang dapat diedit dengan aplikasi pengolah kata.

- 1 Pastikan:
 - Printer terhubung ke komputer, serta komputer dan printer sudah dihidupkan.
 - ABBYY Fine Reader sudah terinstal.
- 2 Masukkan dokumen asli menghadap ke bawah pada kaca pemindai.
- 3 Dari desktop, klik dua kali ikon **Lexmark Imaging Studio**.
- 4 Klik **Scan (Pindai)**.
- 5 Pilih opsi **Document (Dokumen)**.
- 6 Klik **Start (Mulai)**.

Dokumen hasil pemindaian akan dimasukkan ke aplikasi pengolah kata Anda yang default. Kini Anda dapat mengedit dokumen.

Memindai gambar untuk diedit

- 1 Pastikan printer terhubung ke komputer, serta komputer dan printer sudah dihidupkan.
- 2 Masukkan dokumen asli menghadap ke bawah pada kaca pemindai.
- 3 Dari desktop, klik dua kali ikon **Lexmark Imaging Studio**.
- 4 Klik **Scan (Pindai)**.
- 5 Pilih opsi **Photo (Foto)** atau **Several Photos (Beberapa Foto)**.
- 6 Klik **Start (Mulai)**.

Anda dapat mengedit gambar hasil pindai ini.

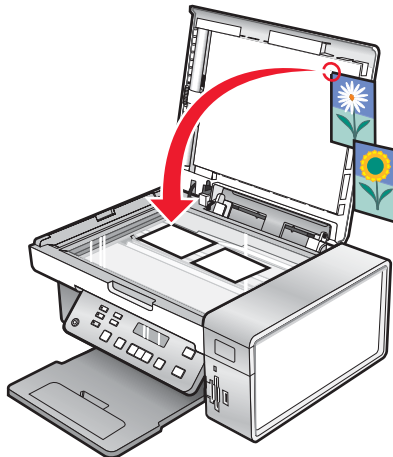
Memindai foto ke Photo Library (Pustaka Foto)

- 1 Letakkan foto pada kaca pemindai dengan bagian muka menghadap ke bawah.
- 2 Dari desktop, klik dua kali ikon **Lexmark Imaging Studio**.
- 3 Klik **View/Print Photo Library (Lihat/Cetak Pustaka Foto)**.
- 4 Dari tab Photo Library Add (Tambah Pustaka Foto), klik **Add New Scan (Tambah Hasil Pindai Baru)**.
- 5 Pilih opsi **Photo (Foto)**.
- 6 Klik **Start (Mulai)**.

Foto akan ditempatkan pada folder yang sedang aktif di Photo Library (Pustaka Foto).

Memindai banyak foto sekaligus dengan menggunakan komputer

- 1 Tempatkan foto pada kaca pemindai dengan bagian muka menghadap ke bawah.



Perhatikan: Untuk hasil terbaik, tempatkan foto di tempat yang menyisakan tempat paling banyak antara foto dan tepi-tepi area pindai.

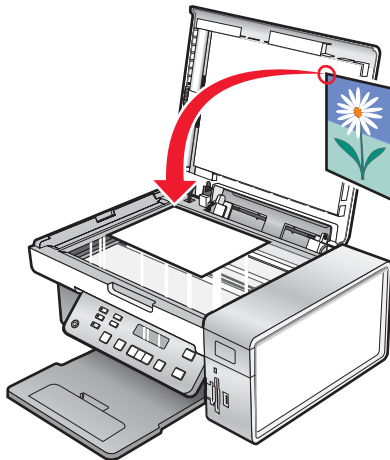
- 2 Dari desktop, klik dua kali ikon **Lexmark Imaging Studio**.
- 3 Klik **Scan (Pindai)**.

- 4 Pilih opsi **Several Photos (Beberapa Foto)**.
- 5 Klik **Start (Mulai)**.

Memindai dokumen atau gambar untuk dikirim melalui e-mail

Anda dapat mengirimkan lampiran gambar melalui e-mail dengan menggunakan aplikasi e-mail default Anda.

- 1 Masukkan dokumen asli menghadap ke bawah pada kaca pemindai.



- 2 Dari desktop, klik dua kali ikon **Lexmark Imaging Studio**.
- 3 Klik **E-mail**.
- 4 Pilih opsi Photo (Foto), Several Photos (Beberapa Foto), atau Document (Dokumen).
- 5 Klik **Start (Mulai)**.
- 6 Jika Anda memindai foto, pilih Photo Size (Ukuran Foto) dari area Send Quality and Speed (Kualitas dan Kecepatan Kirim).
- 7 Klik **Create E-mail (Buat E-mail)** untuk melampirkan gambar ke pesan e-mail.

Menghilangkan pola bergelombang dari foto, majalah, atau koran yang dipindai

Fitur descreen berfungsi membantu menghilangkan pola bergelombang (moire) dari gambar hasil pemindaian dari majalah atau koran.

- 1 Pastikan printer terhubung ke komputer, serta komputer dan printer sudah dihidupkan.
- 2 Masukkan dokumen asli menghadap ke bawah pada kaca pemindai.
- 3 Dari desktop, klik dua kali ikon **Lexmark Imaging Studio**.
- 4 Klik **Scan (Pindai)**.
- 5 Pilih opsi **Photo (Foto)** atau **Several Photos (Beberapa Foto)**.
- 6 Klik **Start (Mulai)**.
- 7 Klik tab **Advanced (Tingkat Lanjut)**.
- 8 Klik **Image Patterns (Pola Gambar)**.

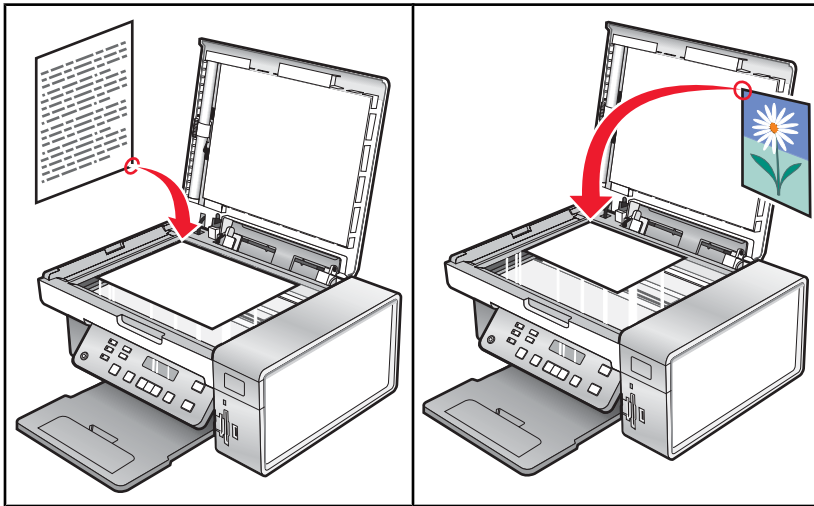
- 9 Untuk menghilangkan pola gambar yang disebabkan pemindaian dari majalah atau koran, klik **Remove Patterns (Hilangkan Pola)**.
- 10 Dari daftar drop-down, pilih pola yang akan dihilangkan.
- 11 Untuk mengurangi bercak lepasan pada foto berwarna, klik kotak periksa, kemudian pindahkan bilah geser ke nilai yang dikehendaki.
- 12 Klik **OK**. Thumbnail akan diperbarui.

Mengubah setelan pindai menggunakan komputer

- 1 Dari desktop, klik dua kali ikon **Lexmark Imaging Studio**.
- 2 Klik **Scan (Pindai)**.
- 3 Klik **Custom Settings (Setelan Kustom)**.
- 4 Ubah setelan sesuai kebutuhan.

Setting (Setelan)	Options (Opsi)
Color Depth (Kedalaman Warna)	Pilih Color (Warna), Grey (Abu-abu), atau Black and White (Hitam Putih).
Scan Resolution (Dots Per Inch) (Resolusi Pindai (Dot Per Inchi))	Pilih nilai resolusi pindai dari daftar drop-down yang tersedia.
Size (Ukuran)	<ul style="list-style-type: none"> • Anda dapat melakukan pemotongan otomatis pada hasil pindai. Pindahkan bilah geser ke setelan yang dikehendaki. • Anda dapat memilih area yang akan dipindai. Dari daftar drop-down, pilih sumber kertas.
Select area to be scanned (Pilih area yang akan dipindai)	Pilih area yang akan dipindai dengan memilih ukuran kertas dari daftar drop-down.
Convert the image to text with OCR (Konversikan gambar ke teks dengan OCR)	Mengubah gambar menjadi teks.
Always use these settings when scanning (Selalu gunakan setelan ini apabila memindai)	Menjadikan pilihan Anda permanen dengan memberi tanda pada kotak periksa.

Mengefaks



Pastikan:

- Printer terhubung ke komputer yang dilengkapi modem faks.
- Komputer terhubung ke saluran telepon yang berfungsi baik.
- Printer dan komputer dalam keadaan dihidupkan.

Mengirim faks menggunakan perangkat lunak

Anda dapat memindai dokumen ke komputer, kemudian mengefaksnya ke orang lain dengan menggunakan perangkat lunak.

- 1 Masukkan dokumen asli menghadap ke bawah pada kaca pemindai.
- 2 Dari desktop, klik dua kali ikon **Lexmark Imaging Studio**.
- 3 Dari jendela kiri pada layar Welcome (Selamat Datang), klik **Fax (Faks)**.
- 4 Pilih opsi Document (Dokumen).
- 5 Klik **Start (Mulai)**.
- 6 Masukkan data penerima, kemudian klik **Next (Berikutnya)**.
Perhatikan: Nomor faks dapat berisi hingga 64 angka, koma, titik, dan/atau simbol berikut: * # + - ().
- 7 Masukkan data halaman sampul, kemudian klik **Next (Berikutnya)**.
- 8 Jika ada dokumen lain yang akan dikirimkan bersama faks, tambahkan dokumen itu sekarang, kemudian klik **Next (Berikutnya)**.
- 9 Untuk mengirim faks:
 - Segera—Pilih opsi Send now (Kirim sekarang).
 - Pada waktu yang dijadwalkan:
 - a Pilih opsi “Delay sending until” (Tunda pengiriman hingga).
 - b Tetapkan tanggal dan waktu.

10 Jika Anda ingin salinan kertas dari faks Anda, pilih **Print a copy of your fax** (Cetak salinan faks).

11 Klik **Send** (Kirim).

Menerima faks secara otomatis

- 1 Dari desktop, klik dua kali ikon **Lexmark Imaging Studio**.
- 2 Dari area Settings (Setelan) di jendela kiri pada layar Welcome (Selamat Datang), klik **Setup and manage faxes** (Penyiapan dan pengelolaan faks).
- 3 Dari menu "I Want To" (Saya Ingin), klik **Adjust speed dial list and other fax settings** (Ubah daftar putar cepat dan setelan faks lainnya).
- 4 Klik tab **Ringling and Answering** (Dering dan Cara Menjawab).
- 5 Dari bagian "Automatically answer incoming calls as a fax" (Otomatis jawab panggilan masuk sebagai faks), pilih **On (Aktif)** dari daftar drop-down Auto Answer (Jawab Otomatis).
- 6 Untuk menghidupkan dan mematikan fitur Auto Answer (Jawab Otomatis) pada waktu yang dijadwalkan, pilih setelan yang dikehendaki dari daftar drop-down yang ada.
- 7 Untuk menetapkan jumlah dering telepon sebelum printer otomatis menerima faks, pilih setelan dari daftar drop-down "Pick-up on the" (Jawab pada) pada bagian "Answering on your phone line type" (Menjawab pada jenis saluran telepon Anda).
- 8 Klik **OK** untuk menyimpan setelan tersebut.

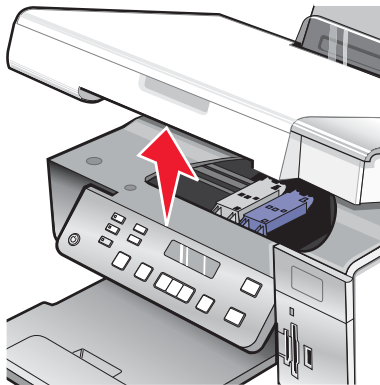
Merawat printer

Mengganti kartrid cetak

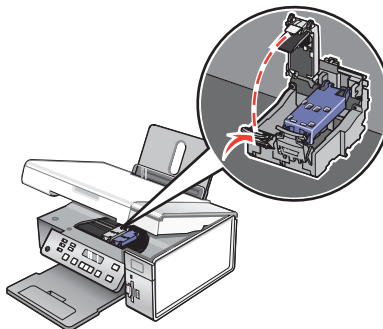
Melepaskan kartrid cetak bekas

- 1 Pastikan printer dalam keadaan hidup.
- 2 Angkat unit pemindai.

Wadah kartrid cetak akan bergerak dan berhenti pada posisi pengisian, kecuali jika printer sedang sibuk.



- 3 Tekan ke bawah tuas wadah kartrid untuk mengangkat penutup wadah kartrid.

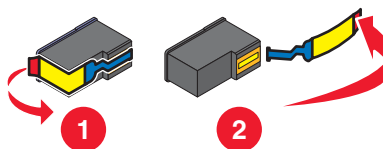


- 4 Lepaskan kartrid cetak bekas.

Perhatikan: Jika Anda melepaskan kedua kartrid, ulangi langkah 3 dan 4 untuk kartrid kedua.

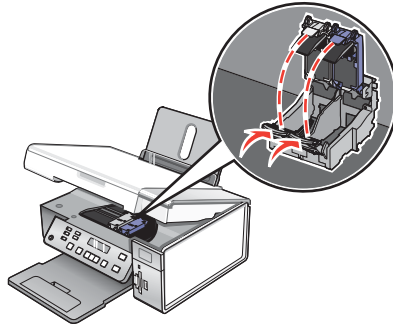
Memasang kartrid cetak

- 1 Jika Anda hendak memasang kartrid cetak baru, lepaskan stiker dan pita dari bagian belakang dan bawah kartrid.

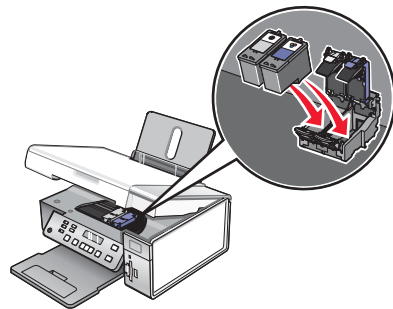


Peringatan: *Jangan* sentuh bidang kontak emas yang terdapat di bagian belakang kartrid atau nozel logam yang terletak di bagian bawah kartrid.

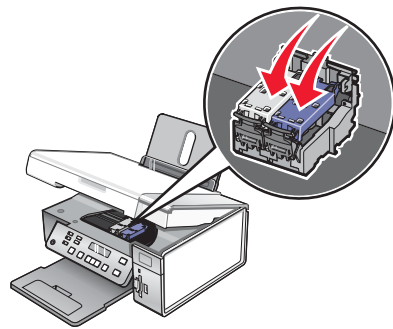
2 Tekan ke bawah tuas wadah kartrid untuk mengangkat penutup wadah kartrid.



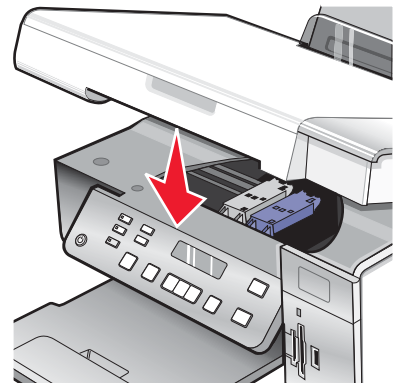
3 Masukkan kartrid hitam atau kartrid foto ke wadah kartrid sebelah kiri. Masukkan kartrid warna ke wadah kartrid sebelah kanan.



4 Tutuplah penutup kartrid.



5 Tutup unit pemindai, dan pastikan tangan Anda tidak berada di bawah unit pemindai.



Tampilan pada panel kontrol akan meminta Anda untuk memasukkan kertas dan menekan ✓ untuk mencetak halaman penjumlahan.

Perhatikan: Untuk dapat memulai pekerjaan pindai, cetak, salin atau faks yang baru, unit pemindai harus dalam keadaan tertutup.

Mendapatkan kualitas cetak yang lebih baik

Memperbaiki kualitas cetak

Jika Anda tidak puas dengan kualitas cetak suatu dokumen, pastikan hal yang berikut:

- Gunakan kertas yang cocok untuk dokumen tersebut. Jika Anda mencetak foto atau gambar berkualitas tinggi lainnya, untuk hasil terbaik gunakan Kertas Foto Lexmark Premium atau Kertas Foto Lexmark.
- Gunakan kertas yang lebih berat atau berwarna putih cerah.
- Pilih kualitas cetak yang lebih tinggi.

Jika dokumen masih tidak tercetak dengan kualitas yang diinginkan, ikuti langkah-langkah berikut:

- 1 Jajarkan kartrid cetak. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Menjajarkan kartrid cetak” pada halaman 74.

Jika kualitas cetak belum membaik, lanjutkan dengan langkah 2.

- 2 Bersihkan nozel kartrid cetak. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Membersihkan nozel kartrid cetak” pada halaman 75.

Jika kualitas cetak belum membaik, lanjutkan dengan langkah 3.

- 3 Keluarkan, kemudian masukkan lagi kartrid. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Melepaskan kartrid cetak bekas” pada halaman 72 dan “Memasang kartrid cetak” pada halaman 72.

Jika kualitas cetak belum membaik, lanjutkan dengan langkah 4.

- 4 Seka nozel dan bidang kontak kartrid cetak. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Menyeka nozel dan bidang kontak kartrid cetak” pada halaman 75.

Jika kualitas cetak masih belum memuaskan, gantilah kartrid itu. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Memesan bahan pakai” pada halaman 76.

Menjajarkan kartrid cetak

- 1 Masukkan kertas biasa.
- 2 Dari panel kontrol, tekan **Settings (Setelan)**.
- 3 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga **Maintenance (Perawatan)** muncul.
- 4 Tekan ✓.
- 5 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga **Align Cartridges (Jajarkan Kartrid)** muncul.
- 6 Tekan ✓.

Halaman penjumlahan dicetak.

Jika tujuan penjumlahan ini adalah untuk meningkatkan kualitas cetak, cetaklah lagi dokumen Anda. Jika kualitas cetak belum membaik, bersihkan nozel kartrid cetak.

Membersihkan nozel kartrid cetak

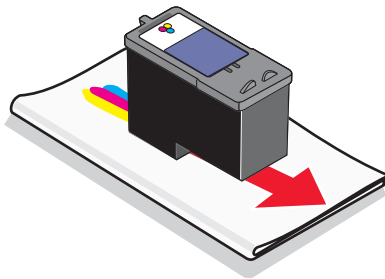
- 1 Masukkan kertas biasa.
- 2 Tekan **Settings (Setelan)**.
- 3 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga **Maintenance (Perawatan)** muncul.
- 4 Tekan ✓.
- 5 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga **Clean Cartridges (Bersihkan Kartrid)** muncul.
- 6 Tekan ✓.

Selembar halaman akan dicetak, sehingga mendorong tinta melalui nozel kartrid cetak untuk membersihkannya.

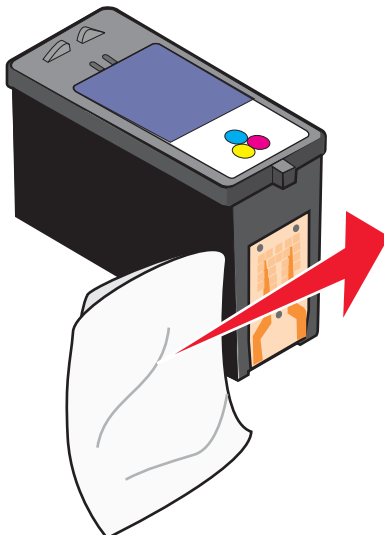
- 7 Cetak lagi dokumen untuk memeriksa apakah kualitas cetak sudah membaik.
- 8 Jika kualitas cetak belum membaik, cobalah membersihkan nozel hingga dua kali lagi.

Menyeka nozel dan bidang kontak kartrid cetak

- 1 Lepaskan kartrid cetak.
- 2 Lembabkan dengan air kain lap yang bersih dan bebas serabut.
- 3 Dengan perlahan tempelkan lap pada nozel selama sekitar tiga detik, kemudian seka dalam arah yang ditunjukkan.



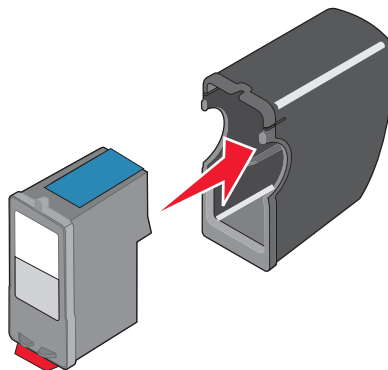
- 4 Dengan menggunakan bagian lap lembab yang masih bersih, secara perlahan tempelkan lap pada bidang kontak selama sekitar tiga detik, kemudian seka dalam arah yang ditunjukkan.



- 5 Dengan menggunakan bagian lain lagi yang masih bersih dari lap lembab tersebut, ulangi langkah 3 dan langkah 4.
- 6 Biarkan nozel dan bidang kontak sampai benar-benar kering.
- 7 Pasang lagi kartrid cetak.
- 8 Cetak lagi dokumen tersebut.
- 9 Jika kualitas cetak tidak membaik, bersihkan nozel cetak. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Membersihkan nozel kartrid cetak” pada halaman 75.
- 10 Ulangi langkah 9 hingga dua kali lagi.
- 11 Jika kualitas cetak masih belum memuaskan, gantilah kartrid cetak itu.

Memperpanjang usia kartrid cetak

- Simpanlah kartrid baru dalam kemasannya sampai Anda siap menggunakannya.
- Jangan mengeluarkan kartrid dari printer kecuali untuk mengganti, membersihkan, atau menyimpannya dalam wadah kedap udara. Kartrid tidak akan mencetak dengan benar jika dibiarkan terbuka untuk jangka waktu yang lama.
- Simpanlah kartrid foto dalam unit penyimpanannya bila sedang tidak digunakan.



Membersihkan kaca pemindai

- 1 Lembabkan dengan air kain lap yang bersih dan bebas serabut.
- 2 Dengan perlahan, seka kaca pemindai hingga bersih.

Perhatikan: Pastikan semua tinta atau cairan korektif pada dokumen sudah kering sebelum dokumen diletakkan pada kaca pemindai.

Memesan bahan pakai

Memesan kartrid cetak

Model Lexmark 3500-4500 Series (kecuali Lexmark 3580 dan Lexmark 4580)

Produk	Nomor komponen	Rata-rata jumlah halaman standar yang dihasilkan kartrid adalah hingga ¹
Kartrid hitam	23A	215
Kartrid hitam ²	23	215
Kartrid hitam produksi tinggi	34	550
Kartrid warna	24A	185
Kartrid warna ²	24	185
Kartrid warna produksi tinggi	35	500
Kartrid foto	31	Tidak berkenaan
¹ Nilai-nilai ini diperoleh dengan mencetak secara terus menerus. Nilai jumlah produksi yang diumumkan ini sesuai dengan ISO/IEC 24711 (FDIS). ² Kartrid Program Pengembalian Berlisensi		

Model Lexmark 3580 dan Lexmark 4580

Produk	Nomor komponen
Kartrid warna	2
Kartrid hitam	3
Kartrid foto	31

Memesan kertas dan bahan pakai lainnya

Untuk memesan bahan pakai atau untuk mencari penyalur di dekat Anda, kunjungi situs web kami di www.lexmark.com.

Catatan:

- Untuk hasil terbaik, gunakan hanya kartrid cetak Lexmark.
- Untuk hasil terbaik apabila mencetak foto atau gambar berkualitas tinggi lainnya, gunakan kertas foto Lexmark.

Produk	Nomor komponen
Kabel USB	1021294
Lexmark N2050 (server cetak nirkabel internal) Perhatikan: Jika printer Anda tidak disertai server cetak nirkabel internal yang telah terpasang, dengan memasang Lexmark N2050 pada printer, Anda dapat mencetak dan memindai pada jaringan nirkabel.	Untuk informasi lebih jauh, kunjungi www.lexmark.com .

Kertas	Ukuran Kertas
Kertas Foto Lexmark Premium	<ul style="list-style-type: none"> • Letter • A4 • 4 x 6 inci • 10 x 15 cm • L
Kertas Foto Lexmark	<ul style="list-style-type: none"> • Letter • A4 • 4 x 6 inci • 10 x 15 cm
Lexmark Kertas Foto PerfectFinish™	<ul style="list-style-type: none"> • Letter • A4 • 4 x 6 inci • 10 x 15 cm • L
Perhatikan: Ketersediaan dapat bervariasi menurut wilayah.	

Untuk informasi cara membeli Kertas Foto Lexmark Premium, Kertas Foto Lexmark, atau Kertas Foto PerfectFinish™ di negara atau wilayah Anda, kunjungi www.lexmark.com.

Menggunakan kartrid cetak Lexmark asli

Printer, kartrid cetak, dan kertas foto Lexmark dirancang untuk digunakan bersama demi kualitas cetak yang baik.

Jika Anda menerima pesan **Out of Original Lexmark Ink** (Kehabisan Tinta Lexmark Asli), tinta Lexmark asli sudah habis dalam kartrid yang dimasukkan.

Jika Anda yakin telah membeli kartrid cetak Lexmark baru dan asli, namun muncul pesan **Out of Original Lexmark Ink** (Kehabisan Tinta Lexmark Asli):

- 1 Klik **Learn More** (Informasi Lebih Jauh) pada pesan.
- 2 Klik **Report a non-Lexmark print cartridge** (Laporkan kartrid cetak non-Lexmark).

Agar pesan ini tidak muncul lagi pada kartrid tersebut:

- Gantilah kartrid dengan kartrid cetak Lexmark yang baru.
- Jika Anda mencetak dari komputer, klik **Learn more** (Informasi Lebih Jauh) pada pesan, pilih kotak centang, kemudian klik **Close** (Tutup).

Jaminan Lexmark tidak mencakup kerusakan yang diakibatkan tinta atau kartrid cetak non-Lexmark.

Mengisi ulang kartrid cetak

Jaminan produk ini tidak mencakup perbaikan akibat kegagalan atau kerusakan yang diakibatkan kartrid yang diisi ulang. Lexmark tidak menyarankan penggunaan kartrid yang diisi ulang. Kartrid isi ulang dapat mempengaruhi kualitas cetak dan dapat menyebabkan kerusakan pada printer. Untuk hasil terbaik, gunakan bahan pakai Lexmark.

Mendaur-ulang produk-produk Lexmark

Untuk mengembalikan produk Lexmark ke Lexmark untuk didaur ulang:

- 1 Kunjungi situs Web kami di www.lexmark.com/recycle.
- 2 Ikuti petunjuk pada layar komputer.

Pemecahan masalah

- “Pemecahan masalah penyiapan” pada halaman 80
- “Pemecahan masalah cetak” pada halaman 84
- “Pemecahan masalah salin” pada halaman 89
- “Pemecahan masalah pindai” pada halaman 91
- “Pemecahan masalah kemacetan dan pengumpulan” pada halaman 93
- “Pemecahan masalah kartu memori” pada halaman 96
- “Pesan eror” pada halaman 97
- “Menyetel ulang ke setelan default pabrik” pada halaman 103
- “Menghapus dan menginstal kembali perangkat lunak” pada halaman 103

Pemecahan masalah penyiapan

- “Bahasa yang muncul pada layar tampilan keliru” pada halaman 80
- “Tombol Power (Daya) tidak menyala” pada halaman 81
- “Perangkat lunak tidak dapat diinstal” pada halaman 81
- “Halaman tidak dapat dicetak” pada halaman 82
- “Tidak dapat mencetak dari kamera digital dengan menggunakan PictBridge” pada halaman 83

Bahasa yang muncul pada layar tampilan keliru

Berikut adalah beberapa solusi yang mungkin. Cobalah salah satu dari yang berikut:

Ubah pemilihan bahasa sewaktu penyiapan awal

Setelah Anda memilih bahasa, **Language (Bahasa)** muncul lagi pada tampilan. Untuk mengubah pilihan:

- 1 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga bahasa yang dikehendaki muncul pada layar tampilan.
- 2 Tekan ✓ untuk menyimpan.

Pilih bahasa lain setelah penyiapan awal


- 1 Dari panel kontrol, tekan **Settings (Setelan)**.
- 2 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga **Device Setup (Penyiapan Perangkat)** muncul.
- 3 Tekan ✓.
- 4 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga **Language (Bahasa)** muncul.
- 5 Tekan ✓.
- 6 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali hingga bahasa yang dikehendaki muncul pada layar tampilan.
- 7 Tekan ✓ untuk menyimpan.

Perhatikan: Jika Anda tidak memahami bahasa yang muncul pada tampilan, lihat “Menyetel ulang ke setelan default pabrik” pada halaman 103.

Tombol Power (Daya) tidak menyala

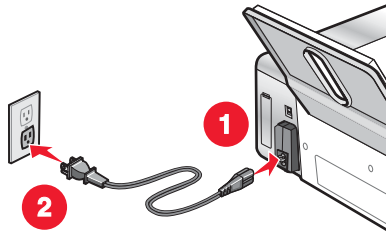
Berikut adalah beberapa solusi yang mungkin. Cobalah salah satu dari yang berikut:



Tekan tombol daya

Pastikan printer dalam keadaan hidup dengan menekan .

Lepaskan kabel daya, kemudian pasang lagi

- 1 Lepaskan kabel daya dari stopkontak di dinding, kemudian dari printer.
- 2 Colokkan kabel sampai benar-benar masuk ke port catu daya pada printer.



- 3 Colokkan kabel ke stopkontak listrik yang terbukti bisa digunakan oleh perangkat listrik lain.
- 4 Jika lampu  tidak menyala, tekan .

Perangkat lunak tidak dapat diinstal

Berikut adalah beberapa solusi yang mungkin. Cobalah salah satu (atau lebih) pilihan berikut:

Periksa sistem operasi Anda

Yang didukung adalah sistem operasi berikut: Windows 2000, Windows XP, Windows Vista, dan Mac OS X.

Perhatikan: Pengguna Windows 2000 harus menggunakan Service Pack 3 atau lebih baru.

Periksa persyaratan sistem Anda

Periksa apakah komputer Anda memenuhi persyaratan sistem minimum yang tercantum dalam boks printer.

Periksa koneksi USB

- 1 Periksa apakah ada kerusakan yang tampak nyata pada kabel USB.
- 2 Colokkan dengan kuat ujung kabel USB yang berbentuk bujur sangkar ke bagian belakang printer.
- 3 Colokkan dengan kuat ujung kabel USB yang berbentuk empat persegi panjang ke port USB pada komputer.

Port USB ditandai dengan simbol USB .

Periksa koneksi nirkabel



Periksa bahwa lampu indikator Wi-Fi menyala. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Mengenal bagian-bagian printer” pada halaman 16.

Perhatikan: Hanya 4500 Series yang disertai dengan server cetak nirkabel internal.

Ulangi penginstalan perangkat lunak

- 1 Matikan, kemudian hidupkan ulang komputer.
- 2 Klik **Cancel (Batal)** pada semua layar New Hardware Found.
- 3 Masukkan CD, kemudian ikuti petunjuk pada layar komputer untuk menginstal ulang perangkat lunak.

Ulang pemasangan catu daya

- 1 Tekan  untuk mematikan printer.
- 2 Lepaskan kabel daya dari stopkontak listrik.
- 3 Dengan perlahan, lepaskan catu daya dari printer.
- 4 Sambungkan lagi catu daya ke printer.
- 5 Colokkan kabel daya ke stopkontak di dinding.
- 6 Tekan  untuk menghidupkan printer.

Lumpuhkan semua program anti-virus

- 1 Tutup semua perangkat lunak yang terbuka.
- 2 Lumpuhkan semua program anti-virus.
- 3 Klik dua kali ikon **My Computer**.
Pada Windows XP, klik **Start (Mulai)** untuk mengakses ikon My Computer.
- 4 Klik dua kali ikon **drive CD-ROM**.
- 5 Jika perlu, klik dua kali **setup.exe**.
- 6 Ikuti instruksi pada layar komputer untuk menginstal perangkat lunak.

Hapus perangkat lunak, kemudian instal kembali

Hapus perangkat lunak printer, kemudian instal ulang. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Menghapus dan menginstal kembali perangkat lunak” pada halaman 103.

Halaman tidak dapat dicetak

Berikut adalah beberapa solusi yang mungkin. Cobalah salah satu (atau lebih) pilihan berikut:

Periksa pesan

Jika muncul pesan error, lihat “Pesan error” pada halaman 97.

Periksa daya

Jika lampu  tidak menyala, lihat “Tombol Power (Daya) tidak menyala” pada halaman 81.

Ulang pemuatan kertas

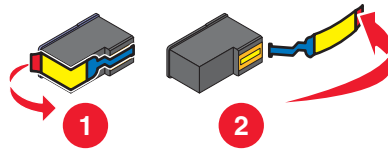
Keluarkan kertas, kemudian masukkan lagi.

Periksa tinta

Periksa level tinta, kemudian pasang kartrid cetak baru jika perlu.



Periksa kartrid

- 1 Lepaskan kartrid cetak.
- 2 Pastikan stiker dan pita sudah dilepaskan.





- 3 Masukkan kembali kartrid cetak.

Periksa setelan default dan setelan jeda printer

- 1 Klik:
 - Pada Windows XP (menu Start default): **Start (Mulai) → Printers and Faxes (Printer dan Faks)**.
 - Pada Windows XP (menu Classic Start): **Start (Mulai) → Settings (Setelan) → Printers and Faxes (Printer dan Faks)**.
 - Pada Windows Vista (menu Start default):  → **Control Panel (Panel Kontrol)** (dalam Hardware and Sound (Perangkat Keras dan Suara)).
 - Pada Windows Vista (menu Classic Start):  → **Printers (Printer)**.
- 2 Klik dua kali perangkat antrian printer.
- 3 Klik **Printer**.
 - Pastikan bahwa tidak ada tanda centang di samping Pause Printing (Hentikan Sementara Pencetakan).
 - Jika tidak ada tanda centang yang muncul di sebelah Set As Default Printer (Tetapkan Sebagai Printer Default), Anda harus memilih perangkat antrian cetak untuk setiap file yang akan dicetak.

Ulang pemasangan catu daya

- 1 Tekan  untuk mematikan printer.
- 2 Lepaskan kabel daya dari stopkontak listrik.
- 3 Dengan perlahan, lepaskan catu daya dari printer.
- 4 Sambungkan lagi catu daya ke printer.
- 5 Colokkan kabel daya ke stopkontak di dinding.
- 6 Tekan  untuk menghidupkan printer.

Menghapus dan menginstal kembali perangkat lunak

Hapus perangkat lunak printer, kemudian instal ulang. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Menghapus dan menginstal kembali perangkat lunak” pada halaman 103.

Tidak dapat mencetak dari kamera digital dengan menggunakan PictBridge

Berikut adalah beberapa solusi yang mungkin. Cobalah salah satu (atau lebih) pilihan berikut:

Aktifkan pencetakan PictBridge dari kamera

Fungsikan pencetakan PictBridge pada kamera dengan memilih mode USB yang benar. Untuk informasi lebih jauh, lihat dokumentasi kamera digital.

Pastikan kamera tersebut adalah kamera digital berkemampuan PictBridge

- 1 Lepaskan kamera.
- 2 Hubungkan kamera digital yang berkemampuan PictBridge pada port PictBridge. Lihat dokumentasi kamera digital untuk menentukan apakah kamera tersebut berkemampuan PictBridge.

Periksa kabel USB

Gunakan hanya kabel USB yang disertakan bersama kamera digital tersebut.

Keluarkan kartu memori

Keluarkan kartu memori dari printer.

Periksa pesan

Jika muncul pesan eror pada tampilan, lihat “Pesan eror” pada halaman 97.

Pemecahan masalah cetak

- “Foto 4 x 6 inci (10 x 15 cm) dicetak hanya sebagian apabila menggunakan kamera berkemampuan PictBridge” pada halaman 84
- “Memperbaiki kualitas cetak” pada halaman 85
- “Kualitas teks dan gambar buruk” pada halaman 86
- “Kualitas buruk pada tepi halaman” pada halaman 87
- “Kecepatan cetak rendah” pada halaman 88
- “Dokumen atau foto hanya dicetak sebagian” pada halaman 88
- “Corengan pada foto” pada halaman 88
- “Level tinta tampak salah” pada halaman 89
- “Level tinta tampaknya terlalu cepat turun” pada halaman 89

Foto 4 x 6 inci (10 x 15 cm) dicetak hanya sebagian apabila menggunakan kamera berkemampuan PictBridge

Pastikan ukuran foto dan ukuran kertas sudah ditetapkan dengan benar

Printer akan menampilkan **Paper/Photo Size Error (Eror Ukuran Kertas/Foto)** apabila ukuran kertas yang dipilih tidak cocok dengan ukuran kertas yang ditetapkan. Ini biasanya terjadi jika Anda mencoba mencetak dari kamera digital yang berkemampuan PictBridge. Anda mungkin membiarkan setelan pilihan menu Photo Size (Ukuran Foto) di panel kontrol printer pada ukuran **8,5 x 11 inci** atau **5 x 7 inci**, namun kamera Anda memiliki ukuran cetak **4 x 6 inci** atau **L**. Anda perlu memastikan bahwa ukuran foto yang dipilih pada printer adalah **4 x 6 inci** atau **10 x 15 cm**, bergantung pada ukuran foto yang biasa digunakan di negara atau wilayah Anda.

- Pastikan kertas foto 4 x 6 inci (10 x 15 cm) dimasukkan dengan benar pada penyokong kertas.
- Jika setelan ukuran cetak pada kamera dapat diubah, ubahlah pilihan ukuran cetak ke 4 x 6 inci (10 x 15 cm) pada kamera berkemampuan PictBridge tersebut.
- Jika setelan ukuran kertas pada kamera tidak dapat diubah, gunakan panel kontrol untuk mengubah ukuran kertas ke 4 x 6 inci (10 x 15 cm).
 - 1 Masukkan kabel USB yang disertakan bersama kamera ke kamera, kemudian masukkan ujung lain dari kabel ke port PictBridge di bagian depan printer.
 - 2 Hidupkan kamera dan pilihlah foto pertama dengan menggunakan panel kontrol kamera.

3 Tunggu hingga **PictBridge Printing (Pencetakan PictBridge)** muncul pada display panel kontrol printer.

Perhatikan: Jika **Paper/Photo Size Error (Error Ukuran Kertas/Foto)** muncul, tekan **X** untuk menghapus pesan error.

4 Tekan .

5 Tekan  atau  berulang kali hingga **Photo Size (Ukuran Foto)** muncul.



6 Tekan .

7 Tekan  atau  berulang kali hingga **4 x 6 inci** atau **10 x 15 cm** muncul.



8 Tekan .

9 Tekan  atau  berulang kali hingga **Paper Setup (Penyiapan Kertas)** muncul.

10 Tekan .

11 Tekan  atau  berulang kali hingga **Paper Size (Ukuran Kertas)** muncul.

12 Tekan .

13 Tekan  atau  berulang kali hingga **10 x 15 cm** muncul.

14 Tekan .

15 Tekan **Start Color (Mulai Warna)** atau **Start Black (Mulai Hitam)**.








Memperbaiki kualitas cetak

Berikut adalah beberapa solusi yang mungkin. Cobalah salah satu (atau lebih) pilihan berikut:

Periksa kertas

- Gunakan kertas yang cocok untuk dokumen tersebut. Jika Anda mencetak foto atau gambar berkualitas tinggi lainnya, untuk hasil terbaik gunakan kertas foto Lexmark.
- Gunakan kertas yang lebih berat atau berwarna putih cerah.

Pilih kualitas cetak yang lebih tinggi

- 1 Bergantung pada pekerjaan cetak Anda, tekan **Copy Mode (Mode Salin)**, **Scan Mode (Mode Pindai)**, atau **Photo Card (Kartu Foto)**.
- 2 Tekan .
- 3 Tekan  atau  berulang kali hingga **Quality (Kualitas)** muncul.
- 4 Tekan .
- 5 Tekan  atau  berulang kali hingga muncul kualitas yang diinginkan.
- 6 Tekan .

Periksa kartrid cetak

Jika dokumen masih tidak tercetak dengan kualitas yang diinginkan, ikuti langkah-langkah berikut:

- 1 Jajarkan kartrid cetak. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Menjajarkan kartrid cetak” pada halaman 74.
Jika kualitas cetak belum membaik, lanjutkan dengan langkah 2.
- 2 Bersihkan nozel kartrid cetak. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Membersihkan nozel kartrid cetak” pada halaman 75.
Jika kualitas cetak belum membaik, lanjutkan dengan langkah 3.

3 Keluarkan, kemudian masukkan lagi kartrid cetak. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Melepaskan kartrid cetak bekas” pada halaman 72 dan “Memasang kartrid cetak” pada halaman 72.

Jika kualitas cetak belum membaik, lanjutkan dengan langkah 4.

4 Seka nozel dan bidang kontak kartrid cetak. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Menyeka nozel dan bidang kontak kartrid cetak” pada halaman 75.

Jika kualitas cetak masih belum memuaskan, gantilah kartrid cetak itu. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Memesan bahan pakai” pada halaman 76.

Kualitas teks dan gambar buruk

- Halaman kosong
- Hasil cetak gelap
- Hasil cetak pudar
- Warna tidak benar
- Terdapat garis-garis terang dan gelap pada hasil cetak
- Garis miring
- Noda
- Corengan
- Garis putih pada hasil cetak

Berikut adalah beberapa solusi yang mungkin. Cobalah salah satu (atau lebih) pilihan berikut:

Periksa tinta

Periksa level tinta, kemudian pasang kartrid cetak baru jika perlu.

Tinjaulah langkah-langkah untuk memperbaiki kualitas cetak

Lihat “Memperbaiki kualitas cetak” pada halaman 85.

Angkat lembaran kertas setelah selesai dicetak

Untuk menghindari corengan tinta jika Anda menggunakan jenis media berikut, angkat setiap lembar ketika keluar, kemudian biarkan mengering:

- Dokumen yang berisi gambar
- Kertas foto
- Kertas matte tebal atau kertas mengkilap
- Transparansi
- Label
- Amplop
- Transfer setrika (iron-on)

Perhatikan: Transparansi perlu waktu hingga 15 menit sampai kering.

Gunakan merek kertas yang lain

Setiap merek kertas menerima tinta secara berbeda dan warna hasil cetaknya bervariasi. Jika Anda mencetak foto atau gambar berkualitas tinggi lainnya, untuk hasil terbaik gunakan Kertas Foto Lexmark Premium atau Kertas Foto Lexmark.

Periksa kondisi kertas

Gunakan hanya kertas yang baru dan tidak kusut.

Menghapus dan menginstal kembali perangkat lunak

Perangkat lunak mungkin tidak diinstal dengan benar. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Menghapus dan menginstal kembali perangkat lunak” pada halaman 103.

Kualitas buruk pada tepi halaman

Berikut adalah beberapa solusi yang mungkin. Cobalah salah satu (atau lebih) pilihan berikut:

Periksa setelan cetak minimum









Kecuali Anda menggunakan fitur tanpa margin, gunakan setelan margin cetak minimum berikut:

- Margin kiri dan kanan:
 - 6,35 mm (0,25 inci) untuk kertas ukuran letter
 - 3,37 mm (0,133 inci) untuk semua ukuran kertas kecuali letter
- Margin atas: 1,7 mm (0,067 inci)
- Margin bawah: 12,7 mm (0,5 inci)









Pilih fitur cetak Borderless (Tanpa Margin)

- 1 Dari aplikasi perangkat lunak, klik **File** → **Print (Cetak)**.
- 2 Klik **Properties (Properti)**, **Preferences (Preferensi)**, **Options (Ops)**, atau **Setup (Penyiapan)**.
- 3 Klik **Print Layout (Tata Letak Cetak)**.
- 4 Klik **Borderless (Tanpa Margin)**.

Pilih fitur ubah ukuran Borderless (tanpa margin) (apabila menyalin)

- 1 Tekan .
- 2 Tekan  atau  berulang kali hingga **Resize (Ubah Ukuran)** muncul.
- 3 Tekan .
- 4 Tekan  atau  berulang kali hingga **Borderless (Tanpa Margin)** muncul.
- 5 Tekan .
- 6 Tekan **Start Color (Mulai Warna)** atau **Start Black (Mulai Hitam)**, atau tekan  untuk kembali ke menu Copy (Salin) untuk memilih jumlah salinan yang dikehendaki.

Pilih fitur ubah ukuran Borderless (tanpa margin) (apabila mencetak foto)

- 1 Tekan .
- 2 Tekan  atau  berulang kali hingga **Layout (Tata Letak)** muncul.
- 3 Tekan .
- 4 Tekan  atau  berulang kali hingga **Borderless (Tanpa Margin)** muncul.
- 5 Tekan .
- 6 Tekan **Start Color (Mulai Warna)** atau **Start Black (Mulai Hitam)**, atau tekan  untuk kembali ke menu Photo Card (Kartu Foto) untuk memilih foto yang akan dicetak.

Pastikan Anda menggunakan kertas foto

Pencetakan tanpa margin memerlukan kertas foto. Margin kecil akan tercetak apabila Anda memilih fitur Borderless (Tanpa Margin) ketika mencetak pada kertas biasa.

Pastikan ukuran kertas sesuai dengan setelan printer

- 1 Dari aplikasi perangkat lunak, klik **File** → **Print (Cetak)**.
- 2 Klik **Properties (Properti)**, **Preferences (Preferensi)**, **Options (Ops)**, atau **Setup (Penyiapan)**.
- 3 Klik **Paper Setup (Penyiapan Kertas)**.
- 4 Periksa ukuran kertas.

Kecepatan cetak rendah

Berikut adalah beberapa solusi yang mungkin. Cobalah salah satu (atau lebih) pilihan berikut:

Maksimumkan kecepatan pemrosesan komputer

- Tutup semua aplikasi yang tidak digunakan.
- Minimumkan jumlah dan ukuran grafis dan gambar dalam dokumen.
- Hapus sebanyak mungkin font (paras huruf) yang tidak digunakan pada sistem Anda.

Tambah memori

Pertimbangkan untuk membeli RAM tambahan.

Pilih kualitas cetak yang lebih rendah

- 1 Dari aplikasi perangkat lunak, klik **File** → **Print (Cetak)**.
- 2 Klik **Properties (Properti)**, **Preferences (Preferensi)**, **Options (Ops)**, atau **Setup (Penyiapan)**.
- 3 Klik **Quality/Copies (Kualitas/Salinan)**.
- 4 Dari area **Quality/Speed (Kualitas/Kecepatan)**, pilih kualitas cetak yang lebih rendah.

Menghapus dan menginstal kembali perangkat lunak

Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Menghapus dan menginstal kembali perangkat lunak” pada halaman 103.

Dokumen atau foto hanya dicetak sebagian

Berikut adalah beberapa solusi yang mungkin. Cobalah salah satu (atau lebih) pilihan berikut:

Periksa penempatan dokumen

Pastikan dokumen atau foto ditempatkan menghadap ke bawah pada kaca pemindai di sudut kiri atas.

Periksa ukuran kertas

Pastikan ukuran kertas yang digunakan sesuai dengan ukuran dokumen atau foto yang Anda pilih.

Corengan pada foto

Untuk mencegah corengan, jangan menyentuh permukaan foto yang sudah dicetak. Untuk hasil terbaik, angkatlah setiap lembar yang sudah dicetak satu per satu dari baki keluar kertas, kemudian biarkan hasil cetak mengering selama sedikitnya 24 jam sebelum ditumpuk, ditampilkan, atau disimpan.

Level tinta tampak salah

Ada beberapa solusi yang mungkin. Cobalah salah satu (atau lebih) pilihan berikut:

Apakah Anda mencetak gambar atau foto?

Apabila mencetak dokumen yang berisi banyak gambar, atau dengan setelan Photo Quality/Speed (Kualitas/Kecepatan Foto), printer menggunakan lebih banyak tinta. Jenis dokumen yang dicetak serta kualitas cetak yang Anda pilih akan mempengaruhi jumlah tinta yang digunakan printer.

Apakah Anda mencetak file yang besar?

Level tinta yang ditampilkan pada perangkat lunak printer tidak diperbarui ketika pekerjaan cetak berlangsung; level ini mencerminkan level tinta di awal pekerjaan cetak. Level tinta mungkin tampak tidak konsisten dalam jendela Printing Status (Status Pencetakan) apabila Anda mencetak file yang besar.

Level tinta tampaknya terlalu cepat turun

Berikut adalah beberapa solusi yang mungkin. Cobalah salah satu (atau lebih) pilihan berikut:

Apakah Anda mencetak foto atau dokumen yang mengandung banyak gambar?

Karena foto dan gambar memerlukan lebih banyak tinta daripada dokumen teks, penggunaan tinta meningkat apabila Anda mencetak foto atau gambar.

Apakah Anda mencetak dengan setelan Best Quality/Speed (Kualitas/Kecepatan Terbaik)?

Untuk mengurangi penggunaan tinta, pilih **Best (Terbaik)** hanya apabila Anda mencetak pada kertas foto atau kertas matte berat. Semua jenis kertas lainnya paling baik dicetak pada setelan Quality/Speed (Kualitas/Kecepatan) yang lebih rendah. Gunakan setelan Quick Print (Cetak Cepat) atau Normal untuk mencetak kebanyakan dokumen teks.

Pemecahan masalah salin

- “Copier tidak bereaksi” pada halaman 89
- “Unit pemindai tidak bisa ditutup” pada halaman 89
- “Kualitas salinan buruk” pada halaman 90
- “Dokumen atau foto hanya disalin sebagian” pada halaman 91

Copier tidak bereaksi

Berikut adalah beberapa solusi yang mungkin. Cobalah salah satu (atau lebih) pilihan berikut:

Periksa pesan

Jika muncul pesan error, lihat “Pesan error” pada halaman 97.

Periksa daya

Jika lampu  tidak menyala, lihat “Tombol Power (Daya) tidak menyala” pada halaman 81.

Menghapus dan menginstal ulang perangkat lunak

Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Menghapus dan menginstal kembali perangkat lunak” pada halaman 103.

Unit pemindai tidak bisa ditutup

- 1 Angkat unit pemindai.
- 2 Singkirkan semua penghalang yang membuat unit pemindai tetap terbuka.

3 Turunkan unit pemindai.

Kualitas salinan buruk

- Halaman kosong
- Pola kotak-kotak hitam putih
- Grafik atau gambar berubah bentuk
- Karakter hilang
- Hasil cetak pudar
- Hasil cetak gelap
- Garis miring
- Noda
- Corengan
- Karakter yang tidak diharapkan
- Garis putih pada hasil cetak

Berikut adalah beberapa solusi yang mungkin. Cobalah salah satu (atau lebih) pilihan berikut:

Periksa pesan

Jika muncul pesan error, lihat “Pesan error” pada halaman 97.

Periksa tinta

Periksa level tinta, kemudian pasang kartrid cetak baru jika perlu.

Bersihkan kaca pemindai

Jika kaca pemindai kotor, secara perlahan seka kaca pemindai dengan lap bersih dan bebas-serabut yang dibasahi sedikit dengan air.

Tinjaulah langkah-langkah untuk memperbaiki kualitas cetak

Lihat “Memperbaiki kualitas cetak” pada halaman 74.

Ubah kecerahan salinan

- 1 Masukkan dokumen pada kaca pemindai dengan bagian muka menghadap ke bawah.
- 2 Dari panel kontrol, tekan **Copy Mode (Mode Salin)**.
- 3 Tekan **Lighter/Darker (Memperterang/Mempergelap)**.
- 4 Tekan ◀ atau ▶ berulang kali untuk memperterang atau mempergelap salinan.
- 5 Tekan **Start Color (Mulai Warna)** atau **Start Black (Mulai Hitam)**.

Periksa kualitas dokumen asli

Jika kualitas dokumen asli tidak memuaskan, cobalah menggunakan versi yang lebih jelas dari dokumen atau gambar tersebut.

Apakah Anda memindai dari foto atau kertas mengkilap, majalah, atau koran?

Jika Anda menyalin atau memindai dari foto atau kertas mengkilap, majalah, atau koran, lihat “Menghilangkan pola bergelombang dari foto, majalah, atau koran yang dipindai” pada halaman 68.

Periksa penempatan dokumen

Pastikan dokumen atau foto ditempatkan menghadap ke bawah pada kaca pemindai di sudut kiri atas.

Dokumen atau foto hanya disalin sebagian

Berikut adalah beberapa solusi yang mungkin. Cobalah salah satu (atau lebih) pilihan berikut:

Periksa penempatan dokumen

Pastikan dokumen atau foto ditempatkan menghadap ke bawah pada kaca pemindai di sudut kiri atas.

Periksa ukuran kertas

Pastikan ukuran kertas yang digunakan sesuai dengan ukuran yang Anda pilih.

Periksa setelan Original Size (Ukuran Asli)

Pastikan bahwa setelan Original Size (Ukuran Asli) adalah **Automatic (Otomatis)** atau ukuran dokumen asli yang sedang disalin.

Pemecahan masalah pindai

- “Pemindai tidak bereaksi” pada halaman 91
- “Pemindaian tidak berhasil” pada halaman 92
- “Pemindaian terlalu lama atau menyebabkan komputer tidak bereaksi” pada halaman 92
- “Kualitas gambar hasil pindai buruk” pada halaman 92
- “Dokumen atau foto hanya dipindai sebagian” pada halaman 93
- “Tidak dapat memindai ke suatu komputer melalui jaringan” pada halaman 93

Pemindai tidak bereaksi

Berikut adalah beberapa solusi yang mungkin. Cobalah salah satu (atau lebih) pilihan berikut:

Periksa pesan

Jika muncul pesan error, lihat “Pesan error” pada halaman 97.

Periksa daya

Jika lampu  tidak menyala, lihat “Tombol Power (Daya) tidak menyala” pada halaman 81.

Periksa setelan default dan setelan jeda printer

1 Klik:

- Pada Windows XP (menu Start default): **Start (Mulai) → Printers and Faxes (Printer dan Faks).**
- Pada Windows XP (menu Classic Start): **Start (Mulai) → Settings (Setelan) → Printers and Faxes (Printer dan Faks).**
- Pada Windows Vista (menu Start default):  → **Control Panel (Panel Kontrol) → Printers (Printer)** (dalam Hardware and Sound (Perangkat Keras dan Suara)).
- Pada Windows Vista (menu Classic Start):  → **Settings (Setelan) → Printers (Printer).**

2 Klik dua kali perangkat antrian cetak.

3 Klik **Printer.**

- Pastikan bahwa tidak ada tanda centang di samping Pause Printing (Hentikan Sementara Pencetakan).
- Jika tidak ada tanda centang yang muncul di sebelah Set As Default Printer (Tetapkan Sebagai Printer Default), Anda harus memilih perangkat antrian cetak untuk setiap file yang akan dicetak.

Menghapus dan menginstal kembali perangkat lunak


Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Menghapus dan menginstal kembali perangkat lunak” pada halaman 103.

Pemindaian tidak berhasil

Berikut adalah beberapa solusi yang mungkin. Cobalah salah satu (atau lebih) pilihan berikut:

Periksa koneksi kabel USB

- 1 Periksa apakah ada kerusakan yang tampak nyata pada kabel USB.
- 2 Colokkan dengan kuat ujung kabel USB yang berbentuk bujur sangkar ke bagian belakang printer.
- 3 Colokkan dengan kuat ujung kabel USB yang berbentuk empat persegi panjang ke port USB pada komputer.

Port USB ditandai dengan simbol USB .

Hidupkan ulang komputer

Matikan, kemudian hidupkan ulang komputer.

Hapus perangkat lunak, kemudian instal kembali

Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Menghapus dan menginstal kembali perangkat lunak” pada halaman 103.

Pemindaian terlalu lama atau menyebabkan komputer tidak bereaksi

Berikut adalah beberapa solusi yang mungkin. Cobalah salah satu (atau lebih) pilihan berikut:

Tutuplah perangkat lunak lainnya

Tutup semua program yang tidak sedang digunakan.

Gantilah resolusi pemindaian ke nilai yang lebih rendah

- 1 Masukkan dokumen asli menghadap ke bawah pada kaca pemindai.
- 2 Dari desktop, klik dua kali ikon **Lexmark Imaging Studio**.
- 3 Dari jendela kiri pada layar Welcome (Selamat Datang), klik **Scan (Pindai)**.
- 4 Klik **Custom Settings (Setelan Kustom)**.
- 5 Pilih resolusi pindai yang lebih rendah.
- 6 Klik **Start (Mulai)**.

Kualitas gambar hasil pindai buruk

Berikut adalah beberapa solusi yang mungkin. Cobalah salah satu (atau lebih) pilihan berikut:

Periksa pesan

Jika muncul pesan error, lihat “Pesan error” pada halaman 97.

Bersihkan kaca pemindai

Jika kaca pemindai kotor, secara perlahan seka kaca pemindai dengan lap bersih dan bebas-serabut yang dibasahi sedikit dengan air.

Ubah kualitas pindai

- 1 Masukkan dokumen asli menghadap ke bawah pada kaca pemindai.
- 2 Dari desktop, klik dua kali ikon **Lexmark Imaging Studio**.
- 3 Dari jendela kiri pada layar Welcome (Selamat Datang), klik **Scan (Pindai)**.
- 4 Klik **Custom Settings (Setelan Kustom)**.
- 5 Pilih resolusi pindai yang lebih tinggi.
- 6 Klik **Start (Mulai)**.

Tinjaulah langkah-langkah untuk memperbaiki kualitas cetak

Lihat “Memperbaiki kualitas cetak” pada halaman 74.

Apakah Anda memindai dari foto atau kertas mengkilap, majalah, atau koran?

Jika Anda menyalin atau memindai dari foto atau kertas mengkilap, majalah, atau koran, lihat “Menghilangkan pola bergelombang dari foto, majalah, atau koran yang dipindai” pada halaman 68.

Periksa kualitas dokumen asli

Jika kualitas dokumen asli tidak memuaskan, cobalah menggunakan versi yang lebih jelas dari dokumen atau gambar tersebut.

Periksa penempatan dokumen

Pastikan dokumen atau foto ditempatkan menghadap ke bawah pada kaca pemindai di sudut kiri atas.

Dokumen atau foto hanya dipindai sebagian

Berikut adalah beberapa solusi yang mungkin. Cobalah salah satu (atau lebih) pilihan berikut:

Periksa penempatan dokumen

Pastikan dokumen atau foto ditempatkan menghadap ke bawah pada kaca pemindai di sudut kiri atas.

Periksa ukuran kertas

Pastikan ukuran kertas yang digunakan sesuai dengan ukuran yang Anda pilih.

Periksa setelan Original Size (Ukuran Asli)

Pastikan bahwa setelan Original Size (Ukuran Asli) adalah **Auto Detect (Deteksi Otomatis)** atau ukuran dokumen asli yang sedang dipindai.

Tidak dapat memindai ke suatu komputer melalui jaringan

Lihat “Memindai ke suatu komputer melalui jaringan” pada halaman 65.

Pemecahan masalah kemacetan dan pengumpanan

- “Kemacetan kertas dalam printer” pada halaman 94
- “Kertas macet dalam penyokong kertas” pada halaman 94
- “Kesalahan pengumpanan kertas atau media khusus” pada halaman 94
- “Kertas, amplop, atau pun media khusus tidak masuk ke printer” pada halaman 95
- “Kemacetan kertas banner” pada halaman 95

Kemacetan kertas dalam printer

Keluarkan kertas secara manual

- 1 Tekan ⏻ untuk mematikan printer.
- 2 Pegang kertas dengan kuat, kemudian tarik keluar secara perlahan.
- 3 Tekan ⏻ untuk menghidupkan lagi printer.

Kertas macet dalam penyokong kertas

- 1 Tekan ⏻ untuk mematikan printer.
- 2 Pegang kertas dengan kuat, kemudian tarik keluar secara perlahan.
- 3 Tekan ⏻ untuk menghidupkan lagi printer.

Kesalahan pengumpanan kertas atau media khusus

Berikut adalah beberapa kemungkinan solusi jika kertas atau media khusus salah masuk atau miring, atau jika kertas masuk beberapa lembar sekaligus atau menempel satu sama lain. Cobalah salah satu (atau lebih) pilihan berikut:

Periksa kondisi kertas

Gunakan hanya kertas yang baru dan tidak kusut.

Periksa pemuatan kertas

- Kurangi jumlah kertas yang dimasukkan ke dalam printer.
- Masukkan kertas dengan sisi cetak menghadap ke arah Anda. (Jika Anda ragu sisi mana yang dapat dicetak, lihat petunjuk yang disertakan bersama kertas tersebut.)

Lihat “Memasukkan berbagai jenis kertas” pada halaman 35 untuk informasi mengenai:

- Jumlah pemuatan maksimum per jenis kertas
- Instruksi pemuatan spesifik untuk kertas dan media khusus yang didukung

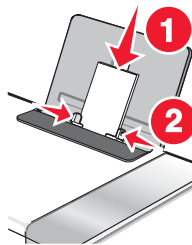
Angkat setiap lembar segera setelah dicetak

Angkat setiap lembar begitu keluar dari printer, kemudian biarkan sampai benar-benar kering sebelum ditumpuk.

Atur letak pembatas kertas

Atur letak pembatas kertas:

- Apabila menggunakan media yang lebarnya kurang dari 8,5 inci
- Hingga menyentuh tepi kiri kertas atau media tersebut, pastikan kertas tidak tertekuk



Kertas, amplop, atau pun media khusus tidak masuk ke printer

Berikut adalah beberapa solusi yang mungkin. Cobalah salah satu (atau lebih) pilihan berikut:

Periksa apakah ada kemacetan kertas

Periksa apakah ada kertas yang macet, kemudian perbaiki jika ada. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Kemacetan kertas dalam printer” pada halaman 94 dan “Kertas macet dalam penyokong kertas” pada halaman 94.

Periksa pemuatan media

- Periksa apakah media khusus tersebut sudah dimasukkan dengan benar. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Memasukkan berbagai jenis kertas” pada halaman 35.
- Cobalah untuk memasukkan kertas, amplop, atau lembaran media khusus tersebut satu per satu.

Periksa setelan default dan setelan jeda printer

1 Klik:

- Pada Windows XP (menu Start default): **Start (Mulai) → Printers and Faxes (Printer dan Faks).**
- Pada Windows XP (menu Classic Start): **Start (Mulai) → Settings (Setelan) → Printers and Faxes (Printer dan Faks).**
- Pada Windows Vista (Menu Start default):  → **Control Panel (Panel Kontrol) → Printers (Printer)** (dalam Hardware and Sound (Perangkat Keras dan Suara)).
- Pada Windows Vista (menu Classic Start):  → **Settings (Setelan) → Printers (Printer).**

2 Klik dua kali perangkat antrian cetak.


3 Klik Printer.

- Pastikan bahwa tidak ada tanda centang di samping Pause Printing (Hentikan Sementara Pencetakan).
- Jika tidak ada tanda centang yang muncul di sebelah Set As Default Printer (Tetapkan Sebagai Printer Default), Anda harus memilih perangkat antrian cetak untuk setiap file yang akan dicetak.

Kemacetan kertas banner

Ada beberapa solusi yang mungkin. Cobalah salah satu (atau lebih) pilihan berikut:

Tangani kemacetan kertas banner

- 1 Tekan  untuk mematikan printer.
- 2 Lepaskan semua kertas banner yang macet dari printer.

Tinjau ulang daftar periksa pencetakan banner

- Gunakan kertas hanya sejumlah yang dibutuhkan untuk banner tersebut.
- Pilih setelan berikut agar printer dapat memasukkan kertas terus menerus tanpa macet:
 - 1 Pada saat dokumen terbuka, klik **File → Print (Cetak).**
 - 2 Klik **Properties (Properti), Preferences (Preferensi), Options (Ops),** atau **Setup (Penyiapan).**
 - 3 Pilih tab **Paper Setup (Penyiapan Kertas).**
 - 4 Dari area Paper Size (Ukuran Kertas), pilih **Banner.**
 - 5 Pilih **Letter Banner** atau **A4 Banner** sebagai ukuran kertas.
 - 6 Pilih **Portrait (memanjang)** atau **Landscape (melebar).**
 - 7 Klik **OK.**
 - 8 Klik **OK** atau **Print (Cetak).**

Pemecahan masalah kartu memori

- “Kartu memori tidak dapat dimasukkan” pada halaman 96
- “Tidak terjadi apa-apa apabila kartu memori dimasukkan” pada halaman 96

Kartu memori tidak dapat dimasukkan

Ada beberapa solusi yang mungkin. Cobalah salah satu (atau lebih) pilihan berikut:

Periksa jenis kartu memori

Pastikan jenis kartu memori yang Anda gunakan dapat digunakan untuk printer tersebut. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Memasukkan kartu memori” pada halaman 45.

Periksa penempatan kartu memori

Pastikan Anda telah memasukkan kartu memori pada slot yang benar. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Memasukkan kartu memori” pada halaman 45.

Tidak terjadi apa-apa apabila kartu memori dimasukkan

Berikut adalah beberapa solusi yang mungkin. Cobalah salah satu dari yang berikut:

Ulangi memasukkan kartu memori

Mungkin kartu memori dimasukkan terlalu pelahan. Keluarkan, kemudian masukkan lagi kartu memori dengan cepat.

Periksa penempatan kartu memori

Pastikan Anda telah memasukkan kartu memori pada slot yang benar. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Memasukkan kartu memori” pada halaman 45.

Periksa jenis kartu memori

Pastikan jenis kartu memori yang Anda gunakan dapat digunakan untuk printer tersebut. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Memasukkan kartu memori” pada halaman 45.

Periksa apakah kartu memori rusak

Pastikan bahwa tidak ada kerusakan pada kartu memori.

Periksa apakah kartu memori berisi foto

Masukkan kartu memori yang berisi foto. Printer akan membaca foto yang dibuat dalam format JPEG. Untuk informasi lebih lanjut, lihat dokumentasi yang disertakan dengan kamera digital tersebut.

Pastikan kabel USB sudah terhubung

- 1 Periksa apakah ada kerusakan yang tampak nyata pada kabel USB.
- 2 Colokkan dengan kuat ujung kabel USB yang berbentuk bujur sangkar ke bagian belakang printer.
- 3 Colokkan dengan kuat ujung kabel USB yang berbentuk empat persegi panjang ke port USB pada komputer.

Port USB ditandai dengan simbol USB .

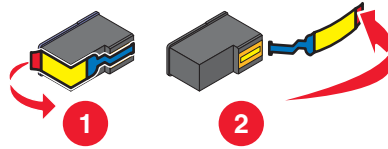
Pesan eror

Alignment Error (Eror Penjajaran)

Berikut adalah beberapa solusi yang mungkin. Cobalah salah satu dari yang berikut:

Lepaskan pita dari kartrid cetak

- 1 Keluarkan kartrid cetak.
- 2 Pastikan stiker dan pita sudah dilepaskan.



- 3 Masukkan kembali kartrid cetak.
- 4 Tekan ✓ untuk menjajarkan kartrid.

Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Menjajarkan kartrid cetak” pada halaman 74.

Gunakan kertas baru

Untuk menjajarkan kartrid, masukkan hanya kertas kosong biasa.

Jika menggunakan kertas bekas, printer akan membaca tulisan/tanda yang terdapat pada kertas sehingga dapat mengakibatkan munculnya pesan eror penjajaran.

Black Ink Low/Color Ink Low/Photo Ink Low (Tinta Hitam Tinggal Sedikit/Tinta Warna Tinggal Sedikit/Tinta Foto Tinggal Sedikit)

- 1 Periksa level tinta yang ditunjukkan, kemudian pasang kartrid cetak baru jika perlu.
Untuk memesan bahan pakai, lihat “Memesan bahan pakai” pada halaman 76.
- 2 Tekan ✓ untuk melanjutkan.



Cartridge Error (Eror Kartrid) (1102, 1203, 1204, atau 120F)

- 1 Lepaskan kartrid cetak, kemudian tutup penutup wadah kartrid.
- 2 Lepaskan kabel daya dari stopkontak listrik.
- 3 Sambungkan lagi kabel daya ke stopkontak listrik.
- 4 Jika tombol ⏻ tidak menyala, tekan ⏻.
- 5 Pasang lagi kartrid cetak.

Jika eror tidak muncul lagi, berarti masalah sudah berhasil diatasi.

Jika masalah muncul lagi, berarti salah satu kartrid tidak berfungsi dengan benar. Lanjutkan dengan prosedur berikut untuk menentukan kartrid mana yang tidak berfungsi dengan benar.

- 1 Lepaskan kartrid cetak, kemudian tutup penutup wadah kartrid.
- 2 Lepaskan kabel daya dari stopkontak listrik.
- 3 Sambungkan lagi kabel daya ke stopkontak listrik.

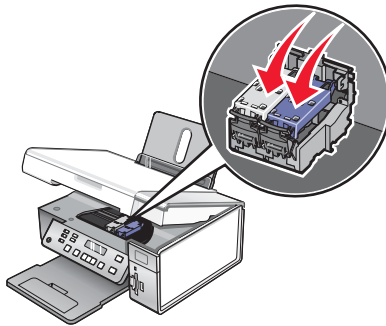
- 4 Jika tombol  tidak menyala, tekan .
- 5 Pasang lagi kartrid cetak hitam (atau foto).
- 6 Jika eror tersebut:
 - Muncul lagi, gantilah kartrid cetak hitam (atau foto) dengan yang baru.
 - Tidak muncul lagi, pasang lagi kartrid cetak warna.
- 7 Jika eror tersebut muncul lagi, gantilah kartrid cetak warna dengan yang baru.


Clear Carrier Jam (Atasi Kemacetan Wadah Kartrid)

Berikut adalah beberapa solusi yang mungkin. Cobalah salah satu (atau lebih) pilihan berikut:



Hilangkan semua penghalang

- 1 Angkat unit pemindai.
- 2 Keluarkan semua benda yang menghalangi jalur wadah kartrid cetak.
- 3 Pastikan penutup wadah kartrid sudah tertutup.

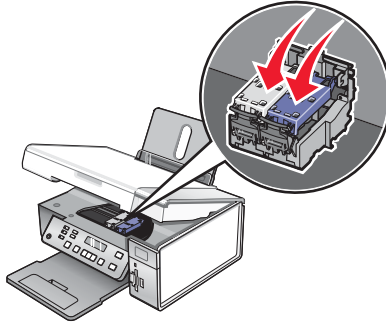


- 4 Tutup unit pemindai.
- 5 Tekan .

Keluarkan kartrid cetak


- 1 Pastikan printer dalam keadaan hidup.
- 2 Angkat unit pemindai.
- 3 Lepaskan kedua kartrid cetak.
- 4 Pastikan penutup wadah kartrid sudah tertutup.
- 5 Tutup unit pemindai.
- 6 Tekan  untuk mematikan printer.
- 7 Lepaskan kabel daya dari stopkontak listrik.
- 8 Colokkan kembali kabel daya ke stopkontak di dinding.
- 9 Tekan  untuk menghidupkan printer.

10 Pasang kembali kartrid cetak. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Memasang kartrid cetak” pada halaman 72.



11 Tutup unit pemindai.

12 Colokkan kabel daya ke stopkontak di dinding.

13 Tekan  untuk menghidupkan printer.

14 Pasang kembali kartrid cetak. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Memasang kartrid cetak” pada halaman 72.

Computer not connected (Komputer tidak terhubung)

Berikut adalah beberapa solusi yang mungkin. Cobalah salah satu (atau lebih) pilihan berikut:

Periksa koneksi komputer

Pastikan komputer sudah terhubung ke printer dan sudah dihidupkan.

Periksa kabel USB

- 1 Periksa apakah ada kerusakan yang tampak nyata pada kabel USB.
- 2 Colokkan dengan kuat ujung kabel USB yang berbentuk bujur sangkar ke port USB di bagian belakang printer.
- 3 Colokkan dengan kuat ujung kabel USB yang berbentuk empat persegi panjang ke port USB pada komputer.

Port USB ditandai dengan simbol USB  .

Periksa server cetak eksternal

Jika Anda menggunakan server cetak eksternal, pastikan perangkat ini terhubung. Untuk informasi lebih jauh, lihat dokumentasi server cetak.

Could not detect a proof sheet (Tidak dapat mendeteksi lembar proof)



Dokumen yang ditempatkan pada kaca pemindai bukanlah lembar proof yang valid. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Mencetak foto yang tersimpan pada perangkat memori dengan menggunakan lembar proof” pada halaman 50.

Error 1104



- 1 Lepaskan kartrid cetak.
- 2 Pasang kembali kartrid hitam atau kartrid foto pada wadah kartrid sebelah kiri.
- 3 Pasang lagi kartrid warna ke wadah kartrid sebelah kanan.

Left Cartridge Error/Right Cartridge Error (Eror Kartrid Kiri/Eror Kartrid Kanan)

Pesan ini dapat juga muncul sebagai Error 1205 (Left Cartridge) (Eror 1205 (Kartrid Kiri)) atau Error 1206 (Right Cartridge) (Eror 1206 (Kartrid Kanan)).

- 1 Keluarkan kartrid cetak yang ditunjukkan.
- 2 Lepaskan kabel daya dari stopkontak listrik.
- 3 Sambungkan lagi kabel daya ke stopkontak listrik.
- 4 Jika tombol  tidak menyala, tekan .
- 5 Masukkan kembali kartrid cetak.
- 6 Jika eror tersebut:
 - Tidak muncul lagi, berarti masalah sudah berhasil diatasi.
 - Muncul lagi, gantilah kartrid cetak dengan yang baru.


Kartrid Kiri Salah/Kartrid Kanan Salah

- 1 Keluarkan kartrid cetak yang ditunjukkan.
- 2 Lepaskan kabel daya dari stopkontak listrik.
- 3 Sambungkan lagi kabel daya ke stopkontak listrik.
- 4 Jika tombol  tidak menyala, tekan .
- 5 Masukkan kembali kartrid cetak.
- 6 Jika eror tersebut:
 - Tidak muncul lagi, berarti masalah sudah berhasil diatasi.
 - Muncul lagi, gantilah kartrid cetak dengan yang baru.

Left Cartridge Missing/Right Cartridge Missing (Kartrid Kiri Tidak Ada/Kartrid Kanan Tidak Ada)

Salah satu atau kedua kartrid cetak tidak ada atau tidak terpasang dengan benar. Untuk informasi lebih lanjut, lihat "Memasang kartrid cetak" pada halaman 72.

Catatan:

- Anda dapat membuat salinan berwarna jika hanya kartrid warna yang terpasang.
- Anda dapat mencetak dokumen hitam putih jika hanya kartrid hitam yang terpasang.
- Anda tidak dapat menyalin atau mencetak apabila hanya kartrid foto yang terpasang.
- Untuk menghilangkan pesan eror, tekan .

Kegagalan Memori

Berikut adalah beberapa solusi yang mungkin. Cobalah salah satu (atau lebih) pilihan berikut:

Kurangi penggunaan memori

Jika berkenaan:

- Cetaklah faks-faks yang sudah diterima tapi masih dalam memori.
- Kurangi jumlah faks yang dikirim.

Pilih setelah After Dial (Setelah Memutar)

- 1 Dari desktop, klik dua kali ikon **Lexmark Imaging Studio**.
- 2 Dari jendela kiri pada layar Welcome (Selamat Datang), klik **Setup and manage faxes (Penyiapan dan pengelolaan faks)**.
- 3 Klik **Adjust speed dial list and other fax settings (Ubah daftar putar cepat dan setelan faks lainnya)**.
- 4 Klik tab **Dialing and Sending (Memutar dan Mengirim)**.
- 5 Dari area "Sending options" (Opsi Pengiriman), pilih **After Dial (Setelah Memutar)** dari bagian "When to scan document" (Kapan memindai dokumen).
- 6 Klik **OK**.
- 7 Kirim ulang faks.

No images have been selected (Tidak ada gambar yang dipilih)

Anda belum memilih opsi pada langkah 1 dari lembar proof foto yang sudah dicetak dan dipindai.

- 1 Pastikan agar lingkaran yang Anda pilih benar-benar terisi penuh.
- 2 Tekan **✗** untuk melanjutkan.

No photo/paper size selection has been made (Ukuran foto/kertas belum dipilih)

Anda belum memilih opsi pada langkah 2 dari lembar proof foto yang sudah dicetak dan dipindai.

- 1 Pastikan agar lingkaran yang Anda pilih benar-benar terisi penuh.
- 2 Tekan **✗** untuk melanjutkan.

No proof sheet information (Tidak ada informasi lembar proof)

Lembar proof foto yang Anda cetak dan pindai sudah tidak berlaku lagi.

Mungkin kartu memori atau flash drive sudah dikeluarkan dari printer, atau printer dimatikan, sebelum lembar proof foto dipindai.

Untuk informasi lebih lanjut, lihat "Mencetak foto yang tersimpan pada perangkat memori dengan menggunakan lembar proof" pada halaman 50.

No valid photo image files detected (Tidak terdeteksi adanya file foto yang valid)

Pada kartu memori atau flash drive tidak ditemukan gambar yang didukung.

Printer akan membaca foto yang dibuat dalam format JPEG. Untuk informasi lebih lanjut, lihat dokumentasi yang disertakan dengan kamera digital tersebut.

Only one photo enhancement may be chosen at a time (Hanya satu pengayaan foto yang dapat dipilih pada satu waktu)

Anda memilih lebih dari satu opsi pada langkah 2 dari lembar proof foto yang sudah dicetak dan dipindai.

- 1 Pastikan hanya satu lingkaran yang diisi penuh untuk setiap opsi.
- 2 Tekan **✗** untuk melanjutkan.

Only one photo/size selection can be chosen at a time (Hanya satu pilihan ukuran/foto yang dapat dipilih pada satu waktu)

Anda memilih lebih dari satu opsi pada langkah 2 dari lembar proof foto yang sudah dicetak dan dipindai.

- 1 Pastikan hanya satu lingkaran yang diisi penuh untuk setiap opsi.
- 2 Tekan **X** untuk melanjutkan.

Photo size error. Photo must fit on page. (Error ukuran foto. Foto harus masuk ke dalam halaman.)

Ada satu foto atau lebih yang ukurannya lebih besar dari ukuran kertas yang Anda pilih pada menu printer.

- 1 Tekan **X** untuk menghapus pesan error.
- 2 Tekan **◀** atau **▶** berulang kali hingga **Paper Size (Ukuran Kertas)** muncul pada tampilan.
- 3 Tekan **✓**.
- 4 Tekan **◀** atau **▶** berulang kali untuk memilih opsi ukuran kertas yang sesuai dengan ukuran foto terbesar Anda.
- 5 Tekan **Start Color (Mulai Warna)** atau **Start Black (Mulai Hitam)** untuk mulai mencetak.

PictBridge communications error (Error komunikasi PictBridge)

Lepaskan kabel USB yang disertakan bersama kamera, kemudian masukkan lagi kabel tersebut ke port PictBridge pada bagian depan printer. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Menggunakan kamera digital yang berkemampuan PictBridge untuk mengontrol pencetakan foto” pada halaman 53.

Please remove the camera card (Harap keluarkan kartu kamera).

Printer dapat membaca kamera digital berkemampuan PictBridge atau kartu memori, tapi tidak keduanya sekaligus.

- 1 Lepaskan kamera digital berkemampuan PictBridge dan kartu memori.
- 2 Masukkan hanya salah satu dari perangkat yang dijelaskan di atas.

Some photos removed from card by host (Sebagian foto dihapus dari kartu oleh host).

Ada sebagian foto pada lembar proof foto yang sudah dihapus dari kartu memori melalui komputer.

Anda perlu mencetak lembar proof foto baru.

Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Mencetak foto yang tersimpan pada perangkat memori dengan menggunakan lembar proof” pada halaman 50.

There is a problem reading the memory card. (Ada masalah dalam membaca kartu memori.)

- Lihat “Kartu memori tidak dapat dimasukkan” pada halaman 96.
- Lihat “Tidak terjadi apa-apa apabila kartu memori dimasukkan” pada halaman 96.

Setelan tidak disimpan

Berikut adalah beberapa solusi yang mungkin. Cobalah salah satu (atau lebih) pilihan berikut:

Ubah setelan time-out

Jika Anda menekan \checkmark untuk memilih suatu setelan, tanda * akan muncul di sebelah setelan yang dipilih tersebut. Printer akan kembali ke setelan default jika dua menit berlalu tanpa kegiatan atau jika printer dimatikan. Untuk informasi tentang cara mengubah fitur time-out ini, lihat “Menyimpan setelan” pada halaman 26.

Simpan setelan untuk pekerjaan selanjutnya

Jika Anda menekan \checkmark untuk memilih suatu setelan, tanda * akan muncul di sebelah setelan yang dipilih tersebut. Untuk informasi tentang cara menyimpan setelan untuk pekerjaan selanjutnya, lihat “Menyimpan setelan” pada halaman 26.

Menyetel ulang ke setelan default pabrik

Anda dapat menyetel ulang printer ke setelan aslinya tanpa menggunakan menu printer.

Perhatikan: Dengan menyetel ulang ke setelan default pabrik, semua setelan printer yang Anda pilih akan dihapus.

- 1 Tekan \odot untuk mematikan printer.
- 2 Tekan terus tombol **Settings (Setelan)** dan **Start Color (Mulai Warna)** secara bersamaan, kemudian tekan lagi \odot untuk menghidupkan lagi printer.
Language (Bahasa) muncul pada tampilan, sebagai petunjuk bahwa printer sudah disetel ulang.
- 3 Tekan \blacktriangleleft atau \blacktriangleright hingga muncul bahasa yang dikehendaki.
- 4 Tekan \checkmark .
- 5 Tekan \blacktriangleleft atau \blacktriangleright hingga muncul negara atau wilayah yang dikehendaki.
- 6 Tekan \checkmark .

Menghapus dan menginstal kembali perangkat lunak

Jika printer tidak berfungsi sebagaimana mestinya, atau jika muncul pesan eror komunikasi ketika Anda mencoba menggunakan printer, Anda mungkin perlu menghapus dan menginstal ulang perangkat lunak printer.

- 1 Klik **Start** → **Programs** atau **All Programs** → **Lexmark 3500-4500 Series**.
- 2 Pilih **Uninstall (Hapus Instalasi)**.
- 3 Ikuti instruksi pada layar komputer untuk menghapus perangkat lunak tersebut.
- 4 Hidupkan ulang komputer sebelum menginstal ulang perangkat lunak printer.
- 5 Klik **Cancel (Batal)** pada semua layar **New Hardware Found**.
- 6 Masukkan CD, kemudian ikuti petunjuk pada layar komputer untuk menginstal ulang perangkat lunak.

Perhatikan: Jika layar penginstalan tidak muncul secara otomatis setelah komputer dihidupkan ulang, klik **Start (Mulai)** → **Run (Jalankan)**, kemudian ketikkan **D:\setup**, di mana **D** adalah huruf pengenalan drive CD ROM.

Jika perangkat lunak masih tidak dapat diinstal dengan benar, kunjungi situs web kami di www.lexmark.com untuk mendapatkan perangkat lunak terbaru.

- 1 Di semua negara atau wilayah kecuali Amerika Serikat, pilih negara atau wilayah Anda.
- 2 Klik link untuk driver atau download.
- 3 Pilih kelompok (family) printer Anda.
- 4 Pilih model printer Anda.
- 5 Pilih sistem operasi Anda.
- 6 Pilih file yang akan di-download, kemudian ikuti petunjuk pada layar komputer.

Pemberitahuan

Nama produk:

Lexmark 3500 Series

Jenis mesin:

4431

Model:

001, 003

Nama produk:

Lexmark 4500 Series

Jenis mesin:

4431

Nomor model 2:

W02, W0E, W0J, W12, W1E, W1J

Pemberitahuan edisi

Maret 2007

Paragraf berikut tidak berlaku di negara-negara di mana ketentuan ini tidak sesuai dengan hukum setempat: LEXMARK INTERNATIONAL, INC., MENYEDIAKAN PUBLIKASI INI "SECARA APA ADANYA" TANPA JAMINAN APA PUN, BAIK YANG TERSURAT MAUPUN YANG TERSIRAT, TERMASUK TAPI TIDAK TERBATAS PADA, JAMINAN TERSIRAT TENTANG KEMAMPUAN UNTUK DIPERDAGANGKAN ATAU KESESUAIAN UNTUK TUJUAN TERTENTU. Sebagian negara tidak membolehkan adanya penafian atas jaminan tersurat atau tersirat dalam transaksi tertentu; karena itu, pernyataan ini mungkin tidak berlaku bagi Anda.

Publikasi ini dapat mengandung ketidak-akuratan teknis atau kesalahan tipografis. Informasi dalam dokumen ini diubah secara berkala; perubahan ini akan dimasukkan dalam edisi selanjutnya. Perbaikan atau perubahan dalam produk atau program yang dijelaskan ini dapat dilakukan kapan saja.

Acuan dalam publikasi ini yang mengacu ke produk, program, atau layanan tertentu tidak berarti bahwa produsen berniat menyediakan produk, program, atau layanan tersebut di semua negara tempatnya beroperasi. Semua acuan ke suatu produk, program atau layanan tidak dimaksudkan untuk menyatakan atau menyiratkan bahwa hanya produk, program, atau layanan tersebut yang dapat digunakan. Sebagai gantinya dapat digunakan produk, program, atau layanan yang tidak melanggar hak kekayaan intelektual yang ada. Evaluasi dan verifikasi pengoperasian bersama produk, program atau layanan lain, kecuali yang secara jelas dimaksudkan oleh produsen, adalah tanggung jawab pengguna.

Untuk dukungan teknis Lexmark, kunjungi support.lexmark.com.

Untuk informasi tentang bahan pakai dan download, kunjungi www.lexmark.com.

Jika Anda tidak memiliki akses ke Internet, Anda dapat menghubungi Lexmark dengan surat:

Lexmark International, Inc.
Bldg 004-2/CSC
740 New Circle Road NW
Lexington, KY 40550

© 2007 Lexmark International, Inc.

Semua hak dilindungi undang-undang.

UNITED STATES GOVERNMENT RIGHTS

This software and any accompanying documentation provided under this agreement are commercial computer software and documentation developed exclusively at private expense.

Merek dagang

Lexmark dan Lexmark dengan desain berlian adalah merek dagang milik Lexmark International, Inc., yang terdaftar di Amerika Serikat dan/atau negara lain.

PerfectFinish adalah merek dagang Lexmark International, Inc.
Semua merek dagang lain adalah milik dari pemiliknya masing-masing.

Ketentuan

Perhatikan: Bagian *Perhatikan* menunjukkan bahwa ada sesuatu yang dapat membantu Anda.

Peringatan: Bagian *Peringatan* menunjukkan bahwa ada sesuatu yang dapat merusak perangkat keras atau perangkat lunak produk Anda.



AWAS: Bagian *AWAS* menunjukkan bahwa ada sesuatu yang dapat membahayakan Anda.



AWAS: Jenis *PERINGATAN* ini menunjukkan bahwa Anda *tidak boleh menyentuh* area yang ditandai.



AWAS: *PERINGATAN* jenis ini menunjukkan *permukaan yang panas*.



AWAS: *PERINGATAN* jenis ini menunjukkan *bahaya sengatan listrik*.



AWAS: *PERINGATAN* jenis ini menunjukkan *bahaya tertusuk*.

Pemberitahuan berikut berlaku apabila pada printer Anda terpasang kartu jaringan nirkabel

Tingkat emisi suara

Hasil pengukuran berikut diperoleh sesuai dengan ISO 7779 dan dilaporkan sesuai dengan ISO 9296.

Perhatikan: Sebagian mode mungkin tidak berlaku bagi produk Anda.

Tekanan suara rata-rata 1-meter, dBA	
Mencetak	50
Memindai	40
Menyalin	50
Siap	38

Nilai-nilai ini dapat berubah. Lihat www.lexmark.com untuk nilai saat ini.

Peraturan Waste from Electrical and Electronic Equipment (Limbah dari Perangkat Listrik dan elektronik atau WEEE)



Logo WEEE menunjukkan program dan prosedur daur ulang yang spesifik untuk produk elektronik di negara-negara Uni Eropa. Kami mendorong agar produk-produk kami didaur ulang. Jika ada pertanyaan mengenai opsi-opsi daur ulang, kunjungi situs web Lexmark di www.lexmark.com untuk mengetahui nomor telepon kantor penjualan di tempat Anda.

ENERGY STAR



Pemakaian listrik

Pemakaian listrik produk ini

Tabel berikut berisi karakteristik pemakaian listrik produk ini.

Perhatikan: Sebagian mode mungkin tidak berlaku bagi produk Anda.

Mode	Uraian	Konsumsi daya (Watt)
Mencetak	Produk ini mengeluarkan output hard copy dari input elektronik.	Lexmark 3500 Series: 15; Lexmark 4500 Series: 18
Menyalin	Produk menghasilkan output berupa hard copy dari dokumen asli berupa hard copy.	Lexmark 3500 Series: 13; Lexmark 4500 Series: 16
Memindai	Produk memindai dokumen hard copy.	Lexmark 3500 Series: 10; Lexmark 4500 Series: 13
Siap	Produk menunggu pekerjaan mencetak.	Lexmark 3500 Series: 8; Lexmark 4500 Series: 11
Power Saver	Produk berada dalam mode hemat energi.	Lexmark 3500 Series: 5,0; Lexmark 4500 Series: 7,7
High Off	Produk tersambung ke stopkontak, namun saklar daya dimatikan.	tidak berkenaan
Low Off (<1 W Off)	Produk tersambung ke stopkontak, saklar daya dimatikan, dan produk berada dalam mode konsumsi daya serendah mungkin.	tidak berkenaan
Off (Non aktif)	Produk tersambung ke stopkontak, namun saklar daya dimatikan.	0.3

Tingkat pemakaian listrik yang tercantum dalam tabel tersebut adalah pengukuran rata-rata-waktu. Penggunaan listrik secara tiba-tiba mungkin jauh lebih besar dari rata-rata.

Nilai-nilai ini dapat berubah. Lihat www.lexmark.com untuk nilai saat ini.

Power Saver

Produk ini dirancang dengan mode hemat energi yang disebut Power Saver. Mode Power Saver ini setara dengan Mode Sleep EPA. Mode Power Saver menghemat energi dengan menurunkan pemakaian listrik jika tidak ada kegiatan dalam jangka waktu yang lama. Mode Power Saver secara otomatis diaktifkan setelah produk ini tidak digunakan dalam jangka waktu tertentu yang disebut Power Saver Timeout.

Power Saver Timeout default dari pabrik untuk produk ini (dalam menit):	60
---	----

Mode mati

Jika produk ini memiliki mode off yang masih mengkonsumsi sejumlah kecil daya, maka untuk sepenuhnya menghentikan konsumsi daya produk, lepaskan kabel daya dari stopkontak di dinding.

Penggunaan energi total

Kadang-kadang ada gunanya untuk menghitung jumlah penggunaan listrik produk. Karena pemakaian energi diukur dalam satuan listrik Watt, konsumsi energi harus dikalikan jumlah waktu yang dihabiskan produk dalam setiap mode untuk menghitung penggunaan energi. Total penggunaan energi produk adalah jumlah penggunaan energi setiap mode.

Perjanjian lisensi pengguna akhir*

Dengan membuka kemasan ini, menginstal perangkat lunak pencetakan, atau menggunakan kartrid cetak di dalam, berarti Anda menerima lisensi/perjanjian berikut: Kartrid cetak paten yang berada di dalam perangkat hanya dilisensikan untuk satu kali penggunaan saja dan dirancang agar berhenti berfungsi setelah mengeluarkan tinta sejumlah tertentu. Akan tersisa jumlah tinta yang bervariasi dalam kartrid apabila kartrid perlu diganti. Setelah penggunaan tunggal ini, lisensi untuk menggunakan kartrid cetak ini akan berakhir, dan kartrid bekas harus dikembalikan hanya ke Lexmark, untuk diproduksi ulang, diisi ulang, atau didaur ulang. **Jika Anda tidak menerima ketentuan lisensi/perjanjian penggunaan tunggal ini, kembalikan produk ini dalam kemasan aslinya ke tempat pembelian.** Kartrid pengganti yang dijual tanpa ketentuan ini tersedia di www.lexmark.com.

* Produk yang termasuk ke dalam XX80 Series (termasuk tapi tidak terbatas pada Model X1380, X1480, X1580, X2580, X3580, dan X4580) tidak terkena perjanjian lisensi ini.

Indeks

A

alamat MAC, menemukan 15
amplop
 memasukkan 36
 mencetak 43
artikel majalah, memasukkan pada
kaca pemindai 38

B

bagian-bagian
 baki keluar kertas 16
 Indikator Wi-Fi 16
 kaca pemindai 16
 panel kontrol 16
 pembatas kertas 16
 penjaga umpan kertas 16
 penutup atas 16
 penyokong kertas 16
 port catu daya 17
 port PictBridge 16
 port USB 17
 slot kartu memori 16
 unit pemindai 17
 wadah kartrid cetak 17
bahasa
 mengganti 80
bahasa yang keliru muncul pada
tampilan 80
baki keluar kertas 16

C

CD
 mencetak foto dari 55
 mentransfer foto tertentu
 menggunakan komputer 49
 mentransfer semua foto
 menggunakan komputer 48
copier tidak bereaksi 89
corengan pada foto 88
corengan, mencegah pada foto 88

D

descreening 68
dialog Printer Status 30
dokumen
 melampirkan ke e-mail 68
 memasukkan pada kaca
 pemindai 38
 memindai gambar untuk
 diedit 67

 memindai menggunakan
 komputer 66
 memindai menggunakan panel
 kontrol 65
 memindai teks untuk diedit 66
 mencetak 40
 mengefaks menggunakan
 perangkat lunak 70
 mengirim melalui e-mail 68
 menyalin 63
dokumen atau foto hanya dicetak
sebagian 88
dokumen atau foto hanya dipindai
sebagian 93
dokumen atau foto hanya disalin
sebagian 91

E

eror kartrid 97
eror kartrid kanan 100
eror kartrid kiri 100
eror kemacetan wadah kartrid 98
eror komputer tidak terhubung 99
eror masalah dalam membaca
kartu memori 102
eror penjumlahan 97
eror sebagian foto dihapus dari
kartu oleh host 102
eror tidak ada gambar yang
dipilih 101
eror tidak ada informasi lembar
proof 101
eror tidak ada ukuran foto/
kertas 101
eror ukuran foto 102
error 1104 99
error 1205 100
error 1206 100

F

faks
 menerima secara otomatis 71
fitur N-up 43
flash drive
 memasukkan 46
 mencetak file dari 44
 mencetak foto menggunakan
 lembar proof 50
 mentransfer foto tertentu
 menggunakan komputer 49

 mentransfer semua foto
 menggunakan komputer 48
foto
 corengan, mencegah 88
 memasukkan pada kaca
 pemindai 38
 memindai banyak foto sekaligus
 dengan menggunakan
 komputer 67
 memindai ke Photo Library
 (Pustaka Foto) 67
 mencetak berdasarkan nomor 51
 mencetak berdasarkan rentang
 tanggal 52
 mencetak dari halaman web 41
 mencetak dari kamera digital
 menggunakan DPOF 53
 mencetak dari kamera digital yang
 berkemampuan PictBridge 53
 mencetak dari perangkat media
 menggunakan komputer 55
 mencetak menggunakan efek
 warna 52
 mencetak menggunakan lembar
 proof 50
 mencetak semua 51
 mentransfer dari kartu memori ke
 flash drive 49
 mentransfer dari perangkat
 memori dengan menggunakan
 panel kontrol 47
 mentransfer foto tertentu dari CD
 atau flash drive dengan
 menggunakan komputer 49
 mentransfer foto tertentu dari kartu
 memori dengan menggunakan
 komputer 48
 mentransfer semua foto dari CD
 atau flash drive dengan
 menggunakan komputer 48
 mentransfer semua foto dari kartu
 memori dengan menggunakan
 komputer. 47
 menyalin 64
 menyalin foto 60
 menyalin foto tanpa marjin 60
foto 4x6inci (10x15cm) hanya
dicetak sebagian apabila
menggunakan PictBridge 84

G

gambar
mengirim melalui e-mail 68
gambar berkualitas tinggi,
mencetak 40

H

halaman terakhir lebih dahulu 42
halaman tidak dapat dicetak 82
halaman web
mencetak 40
mencetak hanya foto 41

I

Indikator Wi-Fi 16
informasi keselamatan 2
informasi, mencari tentang
printer 9
isi kemasan 12
isi, kemasan 12

K

kaca pemindai 16
memasukkan dokumen 38
membersihkan 76
kamera yang berkemampuan
PictBridge, mencetak foto dari 53
kartrid cetak
melepaskan 72
memasang 72
membersihkan 75
memesan 76
memperpanjang usia 76
menjajarkan 74
menyeka 75
kartrid cetak, memesan 30
kartrid kanan salah 100
kartrid kanan tidak ada 100
kartrid kiri salah 100
kartrid kiri tidak ada 100
kartrid, cetak
melepaskan 72
memasang 72
membersihkan 75
memesan 76
memperpanjang usia 76
menjajarkan 74
menyeka 75
kartu
memasukkan 37
memori 45
mencetak 43
kartu foto, memasukkan 37
kartu indeks
memasukkan 37

mencetak 43
kartu memori
memasukkan 45
mencetak file dari 44
mencetak foto menggunakan
lembar proof 50
mentransfer foto tertentu
menggunakan komputer 48
mentransfer semua foto
menggunakan komputer 47
kartu memori tidak dapat
dimasukkan 96
kartu pos
memasukkan 37
mencetak 43
kartu ucapan
memasukkan 37
mencetak 43
kecepatan cetak rendah 88
kemacetan kertas banner 95
kemacetan kertas dalam
printer 94
kemacetan kertas pada penyokong
kertas 94
kertas banner, memasukkan 38
kertas dan bahan pakai lainnya,
memesan 77
kertas foto, memasukkan 35
kertas matte tebal,
memasukkan 35
kertas mengkilap,
memasukkan 35
kertas ukuran bebas,
memasukkan 37
kertas, amplop, atau pun media
khusus tidak masuk ke printer 95
kertas, memasukkan 35
kesalahan pengumpulan kertas
atau media khusus 94
koran, memasukkan pada kaca
pemindai 38
kualitas buruk pada tepi
halaman 87
kualitas cetak, memperbaiki 74
kualitas gambar hasil pindai
buruk 92
kualitas salin, menyesuaikan 59
kualitas salinan buruk 90
kualitas teks dan gambar buruk 86

L

label, memasukkan 36
lembar proof, menggunakan 50
level tinta tampak salah 89

level tinta tampaknya terlalu cepat
turun 89
level tinta, memeriksa 30
Lexmark Imaging Studio,
menggunakan 28

M

melepaskan kartrid cetak 72
melihat
foto dalam Photo Library (Pustaka
Foto) 54
memasang
kartrid cetak 72
perangkat lunak printer 103
printer pada jaringan 14
memasang di jaringan
memasang printer 14
memasang server cetak nirkabel
internal 14
memasukkan
amplop 36
dokumen pada kaca
pemindai 38
flash drive 46
foto pada kaca pemindai 38
kamera berkemampuan
PictBridge 53
kartu foto 37
kartu indeks 37
kartu memori 45
kartu pos 37
kartu ucapan 37
kertas 35
kertas banner 38
kertas foto 35
kertas matte tebal 35
kertas mengkilap 35
kertas ukuran bebas 37
label 36
transfer setrika (iron-on) 37
transparansi 37
membersihkan nozel kartrid
cetak 75
memesan kertas dan bahan pakai
lainnya 77
memindai
banyak foto sekaligus dengan
menggunakan komputer 67
dari majalah dan koran 68
foto ke Photo Library (Pustaka
Foto) 67
ke komputer melalui jaringan 65
melalui jaringan 65
mengedit gambar 67
mengedit teks 66

- menggunakan komputer 66
- menggunakan panel kontrol 65
- menghilangkan pola bergelombang (moire) 68
- mengubah setelan menggunakan komputer 69
- menyesuaikan setelan 21
- memperbaiki kualitas cetak 74
- memperbesar gambar 63
- memperkecil gambar 63
- mencari
 - alamat MAC 15
 - informasi tentang printer 9
 - publikasi 9
 - situs web 9
- mencetak
 - amplop 43
 - beberapa halaman pada satu lembar 43
 - dokumen 40
 - file dari kartu memori ke flash drive. 44
 - foto berdasarkan nomor 51
 - foto berdasarkan rentang tanggal 52
 - foto dari kamera digital menggunakan DPOF 53
 - foto dari kamera digital yang berkemampuan PictBridge 53
 - foto dari perangkat media menggunakan komputer 55
 - foto dari Photo Library (Pustaka Foto) 54
 - foto menggunakan efek warna 52
 - foto menggunakan lembar proof 50
 - gambar berkualitas tinggi 40
 - halaman terakhir lebih dahulu 42
 - halaman web 40
 - halaman web, hanya foto 41
 - kartu 43
 - kartu indeks 43
 - kartu pos 43
 - kartu ucapan 43
 - Photo Packages (Paket Foto) 55
 - Poster 57
 - salinan tersusun 42
 - semua foto 51
 - transparansi 42
 - urutan halaman terbalik 42
- mendaur ulang
 - pernyataan WEEE 106
 - produk-produk Lexmark 79

- menerima faks
 - secara otomatis 71
- mengedit
 - gambar hasil pindai 67
 - teks dokumen (OCR) 66
- mengefaks
 - menggunakan perangkat lunak 70
- mengirim gambar melalui e-mail 68
- mengulang gambar 62
- menjajarkan kartrid cetak 74
- mentransfer foto
 - dari CD menggunakan komputer 48, 49
 - dari flash drive menggunakan komputer 48, 49
 - dari kartu memori dengan menggunakan komputer 47, 48
 - dari kartu memori ke flash drive 49
 - dari perangkat memori menggunakan panel kontrol 47
- menu Copy (Salin) 20
- menu I Want To (Saya Ingin) 32
- menu perawatan
 - menu Settings (Setelan) 25
- menu Photo Card (Kartu Foto) 22
- menu PictBridge 23
- menu Scan (Pindai) 21
- menu Settings (Setelan)
 - Defaults (Setelan Default) 25
 - Device Setup (Penyiapan Perangkat) 25
 - Maintenance (Perawatan) 25
 - Paper Setup (Penyiapan Kertas) 25
- menyalin 59
 - foto 60
 - foto tanpa marjin 60
 - memperbesar gambar 63
 - memperkecil gambar 63
 - mempertegas atau mempergelap salinan 61
 - mengklon gambar 62
 - mengulang gambar 62
 - menyesuaikan kualitas 59
 - menyesuaikan setelan 20
 - menyusun salinan 61
- menyalin dokumen 63
- menyalin foto 64
- menyesuaikan setelan
 - pindai 21
 - salin 20

- menyimpan
 - setelan jenis kertas 23
 - setelan ukuran foto 23
 - setelan ukuran kertas 23
- menyusun salinan 42, 61

N

- no valid photo image files detected (tidak terdeteksi adanya file foto yang valid) 101
- nozle kartrid cetak, membersihkan 75

O

- OCR, mengedit teks dokumen 66
- only one photo enhancement may be chosen at a time (hanya satu pengayaan foto yang dapat dipilih pada satu waktu) 101
- only one photo/size selection can be chosen at a time (hanya satu pilihan ukuran/foto yang dapat dipilih pada satu waktu) 102
- orientasi landscape (melebar), memilih 32
- orientasi portrait (memanjang), memilih 32
- orientasi, mengubah
 - landscape (melebar) 32
 - portrait (memanjang) 32

P

- panel kontrol 16
 - memasang bahasa lain 13
 - menggunakan 17
 - menu Copy (Salin) 20
 - menu Photo Card (Kartu Foto) 22
 - menu PictBridge 23
 - menu Scan (Pindai) 21
 - menu Settings (Setelan) 25
 - menyimpan setelan 26
- pembatas kertas 16
- pemberitahuan 106, 107
- pemberitahuan mengenai emisi 106
- pemecahan masalah cetak
 - corengan pada foto 88
 - dokumen atau foto hanya dicetak sebagian 88
 - foto 4x6inci (10x15cm) hanya dicetak sebagian apabila menggunakan PictBridge 84
 - kecepatan cetak rendah 88

kualitas buruk pada tepi halaman 87
 kualitas teks dan gambar buruk 86
 level tinta tampak salah 89
 level tinta tampaknya terlalu cepat turun 89
 memperbaiki kualitas cetak 85
 pemecahan masalah kartu memori
 kartu memori tidak dapat dimasukkan 96
 tidak terjadi apa-apa apabila kartu memori dimasukkan 96
 pemecahan masalah kemacetan dan kesalahan pengumpanan
 kemacetan kertas banner 95
 kemacetan kertas dalam printer 94
 kemacetan kertas pada penyokong kertas 94
 kertas, amplop, atau pun media khusus tidak masuk ke printer 95
 kesalahan pengumpanan kertas atau media khusus 94
 pemecahan masalah pemindaian dokumen atau foto hanya dipindai sebagian 93
 kualitas gambar hasil pindai buruk 92
 pemindai tidak bereaksi 91
 pemindaian terlalu lama atau menyebabkan komputer tidak bereaksi 92
 pemindaian tidak berhasil 92
 tidak dapat memindai ke komputer melalui jaringan 93
 pemecahan masalah penyalinan copier tidak bereaksi 89
 dokumen atau foto hanya disalin sebagian 91
 kualitas salinan buruk 90
 unit pemindai tidak bisa ditutup 89
 pemecahan masalah penyiapan bahasa yang keliru muncul pada tampilan 80
 halaman tidak dapat dicetak 82
 perangkat lunak tidak dapat diinstal 81
 tidak dapat mencetak dari kamera digital dengan menggunakan PictBridge 83
 tombol daya tidak menyala 81
 pemecahan masalah, cetak corengan pada foto 88

dokumen atau foto hanya dicetak sebagian 88
 foto 4x6inci (10x15cm) hanya dicetak sebagian apabila menggunakan PictBridge 84
 kecepatan cetak rendah 88
 kualitas buruk pada tepi halaman 87
 kualitas teks dan gambar buruk 86
 level tinta tampak salah 89
 level tinta tampaknya terlalu cepat turun 89
 memperbaiki kualitas cetak 85
 pemecahan masalah, kartu memori
 kartu memori tidak dapat dimasukkan 96
 tidak terjadi apa-apa apabila kartu memori dimasukkan 96
 pemecahan masalah, kemacetan dan kesalahan pengumpanan
 kemacetan kertas banner 95
 kemacetan kertas dalam printer 94
 kemacetan kertas pada penyokong kertas 94
 kertas, amplop, atau pun media khusus tidak masuk ke printer 95
 kesalahan pengumpanan kertas atau media khusus 94
 pemecahan masalah, pemindaian dokumen atau foto hanya dipindai sebagian 93
 kualitas gambar hasil pindai buruk 92
 pemindai tidak bereaksi 91
 pemindaian terlalu lama atau menyebabkan komputer tidak bereaksi 92
 pemindaian tidak berhasil 92
 tidak dapat memindai ke komputer melalui jaringan 93
 pemecahan masalah, penyalinan copier tidak bereaksi 89
 dokumen atau foto hanya disalin sebagian 91
 kualitas salinan buruk 90
 unit pemindai tidak bisa ditutup 89
 pemecahan masalah, penyiapan bahasa yang keliru muncul pada tampilan 80
 halaman tidak dapat dicetak 82
 perangkat lunak tidak dapat diinstal 81

tidak dapat mencetak dari kamera digital dengan menggunakan PictBridge 83
 tombol daya tidak menyala 81
 pemecahan masalah, pesan eror atasi kemacetan wadah kartrid 98
 eror kartrid 97
 eror kartrid kanan 100
 eror kartrid kiri 100
 eror penjajaran 97
 eror ukuran foto 102
 error 1104 99
 error 1205 100
 error 1206 100
 kartrid kanan salah 100
 kartrid kanan tidak ada 100
 kartrid kiri salah 100
 kartrid kiri tidak ada 100
 komputer tidak terhubung 99
 masalah dalam membaca kartu memori 102
 memori penuh 100
 no valid photo image files detected (tidak terdeteksi adanya file foto yang valid) 101
 only one photo enhancement may be chosen at a time (hanya satu pengayaan foto yang dapat dipilih pada satu waktu) 101
 only one photo/size selection can be chosen at a time (hanya satu pilihan ukuran/foto yang dapat dipilih pada satu waktu) 102
 PictBridge communications error (error komunikasi PictBridge) 102
 please remove the camera card (harap keluarkan kartu kamera). 102
 sebagian foto dihapus dari kartu oleh host 102
 tidak ada gambar yang dipilih 101
 tidak ada informasi lembar proof 101
 tidak dapat mendeteksi lembar proof 99
 tinta foto tinggal sedikit 97
 tinta hitam tinggal sedikit 97
 tinta warna tinggal sedikit 97
 ukuran foto/kertas belum dipilih 101
 pemindai tidak bereaksi 91
 pemindaian jaringan 65

- pemindaian terlalu lama atau menyebabkan komputer tidak bereaksi 92
- pemindaian tidak berhasil 92
- penjaga umpan kertas 16
- penutup atas 16
- penyokong kertas 16
- perangkat lunak
 - Lexmark Imaging Studio 28
 - menggunakan 28
 - menghapus dan menginstal kembali 103
 - Printing Preferences (Preferensi Cetak) 31
 - Solution Center 30
 - Toolbar 32
- perangkat lunak printer
 - melepaskan 103
 - menggunakan 28
 - menginstal ulang 103
- perangkat lunak tidak dapat diinstal 81
- perangkat media
 - mencetak foto menggunakan komputer 55
- pesan eror
 - atasi kemacetan wadah kartrid 98
 - eror kartrid 97
 - eror kartrid kanan 100
 - eror kartrid kiri 100
 - eror penjumlahan 97
 - eror ukuran foto 102
 - error 1104 99
 - error 1205 100
 - error 1206 100
 - kartrid kanan salah 100
 - kartrid kanan tidak ada 100
 - kartrid kiri salah 100
 - kartrid kiri tidak ada 100
 - komputer tidak terhubung 99
 - masalah dalam membaca kartu memori 102
 - memori penuh 100
 - no valid photo image files detected (tidak terdeteksi adanya file foto yang valid) 101
 - only one photo enhancement may be chosen at a time (hanya satu pengayaan foto yang dapat dipilih pada satu waktu) 101
 - only one photo/size selection can be chosen at a time (hanya satu pilihan ukuran/foto yang dapat dipilih pada satu waktu) 102
- PictBridge communications error (eror komunikasi PictBridge) 102
- please remove the camera card (harap keluarkan kartu kamera). 102
- sebagian foto dihapus dari kartu oleh host 102
- tidak ada gambar yang dipilih 101
- tidak ada informasi lembar proof 101
- tidak dapat mendeteksi lembar proof 99
- tinta foto tinggal sedikit 97
- tinta hitam tinggal sedikit 97
- tinta warna tinggal sedikit 97
- ukuran foto/kertas belum dipilih 101
- pesan eror memori penuh 100
- Photo Library (Pustaka Foto)
 - memindai foto ke 67
 - menampilkan foto 54
 - mencetak foto 54
- Photo Packages (Paket Foto) 55
- PictBridge communications error (eror komunikasi PictBridge) 102
- please remove the camera card (harap keluarkan kartu kamera). 102
- pola moire, menghilangkan dari gambar hasil pindai 68
- port catu daya 17
- port PictBridge 16
- port USB 17
- Poster 57
- Print Properties
 - menu I Want To (Saya Ingin) 32
 - menu Options (Opsi) 32
- printer jaringan
 - memasang 14
- Printing Preferences (Preferensi Cetak)
 - membuka 31
 - menu Save Settings (Simpan Setelan) 32
 - tab Paper Setup (Penyiapan Kertas) 32
 - tab Print Layout (Tata Letak Cetak) 32
 - tab Printing Preferences (Preferensi Cetak) 32
 - tab Quality/Copies (Kualitas/Salinan) 32
- publikasi, mencari 9
- S**
 - salinan tanpa marjin
 - menggunakan panel kontrol 60
 - server cetak nirkabel internal
 - memasang 14
 - setelan default
 - menu Photo Card (Kartu Foto) 22
 - menu Scan (Pindai) 21
 - menu Settings (Setelan) 25
 - menyetel ulang setelan default pabrik 103
 - setelan default pabrik, menyetel ulang ke 103
 - setelan perangkat lunak printer
 - menyetel ulang ke setelan default 33
 - setelan perangkat lunak, printer
 - menyetel ulang ke setelan default 33
 - setelan tidak disimpan 103
 - setelan, menyimpan 26
 - situs web
 - mencari 9
 - slot kartu memori 16
 - Solution Center
 - dialog Printer Status 30
 - membuka 30
 - menggunakan 30
 - tab Advanced (Lanjutan) 31
 - tab Contact Information (Informasi Kontak) 31
 - tab How To (Cara Melakukan) 30
 - tab Maintenance (Perawatan) 30
 - tab Troubleshooting (Pemecahan Masalah) 30
- T**
 - tab Advanced (Lanjutan) 31
 - tab Contact Information (Informasi Kontak) 31
 - tab How To (Cara Melakukan) 30
 - tab Maintenance (Perawatan) 30
 - tab Paper Setup (Penyiapan Kertas) 32
 - tab Print Layout (Tata Letak Cetak) 32
 - tab Quality/Copies (Kualitas/Salinan) 32
 - tab Troubleshooting (Pemecahan Masalah) 30
 - tata letak, memilih 32
 - tidak dapat memindai ke komputer melalui jaringan 93

tidak dapat mencetak dari kamera digital dengan menggunakan PictBridge 83

tidak dapat mendeteksi lembar proof 99

tidak terjadi apa-apa apabila kartu memori dimasukkan 96

tingkat emisi suara 106

tinta foto tinggal sedikit 97

tinta hitam tinggal sedikit 97

tinta warna tinggal sedikit 97

tinta, memesan 30

tombo Photo Packages (Paket Foto) 28

tombol Copy (Salin) 28

tombol daya tidak menyala 81

tombol E-mail 28

tombol faks 28

tombol Photo Greeting Cards (Kartu Ucapan Foto) 28

tombol Poster 28

tombol Scan (Pindai) 28

tombol Transfer Photos (Transfer Foto) 28

tombol View/Print Photo Library (Lihat/Cetak Pustaka Foto) 28

tombol, panel kontrol

- Back (Kembali) 19
- Cancel (Batal) 19
- Copy Mode (Mode Salin) 18
- Lighter/Darker (Memperterang/Mempergelap) 18
- Menu 18
- panah ke kanan 19
- panah ke kiri 19
- Photo Card (Kartu Foto) 18
- pilih 19
- Power (Daya) 18
- Scan Mode (Mode Pindai) 18
- Settings (Setelan) 18
- Start Black (Mulai Hitam) 20
- Start Color (Mulai Warna) 20

tombol-tombol Lexmark Imaging Studio

- Copy (Salin) 28
- E-mail 28
- Fax (Faks) 28
- menggunakan 28
- Photo Greeting Cards (Kartu Ucapan Foto) 28
- Photo Packages (Paket Foto) 28
- Scan (Pindai) 28
- Slideshow 28
- Transfer Photos (Transfer Foto) 28

View/Print Photo Library (Lihat/Cetak Pustaka Foto) 28

tombol-tombol, Lexmark Imaging Studio

- Copy (Salin) 28
- E-mail 28
- Fax (Faks) 28
- menggunakan 28
- Photo Greeting Cards (Kartu Ucapan Foto) 28
- Photo Packages (Paket Foto) 28
- Poster 28
- Scan (Pindai) 28
- Slideshow 28
- Transfer Photos (Transfer Foto) 28
- View/Print Photo Library (Lihat/Cetak Pustaka Foto) 28

Toolbar

- mencetak halaman web 40
- mencetak hanya foto saja dari halaman web 41
- menggunakan 32

transfer setrika (iron-on), memasukkan 37

transparansi

- memasukkan 37
- mencetak 42

U

ukuran kertas, menentukan 32

unit pemindai 17

unit pemindai tidak bisa ditutup 89

urutan halaman terbalik 42

W

wadah kartrid cetak 17